



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

ที่

วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง การรายงาน การกำกับ ติดตาม การดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
ไตรมาสที่ ๑ และ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๒ - มีนาคม ๒๕๖๓)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

เรื่องเดิม

ตามที่กลุ่มนโยบายและแผน ได้ดำเนินการแจ้งให้ผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ที่ดำเนินการแล้วในไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒ รายงานผลการดำเนินงาน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งกลุ่มนโยบายและแผน ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

กลุ่มนโยบายและแผน ได้จัดทำสรุปผลรายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

ความเห็นเจ้าหน้าที่

เห็นควรแจ้งเวียนทุกกลุ่มงานทราบ ผ่านทางระบบ AMSS++

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวพิมพ์ธิดา อารีรักษ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็น ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน

ความเห็น รอง ผอ.สพป.อต.๒

ความเห็น ผอ.สพป.อต.๒

- เห็นควรแจ้งเวียนทุกกลุ่มงานทราบ
- ส่ง AMSS++ และ อีเมล

- ๒๓๖๔
- ๑๕๖๓๖๕๖๐

ลงชื่อ.....

(นางพรจิรา ใจขันกลาง)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ลงชื่อ.....

(.....)

๒๓๖๔ ๖๓

ลงชื่อ.....

(นายสมพงษ์ พรหมใจ)

ผอ.สพป.อต. ๒

ผอ.สพป.อต. ๒



รายงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
รอบ 6 เดือน

ไตรมาสที่ 1-2
(1 ตุลาคม 2562 - 31 มีนาคม 2563)

กลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

รายงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 รอบ 6 เดือน
ไตรมาสที่ 1-2 (ตุลาคม 2562 - 31 มีนาคม 2563)

ที่	ชื่อโครงการ	รวมงบ อนุมัติ	ผลการดำเนินงาน				การส่งรายงานผล ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	งบคงเหลือ		
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์ และของชาติ		219,888.00			59,888.00	160,000.00		
1	โครงการการขับเคลื่อน “ศาสตร์พระราชา” สู่การปฏิบัติที่มั่นคงและยั่งยืนด้านหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	70,000.00	✓	-	32,000.00	38,000.00	✕	นายจกกล ยาห้วม
2	โครงการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ	149,888.00	✓	-	27,888.00	122,000.00	✕	นายจกกล ยาห้วม
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ		568,505.00			496,505.00	72,000.00		
3	โครงการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 69 ปีการศึกษา 2562 ระดับกลุ่มโรงเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับภาค	333,559.00	✓	-	333,559.00	-	✕	น.ส.จุฑามาส พงษ์โนรี
4	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์สู่คุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	100,000.00	✓	-	28,000.00	72,000.00	✕	น.ส.พัชรินทร์ อินเถื่อน
5	โครงการการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	104,946.00	✓	-	104,946.00	-	✓	นางสุนันทกาญจน์ ดวงตาคำ
6	โครงการประเมินสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2561 และการค้นหาผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด เข้าสู่กระบวนการบำบัด โดยการสุ่มตรวจปัสสาวะนักเรียน ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2563	30,000.00	✓	-	30,000.00	-	✓	น.ส.ศศิธร เตชะวัฒน์
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์		429,998.00			257,032.00	172,966.00		

ที่	ชื่อโครงการ	รวมงบ อนุมัติ	ผลการดำเนินงาน				การส่งรายงานผล ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	งบคงเหลือ		
7	โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยภาษาที่สามด้วยระบบ Digital	20,000.00	✓	-	20,000.00	-	✓	น.ส.พิชญ์ฐาพร แยมมูล
8	โครงการกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2	50,000.00	✓	-	28,750.00	21,250.00	✓	น.ส.พิชญ์ฐาพร แยมมูล
9	โครงการการพัฒนาหลักสูตรเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21	80,000.00	✓	-	80,000.00	-	✗	น.ส.พัชรินทร์ อินเดือน
10	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย ปีงบประมาณ 2563	100,000.00	✓	-	71,800.00	28,200.00	✗	น.ส.พัชรินทร์ อินเดือน
11	โครงการการนิเทศแบบบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน	179,998.00	✓	-	56,482.00	123,516.00	✗	นางวรินสินี เชื้อสิริธัญญ์
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา		15,660.00						
12	โครงการขยายโอกาสเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียน ให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพและมีคุณภาพ ปีการศึกษา 2563	12,580.00	✓	-	12,580.00	-	✓	น.ส.จิรนนท์ สืบบุญ
13	โครงการส่งเสริมสถานศึกษาพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน ปีงบประมาณ 2563	3,080.00	✓	-	3,080.00	-	✓	นายเอกลักษณ์ พิมพรอด
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม		10,000.00			10,000.00	-		
14	โครงการจัดการขยะภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2	10,000.00	✓	-	10,000.00	-	✓	นางวิไลวัลย์ ศรีนวม
ยุทธศาสตร์ที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา		299,060.00			182,480.00	116,580.00		
15	โครงการ After Action Review (AAR) สู่การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2	155,760.00	✓	-	150,405.00	5,355.00	✓	น.ส.พิมพ์จิตา อารีรักษ์

ที่	ชื่อโครงการ	รวมงบ อนุมัติ	ผลการดำเนินงาน				การส่งรายงานผล ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	งบคงเหลือ		
16	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก	25,900.00	✓	-	-	25,900.00	✓	นางพรจิรา ใจชั้นกลาง
17	โครงการรายงานและประเมินผลการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	19,400.00	✓	-	5,000.00	14,400.00	✓	นางอาภาพรรณ พิริยาพิทักษ์ ภรณ์
18	โครงการประชุมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2	33,000.00	✓	-	7,375.00	25,625.00	✓	นางวิไลวัลย์ ศรีน่วม
19	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563	15,000.00	✓	-	1,080.00	13,920.00	✓	นางรัตติยาภรณ์ ยิ่งยวด
20	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเพื่อพร้อมรับการประเมินภายนอกรอบสี่	50,000.00	✓	-	18,620.00	31,380.00	✗	นางวรินสินี เชื้อสิริธัญญ์
7	งานนโยบายเร่งด่วน	32,629.00			32,629.00	-		
1	โครงการการแข่งขันวันกีฬาแห่งชาติ ปี 2562	5,320.00	✓	-	5,320.00	-	✓	นางสุนันทากาน์ ดวงตาตำ
2	โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาเพื่อวิเคราะห์มาตรฐานการปฏิบัติงานและจัดทำดัชนีตัวชี้วัดรองรับการประเมินฯ	7,020.00	✓	-	7,020.00	-	✓	น.ส.พิชญ์ฐาพร แยมมูล
3	โครงการบริหารอัตรากำลังและสรรหาพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราวฯ	14,179.00	✓	-	14,179.00	-	✓	น.ส.สุภาวดี พาพิมพ์
4	โครงการประชุมพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อมุ่งสู่สัมฤทธิ์ผลในการปฏิบัติงาน	6,110.00	✓	-	6,110.00	-	✓	น.ส.พิชญ์ฐาพร แยมมูล
	รวมทั้งสิ้น	1,575,740.00			1,038,534.00	521,546.00		

แบบรายงานการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

☒ รอบ 3 เดือน (ต.ค.62 - ธ.ค.62) ☐ รอบ 6 เดือน (ม.ค.63 - มี.ค.63)
☐ รอบ 9 เดือน (เม.ย.63 - มิ.ย.63) ☐ รอบ 12 เดือน (ก.ค.63 - ก.ย.63)

1. ชื่อโครงการ

พัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษาเพื่อวิเคราะห์มาตรฐานการปฏิบัติงานและ จัดทำดัชนีตัวชี้วัด
 รongรับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

2. สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ. นโยบายที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 7

3. ลักษณะโครงการ 3.1 ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

3.2 ☐ แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง ☒ พัฒนา ☐ นโยบาย

4. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

4.1 วัตถุประสงค์

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1.เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาพัฒนาความรู้ความเข้าใจในแนวทางการวิเคราะห์งานที่รับผิดชอบ	1.บุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในแนวทางการวิเคราะห์งานที่รับผิดชอบ
2.เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาได้มีการวิเคราะห์งานในความรับผิดชอบของตนเอง	2.บุคลากรทางการศึกษาได้มีการวิเคราะห์งานในความรับผิดชอบของตนเอง
3.เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษานำผลการวิเคราะห์งานที่รับผิดชอบมาจัดทำดัชนีชี้วัดการปฏิบัติงานเพื่อรองรับการประเมินประจำปี	3.บุคลากรทางการศึกษานำผลการวิเคราะห์งานที่รับผิดชอบมาจัดทำดัชนีชี้วัดการปฏิบัติงานเพื่อรองรับการประเมินประจำปี

กรณีดำเนินการไม่ครบตามวัตถุประสงค์

4.2 เป้าหมาย

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1.บุคลากรใน สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 46 คน	1.บุคลากรใน สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 40 คน เนื่องจากติดไปราชการ จำนวน 5 คน และลาคลอด จำนวน 1 คน
2. วิทยากรดำเนินงาน จำนวน 1 คน	2.วิทยากรดำเนินงาน จำนวน 3 คน

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจากบุคลากรไปราชการ จำนวน 5 คน และลาคลอด จำนวน 1 คน แต่สามารถศึกษาและส่งผลงานตามการอบรมได้

4.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. กิจกรรมจัดทำคู่มือ/หลักสูตร	1. มีคู่มือสำหรับการพัฒนา
2. กิจกรรมการพัฒนา	2. ได้พัฒนาบุคลากรทางการศึกษาตามโครงการในวันที่ 27 ธันวาคม 2563 โดยมีผู้เข้ารับการพัฒนา 40 คน
3.กิจกรรมสรุปผล	3. มีรายงานผลการจัดกิจกรรม

กรณีดำเนินการไม่ครบตามกิจกรรมที่กำหนด เนื่องจาก

4.4 งบประมาณ

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
7,020 บาท	7,020 บาท

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวนบาท

4.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)	ผลการดำเนินงาน
<u>เชิงปริมาณ</u> 1. บุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมพัฒนาน้อย ร้อยละ 85 2. คณะกรรมการและวิทยากรร่วมดำเนินงาน ร้อยละ 100 <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. บุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมพัฒนาเพื่อวิเคราะห์ งานและการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานของ ตนเอง 2. บุคลากรทางการศึกษามีดัชนีชี้วัดในการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นรายบุคคล 3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2 มีเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของ บุคลากรทุกคน	<u>เชิงปริมาณ</u> 3. บุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมจำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 86.96 4. คณะกรรมการและวิทยากร คิดเป็นร้อยละ 100 <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. บุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมพัฒนาเพื่อ วิเคราะห์งานและการกำหนดมาตรฐานการ ปฏิบัติงานของตนเอง 2. บุคลากรทางการศึกษามีดัชนีชี้วัดในการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็น รายบุคคล 3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุดรธานี เขต 2 มีเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคน

5. ปัญหา/อุปสรรค

1. บุคลากรไม่สามารถเข้ารับการพัฒนด้วยตนเองได้ครบ ร้อยละ 100 เนื่องจาก ไปราชการและ
การลาคลอด

6. ข้อเสนอแนะ

1. ให้บุคลากรภายในกลุ่มถ่ายทอดความรู้และข้อมูลที่ได้รับให้แก่บุคลากรที่ไม่ได้รับการพัฒนาเนื่องจากไปราชการ
หรือลาคลอด

****กรุณาแนบบรูปภาพในกิจกรรม/โครงการ อย่างน้อย จำนวน 4 รูป (เพื่อประกอบการจัดทำรายงาน)**





มาตรฐานและตัวชี้วัด
การปฏิบัติงานรายบุคคล
ปีงบประมาณ 2563



นางพรจิรา ใจชั้นกลาง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวพิชญ์ฐพร แยมมูล.)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้กำกับ ติดตาม

(นางสาวพิชญ์ฐพร แยมมูล.)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

แบบรายงานการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

☒ รอบ 3 เดือน (ต.ค.62 - ธ.ค.62) ☐ รอบ 6 เดือน (ม.ค.63 - มี.ค.63)
☐ รอบ 9 เดือน (เม.ย.63 - มิ.ย.63) ☐ รอบ 12 เดือน (ก.ค.63 - ก.ย.63)

1. ชื่อโครงการ After Action Review (AAR) สู่การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2
2. สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ. นโยบายที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
3. ลักษณะโครงการ 3.1 ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
3.2 ☐ แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง ☐ พัฒนา ☒ นโยบาย
4. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

4.1 วัตถุประสงค์

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. เพื่อกำหนดกรอบแนวทางในการวางแผนการบริหารจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของ เขตพื้นที่การศึกษา จังหวัด สพฐ. กระทรวงศึกษาธิการ ในการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
2. เพื่อการจัดสรรทรัพยากรทางการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายภารกิจอย่างเหมาะสมและคุ้มค่าตามหลักธรรมาภิบาล	
3. เพื่อใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษา และกำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	

กรณีดำเนินการไม่ครบตามวัตถุประสงค์-

4.2 เป้าหมาย

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ <u>กิจกรรมที่ 1</u> ผอ.สพป. เขต 2, ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวแทนประธานกลุ่มโรงเรียน, ผู้บริหารสถานศึกษา, ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 50 คน <u>กิจกรรมที่ 2</u> ผอ.สพป. เขต 2, ผอ.กลุ่มทุกกลุ่มและ เจ้าหน้าที่ จำนวน 20 คน	1. เป้าหมายเชิงปริมาณ <u>กิจกรรมที่ 1</u> ผอ.สพป. เขต 2, ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวแทนประธานกลุ่มโรงเรียน, ผู้บริหารสถานศึกษา, ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 48 คน <u>กิจกรรมที่ 2</u> ยังไม่มีการปรับแผนกลางปี
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ แผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีคุณภาพสอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ จุดเน้น ของ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมี แนวปฏิบัติที่ชัดเจนเป็นรูปธรรมสามารถวัดได้และ บริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ แผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีคุณภาพสอดคล้องกับ นโยบาย กลยุทธ์ จุดเน้น ของ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีแนว ปฏิบัติที่ชัดเจนเป็นรูปธรรมสามารถวัดได้และบริหารได้ อย่างมีประสิทธิภาพ มีการกำหนดตัวชี้วัดในแผนที่ชัดเจน

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจาก ในกิจกรรมที่ 1 ระหว่างวันที่ 2-3 พฤศจิกายน 2562 ณ เชียงคาน ริเวอร์ เมาร์ทเทน รีสอร์ท จังหวัดเลย มีบุคลากร 2 คน ติดภารกิจเร่งด่วน ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ ได้แก่ นางสาววัชรภรณ์ ปาชัย ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 13 และนายนิรุจน์ นาสม ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนท่าปลาอนุสรณ์ 2 จึงมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจัดทำแผนฯ คงเหลือจำนวน 48 คน

4.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. กิจกรรมที่ 1 After Action Review (AAR) สู่การ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 สพป.อุดรดิตถ์ เขต 2	กิจกรรมที่ 1 การประชุมทีมบริหาร เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2562 ณ ห้องประชุม สพป.อต.2 มีผู้เข้าร่วมการประชุม 13 คน ประกอบด้วย ผอ.สพป.อต.2 ผอ.กลุ่มงาน และผู้รับผิดชอบงานแผนฯ เข้าร่วมประชุม โดยร่วมกันดำเนินกิจกรรมดังนี้ - ตรวจสอบสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สพป.อต.2 ประจำปีงบประมาณ 2562 - ทบทวนภารกิจงานของแต่ละกลุ่มงานเพื่อความชัดเจนในการปฏิบัติงาน - วิเคราะห์ SWOT โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น 4 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านวิชาการ (2) ด้านบริหารงานบุคคล (3) ด้านงบประมาณ (4) ด้านการบริหารงานทั่วไป - จัดทำร่างกำหนดแนวทางพัฒนางานในปี พ.ศ. 2563 โดยวิเคราะห์จากปัญหาที่พบในปีงบประมาณ 2562 เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนางาน - จัดทำกรอบแนวคิด งบประมาณ และทิศทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีศึกษานโยบาย ระเบียบ ข้อกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และ มาตรการ ประหยัดของ สพป.อต.2 กิจกรรมที่ 2 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2563 ระหว่างวันที่ 2-3 พฤศจิกายน 2562 ณ เชียงคาน ริเวอร์ เมาร์ทเทน รีสอร์ท จังหวัดเลย จากเดิมกำหนดผู้เข้าร่วมกิจกรรมจัดทำแผนฯ จำนวน 37 คน แต่เนื่องจากมีบุคลากร 2 คน ติดภารกิจเร่งด่วน ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ ได้แก่ นางสาววัชรภรณ์ ปาชัย ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 13 และนายนิรุจน์ นาสม ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนท่าปลาอนุสรณ์ 2 จึงมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจัดทำแผนฯ คงเหลือจำนวน 35 คน โดยคณะทำงานได้ร่วมกันดำเนินกิจกรรมดังนี้ - ศึกษาแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2563 เพื่อให้ทราบถึงวิสัยทัศน์/พันธกิจ/

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
	เป้าประสงค์/ตัวชี้วัดของ ศธ./จังหวัด/สพฐ./สพป.อต. 2 และนำมากำหนดโครงการ/กิจกรรม - ร่วมกันทบทวนผลการดำเนินงานในรอบ ปีงบประมาณ พ.ศ.2562 - เพื่อหาแนวทางปรับปรุง แก้ไขพัฒนางาน ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 - ร่วมกันวิเคราะห์ (SWOT Analysis) ของ สพป.อต.2 - นโยบายและข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของ ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2 เพื่อใช้ในการบริหารจัดการองค์กรให้มี ประสิทธิภาพ - ร่วมกันวิเคราะห์โครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้อง กับนโยบาย ยุทธศาสตร์ จุดเน้น ตัวชี้วัด ของ ศธ./ สพฐ./สนง.เขตพื้นที่การศึกษา - วิเคราะห์จัดสรรงบประมาณให้เหมาะสมกับ โครงการ/กิจกรรม ตามความสำคัญและเร่งด่วนของ นโยบาย ยุทธศาสตร์ จุดเน้น ของ ศธ./จังหวัด/สพฐ./ สพป.อต.2 โครงการ และให้สอดคล้องกับกรอบวงเงิน งบประมาณจำนวน 5,000,000 บาท รวมโครงการที่ ได้รับพิจารณาให้ดำเนินการทั้งหมด 30 โครงการ งบประมาณในการจัดโครงการรวม 1,965,700 บาท และงบประมาณสำหรับรายจ่ายประจำ จำนวน 2,634,300 บาท - ศึกษาวิถีชีวิตชุมชนใน อ.เชียงคาน จ.เลย เพื่อนำมาปรับใช้ในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมที่ 3 การศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนา คุณภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ระบบ AMSS) ณ สพป.เลย เขต 1 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม ศึกษาดูงานทั้งหมด 35 คน โดยได้ศึกษาเรียนรู้ เกี่ยวกับการนำระบบ AMSS มาใช้ในการบริหารจัดการภายในองค์กร แบ่งเป็นงานหลัก 4 งาน ได้แก่ (1) บริหารงานทั่วไป (2) บริหารงบประมาณ (3) บริหารงานบุคคล (4) บริหารงานวิชาการ ซึ่งผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การใช้ระบบ AMSS จากบุคลากรที่ดูแลระบบของ สพป.เลย 1 เพื่อที่จะนำความรู้ดังกล่าวมาขยายผลสู่ บุคลากรในสังกัด และปรับใช้กับงานใน สพป.อต.2

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
	อย่างเต็มรูปแบบตามนโยบายของ สพฐ.
2. ปรับแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2563 (ระหว่างปี)	ยังไม่มีกรปรับ

กรณีดำเนินการไม่ครบตามกิจกรรมที่กำหนด เนื่องจาก

4.4 งบประมาณ

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
155,760 บาท	ใช้ในไตรมาสที่ 1 จำนวน 150,405 บาท

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน 5,355 บาท

4.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)	ผลการดำเนินงาน
1. เป้าหมายเชิงปริมาณ กิจกรรมที่ 1 ผอ.สพป. เขต 2, ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวแทนประธานกลุ่มโรงเรียน, ผู้บริหารสถานศึกษา, ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 50 คน กิจกรรมที่ 2 ผอ.สพป. เขต 2, ผอ.กลุ่มทุกกลุ่มและเจ้าหน้าที่ จำนวน 20 คน 2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ แผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีคุณภาพสอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ จุดเน้น ของ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนเป็นรูปธรรมสามารถวัดได้ และบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	กิจกรรมที่ 1 ผอ.สพป. เขต 2, ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวแทนประธานกลุ่มโรงเรียน, ผู้บริหารสถานศึกษา, ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 48 คน กิจกรรมที่ 2 ในไตรมาสที่ 1 ยังไม่มีการปรับแผน มีแผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำหรับเป็นแนวทางในการบริหารองค์กร

5. ปัญหา/อุปสรรค

งบประมาณที่นำมาเป็นกรอบในการจัดสรร อาจไม่ได้รับจัดสรรตามแผน ทำให้ต้องมีการปรับแผนการใช้จ่ายระหว่างปี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานจริง

6. ข้อเสนอแนะ

**กรุณาระบุรูปภาพในกิจกรรม/โครงการ อย่างน้อย จำนวน 4 รูป (เพื่อประกอบการจัดทำรายงาน)







ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพิมพ์ธิดา อารีรักษ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........ผู้กำกับ ติดตาม
(นางพรจิรา ใจชั้นกลาง)
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

แบบรายงานการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

☒ รอบ 3 เดือน (ต.ค.62 - ธ.ค.62)

☐ รอบ 6 เดือน (ม.ค.63 - มี.ค.63)

☐ รอบ 9 เดือน (เม.ย.63 - มิ.ย.63)

☐ รอบ 12 เดือน (ก.ค.63 - ก.ย.63)

1. ชื่อโครงการ

ประชุมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

2. สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ. นโยบายที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

3. ลักษณะโครงการ 3.1 ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

3.2 ☐ แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง ☐ พัฒนา ☒ นโยบาย

4. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

4.1 วัตถุประสงค์

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. เพื่อให้ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ หลักเกณฑ์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาและนำไปปฏิบัติ ตลอดจนมีจิตสำนึกในการให้บริการ ในการบริหาร และการจัดการศึกษา	1. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ หลักเกณฑ์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อให้ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ได้เสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและมีการบริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพและสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาที่ครอบคลุมทุกพื้นที่	2. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ได้เสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
3. เพื่อให้ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เสนอแนวทางในการแก้ปัญหาร่วมกัน เพื่อนำไปสู่ระบบบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพที่ยั่งยืน	3. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เสนอแนวทางในการแก้ปัญหาร่วมกัน

กรณีดำเนินการไม่ครบตามวัตถุประสงค์ โครงการยังไม่สิ้นสุด

4.2 เป้าหมาย

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน ตลอดจนมีจิตอาสาการให้บริการแก่ครู ผู้บริหารและบุคคลอื่นที่มาขอรับบริการ	1. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน
2. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด มีแนวทางและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานอื่น ๆ และเป็นการสร้างขวัญ ให้กำลังใจแก่ผู้มาปฏิบัติงานในสถานศึกษาของพื้นที่ต่างๆ	2. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด มีแนวทางและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ทั้ง 4 อำเภอ	
3. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการทำงานร่วมกัน และนำไปสู่การบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพที่ยั่งยืน	3. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการทำงานร่วมกัน

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจาก โครงการยังไม่สิ้นสุด

4.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
- ประชุมสัมมนาผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 98 คน เดือนละ 1 ครั้ง รวม 12 ครั้ง	- ปีงบประมาณ 2563 ประชุมครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2562 ณ หอประชุมไกรลาสอุทิศ โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม อำเภอน้ำปาด จังหวัดอุดรธานี

กรณีดำเนินการไม่ครบตามกิจกรรมที่กำหนด เนื่องจาก โครงการยังไม่สิ้นสุด

4.4 งบประมาณ

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
34,3680 บาท	ประชุมครั้งที่ 1 เดือนธันวาคม 2562 ใช้งบประมาณ 2,375 บาท

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวนบาท (ยังไม่สิ้นสุดโครงการ)

4.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)	ผลการดำเนินงาน
1 เชิงปริมาณ ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 88 คน เข้าประชุมร้อยละ 95 2 เชิงคุณภาพ 2.1 ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ร้อยละ 90 มีความรู้และเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์การบริหารจัดการศึกษา ตลอดจนมีจิตสำนึก จิตอาสาในการให้บริการ 2.2 ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ร้อยละ 90 สามารถเสนอแนวทางแก้ไขปัญหที่เกิดจากการปฏิบัติงานได้และทำให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพ 2.3 ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ร้อยละ 90 มีความรู้ความเข้าใจระเบียบกฎหมาย และหลักเกณฑ์การบริหารจัดการศึกษา 2.4 ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ร้อยละ 90 ร่วมเสนอแนวทางแก้ไขปัญหที่เกิดจากการปฏิบัติงาน	ยังไม่สิ้นสุดโครงการ

5. ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี -

6. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี -

****กรุณาระบุรูปภาพในกิจกรรม/โครงการ อย่างน้อย จำนวน 4 รูป (เพื่อประกอบการจัดทำรายงาน)**



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวิษณุกร อมฤกษ์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้กำกับ ติดตาม

(นางวิไลวัลย์ ศรีน่วม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

แบบรายงานการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

☐ รอบ 3 เดือน (ต.ค.62 - ธ.ค.62)

☒ รอบ 6 เดือน (ม.ค.63 - มิ.ย.63)

☐ รอบ 9 เดือน (เม.ย.63 - มิ.ย.63)

☐ รอบ 12 เดือน (ก.ค.63 - ก.ย.63)

1. ชื่อโครงการ

ประชุมพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อมุ่งสู่สัมฤทธิ์ผลในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2563

2. สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ. นโยบายที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 7

3. ลักษณะโครงการ 3.1 ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

3.2 ☐ แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง ☒ พัฒนา ☐ นโยบาย

4. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

4.1 วัตถุประสงค์

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาได้รับทราบนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกัน	1. มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมประชุมรับฟังนโยบาย จำนวน 39 คน
2. เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาได้รับองค์ความรู้และในการปฏิบัติงานร่วมกันแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกัน	1. ผอ. สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 และรอง ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 ได้ให้นโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานต่างๆ
3 เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาสามารถสรุปรายงานผลความก้าวหน้าและร่วมกำหนดมุ่งสู่สัมฤทธิ์ผล	1. บุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้สรุปงานในหน้าที่ความรับผิดชอบที่ตนปฏิบัติเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2. การติดตามการรายงานผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ และ นโยบาย สพฐ. 2. การรายงานสรุปผลงานดำเนินงานตามโครงการและการติดตามการดำเนินการตามโครงการในแผนปฏิบัติการ งบประมาณ 2563

กรณีดำเนินการไม่ครบตามวัตถุประสงค์ :-

4.2 เป้าหมาย

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. บุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมประชุม จำนวน 47 คน	1. ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมประชุม จำนวน 39 คน
3.1.2 คณะวิทยากร จำนวน 2 คน	2. มีวิทยากร จำนวน 3 คน

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจากข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ไปราชการและลาพักผ่อน/ลาคลอด.....

4.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. กิจกรรมเตรียมการประชุม	1. การดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามคำสั่งที่ 40/2563 สั่ง ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563 2. ประสานงานคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง 3. แจ้งให้บุคลากรเข้าร่วมประชุม
2. กิจกรรมการประชุมพัฒนาบุคลากร	1. จัดประชุมพัฒนาบุคลากรเพื่อมุ่งสัมฤทธิ์ผล การปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2563 ในวันที่ 6 มีนาคม 2563 2. มีบุคลากรเข้าร่วมประชุม จำนวน 39 คน
3. กิจกรรมสรุปผลการดำเนินงาน	จัดทำรายงานผลดำเนินงาน

กรณีดำเนินการไม่ครบตามกิจกรรมที่กำหนด เนื่องจาก

4.4 งบประมาณ

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
6,110 บาท	6,110 บาท

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวนบาท

4.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)	ผลการดำเนินงาน
1. เชิงปริมาณ 1.1 บุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมประชุม จำนวน 47 คน 1.2 คณะวิทยากร จำนวน 2 คน 2. เชิงคุณภาพ 2.1 บุคลากรทางการศึกษาได้รับทราบนโยบาย และแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกัน 2.2 บุคลากรทางการศึกษาสามารถนำนโยบาย และแนวทางการปฏิบัติงานไปสู่การปฏิบัติได้ 2.3 บุคลากรทางการศึกษาได้ทราบผล การปฏิบัติงานและร่วมกำหนดมุ่งสู่สัมฤทธิ์ผล ในการปฏิบัติงานร่วมกันได้	1.เชิงปริมาณ 1.1 มีบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมประชุม จำนวน 39 คน 1.2 มีวิทยากร จำนวน 3 คน 2.เชิงคุณภาพ 2.1 บุคลากรทางการศึกษาได้รับทราบนโยบาย และแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกัน จำนวน 39 คน 2.2 บุคลากรทางการศึกษาสามารถนำนโยบาย และแนวทางการปฏิบัติงานไปสู่การปฏิบัติได้ 2.3 บุคลากรทางการศึกษาได้ทราบผล การปฏิบัติงานและร่วมกำหนดมุ่งสู่สัมฤทธิ์ผล ในการปฏิบัติงานร่วมกันได้

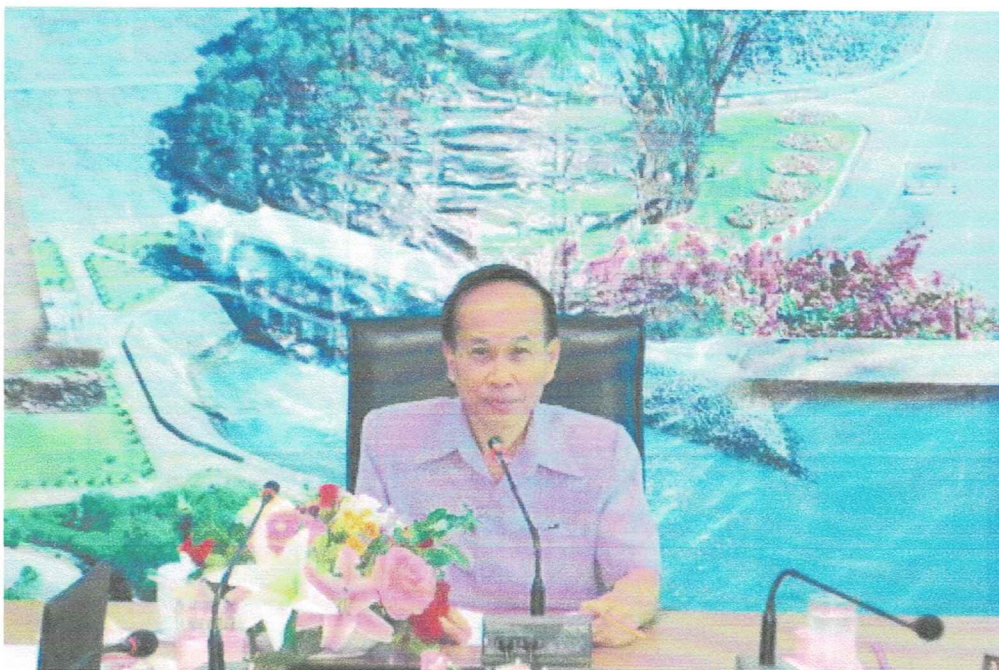
5. ปัญหา/อุปสรรค

บุคลากรเข้าร่วมประชุมไม่ครบตามเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจากไปราชการ และลา

6. ข้อเสนอแนะ

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้สรุปข้อมูลการประชุมไว้ใน ไลน์ ไดรฟ์ Z เพื่อให้ทุกคนสามารถเข้าไปศึกษาได้

****กรุณานำแบบรูปภาพในกิจกรรม/โครงการ อย่างน้อย จำนวน 4 รูป (เพื่อประกอบการจัดทำรายงาน)**





ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพิชญ์ฐพร แยมมูล.)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้กำกับ ติดตาม
(นางสาวพิชญ์ฐพร แยมมูล.)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

แบบรายงานการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

☐ รอบ 3 เดือน (ต.ค.62 - ธ.ค.62)

☒ รอบ 6 เดือน (ม.ค.63 - มิ.ค.63)

☐ รอบ 9 เดือน (เม.ย.63 - มิ.ย.63)

☐ รอบ 12 เดือน (ก.ค.63 - ก.ย.63)

1. ชื่อโครงการ

ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2

2. สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ. นโยบายที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 7

3. ลักษณะโครงการ 3.1 ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

3.2 ☐ แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง ☐ พัฒนา ☒ นโยบาย

4. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

4.1 วัตถุประสงค์

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. เพื่อเผยแพร่วัฒนธรรมวิชาการของบุคลากรทางการศึกษาให้กับผู้ที่สนใจนำไปเป็นแบบอย่างในการทำงาน	
2. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความประพฤติดี และปฏิบัติตนตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ ที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และมีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ และเพื่อส่งเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และสร้างศรัทธา ความเชื่อถือในวิชาชีพ	- จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยการประกาศเกียรติคุณ มอบเกียรติบัตรให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในงานวันครู ประจำปี 2563 - จัดกิจกรรมคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงานดีเด่นเชิงประจักษ์ 2 กิจกรรม คือ กิจกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น การคัดเลือกรางวัลทรงคุณค่า OBEC AWARDS
3. เพื่อจัดทำพิธีมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ที่ได้รับจัดสรรในแต่ละชั้นตราของแต่ละปีมอบให้กับผู้ที่ได้รับพระราชทาน	-
4. เพื่อสร้างขวัญกำลังใจโดยการส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้าง	- จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยการประกาศเกียรติคุณ มอบเกียรติบัตรให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในงานวันครู ประจำปี 2563 - การประกาศผลรางวัลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงานเชิงประจักษ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

กรณีดำเนินการไม่ครบตามวัตถุประสงค์ การดำเนินการยังไม่สิ้นสุดโครงการ และดำเนินการยังไม่ครบ.....
 ทุกกิจกรรมที่กำหนดตามโครงการ.....

4.2 เป้าหมาย

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 600 คน	1. ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติในงานวันครู จำนวน 896 คน (รวมข้าราชการจาก กศน., สพม.39) 2. ข้าราชการบำนาญ จำนวน 47 คน
2. ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวและพนักงานราชการ จำนวน 200 คน	2. ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวและพนักงานราชการ เข้าร่วมกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติในงานวันครู จำนวน 304 คน

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด -

4.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. กิจกรรมงานวันครู	1. ได้ดำเนินการกิจกรรมวันครูทุกอำเภอ 4 อำเภอ 2. มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร่วมกิจกรรมงานวันครู 1,247 คน 3. มีกิจกรรมเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติครู ได้แก่ กิจกรรมระลึกถึงพระคุณบูรพาจารย์ กิจกรรมมอบเกียรติบัตรเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ
2. กิจกรรมการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สพป.ดีเด่น	-ยังไม่ได้ดำเนินการ
4. กิจกรรมการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่นจากหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานอื่น	1. ได้ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่นจากหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานอื่น 2 กิจกรรม 1.1 ข้าราชการพลเรือนดีเด่น จำนวน 2 คน 1.2 รางวัลทรงคุณค่า สพฐ. จำนวน 2 คน และจำนวน 1 หน่วยงาน
5. กิจกรรมพิธีการพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	
6. กิจกรรมสรุปผล	

กรณีดำเนินการไม่ครบตามกิจกรรมที่กำหนด เนื่องจาก

4.4 งบประมาณ

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
50,000 บาท	20,000 บาท (ยังดำเนินการไม่ครบทุกกิจกรรม)

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวนบาท

4.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)	ผลการดำเนินงาน
<u>เชิงปริมาณ</u> 1. จำนวนของผู้เข้าร่วมกิจกรรมเวทีวิชาการได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำเสนอนวัตกรรมวิชาการในการทำงาน ร้อยละ 100 2. จำนวน ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างในสังกัด ได้รับโอกาสในเสนอผลงานเข้ารับการพิจารณาคัดเลือก ร้อยละ 100 3. จำนวนผู้เข้ารับการเสนอผลงานได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ร้อยละ 100 4. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และได้นำเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ได้รับพระราชทานไปประดับในโอกาสพิธีที่สำคัญต่างๆ ของทางราชการ ร้อยละ 100 <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเวทีวิชาการได้รับความรู้และนำนวัตกรรมวิชาการไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน 2. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างในสังกัด ที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นที่เคารพยกย่องแก่ศิษย์และบุคคลทั่วไป 3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างประจำ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเกิดความภาคภูมิใจในอาชีพข้าราชการ	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. กิจกรรมยังไม่ได้ดำเนินการ 2. กิจกรรมดำเนินการยังไม่เสร็จสิ้น 3. กิจกรรมดำเนินการยังไม่เสร็จสิ้น 4. กิจกรรมยังไม่ได้ดำเนินการ <u>เชิงคุณภาพ</u> กิจกรรมยังดำเนินการไม่เสร็จสิ้นตามโครงการ

5. ปัญหา/อุปสรรค

1. ข้าราชการครูและบุคลากรมีความสนใจในการส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกในการยกย่องเชิดชูเกียรติน้อย

6. ข้อเสนอแนะ

1. การประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่างๆ เพื่อกระตุ้นให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือก

****กรุณาแนบรูปภาพในกิจกรรม/โครงการ อย่างน้อย จำนวน 4 รูป (เพื่อประกอบการจัดทำรายงาน)**





ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวพิชญ์ฐาพร แยมมูล.)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้กำกับ ติดตาม

(นางสาวพิชญ์ฐาพร แยมมูล.)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

แบบรายงานการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

- ☐ รอบ 3 เดือน (ต.ค.62 - ธ.ค.62) ☒ รอบ 6 เดือน (ม.ค.63 - มี.ค.63)
☐ รอบ 9 เดือน (เม.ย.63 - มิ.ย.63) ☐ รอบ 12 เดือน (ก.ค.63 - ก.ย.63)

1. ชื่อโครงการ

ประชุมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

2. สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ. นโยบายที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

3. ลักษณะโครงการ 3.1 ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

3.2 ☐ แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง ☐ พัฒนา ☒ นโยบาย

4. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

4.1 วัตถุประสงค์

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. เพื่อให้ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ หลักเกณฑ์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาและนำไปปฏิบัติ ตลอดจนมีจิตสำนึกในการให้บริการ ในการบริหาร และการจัดการศึกษา	1. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ หลักเกณฑ์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อให้ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ได้เสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและมีการบริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพและสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาที่ครอบคลุมทุกพื้นที่	2. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ได้เสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
3. เพื่อให้ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เสนอแนวทางในการแก้ปัญหาร่วมกัน เพื่อนำไปสู่ระบบบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพที่ยั่งยืน	3. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เสนอแนวทางในการแก้ปัญหาร่วมกัน

กรณีดำเนินการไม่ครบตามวัตถุประสงค์ โครงการยังไม่สิ้นสุด

4.2 เป้าหมาย

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน ตลอดจนมีจิตอาสาการให้บริการแก่ครู ผู้บริหารและบุคคลอื่นที่มาขอรับบริการ	1. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน
2. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด มีแนวทางและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการ	2. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด มีแนวทางและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการ

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ปฏิบัติงานอื่น ๆ และเป็นการสร้างขวัญ ให้กำลังใจแก่ผู้มาปฏิบัติงานในสถานศึกษาของพื้นที่ต่างๆ ทั้ง 4 อำเภอ	ปฏิบัติงาน
3. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการทำงานร่วมกัน และนำไปสู่การบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพที่ยั่งยืน	3. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการทำงานร่วมกัน

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจาก โครงการยังไม่สิ้นสุด

4.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
- ประชุมสัมมนาผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 100 คน เดือนละ 1 ครั้ง รวม 12 ครั้ง	- ปีงบประมาณ 2563 จัดประชุมดังนี้ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2563 ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563 ณ หอประชุมไกรลาสอุทิศ โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม อำเภอน้ำปาด จังหวัดอุดรธานี

กรณีดำเนินการไม่ครบตามกิจกรรมที่กำหนด เนื่องจาก โครงการยังไม่สิ้นสุด

4.4 งบประมาณ

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
34,3680 บาท	ประชุมครั้งที่ 1/2563 เดือนมกราคม 2563 ใช้งบประมาณ 2,500 บาท ประชุมครั้งที่ 2/2563 เดือนกุมภาพันธ์ 2563 ใช้งบประมาณ 2,500 บาท รวมใช้ไปจำนวน 5,000 บาท

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวนบาท (ยังไม่สิ้นสุดโครงการ)

4.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)	ผลการดำเนินงาน
1 เชิงปริมาณ ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 88 คน เข้าประชุมร้อยละ 95 2 เชิงคุณภาพ 2.1 ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ร้อยละ 90 มีความรู้และเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์การบริหารจัดการศึกษา ตลอดจนมีจิตสำนึก จิตอาสาในการให้บริการ 2.2 ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ร้อยละ 90 สามารถเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงานได้และทำให้การปฏิบัติงานเกิด	ยังไม่สิ้นสุดโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)	ผลการดำเนินงาน
ประสิทธิภาพ 2.3 ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาร้อยละ 90 มีความรู้ความเข้าใจระเบียบกฎหมาย และหลักเกณฑ์การบริหารจัดการศึกษา 2.4 ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาร้อยละ 90 ร่วมเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงาน	

5. ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี -

6. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี -

รูปภาพในกิจกรรม/โครงการ



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวิษณุกร อมฤกษ์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้กำกับ ติดตาม

(นางวิไลวัลย์ ศรีน่วม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

แบบรายงานการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

☐ รอบ 3 เดือน (ต.ค.62 - ธ.ค.62) ☒ รอบ 6 เดือน (ม.ค.63 - มี.ค.63)
☐ รอบ 9 เดือน (เม.ย.63 - มิ.ย.63) ☐ รอบ 12 เดือน (ก.ค.63 - ก.ย.63)

1. ชื่อโครงการ จัดการขยะภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2
2. สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ. นโยบายที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
3. ลักษณะโครงการ 3.1 ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
3.2 ☐ แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง ☐ พัฒนา ☐ นโยบาย

4. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

4.1 วัตถุประสงค์

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. เพื่อพัฒนาบุคลากรของสำนักงานให้มีจิตสำนึกในการลดและคัดแยกขยะ และการรักษาสิ่งแวดล้อมภายในสำนักงาน	1. บุคลากรของสำนักงานมีจิตสำนึกในการลดและคัดแยกขยะ สามารถแยกประเภทขยะได้อย่างถูกต้อง สำนักงานมีความสะอาดขึ้น มีสภาพแวดล้อมที่ดี
2. เพื่อลดปริมาณขยะ และเสริมสร้างในเรื่องการลดคัดแยก และใช้ประโยชน์จากขยะ	2. สามารถลดปริมาณขยะได้ การใช้ถุงพลาสติก ลดน้อยลง งดใช้โฟมใส่อาหาร นำขยะรีไซเคิลไปใช้ประโยชน์ เช่น ขวดพลาสติก กล่องกระดาษ นำไปจำหน่ายได้
3. เพื่อสร้างต้นแบบการจัดการขยะในสำนักงานแบบมีส่วนร่วม	3. สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 สามารถเป็นต้นแบบในการจัดการขยะในสำนักงานได้
4. เพื่อสร้างบรรยากาศอันดีให้กับผู้เข้ารับบริการจากหน่วยงาน	4. ผู้มาติดต่อราชการ มีสุขอนามัยที่ดี ไม่มีกลิ่นอันไม่พึงประสงค์ ทำให้เกิดความพึงพอใจ
5. เพื่อจัดระเบียบของสำนักงานให้เกิดความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะ	5. สำนักงานมีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะ ปราศจากเชื้อโรค

กรณีดำเนินการไม่ครบตามวัตถุประสงค์

4.2 เป้าหมาย

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 เป็นต้นแบบการจัดการขยะในสำนักงานแบบมีส่วนร่วม	1. บุคลากรของสำนักงาน มีจิตสำนึกในการลด คัดแยกขยะ มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม สำนักงานสามารถเป็นต้นแบบในการจัดการขยะได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สถานที่ทำงานมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม ทั้งการจัดสำนักงาน เอกสาร ตลอดจนสภาพแวดล้อมภายนอก	2. สำนักงานมีความสะอาด รมรื่น สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย สะดวกปลอดภัย มีพื้นที่สำหรับการปฏิบัติอย่างเพียงพอและเหมาะสม ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจาก

4.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 1. ประชุมสร้างความเข้าใจนโยบาย การลด คัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงาน 2. แต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย 3. จัดทำแผนปฏิบัติการ ปี 2563 4. ประชาสัมพันธ์และรณรงค์ 5. ดำเนินกิจกรรมการจัดการขยะภายในสำนักงานฯ โดยลด และคัดแยกขยะมูลฝอย 5.1 กิจกรรมการจัดทำขยะอินทรีย์ 5.2 กิจกรรมการคัดแยกขยะมูลฝอย 5.3 กิจกรรมการจัดทำโรงพักขยะมูลฝอย	1. ได้ประชุมสร้างความเข้าใจนโยบาย การลด คัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงาน ให้บุคลากรได้รับทราบ และ KM ให้ความรู้หลังจากการปูพรมเข้า 2. ได้แต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย เพื่อให้กำกับ ดูแล 3. มีแผนปฏิบัติการ ปี 2563 4. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ และรณรงค์กิจกรรมการจัดการขยะและคัดแยกขยะ 5. ดำเนินกิจกรรมการจัดการขยะภายในสำนักงานฯ ดังนี้ 5.1 <u>กิจกรรมการจัดทำขยะอินทรีย์</u> - จัดซื้อถังสีฟ้า ขนาด 120 ลิตร จำนวน 1 ถัง - จัดเก็บสิ่งที่ย่อยสลายได้ง่าย เช่น เศษผัก เปลือกผลไม้ เศษอาหาร หนุ่ย ใบบัว ชากพืช ชากสัตว์ - เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในการจัดจัดทำขยะอินทรีย์ โดยแยกขยะที่ย่อยสลายง่ายนำไปทิ้งลงถังขยะที่จัดเตรียมไว้ทุกห้อง แล้วนำไปทิ้งลงถังขยะอินทรีย์ ทุกวัน - การนำไปใช้ประโยชน์ สามารถใช้เป็นปุ๋ยรดน้ำต้นไม้ 5.2 <u>กิจกรรมการคัดแยกขยะมูลฝอย</u> - จัดซื้อถังแยกประเภทขยะ ที่มีความคงทนถาวร และมีป้ายแสดงสัญลักษณ์ติดอยู่ที่ถังขยะ เพื่อให้ผู้ที่นำขยะมาทิ้ง แยกทิ้งขยะตามประเภทที่แสดงไว้ - ซื้อถังขยะ ขนาด 200 ลิตร จำนวน 4 ถัง คือ ขยะเปียก (สีเขียว), ขยะรีไซเคิล (สีน้ำเงิน), ขยะทั่วไป (สีเหลือง), ขยะอันตราย (สีแดง) - บุคลากรในสำนักงาน และผู้มาติดต่อสามารถทิ้งขยะลงถังขยะได้อย่างถูกต้อง 5.3 <u>กิจกรรมการจัดทำโรงพักขยะมูลฝอย</u> - จัดซื้อวัสดุ ตาข่ายเหล็กสานและอุปกรณ์ เพื่อต่อเติมโรงพักขยะมูลฝอย จัดทำประตูเปิด-ปิด ใช้เป็นที่จัดเก็บขยะมูลฝอย ขยะทั่วไป เพื่อรอให้สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำปาด มาจัดเก็บทุกวัน และใช้เป็นที่จัดเก็บขยะอันตรายด้วย

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
	- สำนักงานมีจุดเก็บขยะที่เหมาะสม มีความสะอาดเรียบร้อย
กิจกรรมที่ 2 - กิจกรรม 5 ส. Big Cleaning Day 1. กำหนดการจัดกิจกรรม 2. ประชาสัมพันธ์ แจ้งกำหนดการ 3. ดำเนินกิจกรรม 5 ส. Big Cleaning Day 4. สรุปประเมินผล	- สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 โดยกลุ่มอำนวยการ ได้ดำเนินการกิจกรรม 5 ส. Big Cleaning Day โดยให้บุคลากรทุกคนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม - บูรณาการร่วมกับกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ในการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day โดยกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาได้จัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาสิ่งแวดล้อม “Big Cleaning Week จิตอาสาสู้โควิดไวรัส” - ผลการดำเนินงาน จากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระบาด ทำให้บุคลากรมีความตระหนัก มีจิตสำนึก ดูแลตนเองและสภาพแวดล้อม สำนักงานมีความสะอาด การจัดเก็บเอกสารเป็นระเบียบเรียบร้อย บุคลากรมีสุขอนามัยที่ดี ทำให้สำนักงานน่าดู น่าอยู่ น่าทำงาน

กรณีดำเนินการไม่ครบตามกิจกรรมที่กำหนด เนื่องจาก

4.4 งบประมาณ

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
10,000	10,000

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวนบาท

4.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)	ผลการดำเนินงาน
เชิงปริมาณ 1. ข้าราชการและลูกจ้างใน สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 52 คน มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย และได้ดำเนินการจัดทำกิจกรรม 5 ส 2. ลดการทิ้งพลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง ร้อยละ 10 3. งดใช้โฟมบรรจุอาหาร	เชิงปริมาณ 1. ข้าราชการและลูกจ้างใน สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 50 คน มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย และดำเนินกิจกรรม 5 ส Big Cleaning Day ** มีข้าราชการและลูกจ้าง ย้ายออกไป 2 คน 2. ลดการทิ้งถุงพลาสติกหูหิ้วและแก้วน้ำพลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง ร้อยละ 5 เนื่องจากยังมีผู้ที่ไม่ลดการใช้ถุงพลาสติกหูหิ้วและแก้วน้ำพลาสติก 3. ในช่วงไตรมาสแรก ของปีงบประมาณ 2563 ยังมีการใช้โฟมบรรจุอาหาร แต่ในปัจจุบันได้งดการใช้โฟมบรรจุอาหาร ร้อยละ 100

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)	ผลการดำเนินงาน
เชิงคุณภาพ 1. สพป.อุตรดิตถ์ มีการดำเนินกิจกรรมการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย 2. สำนักงานฯ มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกคุณลักษณะ	เชิงคุณภาพ 1. บุคลากรของสำนักงานฯ มีจิตสำนึกในการลดคัดแยกขยะ และรักษาสิ่งแวดล้อมในสำนักงานฯ 2. ปริมาณขยะในสำนักงานฯ ลดลง 3. สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 สะอาด ร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย สะดวกปลอดภัย มีพื้นที่สำหรับการปฏิบัติอย่างเพียงพอและเหมาะสม 4. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

5. ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี -

6. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี -

กิจกรรมการจัดทำขยะอินทรีย์, กิจกรรมการคัดแยกขยะมูลฝอย, กิจกรรมการจัดทำโรงพักขยะมูลฝอย



กิจกรรม 5 ส Big Cleaning Day



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางวิไลวัลย์ ศรีน่วม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

ลงชื่อ.....ผู้กำกับ ติดตาม

(นางสาวเมธารัศม์ วิจิตรเมธานนท์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2

แบบรายงานการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

☐ รอบ 3 เดือน (ต.ค.62 - ธ.ค.62)

☒ รอบ 6 เดือน (ม.ค.63 - มิ.ค.63)

☐ รอบ 9 เดือน (เม.ย.63 - มิ.ย.63)

☐ รอบ 12 เดือน (ก.ค.63 - ก.ย.63)

1. ชื่อโครงการ **บริหารอัตรากำลังและสรรหาพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว**

ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด

2. สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ. นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์

3. ลักษณะโครงการ 3.1 ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

3.2 ☒ แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง ☐ พัฒนา ☐ นโยบาย

4. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

4.1 วัตถุประสงค์

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. เพื่อบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว/บุคลากรทางการศึกษา จากเงินงบประมาณ ให้เหมาะสมกับสภาพอัตรากำลังของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2	1.สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 มีข้อมูลอัตรากำลังในการวางแผนบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว/ บุคลากรทางการศึกษาที่ถูกต้องและเหมาะสม
2. เพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว/บุคลากรทางการศึกษา ที่มีความรู้ความสามารถตรงตามสาขาวิชาเอกที่สถานศึกษาต้องการ/ขาดแคลน	2. สถานศึกษาที่ได้รับจัดสรรและมีตำแหน่งว่าง มีพนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว/บุคลากรทางการศึกษา ที่มีความรู้ความสามารถตรงตามสาขาวิชาเอกที่สถานศึกษาต้องการ/ขาดแคลน

กรณีดำเนินการไม่ครบตามวัตถุประสงค์

4.2 เป้าหมาย

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ดำเนินการสรรหาพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว/บุคลากรทางการศึกษาที่จ้างจากเงินงบประมาณ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ถูกต้อง โปร่งใส ไม่มีการร้องเรียนใด ๆ	1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ดำเนินการสรรหาพนักงานราชการ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ถูกต้อง โปร่งใส ไม่มีการร้องเรียนใด ๆ
2. สถานศึกษามีพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว/บุคลากรทางการศึกษาที่จ้างจากเงินงบประมาณที่มีความรู้ความสามารถตรงตามความต้องการ/ขาดแคลน	2. สามารถดำเนินการสรรหาพนักงานราชการ ที่มีความรู้ความสามารถตรงตามความต้องการ/ขาดแคลน
3. พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว/บุคลากรทางการศึกษาที่จ้างจากเงินงบประมาณ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลดีต่อการจัดการศึกษา ส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพสูง	3. พนักงานราชการ ที่ได้รับการเลือกสรรปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลดีต่อการจัดการศึกษา ส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพสูง

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจาก

4.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ประชุมพิจารณาเกลี่ยอัตรากำลังพนักงานราชการ	1. ดำเนินการประชุมพิจารณาเกลี่ยอัตรากำลังพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน ที่ว่างจากการลาออก จำนวน 1 อัตรา ผลการพิจารณาจัดสรรอัตรา ให้โรงเรียนบ้านห้วยลึก 2. ดำเนินการประชุมจัดสรรอัตราพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน ที่ได้รับการจัดสรรอัตราเพิ่มเติม จำนวน 1 อัตรา ผลการพิจารณาจัดสรรให้โรงเรียนบ้านห้วยเตือ
2. การสรรหาพนักงานราชการ	1. ดำเนินการสรรหาพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน วิชาเอกวิทยาศาสตร์ ให้โรงเรียนบ้านห้วยลึก ในระหว่างวันที่ 23 มกราคม 2563 – 18 มีนาคม 2563 มีผู้ผ่านการคัดเลือกโดยขึ้นบัญชีไว้เป็นระยะเวลา 2 ปี จำนวน 53 คน
3. การสรรหาลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณรายจ่าย	- ยังไม่มีการดำเนินการ

กรณีดำเนินการไม่ครบตามกิจกรรมที่กำหนด เนื่องจาก ยังไม่ได้รับการจัดสรรอัตราลูกจ้างชั่วคราวเพิ่มเติม

4.4 งบประมาณ

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
32,535 บาท	- ประชุมเกลี่ยอัตราพนักงานราชการ 2,455 บาท - สรรหาพนักงานราชการ 4,615 บาท - ประชุมจัดสรรอัตราพนักงานราชการ 1,712 บาท - รวมเป็น 8,782 บาท

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน23,753...บาท

4.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)	ผลการดำเนินงาน
เชิงปริมาณ 1. สถานศึกษาร้อยละ 100 ที่ได้รับจัดสรรตำแหน่งพนักงานราชการ มีพนักงานราชการ ครบถ้วนถูกต้องตามจำนวนที่ได้รับจัดสรร 2. สถานศึกษาร้อยละ 100 ที่ได้รับจัดสรรตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว/บุคลากรทางการศึกษา มีลูกจ้าง-ชั่วคราว/บุคลากรทางการศึกษา ครบถ้วนถูกต้องตามจำนวนที่ได้รับจัดสรร เชิงคุณภาพ 1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา	เชิงปริมาณ 1. สถานศึกษาร้อยละ 100 ที่ได้รับจัดสรรตำแหน่งพนักงานราชการ มีพนักงานราชการ ครบถ้วนถูกต้องตามจำนวนที่ได้รับจัดสรร 2. ยังไม่มีการดำเนินการสรรหาลูกจ้างชั่วคราว เนื่องจากยัง ไม่ได้รับการจัดสรรอัตราเพิ่มเติม เชิงคุณภาพ 1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 สามารถบริหารจัดการอัตรากำลังพนักงานราชการให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)	ผลการดำเนินงาน
อุดรดิตถ์ เขต 2 สามารถบริหารจัดการอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราวให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด 2. การสรรหาพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราวเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้องตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด	คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด 2. การสรรหาพนักงานราชการเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้องตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

5. ปัญหา/อุปสรรค

-ไม่มี-

6. ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

****กรุณาแนบรูปภาพในกิจกรรม/โครงการ อย่างน้อย จำนวน 4 รูป (เพื่อประกอบการจัดทำรายงาน)**

1. กิจกรรมประชุมพิจารณาเกลี่ยอัตราค่าจ้างพนักงานราชการ



2. กิจกรรมการสรรหาพนักงานราชการ



ลงชื่อ.....กัทธ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสุภาวดี พาพิมพ์)

ตำแหน่ง อัตราจ้าง

ลงชื่อ.....ph.....ผู้กำกับ ติดตาม

(นางสาวศศิวิมล นาคปิ่น)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
 ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

แบบรายงานการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

☒ รอบ 3 เดือน (ต.ค.62 - ธ.ค.62) ☐ รอบ 6 เดือน (ม.ค.63 - มี.ค.63)
☐ รอบ 9 เดือน (เม.ย.63 - มิ.ย.63) ☐ รอบ 12 เดือน (ก.ค.63 - ก.ย.63)

1. ชื่อโครงการ ขยายโอกาสเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียน ให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพและมีคุณภาพ ปีการศึกษา 2563
2. สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ. นโยบายที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ลักษณะโครงการ 3.1 ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
3.2 ☐ แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง ☐ พัฒนา ☒ นโยบาย

4. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

4.1 วัตถุประสงค์

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. เพื่อให้โรงเรียนมีข้อมูลประชากรวัยเรียนทุกครัวเรือนตาม ทร.14 อย่างถูกต้องและครบถ้วน และสามารถนำมาใช้ในการวางแผนจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. อยู่ระหว่างการคัดลอกข้อมูล ทร.14 ของอำเภอและเทศบาลทั้ง 4 อำเภอ
2. เพื่อส่งเสริมการเกณฑ์เด็กเข้าเรียนให้ครบทุกคนตามเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนแต่ละโรงเรียน	2. คณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษาให้ความสำคัญและส่งเสริมการเกณฑ์เด็กเข้าเรียนให้ครบทุกคนตามเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนแต่ละโรงเรียน

กรณีดำเนินการไม่ครบตามวัตถุประสงค์ การเก็บข้อมูล ทร.14 จำเป็นต้องใช้เวลา เนื่องจากต้องขอความอนุเคราะห์คัดลอกข้อมูลจากอำเภอและเทศบาลทั้ง 4 อำเภอ

4.2 เป้าหมาย

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
โรงเรียนสามารถเกณฑ์เด็กในเขตพื้นที่บริการของแต่ละโรงเรียนได้ครบถ้วนทุกคน	รอผลการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2563 ของแต่ละโรงเรียนในสังกัด (สามารถทราบข้อมูลได้ในเดือนเมษายน 2563)

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจาก

4.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. การเก็บข้อมูลนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ	1. อยู่ระหว่างการคัดลอกข้อมูล ทร.14 ของอำเภอและเทศบาลทั้ง 4 อำเภอ
2. ประชุมคณะกรรมการการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา เรื่องวิธีการ สัดส่วนการรับ เขตพื้นที่บริการ จำนวนนักเรียนต่อห้อง ของสถานศึกษา	2. ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

กรณีดำเนินการไม่ครบตามกิจกรรมที่กำหนด เนื่องจาก การเก็บข้อมูล ทร.14 จำเป็นต้องใช้เวลา เนื่องจากต้องขอความอนุเคราะห์คัดลอกข้อมูลจากอำเภอและเทศบาลทั้ง 4 อำเภอ

4.4 งบประมาณ

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ในไตรมาสที่ 1 กำหนดไว้ 12,712 บาท	ในไตรมาสที่ 1 ใช้จ่าย 9,442 บาท และจะถูกนำไปใช้ในไตรมาส 2 จำนวน 1,480 บาท (เพื่อเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการเก็บข้อมูล ทร.14 จากอำเภอและเทศบาลทั้ง 4 อำเภอ) รวมเป็นเงิน 6,462 บาท

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน1,790.....บาท

4.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)	ผลการดำเนินงาน
ร้อยละ 100 ของโรงเรียนในสังกัดสามารถเกณฑ์เด็ก ในเขตพื้นที่บริการของแต่ละโรงเรียนได้ครบถ้วน ทุกคน	รอผลการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2563 ของแต่ละ โรงเรียนในสังกัด (สามารถทราบข้อมูลได้ในเดือน เมษายน 2563)

5. ปัญหา/อุปสรรค

.....

.....

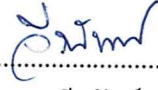
6. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

****กรุณาแนบรูปภาพในกิจกรรม/โครงการ อย่างน้อย จำนวน 4 รูป (เพื่อประกอบการจัดทำรายงาน)**



ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวจีรนนท์ สืบบุญ)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........ผู้กำกับ ติดตาม
(นางสาวจุฑามาส พงษ์โนรี)
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

(แบบ ๑)

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
ชื่อโครงการ ส่งเสริมสถานศึกษาพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเอกลักษณ์ พิมพ์รอด นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กลุ่มส่งเสริมการ
จัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

ส่วนที่ ๑ การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดโครงการก่อนดำเนินงาน

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระดับสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหาและความต้องการ
๒. นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข และได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
๓. ภาควิชาการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ได้รับการพัฒนาให้มีความเข้มแข็งและต่อเนื่อง

๒. เป้าหมายการดำเนินงานตามโครงการ

๑ เชิงปริมาณ

๑.๑. สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ทั้ง ๗๖ แห่ง มีการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระดับสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพ และเป็นรูปธรรม

๑.๒. นักเรียนทุกกลุ่ม กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา ได้รับการดูแลช่วยเหลือ

๒ เชิงคุณภาพ

๒.๑ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง สามารถดูแลช่วยเหลือพิทักษ์ปกป้องคุ้มครองนักเรียนในทุกมิติ ด้วยกระบวนการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมและทักษะชีวิตที่เหมาะสม นักเรียนรู้เท่าทันปัญหาและสถานการณ์พร้อมที่จะเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และพร้อมรับการพัฒนาอย่างรอบด้าน

๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จตามโครงการ

๑ เชิงปริมาณ

๑.๑ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ จำนวน ๗๖ แห่ง ได้จัดทำข้อมูลการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน ครบทั้ง ๗๖ แห่ง

๑.๒ นักเรียนทุกกลุ่ม กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา ได้รับการดูแลช่วยเหลือครบถ้วน

๒ เชิงคุณภาพ

๒.๑ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ทุกแห่ง มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง

๒.๒ ผู้บริหาร ครูที่รับผิดชอบ บุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาศักยภาพ และมีส่วนร่วมในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ส่วนที่ ๒ วิธีการดำเนินงาน ผลที่ได้จากการจัดกิจกรรม

(กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมรณรงค์การเฝ้าระวังและส่งเสริมสร้างสรรค์เทศกาลลอยกระทง)

๒.๑ วิธีการดำเนินงาน (ให้สรุปเนื้อหาสาระของกิจกรรมโดยย่อ)

๑. วางแผนจัดคณะทำงาน (พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา) พร้อมทั้งหน่วยงานที่ร่วมบูรณาการ ประจำอำเภอ
๒. จัดทำประกาศแต่งตั้งคณะทำงาน และประชาสัมพันธ์หน่วยงานในระดับอำเภอเพื่อร่วมบูรณาการ
๓. ดำเนินการเฝ้าระวังและให้ความรู้ ตามจุดเสี่ยงการประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ประจำอำเภอ ในเขตพื้นที่บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒
๔. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และรายงานให้ศูนย์เฉพาะกิจดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อโปรดทราบ

๒.๒ วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ

- วันจันทร์ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๒.๓ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

- บุคลากรที่ปฏิบัติงานแผนเข้าตรวจพื้นที่เสี่ยง

๑.๑ พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) รวม ๒๔ คน

- จำแนกเป็น
 - ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวม ๑๙ คน
 - บุคลากรอื่น รวม ๕ คน

๑.๒ เครือข่าย/หน่วยงานราชการอื่นๆ รวม ๓๐ คน

- จำแนกเป็น
 - ตำรวจ รวม ๗ คน
 - ฝ่ายปกครอง รวม ๑๕ คน
 - ทหาร รวม ๕ คน
 - สาธารณสุข รวม ๓ คน

๒.๔ สถานที่จัดกิจกรรม

- จุดเสี่ยงในเขตพื้นที่บริการ สพป.อุดรธานี เขต ๒ จำนวน ๑๒ จุด
- ตรวจพบ/กล่าวตักเตือน รวม ๓ คน แยกเป็นชาย ๑ คน / หญิง ๒ คน

เป็นลักษณะของการมาสืบสานตามวัฒนธรรม ประเพณีไทย แต่ยังคงแต่งชุดนักเรียน จึงได้อบรมให้ความรู้ให้มีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ เท่านั้น

๒.๕ ข้อดีการจัดกิจกรรม

- นักเรียนนักศึกษาในเขตพื้นที่บริการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒ ได้รับการดูแลช่วยเหลือคุ้มครองความปลอดภัย ได้รับการตักเตือนในกรณีประพฤตินักเรียนและนักศึกษาไม่เหมาะสม และได้รับการอบรมให้ความรู้ที่ถูกต้องในการปฏิบัติ จากพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา และเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๖ ผลกระทบ/ผลเชิงลบของการจัดกิจกรรม

- จิตสำนึกคือสิ่งสำคัญ ความพร้อมคือสิ่งตามมา ผลที่ออกมาคือ ผลการดำเนินงานที่เกิดจากการประสานงานกับหน่วยงานที่ร่วมบูรณาการ พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา เป็นหน่วยงานหลักที่ต้องเสียสละ และอุทิศตนให้มากกว่า เมื่อหน่วยงานที่ร่วมบูรณาการนั้น แสดงออกถึงความพร้อมและเสียสละมากกว่า สะท้อนได้ถึงสิ่งที่ต้องปรับปรุงใหม่ให้ดียิ่งขึ้น

๗.แบบรูปภาพประกอบ ไม่เกิน ๔ รูป

๒.๒ งบประมาณที่ใช้ในโครงการ

๑. ได้รับจัดสรรงบประมาณ จาก () สปป.อต.๒ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี (/) สพฐ.โดยตรง
จำนวน...๑๔๐,๐๐๐...บาท เบิกจ่ายในโครงการ.....๓,๐๘๐.....บาท คงเหลือ.....๑๓๖,๙๒๐...บาท
๒. หากมีเงินคงเหลือในโครงการ ได้นำไปร่วมจัดกิจกรรมในโครงการ.....
เป็นเงิน.....บาท หรือ นำส่งคืนให้ สปป.อุดรดิตถ์ เขต ๒บาท

ส่วนที่ ๓ การประเมินโครงการ

๓.๑ ผลการดำเนินงานโครงการ เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

- () ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ ให้ระบุเหตุผล

- (/) บรรลุตามวัตถุประสงค์

๓.๒ ผลการดำเนินงานโครงการ เปรียบเทียบกับเป้าหมายของโครงการ

- (/) สูงกว่าเป้าหมาย
- () ตรงตามเป้าหมาย
- () ต่ำกว่าเป้าหมาย ให้ระบุเหตุผล

๓.๓ ผลการดำเนินงานโครงการ เมื่อเปรียบเทียบกับตัวชี้วัดของโครงการ

- (/) สูงกว่าตัวชี้วัดความสำเร็จ
- () ตรงตามตัวชี้วัดความสำเร็จ
- () ต่ำกว่าตัวชี้วัดความสำเร็จ ให้ระบุเหตุผล.....

๓.๔ ปัญหาอุปสรรค

๓.๕ ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายเอกลักษณ์ พิมพ์รอด)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(..นางสาวสุภาภรณ์ พานิชพันธ์..)

ตำแหน่งผู้อำนวยการ.....กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล



ภาพแสดง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
 จัดกิจกรรมรณรงค์การเฝ้าระวังและส่งเสริมสร้างสรรค์เทศกาลลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๒
 ในวันจันทร์ ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

แบบรายงานการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

- ☒ รอบ ๓ เดือน (ต.ค.๖๒ - ธ.ค.๖๒) ☐ รอบ ๖ เดือน (ม.ค.๖๓ - มิ.ค.๖๓)
☐ รอบ ๙ เดือน (เม.ย.๖๓ - มิ.ย.๖๓) ☐ รอบ ๑๒ เดือน (ก.ค.๖๓ - ก.ย.๖๓)

๑. ชื่อโครงการ

ประเมินสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๑ และการค้นหาผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด เข้าสู่กระบวนการบำบัดโดยการสุ่มตรวจปัสสาวะนักเรียน ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๒. สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ. นโยบายที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

๓. ลักษณะโครงการ ๓.๑ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

๓.๒ ☐ แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง ☐ พัฒนา ☒ นโยบาย

๔. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

๔.๑ วัตถุประสงค์

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา	๑. สามารถลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา
๒. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขนอกสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน	๒. สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขนอกสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน
๓. เป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาในทุกพื้นที่	๓. สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาในทุกพื้นที่

กรณีดำเนินการไม่ครบตามวัตถุประสงค์-

๔.๒ เป้าหมาย

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. สถานศึกษาทุกแห่งในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ เข้าร่วมโครงการและรับการประเมินผลประจำปี เพื่อประกาศให้เป็นสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๑	๑. สถานศึกษาเข้ารับการประเมินสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระดับเงิน จำนวน ๗ โรงเรียน ระดับทอง จำนวน ๒ โรงเรียน ระดับเพชร จำนวน ๑ โรงเรียน
๒. นักเรียน โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาที่เข้ารับการสุ่มตรวจปัสสาวะภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑	๒. นักเรียนที่เข้ารับการตรวจปัสสาวะทั้งหมด ๗๕๖ คน

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจาก สถานศึกษาไม่มีความพร้อมในการส่งเอกสารผลงานเข้ารับการประเมินสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๑ แต่สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งดำเนินการจัดกิจกรรมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาครบทุกแห่ง

๔.๓ กิจกรรมการดำเนินงาน

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ ๑ ประชุมคณะทำงาน และวางแผนการดำเนินงาน	๑. มีกำหนดการตารางลงพื้นที่ประเมินผลงาน เชิงประจักษ์ (๒๑ -๒๒ และ ๒๕ - ๒๗ พ.ย.๒๕๖๒) ๒. มีแนวทางการประเมินกระบวนการประเมิน ในพื้นที่ และผลงานเชิงประจักษ์
กิจกรรมที่ ๒ การลงพื้นที่ประเมินผลการดำเนินงานเชิงประจักษ์ และตรวจสอบเอกสารรูปเล่ม และประชุมสรุปผลสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การ ประเมิน ระดับเขตพื้นที่	สถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ระดับเขตพื้นที่ ระดับเงิน ระดับดีเด่น จำนวน ๗ โรงเรียน ได้แก่ ๑. โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม ๒. โรงเรียนบ้านเด่นเหล็ก ๓. โรงเรียนบ้านห้วยโป่ง ๔. โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ศึกษา ๕. โรงเรียนบ้านสี่เสียดบำรุง ๖. โรงเรียนบ้านห้วยลึก ๗. โรงเรียนบ้านน้ำต๊ะ ระดับทอง ระดับดีเด่น จำนวน ๒ โรงเรียน ได้แก่ ๑. โรงเรียนอนุบาลท่าปลา (ชุมชนร่วมจิต) ๒. โรงเรียนจรมิอนุสรณ์ ๑ ระดับเพชร ระดับดีเด่น จำนวน ๑ โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนปากงิ้ววิทยา
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมการค้นหาผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด เข้าสู่ กระบวนการบำบัด โดยการสุ่มตรวจปัสสาวะนักเรียน ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	นักเรียนที่เข้ารับการตรวจปัสสาวะทั้งหมด ๗๕๖ คน ผลการตรวจเป็นบวก จำนวน ๗ คน ผลการตรวจเป็นลบ จำนวน ๗๔๙ คน

กรณีดำเนินการไม่ครบตามกิจกรรมที่กำหนด เนื่องจาก-

๔.๔ งบประมาณ

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ ๑ ๑,๓๐๐ บาท	๑,๐๔๐ บาท
กิจกรรมที่ ๒ ๑๓,๒๘๐ บาท	๑๐,๘๑๔ บาท
กิจกรรมที่ ๓ ๑๕,๔๒๐ บาท	๗,๗๘๐ บาท

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน๑๐,๓๖๖.....บาท

๔.๕ ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)	ผลการดำเนินงาน
<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เรียนป้องกันตนเองให้ห่างไกลยาเสพติดและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ๒. ทุกโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ๓. โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติ เสมา ป.ป.ส. ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ๔. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาที่เข้ารับการสุ่มตรวจปัสสาวะ <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู อาจารย์ ผู้ปกครอง นักเรียนและนักศึกษา มีจิตสำนึกร่วมกันในการดูแลกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ กลุ่มติด และกลุ่มค้า เฝ้าระวังไม่ให้มีการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุข ๒. นักเรียน นักศึกษา มีจิตสาธารณะ รู้จักเสียสละ มีคุณธรรม จริยธรรม มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. ผู้เรียนสามารถป้องกันตนเองให้ห่างไกลยาเสพติดและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ๒. สถานศึกษาเข้าร่วมโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๑๐ โรงเรียน ๓. สถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ผ่านเกณฑ์การประเมินผลงานฯ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๐ โรงเรียน ๔. โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาที่เข้ารับการสุ่มตรวจปัสสาวะ จำนวน ๒๕ โรงเรียน /นักเรียนที่เข้ารับการตรวจปัสสาวะ จำนวน ๗๕๖ คน <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู อาจารย์ ผู้ปกครอง นักเรียน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เฝ้าระวังไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา และนอกสถานศึกษา ๒. นักเรียน มีจิตสาธารณะ รู้จักเสียสละ มีคุณธรรม จริยธรรม มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ทุกคน

๕. ปัญหา/อุปสรรค

๑. บุคลากรไม่สามารถเข้ารับการพัฒนด้วยตนเองได้ครบ ร้อยละ ๑๐๐ เนื่องจาก ไปราชการและการลาคลอด

๖. ข้อเสนอแนะ

๑. ให้บุคลากรภายในกลุ่มถ่ายทอดความรู้และข้อมูลที่ได้รับให้แก่บุคลากรที่ไม่ได้รับการพัฒนาเนื่องจากไปราชการหรือลาคลอด

****กรุณานับรูปภาพในกิจกรรม/โครงการ อย่างน้อย จำนวน ๔ รูป (เพื่อประกอบการจัดทำรายงาน)**

รูปภาพ กิจกรรมการลงพื้นที่ประเมินผลการดำเนินงานเชิงประจักษ์ ของสถานศึกษาที่สมัครเข้ารับ
การประเมินสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด และอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๑



รูปภาพ กิจกรรมการค้นหาผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด เข้าสู่กระบวนการบำบัด
โดยการสุ่มตรวจปัสสาวะนักเรียน ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓



ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศศิธร เตชาวัฒน์)
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาคำนวณการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้กำกับ ติดตาม
(นางสาวจุฑามาส พงษ์โนรี)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

แบบรายงานการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

- ☒ รอบ 3 เดือน (ต.ค.62 - ธ.ค.62) ☐ รอบ 6 เดือน (ม.ค.63 - มี.ค.63)
☐ รอบ 9 เดือน (เม.ย.63 - มิ.ย.63) ☐ รอบ 12 เดือน (ก.ค.63 - ก.ย.63)

1. ชื่อโครงการ การแข่งขันกีฬา-กีฬาด้านยาเสพติดนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
2. สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ. นโยบายที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
3. ลักษณะโครงการ 3.1 ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
3.2 ☐ แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง ☐ พัฒนา ☒ นโยบาย

4. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

4.1 วัตถุประสงค์

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1.เพื่อเป็นการสร้างกระแสการออกกำลังกายในหมู่นักเรียนเยาวชน และส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ด้วยการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพที่ดี	1.ดำเนินการแข่งขันกีฬา-กีฬาด้านยาเสพติดนักเรียนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีตั้งแต่วันที่ 6-8 ก.พ.2563
2.เพื่อสร้างโอกาสให้นักกีฬาระดับโรงเรียน สามารถแสดงออกในเวทีที่เหมาะสม และมาตรฐานสากลบนพื้นฐานของความเป็นไทย	2.ได้รับความร่วมมือจากผู้บริหาร ครู และนักเรียนในสังกัดเข้าร่วมแข่งขันกีฬา-กีฬาด้านยาเสพติดนักเรียนดังกล่าว จำนวน 500 คน
๓. เพื่อสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กไทยด้านสุขภาพอนามัย คุณธรรมจริยธรรม การมีระเบียบวินัย รู้จักหน้าที่ มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์และทำงานร่วมกันเป็นทีม	
๔.เพื่อให้ให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมจัดปัญหาเสพติด	
๕.เพื่อให้ให้นักกีฬาทุกคนได้ประกอบกิจกรรมร่วมกัน สร้างเสริมประสบการณ์ชีวิตเกิดความมีระเบียบวินัย ความซื่อสัตย์ สุจริต ความอดทน และรู้จักสามัคคี อันจะนำไปสู่การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติสุข	

4.2 เป้าหมาย

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กลุ่มโรงเรียนในสังกัดทั้งหมด 4 อำเภอ จำนวน 8 กลุ่ม ดังนี้ อำเภอ น้ำปาด อำเภอท่าปลา อำเภอฟากท่า อำเภอบ้านโคก แข่งขันกีฬา-กีฬา 6 ประเภท	ดำเนินการแข่งขันสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ มีโรงเรียนและนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน จำนวน 500 คน

4.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. กิจกรรมที่ ๑ ประชุมคณะกรรมการเตรียมการ และวางแผน(๒๔ ม.ค.๒๕๖๓)	1. ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
2. ดำเนินการแข่งขันกีฬา-กีฬาในวันที่ 6-8 ก.พ.2563	2. ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

4.4 งบประมาณ

โครงการกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ในไตรมาสที่ 1 กำหนดไว้ 100,000 บาท	ในไตรมาสที่ 2 ใช้งบประมาณดำเนินการแข่งขันไป จำนวนเงิน 104,946 บาท โดยขออนุมัติเพิ่มจากเดิม อีก 4,946 บาท เนื่องจากงบประมาณไม่พอกับ ค่าใช้จ่าย

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน-.....บาท ใช้งบประมาณเกินไป 4,946 บาท

4.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)	ผลการดำเนินงาน
ร้อยละ 90 ของโรงเรียนในสังกัดได้มาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา-กีฬาด้านยาเสพติดนักเรียน ระดับเขตพื้นที่ สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย	ดำเนินการแข่งขันกีฬา-กีฬาด้านยาเสพติดนักเรียน ระดับเขตพื้นที่ สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

5. ปัญหา/อุปสรรค

งบประมาณในการจัดการแข่งขันมีจำกัด ไม่พอเพียง

6. ข้อเสนอแนะ

เห็นควรให้มีการสนับสนุนการจัดการแข่งขันกีฬา-กีฬาด้านยาเสพติดนักเรียนทุกปี และขอให้ สพป.
อุตรดิตถ์ เขต 2 สนับสนุนงบประมาณให้เพียงพอต่อการแข่งขัน

****กรุณานำแบบรูปภาพในกิจกรรม/โครงการ อย่างน้อย จำนวน 4 รูป (เพื่อประกอบการจัดทำรายงาน)**



ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสมณฑาญจน์ ดวงตาตำ)
นักวิชาการศึกษาคำนวณการ

ลงชื่อ..........ผู้กำกับ ติดตาม
(นางสาวจุฑามาส พงษ์โนรี)
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา