



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริตในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

ตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้กำหนดการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดการรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ สอบข้อเขียน ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป ในวันเสาร์ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ และภาค ข มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ จึงกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตในการสอบแข่งขัน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ ดังนี้

ก่อนสอบ

๑. ดำเนินการสอดส่อง กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิด และเพิ่มความระมัดระวังเป็นพิเศษเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต รวมทั้งป้องกันมิให้มีการแสวงหาผลประโยชน์ในการสอบแข่งขัน โดยจะพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันการทุจริตในการสอบแข่งขัน ทั้งนี้ อาจกำหนดบุคคลในทางลับ เพื่อตรวจสอบในกรณีดังกล่าวด้วย

๒. จัดประชุมกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน คณะต่างๆ เพื่อชี้แจงซักซ้อมขั้นตอนในการดำเนินการ เพื่อสร้างความเข้าใจ และปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบแข่งขันอย่างถูกต้อง โดยเฉพาะกรรมการกำกับการสอบ ควรกำชับให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเข้มแข็ง รอบคอบ รัดกุม เนื่องจากเป็นผู้มีส่วนสำคัญในการตรวจสอบการทุจริตในการสอบ

๓. ห้ามมิให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดกระทำการใดๆ ที่มีเจตนาเป็นการกวดวิชา จัดทำเอกสารจำหน่าย แจก หรือกระบวนกรอื่นใดที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้เข้าสอบ โดยจะกำหนดบุคคลในทางลับ เพื่อตรวจสอบในกรณีดังกล่าวด้วย และห้ามมิให้แต่งตั้งบุคคลที่มีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับการจัดกวดวิชา หรือสถานศึกษาที่จัดกวดวิชาเป็นกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการสอบแข่งขันอย่างเด็ดขาด

๔. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย และแนวปฏิบัติที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด เพื่อร่วมกันตรวจสอบและป้องกันการทุจริต

๕. ตรวจสอบผู้ที่จะแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินภาค ค มิให้เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือเกี่ยวข้องกับผู้เข้าสอบ

๖. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินการสอบ เช่น เจ้าหน้าที่ตำรวจหรือทหารชั้นสัญญาบัตร ดูแลสถานที่เก็บรักษาข้อมูลและกระดาษคำตอบ สนามสอบ หรือการจัดให้มีเครื่องมือตรวจจับสัญญาณหรือการตัดสัญญาณโทรศัพท์และเครื่องมือสื่อสารอื่นๆ ในวันสอบ

/๗. จัดเตรียมสถานที่ ...

๗. จัดเตรียมสถานที่รับฝากสิ่งของสำหรับผู้เข้าสอบ และจัดสถานที่สำหรับผู้ติดตามผู้เข้าสอบ
๘. เปิดช่องทางรับฟังการแจ้งข้อมูล เบาะแส อย่างกว้างขวาง และการหาข่าวในทางลับ เพื่อเฝ้าระวังและหรือระงับเหตุได้ทันที โดยสามารถแจ้งข้อมูลข่าวสารได้ทาง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๕๔๘๑๑๒๕ ต่อ ๑๑๔
๙. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไป และผู้เข้าสอบได้เข้าใจ และรับทราบข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพื่อสร้างภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของส่วนราชการ และเพื่อเป็นการป้องกันมิให้มีผู้แอบอ้าง แสวงหาผลประโยชน์ในการสอบแข่งขัน
๑๐. ติดตั้งกล้องวงจรปิด เพื่อตรวจสอบความเคลื่อนไหว ซึ่งอาจติดตั้งไว้ในจุดที่สำคัญ เช่น สถานที่เก็บรักษาข้อสอบและกระดาษคำตอบ ห้องสอบ ฯลฯ กรณีหากมีเหตุการณ์ผิดปกติสามารถตรวจสอบ เหตุการณ์ดังกล่าวย้อนหลังได้
๑๑. การรับสมัคร การตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร ให้พิจารณาด้วยความรอบคอบ รัดกุม
๑๒. การตรวจสอบผู้สมัคร จะตรวจสอบจากรูปถ่ายของผู้สมัคร บัตรประจำตัวสอบ พร้อมทั้งบัตรประจำตัวประชาชน และกำหนดให้ผู้สมัครพิมพ์ลายนิ้วมือบนบัตรประจำตัวผู้สอบ หรืออาจให้มีการบันทึกภาพผู้สอบเก็บไว้เป็นหลักฐานด้วย
๑๓. การเก็บรักษาข้อสอบ จัดหาสถานที่และห้องมั่นคงในการเก็บข้อสอบและกระดาษคำตอบ มีกรรมการดูแลประจำสถานที่ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือทหาร ร่วมเป็นกรรมการเก็บรักษาข้อสอบและกระดาษคำตอบ
๑๔. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการกลางในการรับ - ส่งข้อสอบ/กระดาษคำตอบ ให้มีจำนวนที่เพียงพอ และเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินการรับ-ส่งข้อสอบและกระดาษคำตอบ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทันตามกำหนดเวลาสอบ
๑๕. การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบ คัดเลือกผู้ที่มีความรับผิดชอบสูงและไม่มีพฤติกรรม เกี่ยวข้องกับการจัดกวดวิชา
๑๖. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการประจำอาคารที่สอบในแต่ละชั้น เพื่ออำนวยความสะดวก แก่กรรมการกำกับการสอบและผู้เข้าสอบ

ระหว่างสอบ

๑. กำหนดบุคคลเป็นทางลับ ให้สดับตรับฟัง สังเกตสถานการณ์ และรายงานให้ประธาน คณะกรรมการกลางประจำสนามสอบทราบ
๒. กำหนดจุดรับรายงานเมื่อมีเหตุฉุกเฉิน
๓. มีการบันทึกภาพผู้เข้าสอบ
๔. ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือทหาร ดูแลรักษาความปลอดภัยประจำสนามสอบ
๕. ห้ามมิให้ผู้เข้าสอบนำเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) นาฬิกาเชื่อมต่อมือถือ (Smartwatch) วิทยุติดตามตัว วิทยุสื่อสาร รวมทั้งตำรา หนังสือ บันทึกรหัสความ เอกสาร หรือกระดาษ สิ่งพิมพ์อื่นใด หรือวัสดุอุปกรณ์อื่น เช่น กระเป๋าสะพาย เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้ในการคำนวณได้ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง เข้าห้องสอบ
๖. จัดให้มีเครื่องดับจับสัญญาณโทรศัพท์ หรือเครื่องมือสื่อสารต่างๆ และอาจห้ามมิให้ผู้เข้าสอบสวมเสื้อคลุม รองเท้า ถุงเท้า เข้าห้องสอบ

๗. การตรวจสอบผู้เข้าสอบ ให้ผู้เข้าสอบแสดงบัตรประจำตัวผู้สอบ ควบคู่กับ บัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก และให้ผู้เข้าสอบพิมพ์ลายนิ้วหัวแม่มือด้านขวาในบัญชีลายมือชื่อผู้เข้าสอบ เพื่อป้องกันและตรวจสอบกรณีการปลอมตัวเข้าสอบแทน

๘. จัดให้มีการตรวจสอบการพกพาอุปกรณ์ที่ใช้ในการคำนวณ โทรศัพท์มือถือ เครื่องมือสื่อสารอื่นๆ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ของผู้เข้าสอบ

๙. ศึกษาจุดอ่อนแหล่นที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต

๑๐. การดำเนินการทุกขั้นตอน โดยกระชับ รัดกุม และให้มีผู้เกี่ยวข้องเท่าที่จำเป็น

หลังสอบ

๑. ให้นำจำนวนข้อสอบและกระดาษคำตอบให้ครบตามจำนวนผู้เข้าสอบ

๒. รมั้ดระวังมิให้ผู้เข้าสอบนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวีระชัย ภูเพ็ญใจ)

ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒