

รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

เอกสารหมายเลข 1/2565
กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา



คำนำ

รายงานผลการปฏิบัติงาน การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้ทราบถึงกระบวนการทำงาน วิธีการ แนวทางการพัฒนา รวมทั้ง รายงานผลการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2564

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ขอขอบคุณผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ตลอดจน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ทำให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน รวมทั้ง การบริหารและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายของโครงการ

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

7 ตุลาคม 2564

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	
ที่ตั้ง	1
สภาพการจัดการศึกษา	1
แผนที่เขตพื้นที่บริการ	2
ขนาดพื้นที่ ลักษณะภูมิประเทศ	2
อาณาเขต	2
สภาพภูมิอากาศ	3
การแบ่งกลุ่มส่วนราชการภายในสำนักงาน	3
โครงสร้างการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	4
จำแนกประเภทโรงเรียนตามนโยบาย สพฐ.	5
ด้านโอกาสทางการศึกษา	9
ส่วนที่ 2 การพัฒนาการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.2564	
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร	13
แผนพัฒนาการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2	15
การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์	19
นโยบายและข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา	29
ส่วนที่ 3 การมอบหมายงานกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	32
ส่วนที่ 4 ผลการปฏิบัติงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	
ตารางแสดงข้อมูล การใช้งบประมาณในโครงการ แยกรายยุทธศาสตร์	37
ยุทธศาสตร์ที่ 1	37
ยุทธศาสตร์ที่ 2	38
ยุทธศาสตร์ที่ 3	38
ยุทธศาสตร์ที่ 4	39
ยุทธศาสตร์ที่ 5	40
ยุทธศาสตร์ที่ 6	40
ส่วนที่ 5 ผลการปฏิบัติงานด้านคุณภาพ ด้านประสิทธิภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564	
ด้านคุณภาพ	99
ด้านประสิทธิภาพ	101
ปัญหาและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนา	111
ภาคผนวก	
คณะผู้จัดทำ	

ส่วนที่ 1

ข้อมูลทั่วไป

ที่ตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 เป็นเขตพื้นที่การศึกษาภาคเหนือตอนล่าง ตั้งอยู่เลขที่ 12 หมู่ 4 ตำบลแสนตอ อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์ รหัสไปรษณีย์ 53110

โทรศัพท์ 0-5548-1125, 0-5548-1860, 0-5548-1809

โทรสาร 0-5548-1612

Website : <http://www.utd2.go.th>

สภาพการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ดูแลรับผิดชอบการจัดการศึกษา จำนวน 4 อำเภอ 76 โรงเรียน แยกเป็น

1. อำเภอท่าปลา จำนวน 28 โรงเรียน
2. อำเภอน้ำป่าจืด จำนวน 22 โรงเรียน
3. อำเภอปากสัก จำนวน 12 โรงเรียน
4. อำเภอบ้านโคก จำนวน 14 โรงเรียน

สภาพภูมิอากาศ

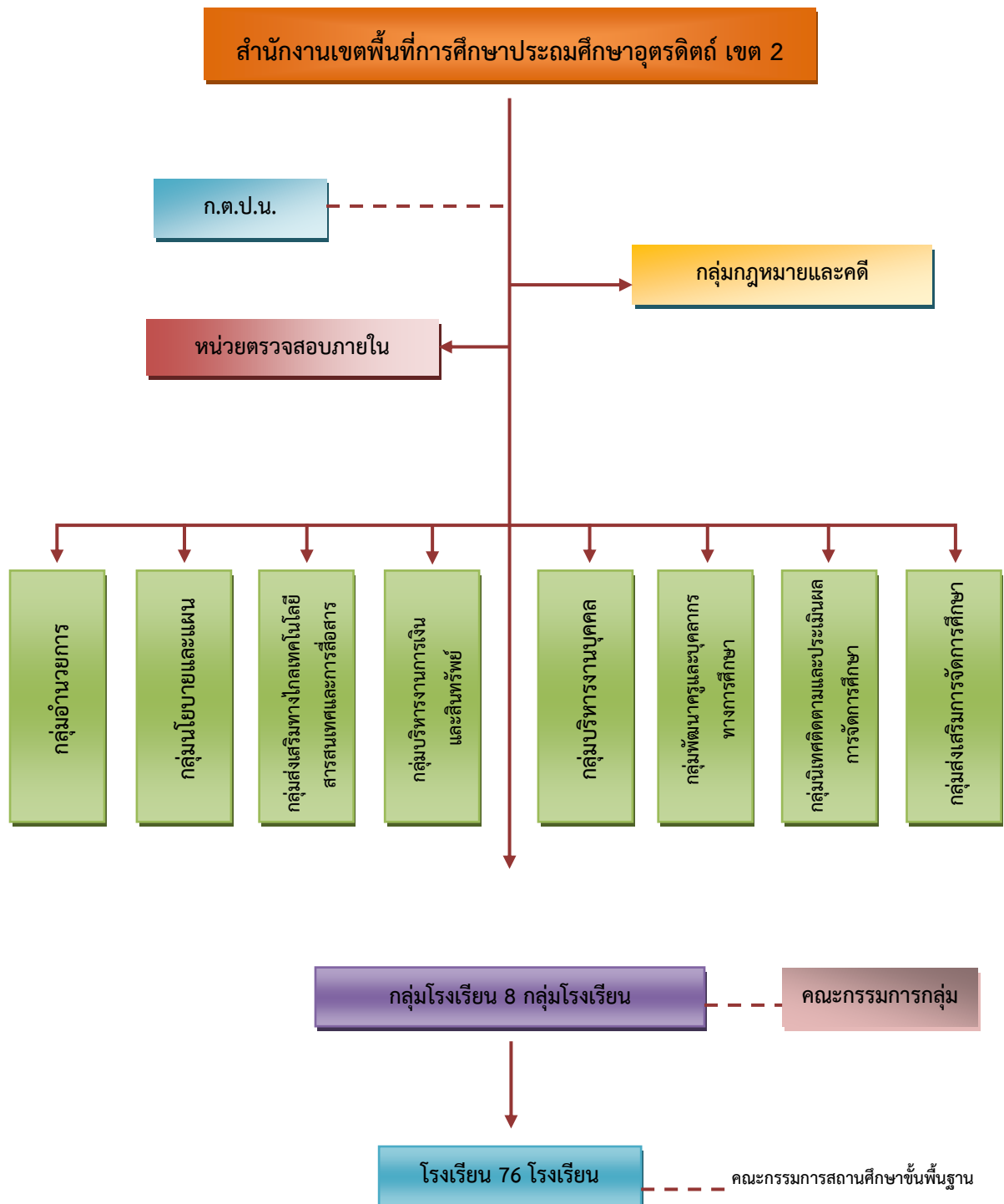
ลักษณะภูมิอากาศ มีความชื้น และความร้อนสูง ในฤดูร้อนอากาศจะร้อนจัด อุณหภูมิเฉลี่ย 35 องศาเซลเซียส อากาศเย็นสบายในฤดูหนาวและมีฝนตกชุกในฤดูฝน

การแบ่งกลุ่มส่วนราชการภายในสำนักงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 เป็นหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และได้แบ่งส่วนราชการภายในตามโครงสร้างการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ดังนี้

1. กลุ่มอำนวยการ
2. กลุ่มบริหารงานบุคคล
3. กลุ่มนโยบายและแผน
4. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
5. กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
6. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
7. หน่วยตรวจสอบภายใน
8. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
9. กลุ่มกฎหมายและคดี
10. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการศึกษา

โครงสร้างการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



จำแนกประเภทโรงเรียนตามนโยบาย สพฐ.

จำแนกประเภทโรงเรียนตามนโยบาย สพฐ.

ที่	รายการ	ข้อมูล
1	โรงเรียนดีใกล้บ้าน (แม่เหล็ก) รุ่น 1 ปี 2559	4 โรง
	1. โรงเรียนท่าปลาอนุสรณ์ 1 ตำบลท่าปลา อำเภอท่าปลา	
	2. โรงเรียนนิคมสร้างตนเองลำน้ำน่านสงเคราะห์ 1 ตำบลหาดลา อำเภอท่าปลา	
	3. โรงเรียนบ้านห้วยคอม ตำบลน้ำไผ่ อำเภอน้ำปาด	
	4. โรงเรียนบ้านห้วยมุ่น ตำบลห้วยมุ่น อำเภอน้ำปาด	
2	โรงเรียนพระราชรัฐ (ดีใกล้บ้าน) รุ่น 1 (ปี 2559)	2 โรงเรียน
	1. โรงเรียนสี่เสียดำรุง ตำบลจริม อำเภอท่าปลา	
	2. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 106 (บ้านนาบัว) ตำบลนาขุม อำเภอบ้านโคก (ไทยรัฐวิทยา)	
	โรงเรียนพระราชรัฐ (ดีใกล้บ้าน) รุ่น 2 (ปี 2561)	7 โรงเรียน
	1. โรงเรียนจริมอนุสรณ์ 2 ตำบลจริม อำเภอท่าปลา	
	2. โรงเรียนนิคมสร้างตนเองลำน้ำน่านสงเคราะห์ 3 ตำบลรวมจิต อำเภอท่าปลา	
	3. โรงเรียนบ้านเด่นเหล็ก ตำบลเด่นเหล็ก อำเภอน้ำปาด	
	4. โรงเรียนบ้านนาผักฮาด ตำบลน้ำไผ่ อำเภอน้ำปาด	
	5. โรงเรียนบ้านนาไพร ตำบลฟากท่า อำเภอฟากท่า	
	6. โรงเรียนวัดจอมแจ้ง ตำบลม่วงเจ็ดต้น อำเภอบ้านโคก	
	7. โรงเรียนบ้านม่วงชุม ตำบลนาขุม อำเภอบ้านโคก (ไทยรัฐวิทยา)	
3	โรงเรียนศูนย์อาเซียน	2 โรงเรียน
	1. โรงเรียนบ้านบ่อเปี้ย ตำบลบ้านโคก อำเภอบ้านโคก	
	2. โรงเรียนนิคมสร้างตนเองลำน้ำน่านสงเคราะห์ 3 ตำบลรวมจิต อำเภอท่าปลา	
4	โรงเรียนศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ระดับประถม (Eric)	4 โรงเรียน
	1. โรงเรียนนิคมสร้างตนเองลำน้ำน่านสงเคราะห์ 1 ตำบลท่าปลา อำเภอท่าปลา	
	2. โรงเรียนบ้านปากปาด ตำบลแสนตอ อำเภอน้ำปาด	
	3. โรงเรียนบ้านนาไพร ตำบลฟากท่า อำเภอฟากท่า	
	4. โรงเรียนวัดนาขุม ตำบลนาขุม อำเภอบ้านโคก	
5	โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล (1 ตำบล 1 โรงเรียนคุณภาพ) ปี พ.ศ.2562	22 โรง
	1. โรงเรียนชุมชนผาเลือดวิทยาจารย์ ตำบลผาเลือด อำเภอท่าปลา	

	2. โรงเรียนอนุบาลท่าปลา (ชุมชนรวมจิต)	ตำบลรวมจิต	อำเภอท่าปลา	
	3. โรงเรียนบ้านน้ำหมัน	ตำบลน้ำหมัน	อำเภอท่าปลา	
	4. โรงเรียนนิคมสร้างตนเองลำน้ำน่านสงคราม 1	ตำบลท่าปลา	อำเภอท่าปลา	
	5. โรงเรียนบ้านสี่เสียดำรง	ตำบลจริม	อำเภอท่าปลา	
	6. โรงเรียนนิคมสร้างตนเองลำน้ำน่านสงคราม 1	ตำบลหาดล้า	อำเภอท่าปลา	
	7. โรงเรียนน้ำพราสามัคคี	ตำบลนางพญา	อำเภอท่าปลา	
	8. โรงเรียนป่าก้างวิทยา	ตำบลท่าแฝก	อำเภอน้ำปาด	
	9. โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม	ตำบลแสนตอ	อำเภอน้ำปาด	
	10. โรงเรียนบ้านห้วยคอม	ตำบลน้ำไผ่	อำเภอน้ำปาด	
	11. โรงเรียนบ้านม่วง	ตำบลบ้านฝาย	อำเภอน้ำปาด	
	12. โรงเรียนบ้านเด่นเหล็ก	ตำบลเด่นเหล็ก	อำเภอน้ำปาด	
	13. โรงเรียนบ้านห้วยมุ่น	ตำบลห้วยมุ่น	อำเภอน้ำปาด	
	14. โรงเรียนชุมชนบ้านนากล้า	ตำบลน้ำไคร้	อำเภอน้ำปาด	
	15. โรงเรียนบ้านนาแซง	ตำบลสองห้อง	อำเภอพากทา	
	16. โรงเรียนบ้านห้วยลึก	ตำบลบ้านเลี้ยว	อำเภอพากทา	
	17. โรงเรียนวัดโพธิ์ชัย	ตำบลพากทา	อำเภอพากทา	
	18. โรงเรียนบ้านห้วยสูง	ตำบลสองคอน	อำเภอพากทา	
	19. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 106 (บ้านนาบัว)	ตำบลนาชุม	อำเภอบ้านโคก	
	20. โรงเรียนอนุบาลบ้านโคก	ตำบลบ้านโคก	อำเภอบ้านโคก	
	21. โรงเรียนวัดจอมแจ้ง	ตำบลม่วงเจ็ดต้น	อำเภอบ้านโคก	
	22. โรงเรียนบ้านบ่อเปี้ย	ตำบลบ่อเปี้ย	อำเภอบ้านโคก	
6	โรงเรียนโครงการกองทุนการศึกษา			3 โรงเรียน
	1. โรงเรียนบ้านห้วยคอม	ตำบลน้ำไผ่	อำเภอน้ำปาด	
	2. โรงเรียนบ้านบ่อเปี้ย	ตำบลบ่อเปี้ย	อำเภอบ้านโคก	
	3. โรงเรียนบ้านห้วยยาง	ตำบลบ่อเปี้ย	อำเภอบ้านโคก	
	4. โรงเรียนบ้านห้วยลึก (โรงเรียนเครือข่ายคุณธรรม)	ตำบลบ้านเลี้ยว	อำเภอพากทา	
7	โรงเรียนโครงการคุณภาพของชุมชน(ปี2564)			2 โรงเรียน
	1. โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม(ประถมศึกษา)	ตำบลแสนตอ	อำเภอน้ำปาด	
	2. โรงเรียนบ้านเด่นเหล็ก(Stand Alone)	ตำบลเด่นเหล็ก	อำเภอน้ำปาด	

8	โรงเรียนต้นแบบการจัดการเรียนรวม			5 โรงเรียน
	1. โรงเรียนปากังวิทยา	ตำบลท่าแฝก	อำเภอน้ำปาด	
	2. โรงเรียนท่าปลาอนุสรณ์ 1	ตำบลท่าปลา	อำเภอท่าปลา	
	3. โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม	ตำบลแสนตอ	อำเภอน้ำปาด	
	4. โรงเรียนอนุบาลฟากท่า (วัดวังขวัญ วันครู 2503)	ตำบลฟากท่า	อำเภอฟากท่า	
	5. โรงเรียนบ้านห้วยยาง	ตำบลบ่อเปี้ย	อำเภอบ้านโคก	
9	โรงเรียนศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา			19 โรงเรียน
	ปีการศึกษา 2559			
	1.โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 13	ตำบลท่าแฝก	อำเภอน้ำปาด	
	2.โรงเรียนท่าปลาอนุสรณ์ 2	ตำบลท่าปลา	อำเภอท่าปลา	
	3.โรงเรียนบ้านน้ำหมัน	ตำบลน้ำหมัน	อำเภอท่าปลา	
	4.โรงเรียนบ้านบ่อเปี้ย	ตำบลบ่อเปี้ย	อำเภอบ้านโคก	
	ปีการศึกษา 2560			
	1.โรงเรียนท่าปลาอนุสรณ์ 1	ตำบลท่าปลา	อำเภอท่าปลา	
	2.โรงเรียนบ้านห้วยคอม	ตำบลน้ำไผ่	อำเภอน้ำปาด	
	3.โรงเรียนชุมชนบ้านนากล่า	ตำบลน้ำไผ่	อำเภอน้ำปาด	
	ปีการศึกษา 2563			
	1.โรงเรียนบ้านห้วยยาง	ตำบลบ่อเปี้ย	อำเภอบ้านโคก	
	2.โรงเรียนวัดโพธิ์ชัย	ตำบลฟากท่า	อำเภอฟากท่า	
	3.โรงเรียนบ้านห้วยสูง	ตำบลสองคอน	อำเภอฟากท่า	
	4.โรงเรียนบ้านห้วยลึก	ตำบลบ้านเลี้ยว	อำเภอฟากท่า	
	5.โรงเรียนบ้านนาแซง	ตำบลสองห้อง	อำเภอฟากท่า	
	6.โรงเรียนบ้านเด่นเหล็ก	ตำบลเด่นเหล็ก	อำเภอน้ำปาด	
	7.โรงเรียนบ้านม่วง	ตำบลบ้านฝาย	อำเภอน้ำปาด	
	8.โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม	ตำบลบ้านเลี้ยว	อำเภอน้ำปาด	
	9.โรงเรียนปากังวิทยา	ตำบลท่าแฝก	อำเภอน้ำปาด	
	10.โรงเรียนบ้านน้ำพร้าสามัคคี	ตำบลนางพญา	อำเภอท่าปลา	
	11.โรงเรียนบ้านสี่เสียดบำรุง	ตำบลจริม	อำเภอท่าปลา	
	12.โรงเรียนอนุบาลท่าปลา(ชุมชนรวมจิต)	ตำบลรวมจิต	อำเภอท่าปลา	
10	ศูนย์แนะแนวฯ			1 โรงเรียน

	1. โรงเรียนชุมชนไกรลสาวิทยาาคม ตำบลแสนตอ อำเภอน้ำป่าด	
11	ศูนย์ปฐมวัญ	1 โรงเรียน
	1.โรงเรียนอนุบาลท่าปลา(ชุมชนรวมจิต) ตำบลรวมจิต อำเภوتاปลา	
12	โรงเรียนในโครงการพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร	2 โรงเรียน
	1. โรงเรียนบ้านห้วยมุ่น ตำบลห้วยมุ่น อำเภอน้ำป่าด	
	2. โรงเรียนบ้านห้วยตาวิทยา ตำบลนางพญา อำเภوتاปลา	
13	โรงเรียนมูลนิธิราชประชานุเคราะห์ ในพระบรมราชูปถัมภ์	1 โรงเรียน
	1.โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 13 ตำบลท่าแฝก อำเภอน้ำป่าด	
14	โรงเรียนตามโครงการในพระราชดำริ	3 โรงเรียน
	1. โรงเรียนบ้านบ่อเปี้ย ตำบลบ่อเปี้ย อำเภอบ้านโคก	
	2. โรงเรียน ตชด.บุญธรรม บุญพริ้ง ตำบลบ่อเปี้ย อำเภอบ้านโคก	
	3. โรงเรียน ตชด.ยอดโพธิ์ทอง ตำบลบ่อเปี้ย อำเภอบ้านโคก	
15	โรงเรียนวิถิพุทธชั้นนำ	7 โรงเรียน
	1. โรงเรียนบ้านปากปาด ตำบลแสนตอ อำเภอน้ำป่าด	
	2. โรงเรียนบ้านนาไพร ตำบลฟากท่า อำเภอฟากท่า	
	3. โรงเรียนท่าปลาอนุสรณ์ 2 ตำบลท่าปลา อำเภوتاปลา	
	4. โรงเรียนท่าปลาอนุสรณ์ 1 ตำบลท่าปลา อำเภوتاปลา	
	5. โรงเรียนปากังวิทยา ตำบลท่าแฝก อำเภอน้ำป่าด	
	6. โรงเรียนบ้านห้วยยาง ตำบลบ่อเปี้ย อำเภอบ้านโคก	
	7. โรงเรียนบ้านทรายขาว ตำบลบ้านฝาย อำเภอน้ำป่าด	
16	โรงเรียนในเขตพื้นที่พิเศษ (ตามประกาศกระทรวงการคลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	10 โรงเรียน
	1. โรงเรียนบ้านห้วยตาวิทยา ตำบลนางพญา อำเภوتاปลา	
	2. โรงเรียนโง้งามวิทยา ตำบลท่าแฝก อำเภอน้ำป่าด	
	3. โรงเรียนบ้านโป่งพาน ตำบลห้วยมุ่น อำเภอน้ำป่าด	
	4. โรงเรียนบ้านห้วยโป่ง ตำบลห้วยมุ่น อำเภอน้ำป่าด	
	5. โรงเรียนบ้านห้วยมุ่น ตำบลห้วยมุ่น อำเภอน้ำป่าด	
	6. โรงเรียนบ้านเด่นชาติ ตำบลบ่อเปี้ย อำเภอบ้านโคก	
	7. โรงเรียนบ้านบ่อเปี้ย ตำบลบ่อเปี้ย อำเภอบ้านโคก	
	8. โรงเรียนบ้านปางคอม ตำบลบ่อเปี้ย อำเภอบ้านโคก	
	9. โรงเรียนบ้านห้วยยาง ตำบลบ่อเปี้ย อำเภอบ้านโคก	

	10. โรงเรียนบ้านน้ำลาดสามัคคี ตำบลม่วงเจ็ดต้น อำเภอบ้านโคก	
17	โรงเรียนสุจริต (ทุกโรงเรียนในสังกัด)	76 โรงเรียน
18	โรงเรียนคุณธรรม (ทุกโรงเรียนในสังกัด)	76 โรงเรียน
19	สถานศึกษาพอเพียง (ทุกโรงเรียนในสังกัด)	76 โรงเรียน
20	โรงเรียนวิถีพุทธ (ทุกโรงเรียนในสังกัด)	76 โรงเรียน

ด้านโอกาสทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ได้จัดบริการทางการศึกษาให้กับนักเรียนในเขตบริการอย่างทั่วถึงโดยจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล 1) ถึงระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1-3) โดยมีจำนวนโรงเรียนและนักเรียนที่เข้าเรียนในสังกัด ดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงการแบ่งกลุ่มโรงเรียนตามจำนวนนักเรียน

แยกกลุ่มนักเรียน	นร. 0 คน	นร. 1-20 คน	นร. 21-40 คน	นร. 41-60 คน	นร. 61-80 คน	นร. 81-120 คน	นร. 121 คนขึ้นไป	รวม (โรง)
จำนวนโรง	0	2	13	19	6	15	21	76

(ข้อมูล ณ 25 มิ.ย. 64)

ตารางที่ 2 ข้อมูลจำนวนโรงเรียนและกลุ่มโรงเรียน

กลุ่มโรงเรียน	จำนวนโรงเรียนในสังกัด	จำนวนนักเรียน (18 ก.ค.63)	จำนวนนักเรียน (25 มิ.ย.64)	จำนวนนักเรียน +/-
รวมจิตผาเลื้อด	6	901	858	-43
ท่าปาลาพญาจริม	13	1,699	1,665	-34
น้ำหมันหาดล่า	9	763	755	-8
ท่าแฝกส้มพันธ์	5	524	524	=
มเหล็กซ์	14	1,717	1,662	-55
ปากท่า	12	935	924	-11
ภูน้ำริน	9	881	873	-8
บ่อเปี่ยมม่วงเจ็ดต้น	8	575	581	+6
รวม (โรง)	76	7,995	7,842	-153

(ข้อมูล ณ 25 มิ.ย. 64)

ตารางที่ 3 ข้อมูลจำนวนนักเรียน แยกตามระดับชั้นเรียน

ระดับ	ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา ตอนต้น	รวม
จำนวน นร.	1,435	5,288	1,119	7,842

(ข้อมูล ณ 25 มิ.ย. 64)

ตารางที่ 4 แสดงข้อมูลจำนวนผู้บริหาร ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง	ปีการศึกษา 2563		ปีการศึกษา 2564		เปรียบเทียบ + / -
	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	
ผอ.ร.ร.	56	6.71	50	6.39	-6
ครูผู้สอน	542	64.99	528	67.51	-16
พนักงานราชการ	19	2.28	21	2.68	+2
ครูอัตราจ้างชั้นวิกฤต	10	1.20	4	0.51	-6
ครูอัตราจ้างวิทย์-คณิต	18	2.16	13	1.66	-5
ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	30	3.60	31	3.96	+1
ครูผู้ทรงคุณค่า	13	1.56	3	0.38	-10
ครูธุรการโรงเรียน	75	8.99	73	9.33	-2
ลูกจ้างประจำ	47	5.64	40	5.11	-7
อัตราจ้างภารโรง	24	2.88	19	2.42	-5
รวม	834	100	782	100	-52

(ข้อมูล ณ 25 มิ.ย.64)

ตารางที่ 5 จำนวนโรงเรียนขนาดเล็กปีการศึกษา 2559-2564 (ข้อมูล ณ วันที่ 25 มิ.ย. 64)

ปีการศึกษา	จำนวนโรงเรียน ทั้งหมด	จำนวนโรงเรียน ขนาดเล็ก	โรงเรียนขนาดเล็ก คิดเป็นร้อยละ
2559	94	72	76.60
2560	84	60	71.43
2561	78	55	70.52
2562	77	56	72.73
2563	77	56	72.73
2564	76	56	73.68

- สัดส่วนครูต่อนักเรียน โดยเฉลี่ย 1 : 13 (ระดับเขตพื้นที่) (ข้อมูล ณ วันที่ 25 มิ.ย. 64)
- จำนวนโรงเรียนขนาดเล็กที่มีครูไม่ครบชั้น จำนวน 56 โรงเรียน (ข้อมูล ณ วันที่ 25 มิ.ย. 64)

ตารางที่ 6 ข้อมูลจำนวนนักเรียน แยกตามระดับชั้นเรียน

ระดับก่อนประถม		ประถมศึกษา		มัธยมศึกษาตอนต้น		รวม	
จำนวนนักเรียน	จำนวนห้องเรียน	จำนวนนักเรียน	จำนวนห้องเรียน	จำนวนนักเรียน	จำนวนห้องเรียน	จำนวนนักเรียน	จำนวนห้องเรียน
1,435	151	5,288	464	1,119	73	7,842	688

(ข้อมูล ณ 25 มิ.ย.64)

ตารางที่ 6 จำนวนโรงเรียนเปรียบเทียบ ปี 2564 กับ ปี 2563 มีแนวโน้มจำนวนโรงเรียนลดลงดังนี้

แบ่งกลุ่มโรงเรียน	ปีการศึกษา 2563 (โรง)	ปีการศึกษา 2564 (โรง)	เปรียบเทียบ + / -	หมายเหตุ
จำนวนนักเรียน (0 คน)	1	0	-1	ลดลง
จำนวนนักเรียน (1-120 คน)	55	55	-	เท่าเดิม
จำนวนนักเรียน (121-200 คน)	13	13	-	เท่าเดิม
จำนวนนักเรียน (201-300 คน)	5	5	-	เท่าเดิม
จำนวนนักเรียน (301-499 คน)	2	2	-	เท่าเดิม
จำนวนนักเรียน (500-1,499 คน)	1	1	-	เท่าเดิม
รวมจำนวนโรงเรียน	76	76	-	เท่าเดิม

(ข้อมูล ณ 25 มิ.ย.64)

ตารางที่ 7 จำนวนนักเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2

เปรียบเทียบ ปีการศึกษา 2563 กับ ปีการศึกษา 2564 มีแนวโน้มประชากรวัยเรียนลดลง

ระดับชั้นเรียน	ปีการศึกษา 2564 (คน)	ปีการศึกษา 2563 (คน)	เปรียบเทียบ + / -	หมายเหตุ
ระดับก่อนประถมศึกษา	1,435	1,505	ลดลง	1.ประชากรวัยเรียนลดลง 2.การย้ายไปเข้าเรียน โรงเรียนอื่น(นอกเขต บริการ)
ระดับประถมศึกษา	5,288	5,281	เพิ่มขึ้น	
ระดับมัธยมศึกษา	1,119	1,209	ลดลง	
รวมนักเรียนทั้งหมด	7,842	7,995	ลดลง	

(ข้อมูล ณ 18 ก.ค.63)

ตารางที่ 8 การรวบรวมโรงเรียนขนาดเล็ก

8.1 ประกาศเรียนรวมสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ประกาศเรียนรวม สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	วัน เดือน ปี	ไปเรียนรวมโรงเรียน	หมายเหตุ
1	โรงเรียนบ้านโป่งพาน	1 พ.ย.2559	บ้านห้วยมุ่น	ป.4-6
2	โรงเรียนบ้านนาไร่เดียว	22 เม.ย. 2563	บ้านนาแซง	อ.1-ป.6

ที่มา : กลุ่มนโยบายและแผน

8.2 ประกาศเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ประกาศเลิกสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน	วัน เดือน ปี	ไปเรียนรวม โรงเรียนหลัก	ปีการศึกษา
1	โรงเรียนบ้านห้วยหูด	21 ธ.ค.2559	ชุมชนไกรลาสวิทยาคม	2559
2	โรงเรียนบ้านโป่งปูน	21 ธ.ค.2559	บ้านห้วยมุ่น	2559
3	โรงเรียนบ้านห้วยเนียม	21 ธ.ค.2559	บ้านห้วยคอม	2559
4	โรงเรียนบ้านห้วยคอม (สาขามัธยมศึกษา)	21 ธ.ค.2559	บ้านห้วยคอม	2559
5	โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคม	21 ธ.ค.2559	นิคมสงเคราะห์ 3	2559
6	นิคมสงเคราะห์ 6	21 ธ.ค.2559	นิคมสงเคราะห์ 1	2559
7	โรงเรียนบ้านท่าเรือ	21 ธ.ค.2559	ท่าปลาอนุสรณ์ 1	2559
8	โรงเรียนบ้านห้วยก้านเหลือง	21 ธ.ค.2559	บ้านนาไพร	2559
9	โรงเรียนบ้านต้นม่วง	21 ธ.ค.2559	บ้านเด่นเหล็ก	2559
10	โรงเรียนบ้านห้วยยศ	21 ธ.ค.2559	วัดจอมแจ้ง	2559
11	โรงเรียนบ้านสุขขันธ์	21 ธ.ค.2559	บ้านม่วงชุม	2559
12	โรงเรียนบ้านท่าโพธิ์	10 ส.ค.2560	บ้านเด่นเหล็ก	2560
13	โรงเรียนสว่างวิทย	25 ก.ย.2560	ท่าปลาอนุสรณ์ 1	2560
14	โรงเรียนเจริญราษฎร์อุปถัมภ์	25 ก.ย.2560	ชุมชนผาเลือดวิทยาคาร	2560
15	โรงเรียนผาเตาพัฒนา	16 พ.ค.2561	ชุมชนผาเลือดวิทยาคาร	2560
16	โรงเรียนบ้านข้าบอน	10 ส.ค.2560	บ้านนาแซง	2560
17	โรงเรียนวัดหนองหิน	10 ส.ค.2560	บ้านข้าบอน	2560
18	โรงเรียนบ้านใหม่	14 ธ.ค. 2561	ชุมชนไกรลาสวิทยาคม	2561
19	โรงเรียนบ้านดิน	22 ม.ค. 2564	บ้านนาแซง	2563

ส่วนที่ 2

การพัฒนาการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.2564

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร

1. จุดแข็ง (Strengths)

1.1 ผู้เรียน

- นักเรียนมีเวทีแสดงออกทางด้านวิชาการทุกระดับชั้น
- นักเรียนมีความสามารถดำรงชีวิตตามวิถีชีวิตของแต่ละท้องถิ่น
- ภาษาไทย ระดับเขตพื้นที่สูงกว่าปีที่ผ่านมา +3.82
- ภาษาอังกฤษ ระดับเขตพื้นที่สูงกว่าปีที่ผ่านมา +3.82

1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มสมรรถนะในสายอาชีพ
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบและหลากหลายวิธี

1.3 การบริหารจัดการ

- ผู้บริหารสูงสุดมีภาวะผู้นำในการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ
- การจัดการศึกษาโดยการสร้างกลุ่มเครือข่ายและความร่วมมือของทุกภาคส่วน
- สามารถปฏิบัติงานได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สพป. แม้จะมีปัญหาเรื่องความขาดแคลน

บุคลากรภายในหน่วยงาน

- สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- จัดการศึกษาได้อย่างทั่วถึงครอบคลุมทุกพื้นที่ ทำให้เกิดโอกาสในการจัดการศึกษา

2. จุดอ่อน (Weaknesses)

2.1 ผู้เรียน

- ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test: RT) ต่ำกว่าระดับประเทศทั้ง 2 สมรรถนะ

- นักเรียนส่วนใหญ่ยังไม่กล้าแสดงออกในด้านทักษะการพูด การสื่อสาร ในรายวิชาภาษาอังกฤษ

2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ครูมีภาระงานนอกเหนือจากการเรียนการสอนมากเกินไป
- ครูไม่ครบชั้นและสอนไม่ตรงตามสาขาวิชาเอก
- ครูมีการย้ายหรือปรับเปลี่ยนบ่อย
- โรงเรียนส่วนใหญ่ขาดแคลนครูในรายวิชาหลัก โดยเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษ

2.3 การบริหารจัดการ

- ระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษายังไม่เข้มแข็งเท่าที่ควร
- การบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศในโรงเรียน/กลุ่มโรงเรียน/สำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษา ยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

- การวางแผน กำกับ ติดตามและประเมินผล ยังไม่ต่อเนื่อง
- การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาส่งผลกระทบต่อเวลาของการจัดการเรียนการสอน
- การจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาทางการศึกษาในภาพรวมยังไม่ทั่วถึงบนพื้นฐานตาม

ความจำเป็นและขาดแคลน

- การนิเทศติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาไม่ต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- ขาดการนำปัญหาจากการดำเนินงาน มาปรับปรุง พัฒนางานอย่างเป็นรูปธรรม

3. โอกาส (Opportunities)

- นโยบายของรัฐและหน่วยงานต้นสังกัด ส่งเสริมสนับสนุน การอ่าน การเขียน การคิดวิเคราะห์ ทั้งระบบ รวมถึงเน้นการใช้ภาษาต่างประเทศและภาษาท้องถิ่น

- กฎหมายเอื้อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานอื่นๆ ให้การสนับสนุนในการจัดการศึกษา

- สถาบันศาสนายังเป็นที่ยอมรับนับถือและเข้ามามีส่วนร่วมช่วยในการพัฒนาการศึกษา
- นโยบายของรัฐ เน้นให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

4. อุปสรรค (Threats)

- ขาดความต่อเนื่องในการขับเคลื่อนนโยบายทางการศึกษา เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารระดับสูง และปรับเปลี่ยนนโยบายและปรับโครงสร้างของหน่วยงาน

- สภาพพื้นที่ภูมิศาสตร์ของสถานศึกษาส่วนใหญ่อยู่บนภูเขา ห่างไกลและติดชายแดน และประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับจ้าง และ เกษตรกรรม ทำให้ฐานะของผู้ปกครองส่วนใหญ่ยากจนกับ พอมีกินมีใช้ตามสภาพพื้นที่

แผนพัฒนาการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

1. วิสัยทัศน์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ขับเคลื่อนคุณภาพ สร้างโอกาสทางการศึกษาสู่สังคมอนาคตที่มั่นคงและยั่งยืน ในปี 2565

2. พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนทุกคน ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
5. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
6. ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
7. พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการที่เน้นการมีส่วนร่วมเพื่อเสริมสร้างความรู้ รับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษา

3. เป้าประสงค์

1. ผู้เรียน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะ และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 มีสุขภาวะที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพึ่งพาตนเอง และปรับตัวต่อ เป็นพลเมืองและพลโลกที่ดี
2. ส่งเสริมสนับสนุนครู เป็นผู้เรียนรู้ มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีความแม่นยำทางวิชาการ และมีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล เป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม และทักษะในการใช้เทคโนโลยี
3. ส่งเสริมสนับสนุนผู้บริหารสถานศึกษา มีความเป็นเลิศส่วนบุคคล คิดเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม มีภาวะผู้นำทางวิชาการ มีสำนึกความรับผิดชอบต่อ (Accountability) และการบริหารแบบร่วมมือ

4. ส่งเสริมสถานศึกษา ให้มีความเป็นอิสระในการบริหารงานและจัดการเรียนรู้ ร่วมมือกับชุมชน ภาคเอกชน และผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาระดับพื้นที่ จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้ในทุกมิติ เป็นโรงเรียนนวัตกรรม

5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษามีประสิทธิภาพ และเป็นกลไกขับเคลื่อนการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่คุณภาพระดับมาตรฐานสากล

6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารงานเชิงบูรณาการ เป็นสำนักงานแห่งนวัตกรรมยุคใหม่ ใช้ข้อมูลสารสนเทศและการวิจัยและพัฒนาในการขับเคลื่อนคุณภาพกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงานผลอย่างเป็นระบบ

4. เอกลักษณ์

“บริหาร บริการ สนับสนุน” (สำนักงาน 3 มิติ)

5. อัตลักษณ์

“บริการอย่างกัลยาณมิตร”

6. นโยบาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 มีนโยบายในการบริหารจัดการศึกษา โดยมุ่งเน้นการ “พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน” โดยแบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน

1.1 ให้ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1.1.1 มีความรอบรู้

1.1.2 มีคุณธรรม

1.1.3 มีความพอประมาณ

1.1.4 มีเหตุผล

1.1.5 มีภูมิคุ้มกัน

1.2 ให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมืออาชีพ

1.2.1 มีความศรัทธา มุ่งมั่น เสียสละ อดทน

1.2.2 พัฒนาตน

1.2.3 พัฒนางาน

2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 และสถานศึกษาในสังกัด ให้เป็นองค์กรแห่งความเป็นเลิศ

2.1 มีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

2.1.1 ใช้หลักธรรมาภิบาล

2.1.2 ใช้ศาสตร์พระราชา

2.1.3 มีทีมงานเครือข่ายทั้งในระดับโรงเรียน ระดับกลุ่มคุณภาพ และระดับ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2.2 มีอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม

2.2.1 มีความน่าดู

2.2.2 มีความน่าอยู่

2.2.3 มีความน่าเรียน

2.2.4 มีความน่าทำงาน

2.3 มีวัสดุ อุปกรณ์

2.3.1 เพียงพอ

7. เป้าหมาย → ผู้เรียน

7.1 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

7.2 มีคุณลักษณะตามหลักสูตร

7.3 มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

7.4 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม

7.5 มีจิตอาสา

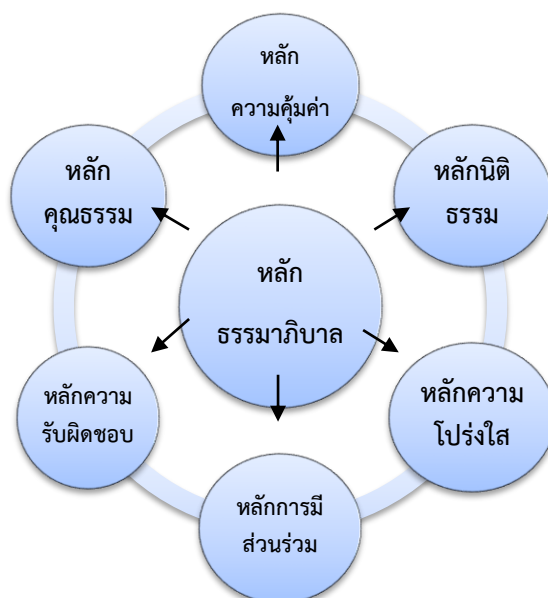
7.6 มีทักษะในศตวรรษที่ 21

7.6.1 ทักษะความรู้ ความรู้ตามหลักสูตร ได้แก่ (1) O-NET, (2) NT, (3) การอ่านออก
เขียนได้ คิดเลขเป็น, 3R8C

7.6.2 ทักษะอาชีพ คือ มีอาชีพ มีงานทำ เหมาะตามช่วงวัย

7.6.3 ทักษะชีวิต โดยมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

8. แนวทางการบริหาร



9. การติดตามประเมินผล

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 และโรงเรียน
 - 1.1 KRS
 - 1.2 Action Plan Report System (ARS)
 - 1.3 ITA
 - 1.4 SAR
 - 1.5 มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
2. ครู บุคลากร
แบบประเมิน ผู้อำนวยการโรงเรียน, ครู, บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
3. นักเรียน
 - 3.1 NT
 - 3.2 O-NET
 - 3.3 อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น (RT)
 - 3.4 ประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 - 3.5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

10. คณะติดตามประเมินผล

1. ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 - 1.1 ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา
 - 1.2 รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา
 - 1.3 ศึกษาพิเศษ
 - 1.4 คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
2. ระดับกลุ่มโรงเรียน
 - 2.1 คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
 - 2.2 คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียน
3. ระดับโรงเรียน
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แบ่งเป็น 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการศึกษา

ซึ่งในแต่ละยุทธศาสตร์ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

ประเด็นกลยุทธ์

1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนในเขตพื้นที่เฉพาะ กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มที่ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดาร เช่น พื้นที่สูง ชายแดน และเกาะแก่ง ได้รับการบริการด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีคุณภาพ และเหมาะสมตรงตามความต้องการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
(1) จำนวนผู้เรียนบ้านไกลได้รับโอกาสทางการศึกษาจากการได้เข้าพักในโรงเรียนที่มีหอพักนอน หรือการสนับสนุนการเดินทางจากบ้านถึงโรงเรียนอย่างปลอดภัย	ร้อยละ	100
(2) จำนวนโรงเรียนได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อใช้ในการประกอบอาหาร การพัฒนาทักษะชีวิต และการพัฒนาสภาพหอพักนอนให้มีคุณภาพที่ดีอย่างเหมาะสม	ร้อยละ	100
(3) จำนวนผู้เรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพทั้งด้านทักษะวิชาการ ทักษะชีวิตและทักษะอาชีพ ที่เหมาะสมกับบริบท	ร้อยละ	100
(4) จำนวนผู้บริหาร ครู ในสถานศึกษา/ห้องเรียนสาขา และที่ดูแลหอพักนอน ที่มีนักเรียนกลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มที่ด้อยโอกาส กลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดาร ได้รับการพัฒนาและสวัสดิการที่เหมาะสมกับบริบท	ร้อยละ	100
(5) จำนวนผู้เรียนกลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มที่ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่	ร้อยละ	100

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
ทางไกลทूरกันดาร ได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ และเกิดจิตสำนึกรักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์		
(6) การบริหารจัดการศึกษาในโรงเรียนที่มีผู้เรียนกลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มที่ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ทางไกลทूरกันดาร ได้รับการปรับปรุงและมีรูปแบบที่มีประสิทธิภาพ	ร้อยละ	100
(7) ผู้เรียนกลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มที่ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ทางไกลทूरกันดาร มีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น	ร้อยละ	100

2. พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ และพลเมืองโลกที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
(1) ร้อยละของผู้เรียนที่มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	ร้อยละ	100
(2) ร้อยละของผู้เรียนที่มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงการมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม	ร้อยละ	100
(3) ร้อยละของสถานศึกษาที่ปรับปรุงหลักสูตร จัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อม และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนแสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม	ร้อยละ	100
(4) ร้อยละของสถานศึกษาที่น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ	100

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ประเด็นกลยุทธ์

1. ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรทุกระดับการศึกษา ให้เอื้อต่อการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ (Career Education)

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
(1) ร้อยละของสถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยเน้นการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน เป็นรายบุคคล เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีหลักคิดที่ถูกต้อง รักในสถาบันหลัก ของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองดีของชาติ และพลเมืองโลกที่ดี มีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ มีทักษะชีวิตและทักษะอาชีพตามความต้องการ และมีทักษะในการป้องกันตนเองจากภัยคุกคามรูปแบบใหม่	ร้อยละ	100
(2) ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและพื้นที่	ร้อยละ	100

2. พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มีความเป็นเลิศด้านวิชาการ นำไปสู่การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน เป็นพลเมืองดีของชาติ และพลเมืองโลกที่ดีมีคุณธรรม จริยธรรม

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
(1) <u>ด้านผู้เรียน</u> 1) ร้อยละของผู้เรียนระดับปฐมวัย ได้รับการพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา และมีความพร้อมที่จะเข้ารับการศึกษา ในระดับที่สูงขึ้น	ร้อยละ	100
2) ร้อยละของผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา มีพัฒนาการที่ดีรอบด้าน	ร้อยละ	100
3) ร้อยละของผู้เรียนที่อ่านออกเขียนได้ คิดเลขเป็น และมีนิสัยรักการอ่าน	ร้อยละ	100
4) ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะการคิด วิเคราะห์	ร้อยละ	100
5) ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านการประเมินสมรรถนะที่จำเป็นด้านการรู้เรื่อง การอ่าน (Reading Literacy)	ร้อยละ	100

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
6) ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านการประเมินสมรรถนะที่จำเป็นด้านการรู้เรื่องคณิตศาสตร์ (Mathematical Literacy)	ร้อยละ	100
7) ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านการประเมินสมรรถนะที่จำเป็นด้านการรู้เรื่องวิทยาศาสตร์ (Scientific Literacy)	ร้อยละ	100
8) ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะสื่อสารอังกฤษ และสื่อสารภาษาที่ 3 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ	100
9) ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะด้าน Digital Literacy ในการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ	100
10) ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ และทักษะในการป้องกันตนเองจากภัยคุกคามรูปแบบใหม่	ร้อยละ	100
11) ร้อยละของผู้เรียนที่มีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-NET) มากกว่าร้อยละ 50 ในแต่ละวิชาเพิ่มขึ้นจาก ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ร้อยละ	100
12) ร้อยละ 60 ของผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นมีสมรรถนะการเรียนรู้เรื่องการอ่านตั้งแต่ระดับชั้นพื้นฐานขึ้นไป (ระดับ 2) ตามแนวทางการประเมิน PISA	ร้อยละ	60
13) ร้อยละ 80 ของผู้เรียนทั้งหมดได้รับการประเมินทักษะการคิดแก้ปัญหาตามแนวทางการประเมิน PISA	ร้อยละ	80
ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
<u>(2) ด้านสถานศึกษา</u>		
1) ร้อยละของสถานศึกษาจัดการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning)	ร้อยละ	100
2) ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนในลักษณะของ STEM ศึกษา	ร้อยละ	100
3) ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้ตามกระบวนการ 5 ขั้นตอน หรือบันได 5 ขั้น (IS : Independent Study)	ร้อยละ	100
4) ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้ และบรรยากาศสิ่งแวดล้อม ที่ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และฝึกทักษะด้านภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ	100

3. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพและทักษะชีวิต มีสุขภาวะที่ดีสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
(1) รอยละของผู้เรียน มี ID plan และ Portfolio เพื่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ	รอยละ	100
(2) รอยละของสถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้ และบรรยากาศสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาทักษะอาชีพตามความถนัด	รอยละ	100
(3) รอยละของผู้เรียนที่มีสุขภาวะที่ดีทุกช่วงวัย	รอยละ	100
(4) รอยละของสถานศึกษาที่มีระบบป้องกันและแก้ไขปัญหาในสถานศึกษา	รอยละ	100

4. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
(1) รอยละของผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของแต่ละระดับ	รอยละ	100
(2) รอยละของผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ได้รับการพัฒนาตามทักษะอาชีพ ทักษะการดำรงชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตสาธารณะ	รอยละ	100
(3) รอยละของผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ได้รับการส่งเสริมให้มีความสามารถพิเศษด้านต่าง ๆ อาทิ ดนตรี กีฬา ศิลปะ และเทคโนโลยี เป็นต้น	รอยละ	100

5. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา นำ Digital Technology มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามสมรรถนะ ความต้องการ และความถนัด สร้างสังคมฐานความรู้ (Knowledge –Based Society) เพื่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
(1) รอยละของผู้เรียนที่เรียนรู้ผ่าน Digital Platform	รอยละ	100
(2) รอยละของสถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนพัฒนาตนเองผ่าน Digital Platform	รอยละ	100

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ประเด็นกลยุทธ์

1. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันทางการศึกษาที่ผลิตครู ในการผลิตและพัฒนาครู ให้ตรงกับสาขาวิชา และสอดคล้องกับการพัฒนาในศตวรรษที่ 21

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
(1) สถานศึกษามีแผนความต้องการครูระยะ 20 ปี	ร้อยละ	100
(2) สถานศึกษามีกรอบสมรรถนะครูที่สอดคล้องกับการพัฒนาในศตวรรษที่ 21 และสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่	ร้อยละ	100
(3) สถานศึกษาทุกแห่งมีจำนวนครูอย่างเหมาะสม และพอเพียงต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน	ร้อยละ	100

2. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
(1) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท มีศักยภาพในการปฏิบัติงานครบตามความจำเป็น ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ	100
(2) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพในรูปแบบที่หลากหลาย ตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล	ร้อยละ	100

3. นำ Digital Technology มาใช้ในการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภททั้งระบบ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
(1) สถานศึกษา และหน่วยงานในสังกัดทุกแห่งมีระบบฐานข้อมูลผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อวางแผนการผลิตและพัฒนาครูทั้งระบบ	ร้อยละ	100
(2) ร้อยละของบุคลากรในสังกัดที่พัฒนาตนเองผ่านระบบ Digital Technology	ร้อยละ	100
(3) ร้อยละของ Digital Content เกี่ยวกับองค์ความรู้ในสาขาที่ขาดแคลน	ร้อยละ	100

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

ประเด็นกลยุทธ์

1. ร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
(1) ร้อยละของเด็กวัยเรียนที่เข้ารับการศึกษาระดับการศึกษาในแต่ละระดับการศึกษา	ร้อยละ	100
(2) ร้อยละของนักเรียนออกกลางคัน	ร้อยละ	10
(3) ร้อยละของสถานศึกษาที่มีระบบการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียนและการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพ	ร้อยละ	100
(4) ร้อยละของสถานศึกษาที่มีระบบฐานข้อมูลประชากรวัยเรียนและสามารถนำมาใช้ในการวางแผนจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ	100

2. ยกกระดับสถานศึกษาในสังกัดทุกระดับ และทุกประเภท ให้มีมาตรฐานตามบริบทของพื้นที่ เพื่อให้พัฒนาผู้เรียน มีคุณภาพ มีมาตรฐานเสมอกัน

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
(1) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาธิการมีกรอบมาตรฐานสถานศึกษา	ร้อยละ	100
(2) ร้อยละของสถานศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานศึกษาตามที่กำหนด	ร้อยละ	100

3. สร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
(1) มีข้อมูลสารสนเทศของการจัดการศึกษาพิเศษ ที่เชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ	ร้อยละ	100
(2) สำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษมียุทธศาสตร์ แผนการดำเนินงาน และแผนปฏิบัติการที่ตอบสนองสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล และตามสภาพและประเภทของความพิการ	ร้อยละ	100
(3) ทุกสถานศึกษาในสังกัดมีความพร้อมทั้งระบบ เพื่อสามารถจัดการศึกษาแบบเรียนรวม	ร้อยละ	100

4. จัดสรรงบประมาณสนับสนุนผู้เรียน และสถานศึกษาอย่างเหมาะสม เพียงพอ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
(1) มีรูปแบบหรือแนวทางในการจัดสรรงบประมาณให้กับผู้เรียน และสถานศึกษาโดยตรงอย่างเหมาะสม	ร้อยละ	100
(2) ผู้เรียนทุกคน และสถานศึกษาได้รับการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการเรียนรู้ที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ร้อยละ	100
(3) จำนวนโครงการ/ กิจกรรมที่ได้รับความร่วมมือจากกองทุนความเสมอภาคทางการศึกษา	ร้อยละ	100

5. ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษา หน่วยงานทุกระดับนำ Digital Technology มาใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
(1) สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบโครงข่ายสื่อสารโทรคมนาคมที่สามารถเชื่อมต่อกับโครงข่ายอินเทอร์เน็ตได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปลอดภัย	ร้อยละ	100
(2) สถานศึกษามี Digital Device เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ของผู้เรียน และเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ	100

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ประเด็นกลยุทธ์

1. การจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
(1) ร้อยละของผู้เรียนที่มีพฤติกรรมแสดงออกถึงการดำเนินชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและการประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละ	100
(2) ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดสภาพแวดล้อมที่สอดคล้องกับมาตรฐานสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Environmental Education Sustainable Development: EESD)	ร้อยละ	100
(3) ทุกสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อให้บรรลุเป้าหมายโลก เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Global Goals for Sustainable Development)	ร้อยละ	100

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
ประเด็นกลยุทธ์

1. เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
(1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์การประเมินส่วนราชการที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกำหนด	ร้อยละ	100
(2) ร้อยละของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ร้อยละ	100
(3) ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประเมินภายนอกในระดับดีขึ้น	ร้อยละ	100
(4) ร้อยละของหน่วยงานผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA: Integrity & Transparency Assessment)	ร้อยละ	100

2. สร้างเครือข่ายความร่วมมือและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนของสังคมเข้ามามีส่วนร่วมบริหารจัดการศึกษา

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
ร้อยละของสถานศึกษาหน่วยงานมีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม	ร้อยละ	100

3. ยกระดับการบริหารงานของสถานศึกษาให้มีอิสระ นำไปสู่การกระจายอำนาจ 4 ด้าน ให้สถานศึกษาเป็นศูนย์กลางในการจัดการศึกษาตามบริบทของพื้นที่

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
(1) มีรูปแบบและแนวทางในการบริหารจัดการของโรงเรียนให้เกิดคุณภาพ	ร้อยละ	100
(2) มีข้อเสนอเชิงนโยบายในการกระจายอำนาจทั้งระบบ	ร้อยละ	100
(3) มีรูปแบบและแนวทางในการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กให้เกิดคุณภาพ	ร้อยละ	100
(4) ร้อยละของสถานศึกษามีคุณภาพ และมาตรฐาน (มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ปฐมวัย/ศูนย์การศึกษาพิเศษ) และพัฒนาสู่ระดับสากล	ร้อยละ	100
(5) จำนวนโรงเรียนขนาดเล็กลดลง	ร้อยละ	100
(6) ร้อยละของผู้เรียนที่อยู่ในโรงเรียนขนาดเล็กมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	ร้อยละ	100

4. ปรับเปลี่ยนระบบงบประมาณเพื่อสนับสนุนผู้เรียนและสถานศึกษาอย่างเหมาะสม เพียงพอ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
(1) มีรูปแบบหรือแนวทางในการจัดสรรงบประมาณให้กับผู้เรียน และสถานศึกษาโดยตรงอย่างเหมาะสม	ร้อยละ	100
(2) ผู้เรียนทุกคนและสถานศึกษาได้รับการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการเรียนรู้ที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ร้อยละ	100
(3) จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับความร่วมมือจากกองทุนความเสมอภาคทางการศึกษา	ร้อยละ	100

5. ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษา หน่วยงานทุกระดับนำ Digital Technology มาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารอย่างเป็นระบบ นำไปสู่การนำเทคโนโลยี Big Data เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลด้านต่าง ๆ ตั้งแต่ข้อมูลผู้เรียน ข้อมูลครู ข้อมูลสถานศึกษา ข้อมูลงบประมาณ และข้อมูลอื่น ๆ ที่จำเป็นมาวิเคราะห์เพื่อให้สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามสมรรถนะ และความถนัด และสามารถวิเคราะห์เป็นข้อมูลในการวางแผนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศต่อไป

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
(1) สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สามารถใช้ในการวางแผนการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ	100
(2) สถานศึกษาทุกแห่งมีข้อมูลผู้เรียนรายบุคคลที่สามารถเชื่อมโยงกับข้อมูลต่าง ๆ นำไปสู่การวิเคราะห์เพื่อวางแผนการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ	100

นโยบายและข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

เพื่อให้การบริหารจัดการองค์กร เกิดการขับเคลื่อนอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจน และเกณฑ์การประเมินผลงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพงาน และเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา รวมถึงเพื่อให้เกิดการพัฒนางานในปีต่อไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จึงได้กำหนดนโยบายและข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ในงาน 4 ด้าน ดังต่อไปนี้

ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- 1.ให้นำผลการทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O-NET, NT ในรายวิชาใดที่มีผลคะแนนสูงกว่าปีที่ผ่านมาเพิ่มขึ้นร้อยละ 3ให้นำมาพิจารณาเพิ่มเงินพิเศษสำหรับการเลื่อนขั้นเงินเดือนในรอบปี
- 2.ให้นำผลการทดสอบการอ่านและการเขียน มาพิจารณาเพิ่มเงินพิเศษสำหรับการเลื่อนขั้นเงินเดือนให้กับโรงเรียนที่ไม่มีนักเรียนอยู่ในระดับ ปรับปรุง
3. วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อสอบ รายมาตรฐานตัวชี้วัด เพื่อให้โรงเรียนได้นำไปพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน
4. จัดทำข้อสอบกลาง รายมาตรฐานตัวชี้วัด ของ สพ.อ.อุตรดิตถ์ เขต 2 เพื่อให้โรงเรียนได้นำไปฝึกทดสอบกับนักเรียน
5. การเบิกค่าใช้จ่ายในการออกตรวจเยี่ยมโรงเรียน ให้แนบสำเนาสมุดการตรวจเยี่ยมหรือสมุดนิเทศ เพิ่มเติมทุกครั้งในการเบิกค่าใช้จ่าย
6. กรณีที่ขอไปราชการในระบบ AMSS++ เป็นหมู่คณะแล้วระบบไม่บันทึกรายชื่อของคณะที่ร่วมเดินทาง ให้แนบบันทึกหรือคำสั่งขออนุญาตเดินทางไปราชการ ที่ปรากฏชื่อของบุคลากรที่เดินทางไปราชการไปพร้อมกับเอกสารที่พิมพ์จาก ระบบ AMSS++
7. ผอ.กลุ่มงาน/ศึกษานิเทศก์ ควรสรุปรายงานผลการออกตรวจเยี่ยม/นิเทศโรงเรียน นำเสนอที่ในวันประชุมที่ผู้บริหาร สพ.อ.อุตรดิตถ์ เขต 2 เพื่อให้ ผอ.กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ รับทราบปัญหาและหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน
8. ให้ใช้โปรแกรม ระบบ AMSS ในการบริหารจัดการงาน 4 ด้าน อย่างเต็มรูปแบบ
9. ให้เจ้าของโครงการทุกคน ตรวจสอบงบประมาณโครงการของตนเอง และส่งเอกสารให้กลุ่มนโยบายและแผน ตรวจสอบความคุ้มค่า/ความสอดคล้องนโยบาย/แหล่งงบประมาณ ก่อนนำเสนอ ผอ.สพ.อ.อุตรดิตถ์ เขต 2 อนุมัติงบประมาณไปดำเนินการ

10. การยืมเงินทศรองราชการ กรณีเดินทางไปราชการ ให้ส่งเอกสารยืมเงิน ก่อนล่วงหน้า อย่างช้า 5 วันทำการ สำหรับการยืมเงินงบประมาณอย่างช้า 7 วันทำการ (ยกเว้น กรณีเร่งด่วนที่ไม่ทราบล่วงหน้า) ทั้งนี้เอกสารต้องครบถ้วนถูกต้อง และให้ส่งเอกสารล่วงหน้าเงินยืมภายใน 15 วัน นับแต่วันกลับมาถึง หากไม่เป็นไปตามกำหนดระยะเวลา ให้เจ้าหน้าที่การเงิน บันทึกเสนอขออนุมัติผู้มีอำนาจ หักเงินเดือนของผู้ยืมทันที

กรณีเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/ประชุม/อบรม/โครงการ ให้ส่งหลักฐานขอเบิกที่ครบถ้วน ถูกต้อง ภายใน 15 วัน หลังจากเดินทางกลับหรือเสร็จสิ้นการประชุม อบรม

11. การยืมเงินจัดประชุม อบรม เชิงปฏิบัติการ ให้ส่งเอกสารยืมเงินทศรองราชการก่อนล่วงหน้าอย่างช้า 5 วันทำการ และสำหรับการยืมเงินงบประมาณอย่างช้า 7 วันทำการ ทั้งนี้เอกสารต้องครบถ้วนถูกต้อง และให้ส่งเอกสารล่วงหน้าเงินยืม ภายใน 30 วัน นับแต่วันได้รับเงิน หากไม่เป็นไปตามกำหนดระยะเวลาให้เจ้าหน้าที่การเงิน บันทึกเสนอขออนุมัติผู้มีอำนาจ หักเงินเดือนของผู้ยืมทันที

12. การแจ้งเวียนเอกสารหนังสือราชการ ให้กำหนดใช้โปรแกรม Google drive แอปพลิเคชัน Line และระบบ AMSS++ แทนการถ่ายเอกสารแจ้งเวียนในกลุ่มงาน เพื่อลดการใช้กระดาษ โดยบุคลากรในกลุ่มงานต้องดำเนินการตรวจสอบการรับ-ส่งหนังสือราชการด้วยตนเองเป็นประจำ

ระดับสถานศึกษา

1. ให้ขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O-NET, NT หากโรงเรียนใด มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้นร้อยละ 3 ในแต่ละรายวิชา จะได้รับเงินเพิ่มเงินพิเศษ สำหรับการเลื่อนขั้นเงินเดือนในรอบปี

2. ให้ขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ด้านการอ่านและการเขียน หากโรงเรียนใดไม่มีผลการทดสอบของนักเรียนอยู่ในระดับปรับปรุง จะได้รับเงินเพิ่มเงินพิเศษสำหรับการเลื่อนขั้นเงินเดือนในรอบปี

3. การยืมเงินทศรองราชการ กรณีเดินทางไปราชการ ให้ส่งเอกสารยืมเงิน ก่อนล่วงหน้า อย่างช้า 5 วันทำการ สำหรับการยืมเงินงบประมาณอย่างช้า 7 วันทำการ (ยกเว้น กรณีเร่งด่วนที่ไม่ทราบล่วงหน้า) ทั้งนี้เอกสารต้องครบถ้วนถูกต้อง และให้ส่งเอกสารล่วงหน้าเงินยืมภายใน 15 วัน นับแต่วันกลับมาถึง หากไม่เป็นไปตามกำหนดระยะเวลา ให้เจ้าหน้าที่การเงิน บันทึกเสนอขออนุมัติผู้มีอำนาจ หักเงินเดือนของผู้ยืมทันที

กรณีเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/ประชุม/อบรม/โครงการ ให้ส่งหลักฐานขอเบิกที่ครบถ้วน ถูกต้อง ภายใน 15 วัน หลังจากเดินทางกลับหรือเสร็จสิ้นการประชุม อบรม

4. การยืมเงินจัดประชุม อบรม เชิงปฏิบัติการ ให้ส่งเอกสารยืมเงินทศรองราชการก่อนล่วงหน้าอย่างช้า 5 วันทำการ และสำหรับการยืมเงินงบประมาณอย่างช้า 7 วันทำการ ทั้งนี้ เอกสาร

ต้องครบถ้วนถูกต้อง และให้ส่งเอกสารล่วงหน้าเงินยืม ภายใน 30 วัน นับแต่วันได้รับเงิน หากไม่เป็นไปตามกำหนดระยะเวลาให้เจ้าหน้าที่การเงิน บันทึกเสนอขออนุมัติผู้มีอำนาจ หักเงินเดือนของผู้ยืมทันที

5. การขอจัดตั้งงบประมาณประจำปี และ ระหว่างปี

5.1 ให้จัดส่งคำขอจัดตั้งงบประมาณประจำปี ภายในกำหนดระยะเวลา และมีเอกสารครบถ้วนสมบูรณ์ หากเกินกำหนดและเอกสารไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ จะไม่ได้รับการนำเสนอรายชื่อเข้าพิจารณาจัดตั้งงบประมาณ

5.2 การขอจัดตั้งงบประมาณระหว่างปี ให้ขอเฉพาะรายการที่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ไม่สามารถรออนุมัติประจำปีได้ และ กรณีเกิดอุบัติเหตุเท่านั้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง

5.3 หากไม่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ให้อยู่ในการวิเคราะห์ความจำเป็นเร่งด่วน ความคุ้มค่าของ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน และอยู่ในอำนาจดุลพินิจของ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เท่านั้น

5.4 ราคาขอที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ให้ใช้ราคาพาณิชย์จังหวัด และ ราคาท้องถิ่นเท่านั้น

ส่วนที่ 3

การมอบหมายงานกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

เพื่อให้การบริหารจัดการของกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปตามกรอบภารกิจและอำนาจหน้าที่ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ส่งผลดีต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดและเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน จึงมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้เจ้าหน้าที่ในกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการ ดังนี้

1. ดำเนินการฝึกอบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน
2. ดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐาน

วิชาชีพและจรรยาบรรณ

3. ปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุนและยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. ดำเนินการเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศหรือต่างประเทศ
5. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสริมสร้างระบบเครือข่ายการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
6. ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

1. นางสาวศศิวิมล นาคปิ่น ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

1. ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. ดำเนินการพัฒนารฐานข้อมูล นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้กับการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อการประมวลผล วิเคราะห์ และการนำเสนอนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการแผนงานโครงการ หลักเกณฑ์วิธีการในการบริหารหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ
3. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำหรือคัดเลือก เอกสาร ตำรา คู่มือ สื่อ เอกสารเผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ รวมทั้ง การพัฒนาเครื่องมือ อุปกรณ์ วิธีการ หรือประยุกต์นำเทคโนโลยีเข้ามาใช้เพื่อการเรียนรู้และการทำความเข้าใจในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
4. วางแผนงาน การเสนอของบประมาณ ตลอดจนการจัดทำโครงการเพื่อพัฒนางานตามกรอบภารกิจงานที่ได้รับมอบหมาย

5. วางแผนและดำเนินการดำเนินงานฝึกอบรมการพัฒนา ก่อนแต่งตั้งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่ง

6. วางแผนและดำเนินการดำเนินงานฝึกอบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่ง

7. วางแผนดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่ง

8. ประสานองค์กรวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถาบันการศึกษา หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่ทำหน้าที่ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

9. ปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามกิจกรรมที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานอื่น ๆ ที่กำหนด ดังนี้

9.1 การคัดเลือกและสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติในกิจกรรมต่าง ๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒

9.2 การจัดกิจกรรมงานมุทิตาจิต ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ที่เกษียณอายุราชการ

9.3 การจัดกิจกรรมแสดงผลงานเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒

10. ดำเนินการเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานการวิจัย ภายในประเทศ หรือต่างประเทศ

11. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสริมสร้างระบบเครือข่ายการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. สรุปและรายงานผลการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบในรอบปีงบประมาณ

13. รายงานผลตามมาตรฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและตัวชี้วัดตามนโยบายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

14. ปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

15. ด้านการปฏิบัติการ

15.1 ศึกษา วิเคราะห์ ให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะทิศทาง กลยุทธ์ ภารกิจ และทรัพยากรบุคคลขององค์กรเพื่อให้เกิดความเชื่อมโยง สอดคล้อง และต่อเนื่อง

15.2 จัดทำปรับปรุง ข้อเสนอแนวทาง หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ

15.3 กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน หรือพิจารณากำหนดประเด็นวิเคราะห์
เสนอแนะ ให้ความเห็นเกี่ยวกับการบริหารหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารหรือการ
พัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

15.4 กำกับ วางแนวทางการทำงาน แก้ปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานที่
รับผิดชอบ ในฐานะหัวหน้าหน่วยงานระดับกลาง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

15.5 การจัดประเด็น ข้อเสนอ ความเห็นสรุปรายงาน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ
ต่าง ๆ เพื่อกำหนดแนวทาง หลักเกณฑ์และวิธีการในการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

16. **ด้านการวางแผน** วางแผนและร่วมดำเนินการวางแผน โครงการของหน่วยงาน
ที่ได้รับมอบหมาย แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานและติดตามประเมินผล เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและ
ผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด และสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานในรอบปี

17. **ด้านการประสานงาน**

17.1 ประสานการดำเนินงานร่วมกันกับองค์การวิชาชีพครูและบุคลากรทางการ
ศึกษา และสถาบันการศึกษาหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่ทำหน้าที่ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งเครือข่ายการพัฒนาข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา

17.2 ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ เพื่อให้เกิด
ประโยชน์และความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

18. **ด้านการให้บริการ**

18.1 ให้คำปรึกษา แนะนำ แก่หน่วยงานราชการ เอกชน ข้าราชการ พนักงาน
ราชการ หรือเจ้าหน้าที่รัฐ หรือประชาชนทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษาต่อ การฝึกอบรม/ดูงาน และ
แลกเปลี่ยนเรียนรู้ความเชี่ยวชาญ เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

18.2 ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ส่วนราชการ องค์การบริหารทรัพยากรบุคคล เกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์พื้นฐานหรือเทคนิควิธีการบริหารหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อให้มีระบบการบริหาร
ทรัพยากรบุคคลในราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นธรรม

18.3 จัดการฝึกอบรมหรือถ่ายทอดความรู้หรือนิทรรศการให้แก่พนักงานหรือ
เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์และมี
ประสิทธิภาพ

18.4 จัดทำและพัฒนางานวิชาการด้านการบริหารหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ในรูปแบบเอกสาร คู่มือ หลักเกณฑ์และวิธีการ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้แก่เจ้าหน้าที่หรือผู้สนใจ
ทั่วไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์

19. งานธุรการที่เกี่ยวข้องในงานที่รับผิดชอบ

20. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

21. ปฏิบัติหน้าที่แทนนางสาวสุภาวดี พาพิมพ์ ในกรณีที่ไม้อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

2. นางสาวสุภาวดี พาพิมพ์ ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบงาน

1. งานสารบรรณของกลุ่ม
 - 1.1 งานรับ – ส่งหนังสือราชการ
 - 1.2 งานการจัดทำหนังสือราชการ
 - 1.3 งานจัดเก็บหนังสือราชการ
 - 1.4 งานยืมหนังสือราชการ
 - 1.5 งานทำลายหนังสือราชการ
 - 1.6 ออกแบบและพัฒนาระบบงานสารบรรณให้เหมาะสมกับการดำเนินงาน
2. งานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร
 - 2.1 เป็นเครือข่ายประสานการประชาสัมพันธ์
 - 2.2 งานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลงาน
3. งานประสานงานและให้บริการ
 - 3.1 ประสานงานให้กับผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
 - 3.2 อำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการในการขอรับบริการ ให้ความพึงพอใจในการรับบริการ
4. งานจัดการประชุมในกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - 4.1 ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการประชุม
 - 4.2 จัดทำระเบียบวาระการประชุมและเตรียมเอกสาร ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุม
 - 4.3 การประสานการประชุมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
 - 4.4 จัดประชุมและเสนอรายงานการประชุมในประเด็นที่เกี่ยวข้อง
 - 4.5 สรุปและจัดทำรายงานการประชุม
5. ปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามกิจกรรมที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานอื่น ๆ ที่กำหนด เกี่ยวกับ
 - 5.1 การจัดกิจกรรมงานวันครู
 - 5.2 การจัดราชพิธีการรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
 - 5.3 การจัดกิจกรรมงานมุทิตาจิต ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ที่เกษียณอายุราชการ

5.4 งานการคัดเลือกและสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติจากหน่วยงานอื่น

5.5 งานการจัดกิจกรรมแสดงผลงานเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการประสานจากหน่วยงานอื่น

6. งานข้อมูลสารสนเทศ จัดทำข้อมูลสารสนเทศในงานที่รับผิดชอบ

7. สรุปและรายงานผลการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบในรอบปีงบประมาณ

8. รายงานผลตามมาตรฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและตัวชี้วัดตามนโยบายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

9. ปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

10. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

11. ปฏิบัติหน้าที่แทน นางสาวศศิวิมล นาคปิ่น ในกรณีที่ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

ส่วนที่ 4

ผลการปฏิบัติงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ได้ดำเนินการตามภารกิจ โดยเน้นการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนให้บรรลุตาม ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ จุดเน้น และเป้าหมาย ของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ดังนี้

ตารางแสดงข้อมูล การใช้งบประมาณในโครงการ/กิจกรรม แยกรายยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ ที่ได้	งบประมาณ ที่ใช้	วัน เดือน ปี ที่จัดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดใน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุตรดิตถ์เขต 2 ประจำปีงบประมาณ 2564	50,000	8,380	15-18 ธ.ค.63, 21-24 ธ.ค.63	ศศิธร
2	โครงการร่วมสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา	7,700	4,400	3 ก.ค. 64	วิไลวัลย์
3	โครงการการขับเคลื่อน “ศาสตร์พระราชา” สู่การ ปฏิบัติที่มั่นคงและยั่งยืนด้านหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	150,000	159,076	สิงหาคม – กันยายน 2564	จงกล
4	โครงการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ของในหลวงรัชกาลที่ 10 ปฏิบัติที่ต่อเนื่องและ ยั่งยืน	80,000	-	-	จงกล (ยกเลิกโครงการ)
รวม		184,600	171,856		

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ ที่ได้	งบประมาณ ที่ใช้	วันเดือนปีที่ จัดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการการพัฒนาคุณภาพการจัด การศึกษาเรียน ร่วม/เรียนรวม	100,000	100,000	ก.พ. 2564 – ก.ย. 2564	พัชรินทร์
2	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์สู่คุณภาพและมาตรฐาน การศึกษา	150,000	135,100	มี.ค. 2564 – ก.ย. 2564	พัชรินทร์
รวม		250,000	235,100		

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ ที่ได้	งบประมาณ ที่ใช้	วันเดือนปี ที่จัดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการการพัฒนาหลักสูตรเพื่อพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนในศตวรรษที่ 21	80,000	80,000	ม.ค.-ก.ย.64	พัชรินทร์
2	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย ปีงบประมาณ 2564	100,000	100,000	ม.ค.-ก.ย.64	พัชรินทร์
3	โครงการการนิเทศแบบบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน	100,000	100,000	ม.ค.-ก.ย.64	จงกล
4	โครงการการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทางไกลผ่าน ดาวเทียม (NEW DLTV) ด้วยสื่อ 60 พรรษา สมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี	30,000	-	-	จงกล (ยกเลิกโครงการ)
5	โครงการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.ระดับ 2 ดาว /3 ดาว	80,000	-	-	จงกล (ยกเลิกโครงการ)
6	โครงการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล(1 ตำบล 1 โรงเรียนคุณภาพ)	30,000	-	-	จงกล (ยกเลิกโครงการ)
7	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาเพื่อพร้อมรับการประเมินภายนอกรอบสี่	50,000	50,000	ก.พ. 64	จงกล
8	โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับ ปฐมวัย ปีงบประมาณ 2564	50,000	50,000	1 เม.ย. 64 และ 26 มิ.ย. 64	พัชรินทร์
9	โครงการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการ ปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา และลูกจ้างประจำ ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ประจำปีงบประมาณ 2564	50,000	3,285	20-22 ก.ย. 2564	ญาธิดา

10	โครงการการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กสู่โรงเรียนคุณภาพของชุมชน	30,000	23,352	1 ธ.ค.63-30 ก.ย.64	พรจิรา
11	โครงการการพัฒนาศักยภาพครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ	55,000	-	-	พิทยัฐพร (ยกเลิกโครงการ)
12	โครงการพัฒนาครูโรงเรียนเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ	28,475	-	-	พิทยัฐพร (ยกเลิกโครงการ)
13	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา (KM, KBand PLC to organization development)	-	-	13 ม.ค.2564 - 23 มิ.ย 2564	พิทยัฐพร
14	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยกระบวนการ PLC เพื่อส่งเสริมการมีวิทยฐานะ	29,150	-	-	พิทยัฐพร (ยกเลิกโครงการ)
15	โครงการกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	56,250	20,774	23 ธ.ค.2563 - 3 ก.ย. 2564	พิทยัฐพร
16	โครงการการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรโดยการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างองค์กร (PLC)	20,440	-	-	พิทยัฐพร (ยกเลิกโครงการ)
17	โครงการบริหารอัตรากำลังและสรรหาพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราวในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด	36,805	-	-	สุภาวดี (ยกเลิกโครงการ)
18	โครงการอบรมการส่งเสริมศักยภาพครู ประจำชั้นเพื่อเป็นนักจิตวิทยาประจำสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2	24,654	24,654	20 มี.ค. 64	ศศิกันต์
19	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้และชำนาญการในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และทักษะการทำหน้าที่เป็นวิทยากรมืออาชีพ	40,750	-	-	พิทยัฐพร (ยกเลิกโครงการ)
20	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียน	100,000	-	-	ศศิธร (ยกเลิกโครงการ)
21	โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้และทักษะชีวิตเพื่อเป็นเครื่องมือในการดำรงชีวิตและสร้างอาชีพ	-	-	-	จุฑามาส (ยกเลิกโครงการ)
รวม		991,524	452,065		

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ ที่ได้	งบประมาณ ที่ใช้	วันเดือนปี ที่จัดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
1	"โครงการขยายโอกาสเข้าถึง"บริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียน ให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพและมีคุณภาพปีการศึกษา2564	21,010	13,370	ธ.ค. 63- ก.ค. 64	จิรนนท์

2	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของโรงเรียน ในโครงการตามพระราชดำริและโรงเรียนเฉลิม พระเกียรติ ประจำปี 2564	46,600	-	-	จิรนนท์ (ยกเลิกโครงการ)
3	"โครงการส่งเสริมความ"ปลอดภัยในสถานศึกษาด้วย ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ประจำปี 2564	60,000	38,120	พ.ย. 63 – ก.ย. 64	เอกลักษณ์
รวม		127,610	51,490		

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ ที่ได้	งบประมาณ ที่ใช้	วันเดือนปีที่จัด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการจัดการขยะภายในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2	7,800	3,750	ธ.ค.63-ก.ย.64	วิไลวัลย์
รวม		7,800	3,750		

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ ที่ได้	งบประมาณ ที่ใช้	วันเดือนปีที่ จัดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการส่งเสริมสนับสนุน การตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	25,828	7,872	พ.ย. 63 – ส.ค. 64	รัตติยาภรณ์
2	โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัยและ วิธีปฏิบัติงานทางกฎหมายและคดี	30,000	-	-	จิตาภา (ยกเลิกโครงการ)
3	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ด้านการเงินการบัญชี และการพัสดุ สำหรับผู้ปฏิบัติงานของสถานศึกษาใน สังกัด	40,000	-	-	รัตติยาภรณ์ (ยกเลิกโครงการ)
4	โครงการติดตามรายงานและประเมินผลการบริหาร จัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	19,400	-	-	นันทนา (ยกเลิกโครงการ)
5	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุตรดิตถ์ เขต 2	30,976	38,682	30 พ.ย- 1 ธ.ค.63, ม.ค. – ก.ย.64	พิมพ์ธิดา
6	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาและเพิ่ม ประสิทธิภาพเครือข่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2	20,000	-	-	ทิพย์วรรณ (ยกเลิกโครงการ)

7	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพข้อมูลสารสนเทศ	20,000	-	-	จันทร์ตัน (ยกเลิกโครงการ)
8	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในประจำปี 2564	37,380	-	-	วิชณูกร (ยกเลิกโครงการ)
9	โครงการประชุมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2	38,000	20,045	ต.ค. 63- ก.ย. 64	วิชณูกร
	รวม	261,584	66,599		
ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ ที่ได้	งบประมาณ ที่ใช้	วันเดือนปีที่ จัดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
7	งานนโยบายเร่งด่วน				
1	โครงการตามนโยบายเร่งด่วน	200,000	-	-	สพป.อุดรดิตถ์ เขต 2
	รวม	200,000	-	-	
	รวมทั้งสิ้น				

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

1.โครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์เขต 2 ประจำปีงบประมาณ 2564

งบประมาณที่ได้รับจาก สพป.อุดรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 50,000 บาท ใช้จริง 8,380 บาท

ดำเนินการเมื่อวันที่ 15-18 และ 21 - 24 ธันวาคม 2563

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาในสังกัดทุกโรงเรียน (25 โรงเรียน)

วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา
2. เพื่อให้สถานศึกษา สพป.อุดรดิตถ์ เขต 2 มีระบบ และฐานข้อมูลกลาง ในการกำกับ ติดตาม สภาพการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา และการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการแก้ไขปัญหา วางแผน และการจัดสรรทรัพยากร ให้ทันต่อสถานการณ์ และเพียงพอต่อการแก้ไขปัญหา
3. เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม นำไปพัฒนา และสร้างระบบการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด และอบายมุข ในสถานศึกษา และนอกสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็ง และยั่งยืน ทุกพื้นที่
4. เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ทักษะทางความคิด สร้างภูมิคุ้มกันทางด้านร่างกายจิตใจให้กับเยาวชน ไม่ตกเป็นทาสของอบายมุขด้วยวิถีพุทธ
5. เพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลและร่วมแก้ปัญหายาเสพติดในชุมชนอย่างเป็นรูปธรรม
6. เพื่อติดตามการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้าง ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด การใช้สื่อ นิทานพัฒนาทักษะสมองให้เด็กปฐมวัย สารเสพติด(เหล้า/บุหรี่) ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนครบทุกด้าน

1. เป้าหมายที่ระบุในโครงการ

1.1 เชิงปริมาณ

1. ครูผู้รับผิดชอบงานยาเสพติด หรือผู้แทนของสถานศึกษาทุกแห่งในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 เข้าร่วมประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์การประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข และการรายงานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ระบบ NISPA จำนวน 76 โรงเรียน

2. จำนวนนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 ที่เข้าร่วมโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 ประจำปีงบประมาณ 2564 และจำนวนนักเรียนโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาที่เข้ารับการสุ่ม ตรวจปัสสาวะปีการศึกษา 2564 ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 (เทอมละ 1 ครั้ง)

3. จำนวนนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 ระดับชั้นอนุบาล โรงเรียนตามเป้าหมาย มีการใช้สื่อนิทานพัฒนาทักษะสมองให้เด็กปฐมวัย สารเสพติด(เหล้า/บุหรี่)ระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียนครบทุกด้าน

1.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู อาจารย์ ผู้ปกครอง นักเรียนและนักศึกษา มีจิตสำนึกร่วมกันในการดูแล กลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ กลุ่มติด และกลุ่มค้า เผื่อระวังไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุข

2. นักเรียน นักศึกษา มีจิตสาธารณะ รู้จักเสียสละ มีคุณธรรม จริยธรรม มีภาวะความเป็นผู้นำและ ผู้ตามที่ดี

3. เด็กปฐมวัยที่เข้าร่วมกิจกรรม ได้รับการเสริมสร้าง ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยการ ใช้สื่อนิทานพัฒนาทักษะสมองในเด็กปฐมวัย และมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างถูกต้อง

2. ผลดำเนินการ

2.1 เชิงปริมาณ

1. จำนวนนักเรียนที่เข้ารับการสุ่มตรวจปัสสาวะ จำนวนทั้งหมด 1,072 คน ผลการตรวจปัสสาวะเป็น ลบ จำนวน 1,070 คน และผลการตรวจปัสสาวะเป็นบวก จำนวน 2 คน

2.2 เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษามีข้อมูลนักเรียนรายบุคคลทางด้านการค้นหาเด็กนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ ทางด้าน สารเสพติด และการคัดกรองนักเรียน จำแนกเป็นกลุ่มปลอดภัย/กลุ่มเสี่ยง/กลุ่มเสพ/กลุ่มติด

2. สถานศึกษามีการรายงานการสำรวจสภาพการใช้สารเสพติด/ยาเสพติดในระบบ CATAS และระบบ NISPA

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนป้องกันตนเองให้ห่างไกลยาเสพติดและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในสถานศึกษา และนอกสถานศึกษา

2. ครูผู้รับผิดชอบงานยาเสพติด หรือผู้แทน เข้าร่วมประชุม โครงการสถานศึกษาสีขาว

ปลอดภัยาเสพติดและอบายมุข และการรายงานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ระบบ NISPA จำนวน 76 โรงเรียน

3. กิจกรรมการค้นหาผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด เข้าสู่กระบวนการบำบัด โดยการสุ่มตรวจปัสสาวะนักเรียน ครั้งที่ 1 และ ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2564 (ภาคเรียนละ 1 ครั้ง) ไม่มีผลตรวจเป็นบวกทุกคน

4. เด็กปฐมวัยที่เข้าร่วมกิจกรรมนิเทศ และติดตามการดำเนินงานการเสริมสร้างป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด ในการใช้สื่อนิทานพัฒนาทักษะสมอง ในเด็กปฐมวัย (Executive Function:EF) และมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนครบทุกด้าน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู อาจารย์ ผู้ปกครอง นักเรียนและนักศึกษา มีจิตสำนึกร่วมกันในการดูแล กลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ กลุ่มติด และกลุ่มค้า เพื่าระวังไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุข

2. ผู้เข้าร่วมประชุม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การประเมินผลงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยาเสพติดและอบายมุข และสามารถจัดทำแผนงานโครงการ และกิจกรรมตามกระบวนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาให้ความความเข้มแข็ง ต่อเนื่อง และยั่งยืน

3. นักเรียน นักศึกษา มีจิตสาธารณะ รู้จักเสียสละ มีคุณธรรม จริยธรรม มีภาวะความเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี

4. เด็กปฐมวัย ได้รับการเสริมสร้าง ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด ในการใช้สื่อนิทานพัฒนาทักษะสมองในเด็กปฐมวัย และมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างถูกต้อง

1. วิธีดำเนินการ

1. กิจกรรมการค้นหาผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด โดยการสุ่มตรวจปัสสาวะนักเรียนฯ

1. ทำหนังสือขอชุดตรวจสารเสพติดในปัสสาวะนักเรียน จาก ศอ.ปส.จ.อต.
2. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดกิจกรรมรณรงค์ค้นหาผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด เข้าสู่กระบวนการบำบัด โดยการ ตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะนักเรียน กลุ่มเป้าหมาย 13-24 ปี โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาในสังกัดทุกโรงเรียน

3. แจ้งสถานศึกษากำหนดการออกตรวจสารเสพติดในปัสสาวะโดยการสุ่มตรวจนักเรียนในสถานศึกษา

4. แจ้งหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ เพื่อร่วมบูรณาการออกตรวจสารเสพติดในปัสสาวะนักเรียนในสถานศึกษาตามกำหนดการ

4.1 สถานีตำรวจอำเภอท่าปลา อำเภอท่าปาด อำเภอพากทำ อำเภอบ้านโคก

4.2 โรงพยาบาลอำเภอท่าปลา อำเภอท่าปาด อำเภอพากทำ อำเภอบ้านโคก

4.3 สสอ. อำเภอท่าปลา อำเภอท่าปาด อำเภอพากทำ อำเภอบ้านโคก

4.4 ศอ.ปส.อำเภอท่าปลา อำเภอท่าปาด อำเภอพากทำ อำเภอบ้านโคก

5. สรุปผลการดำเนินงาน รายงานผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 , รายงานศอ.ปส.จ.อต. และ รายงาน ศรจ.อุตรดิตถ์

2. ผลการดำเนินงาน

1. ผู้เรียนสามารถป้องกันตนเองให้ห่างไกลยาเสพติดและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา และ

นอกสถานศึกษาทุกคน

2. โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาที่เข้ารับการสุ่มตรวจปัสสาวะ จำนวน 25 โรงเรียน /นักเรียนที่เข้ารับการตรวจปัสสาวะ จำนวน 1,072 คน เป็นบวก 2 คน

ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี -

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

- ไม่มี -



2.โครงการ ร่วมสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา

งบประมาณที่ได้รับจาก สพป.อุดรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 7,700 บาท ใช้จริง 4,400 บาท

ดำเนินการเมื่อ วันที่ 20 กรกฎาคม 2564

สถานที่ดำเนินการ วัดต้นตะคร้อ (วัดน้อย) หมู่ที่ 4 ตำบลแสนตอ อำเภอน้ำปาด จังหวัดอุดรดิตถ์

วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและคณะครู ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการทำนุบำรุง

ศิลปวัฒนธรรมและวันสำคัญทางศาสนา

2. เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและคณะครู มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อทำนุบำรุง

ศิลปวัฒนธรรมและวันสำคัญทางศาสนา

3. เพื่อส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ เห็นคุณค่าและความสำคัญวัฒนธรรมไทย

4. เพื่ออนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย อันนำไปสู่ความมั่นคงแห่งสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ให้คงอยู่คู่สังคมไทยตลอดไป

1. เป้าหมายที่ระบุในโครงการ

1.1 เชิงปริมาณ

1. บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 48 คน
2. นักเรียน ครูและผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 50 คน

1.2 เชิงคุณภาพ

บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและคณะครู ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และวันสำคัญทางศาสนา

2. ผลดำเนินการ

2.1 เชิงปริมาณ

1. บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 48 คน
2. นักเรียน ครูและผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 50 คน

2.2 เชิงคุณภาพ

บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและคณะครู มีความตระหนักถึงความสำคัญของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและวันสำคัญทางศาสนา

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ที่ระบุในโครงการ)

บุคลากรร้อยละ 80 ของบุคลากรตามเป้าหมาย เข้าร่วมกิจกรรมรักษาวัฒนธรรมประเพณีไทย

บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและคณะครู มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และวันสำคัญทางศาสนา

1. วิธีดำเนินการ

- กำหนดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรเสริมสร้างวัฒนธรรมในองค์กร
- จัดทำโครงการ “สืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา” กำหนดวันที่ดำเนินการ คือ วันที่ 20 กรกฎาคม 2564
- เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงแจ้งสถานศึกษาไม่ให้นำ

คณะครู นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม

- ถวายเทียนพรรษา ถวายผ้าอาบน้ำฝนและถวายสังฆทาน ณ วัดต้นตะคร้อ (วัดน้อย) หมู่ที่ 4 ตำบลแสนตอ อำเภอน้ำปาด จังหวัดอุตรดิตถ์

2. ผลการดำเนินงาน

1. บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและคณะครู ร่วมกันถวายเทียนพรรษา ถวายผ้าอาบน้ำฝน และถวายสังฆทาน

2. บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและคณะครู มีความตระหนักถึงความสำคัญของการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและวันสำคัญทางศาสนา

3. บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและคณะครู มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และวันสำคัญทางศาสนา

4. ส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ เห็นคุณค่าและความสำคัญวัฒนธรรมไทย

5. ได้มีการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย อันนำไปสู่ความมั่นคงแห่งสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ให้คงอยู่คู่สังคมไทยตลอดไป

ปัญหาและอุปสรรค

- บุคลากรบางท่าน ติดภารกิจที่สำคัญ ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

- บุคลากรที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรม ได้ร่วมทำบุญถวายปัจจัยด้วย



3. โครงการ การขับเคลื่อน “ศาสตร์พระราชา”สู่การปฏิบัติที่มั่นคงและยั่งยืนด้านหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

งบประมาณที่ได้รับจาก สพป.อุดรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 150,000 บาท ใช้จริง 159,076 บาท

ดำเนินการเมื่อ สิงหาคม – กันยายน 2564

สถานที่ดำเนินการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 และ ศูนย์การเรียนรู้

ทั้ง 7 ศูนย์การเรียนรู้

วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อพัฒนาผู้บริหารด้านการนำ “ศาสตร์พระราชา” มาใช้บริหารจัดการสถานศึกษาพอเพียงต้นแบบ และศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา (ศร.)
2. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงแบบสหวิทยาการ
3. เพื่อพัฒนานักเรียนแกนนำให้เกิดอุปนิสัย “อยู่อย่างพอเพียง” ด้วยกระบวนการค่ายนักเรียนพอเพียง
4. เพื่อนิเทศ ติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่ปฏิบัติที่มั่นคงและยั่งยืน

1. เป้าหมายที่ระบุในโครงการ

1.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหารสถานศึกษาพอเพียงต้นแบบ/ศร. จำนวน 33 คน
2. ครูแกนนำสถานศึกษาพอเพียงต้นแบบ/ศร. จำนวน 80 คน
3. นักเรียนแกนนำสถานศึกษาพอเพียงต้นแบบ/ศร. จำนวน 100 คน

1.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้บริหารสามารถนำ “ศาสตร์พระราชา” มาใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษาพอเพียงและผ่านการคัดกรองเพื่อรองรับการประเมินเป็น สปส. และ ศร.
2. ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเสริมสร้างอุปนิสัย “อยู่อย่างพอเพียง” แก่นักเรียนอย่างมีคุณภาพเป็นแบบอย่างที่ดี
3. นักเรียนในสถานศึกษาพอเพียงต้นแบบ/ศร. มีความรู้ ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและมีอุปนิสัย “อยู่อย่างพอเพียง”
4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถบริหารจัดการ สนับสนุน ส่งเสริมให้สถานศึกษาในสังกัดบริหารจัดการศึกษาและจัดการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีคุณภาพที่มั่นคงและยั่งยืน

2. ผลดำเนินการ

2.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหาร ครูที่ผ่านการอบรม จำนวน 19 โรงเรียน
2. ครูแกนนำเขียนแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการแบบสหวิทยาการ จำนวน 80 คน

2.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนที่ผ่านการอบรมนำ “ศาสตร์พระราชา” ด้านหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนาจนเป็นสถานศึกษาพอเพียงต้นแบบและส่งเข้าประเมินเป็นศูนย์การเรียนรู้ จำนวน 7 โรงเรียน

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ที่ระบุในโครงการ)

3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหารผ่านการอบรมด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาพอเพียงต้นแบบ/ศร. จำนวน 33 คน
2. ครูแกนนำ ผ่านการอบรมด้านการเขียนแผนบูรณาการแบบสหวิทยาการ จำนวน 80 คน

3. นักเรียนแกนนำ ผ่านการอบรมด้วยระบบค่านักเรียนพอเพียง จำนวน 100 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้บริหารนำ “ศาสตร์พระราชา” มาเป็นแนวทางการบริหารจัดการสถานศึกษาพอเพียงได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลและผ่านการประเมินเป็นสถานศึกษาพอเพียงที่ผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ(สปล.) / ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา (ศร.)

2. ครูแกนนำกลุ่มสาระการเรียนรู้มีแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงแบบสหวิทยาการครบทุกคนและนำไปใช้จัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่องสามารถขยายผลสู่เพื่อนครูในกลุ่มโรงเรียนเดียวกันได้

3. นักเรียนแกนนำที่ผ่านการอบรมมีอุปนิสัย “อยู่อย่างพอเพียง” และสามารถขยายผลสู่เพื่อนนักเรียนในโรงเรียนเดียวกันและโรงเรียนใกล้เคียงได้

1. วิธีดำเนินการ

1. อบรมการเขียนข้อมูลเพื่อขอคัดกรองเป็นสถานศึกษาพอเพียงต้นแบบและศูนย์การเรียนรู้
2. อบรมพัฒนาการเขียนแผน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้
3. ประเมินความพร้อมสถานศึกษาพอเพียงเป็นสถานศึกษาพอเพียงต้นแบบและศูนย์การเรียนรู้
4. นิเทศ ติดตามและ

2. ผลการดำเนินงาน

สถานศึกษาพอเพียงที่ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการมีความพร้อมรับการประเมินเป็นสถานศึกษาพอเพียงต้นแบบสู่ศูนย์การเรียนรู้ จำนวน 12 โรงเรียน

ปัญหาและอุปสรรค

การระบาดของโรคไวรัสโคโรนา(COVID 19)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

- ควรมีความชัดเจนของการดำเนินงานระดับ สพฐ.





ยุทธศาสตร์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน ของประเทศ

1. โครงการ การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนร่วม/เรียนรวม

งบประมาณที่ได้รับจาก สปป.อุดรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 100,000 บาท งบใช้จริง 100,000 บาท

วันที่ดำเนินการ 20 กุมภาพันธ์ 2564 , วันที่ 31 กรกฎาคม- 1 สิงหาคม 2564 , 9-17 สิงหาคม 2564 ,
วันที่ 21 กันยายน 2564

สถานที่ดำเนินการ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2

วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้แก่นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (LD)
2. เพื่อให้นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (LD) สามารถอ่านออก เขียนได้ และคิดคำนวณได้ตามเต็มศักยภาพเป็นรายบุคคล
3. เพื่อพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (LD)
4. เพื่อสร้างความรู้ ความสามารถในการดูแลนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ
5. เพื่อให้ครูที่เข้ารับการอบรมสามารถคัดกรองเด็กสมาธิสั้นได้ในเบื้องต้น

1. เป้าหมายที่ระบุในโครงการ

1.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (LD) จำนวน 200 คน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 ได้รับโอกาสทางการศึกษาและการพัฒนาสมรรถภาพ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สปป.อุดรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 76 คน มีความรู้ในการดูแลนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สปป.อุดรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 76 คน สามารถคัดกรองเด็กสมาธิสั้นได้ในเบื้องต้น

1.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (LD) ได้รับการพัฒนา เต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล

2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความสามารถในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (LD)

3. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ในการดูแลนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

4. ครูที่เข้ารับการอบรมสามารถคัดกรองเด็กสมาธิสั้นได้ในเบื้องต้น

2. ผลดำเนินการ

2.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (LD) ได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ ร้อยละ 100
2. ครูมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาสมรรถภาพนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ ร้อยละ 100
3. ครูมีความสามารถในการคัดกรองเด็กสมาธิสั้นและคัดกรองเด็กที่มีความพิการแต่ละประเภท ร้อยละ 100

2.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (LD) ได้รับการพัฒนาตามศักยภาพตามความพิการ
2. ครูมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาสมรรถภาพนักเรียนและสามารถผลิตสื่อการเรียนการสอนสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ
3. ครูมีความสามารถในการคัดกรองเด็กสมาธิสั้นและคัดกรองเด็กที่มีความพิการแต่ละประเภท

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ที่ระบุในโครงการ)

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (LD) ได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ ร้อยละ 100
2. ครูมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาสมรรถภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ร้อยละ 100
3. ครูมีความสามารถในการคัดกรองเด็กสมาธิสั้น ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (LD) ได้รับการพัฒนา เต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความสามารถในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (LD)
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ในการดูแลนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

1. วิธีดำเนินการ

1. การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพพี่เลี้ยงเด็กพิการ
2. จัดการอบรมผู้คัดกรองคนพิการทางการศึกษารุ่นที่ 4
3. จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการผลิตสื่อการเรียนการสอนสำหรับเด็กพิเศษ
4. การคัดเลือกผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) ของโรงเรียนจัดการเรียนรวม

2. ผลการดำเนินงาน

1. นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (LD) ได้รับการพัฒนาสมรรถภาพทางการเรียนรู้ในรูปแบบที่เหมาะสมเต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล
2. ครูมีความรู้ ความสามารถและทักษะในการจัดการเรียนการสอนนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการ

เรียนรู้ (LD)

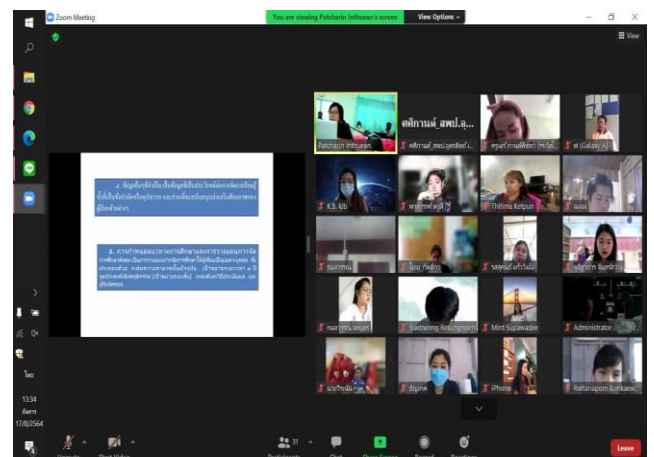
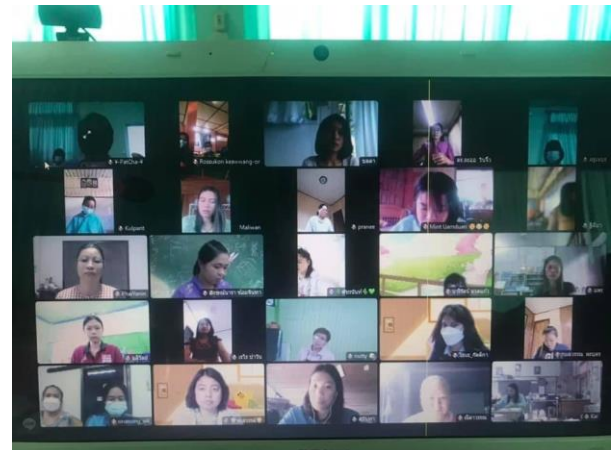
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ในการดูแลนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ
4. ครูที่เข้ารับการอบรมสามารถคัดกรองเด็กที่มีความพิการได้

ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

- ไม่มี-



2. โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์สู่คุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

งบประมาณที่ได้รับจาก สปป.อุดรดิตถ์ เขต 2 150,000 บาท งบใช้จริง 135,100 บาท

ดำเนินการเมื่อวันที่ 27-28 มีนาคม 2564, 27 กรกฎาคม 2564, 20-21 สิงหาคม 2564

28-29 สิงหาคม 2564, 19 กันยายน 2564

สถานที่ดำเนินการ 1. ห้องประชุมไกรลาสอุทิศ โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม อ.น้ำปาด จ.อุดรดิตถ์

2. ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2

วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 กลุ่มสาระหลัก เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3
2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการประเมินความสามารถขั้นพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3
3. เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนสอบทางการทดสอบระดับชาติ (O-NET) และการประเมินความสามารถขั้นพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT)
4. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาผู้เรียน กระบวนการสอบและลักษณะของข้อสอบประเมินผลนักเรียนนานาชาติ
5. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับโรงเรียนเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมรับการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ(PISA)
6. เพื่อพัฒนาครูผู้สอนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)

1. เป้าหมายที่ระบุในโครงการ

1.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 ตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
2. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 76 โรงเรียน
3. โรงเรียนในสังกัดกองกำกับการกองร้อยตำรวจตระเวนชายแดน จำนวน 2 โรงเรียน

1.2 เชิงคุณภาพ

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 กลุ่มสาระหลัก เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการประเมินความสามารถขั้นพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3
3. ผลการทดสอบPISA ในระบบออนไลน์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 3อยู่ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมิน

2. ผลดำเนินการ

2.1 เชิงปริมาณ

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และระดับ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 กลุ่มสาระหลัก เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3

2. ผลสัมฤทธิ์ทางการประเมินความสามารถขั้นพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3

2.2 เชิงคุณภาพ

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกกลุ่มสาระมีค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 มีค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

3. ผลการทดสอบPISA ในระบบออนไลน์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 3อยู่ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมิน

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ที่ระบุในโครงการ)

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีผลการทดสอบระดับชาติ ร้อยละ 50 ขึ้นไป

2. ร้อยละ 80 ของนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 มีผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนร้อยละ 50 ขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

2. นักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่1- 3 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

1. วิธีดำเนินการ

1. การพัฒนาคลังเครื่องมือมาตรฐานเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. การพัฒนาแนวคิดเชิงคำนวณโดยใช้เกมเป็นฐาน (Game-based Learning) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 –6 สำหรับโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล รูปแบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Line
3. การอบรมเชิงปฏิบัติการในรูปแบบออนไลน์เรื่อง การสร้างเครื่องมือการวัดและประเมินผลออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom
4. กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการออนไลน์ (Online Training) หัวข้อ สอนภาษาอังกฤษอย่างไรให้ประสบความสำเร็จ The Achievement in English Teaching ผ่านโปรแกรม Zoom
5. การอบรมปฏิบัติการหลักสูตรการใช้ระบบงาน “PISA Style” ผ่านโปรแกรม zoom

2. ผลการดำเนินงาน

1. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 มีผลสัมฤทธิ์ทางการทดสอบระดับชาติทุกระดับเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3
2. ครูมีคลังเครื่องมือมาตรฐานเพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
3. ครูนำความรู้จากการอบรมไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน
4. ครูมีเครื่องมือการวัดและประเมินผลไปใช้ในการวัดและประเมินผลนักเรียน
5. นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาทุกคนสามารถเข้าใช้ระบบงาน “PISA Style”ได้ทุกคน

ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ต้องเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานบางกิจกรรมมาเป็นรูปแบบออนไลน์

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

- ไม่มี -



ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.โครงการ การพัฒนาหลักสูตรเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21

งบประมาณที่ได้รับจาก สพป.อุดรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 80,000 บาท ใช้จริง 80,000 บาท

ดำเนินการเมื่อวันที่ 6-7 มกราคม 2564, วันที่ 12-13 มิถุนายน 2564, 19-20 มิถุนายน 2564

สถานที่ดำเนินการ ห้องประชุมไกรลาสอุทิศ โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม อำเภอโนนป่าด

จังหวัดอุดรดิตถ์

วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อสร้างความเข้าใจ เรื่อง การบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา โครงสร้างเวลาเรียน การจัดทำคำอธิบายรายวิชา และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ให้แก่บุคลากรหลักของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2

2. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์การพัฒนาหลักสูตร เพื่อให้เกิดความมั่นใจ มีความพร้อมและสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงอย่างมีประสิทธิภาพทันภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

1. เป้าหมายที่ระบุในโครงการ

1.1 เชิงปริมาณ

1. ครูวิชาการในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 100 คน

1.2 เชิงคุณภาพ

1. ครูผู้สอนมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะในศตวรรษที่ 21 และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

2. ผลดำเนินการ

2.1 เชิงปริมาณ

1. ครูผู้สอนมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะในศตวรรษที่ 21 และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

2.2 เชิงคุณภาพ

1. ครูผู้สอนมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะในศตวรรษที่ 21 และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ที่ระบุในโครงการ)

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 100 ของโรงเรียนปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับกรอบหลักสูตรท้องถิ่นตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551

3.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับกรอบหลักสูตรท้องถิ่นตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 ได้อย่างถูกต้อง สมบูรณ์และเสร็จทันการเปิดภาคเรียน

1. วิธีดำเนินการ

1. ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนากรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น
2. ประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาหลักสูตรเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 เพื่อสร้างความเข้าใจ เรื่อง การบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา โครงสร้างเวลาเรียน การจัดทำคำอธิบายรายวิชาและการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

2. ผลการดำเนินงาน

1. สถานศึกษาได้นำไปใช้เป็นกรอบและทิศทางในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา และจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชนไทยทุกคนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพด้านความรู้ และทักษะ ที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลง และแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
2. สถานศึกษาสามารถ การบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา โครงสร้างเวลาเรียน การจัดทำคำอธิบายรายวิชา และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ได้อย่างถูกต้อง

ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี -

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

- ไม่มี -



2.โครงการ พัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย ปีงบประมาณ 2564

งบประมาณที่ได้รับจาก สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 100,000 บาท ใช้จริง 100,000 บาท

ดำเนินการเมื่อวันที่ 23-24 มกราคม 2564 , 17-18 กรกฎาคม 2564 , วันที่ 5-8 สิงหาคม 2564,
30-31 สิงหาคม 2564

สถานที่ดำเนินการ หอประชุมไกรลาสอุทิศ โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม และ ห้องประชุมสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย จุดเน้นการพัฒนาผู้เรียน และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. เพื่อพัฒนารูปแบบและวิธีการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
3. เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและนำความรู้จากการอ่านไปใช้ในชีวิตประจำวัน

1. เป้าหมายที่ระบุในโครงการ

1.1 เชิงปริมาณ

1. ครูผู้สอนกลุ่มสาระภาษาไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2
จำนวน 150 คน

2. นักเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 200 คน

1.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 อ่านออก เขียนได้ ทุกคน
2. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 – มัธยมศึกษาปีที่ 3 มีผลการอ่านเพื่อการสื่อสาร (อ่านเข้าใจ) ในระดับที่สูงขึ้น
3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยของนักเรียนสูงขึ้น
4. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและนำความรู้จากการอ่านไปใช้ในชีวิตประจำวัน

2. ผลดำเนินการ

2.1 เชิงปริมาณ

1. ครูผู้สอนภาษาไทย มีทักษะและความสามารถในการจัดการเรียนการสอนภาษาไทย ร้อยละ 100
2. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 อ่านออก เขียนได้ทุกคน ร้อยละ 100

2.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – มัธยมศึกษาปีที่ 3 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยสูงขึ้นร้อยละ 5

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 80 ของครูผู้สอนภาษาไทยชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มีทักษะและความสามารถในการจัดการเรียนการสอนภาษาไทย
2. ร้อยละ 100 ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 อ่านออกเขียนได้
3. ร้อยละ 100 ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 ขึ้นไปอ่านคล่อง เขียนคล่อง

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ครูผู้สอนภาษาไทย มีทักษะและความสามารถในการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยเพื่อให้ผู้เรียนอ่านออกเขียนได้และอ่านคล่อง เขียนคล่อง
2. นักเรียนทุกคนอ่านออกเขียนได้และอ่านคล่องเขียนคล่อง และนำความรู้จากการอ่านไปใช้ในชีวิตประจำวัน
3. นักเรียนทุกคนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้จากการอ่าน

1. วิธีดำเนินการ

1. การพัฒนาครูผู้สอนภาษาไทยระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 เรื่องการสอนอ่านแจกลูกสะกดคำ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
2. จัดการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนภาษาไทยระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
3. การอบรมเชิงปฏิบัติการกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและห้องสมุดมีชีวิตโดยรูปแบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Line Meeting
4. การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย ด้วยรูปแบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom

2. ผลการดำเนินงาน

1. ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีทักษะและสามารถจัดการเรียนรู้ที่ใช้สื่อส่งเสริมและพัฒนาการอ่านการเขียนได้ ร้อยละ 100

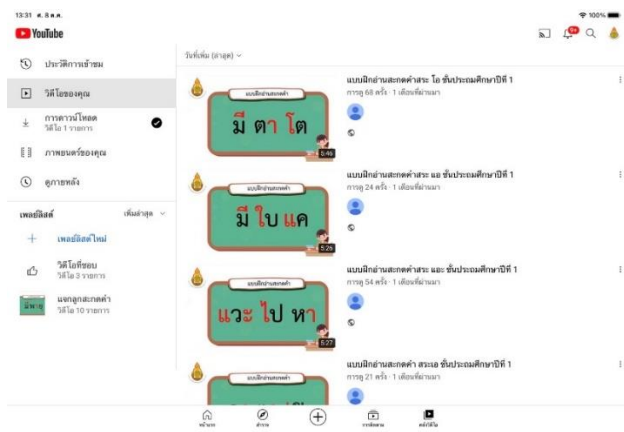
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยของนักเรียนสูงขึ้นมากกว่าร้อยละ 5

ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้การดำเนินงานล่าช้าและต้องเปลี่ยนรูปแบบการพัฒนา

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

- ไม่มี -



3. โครงการ การนิเทศแบบบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

งบประมาณที่ได้รับจาก สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 100,000 บาท ใช้จริง 100,000 บาท

ดำเนินการเมื่อวันที่ มกราคม – กันยายน 2564

สถานที่ดำเนินการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

และโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ และประสานงานการดำเนินงานตามนโยบายและจะเน้นสำคัญ ของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2
2. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ โรงเรียนคุณภาพ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2
3. เพื่อนิเทศ ติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนห้องเรียนคุณภาพ โรงเรียนคุณภาพ ของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

1. เป้าหมายที่ระบุในโครงการ

1.1 เชิงปริมาณ

1. กลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา จำนวน 8 กลุ่ม ได้รับการนิเทศ ติดตามการจัดทำแผนงาน ระบบงาน และการจัดองค์กรเพื่อการบริหารจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา จำนวน 2 ครั้ง/ปี
2. โรงเรียนในสังกัด จำนวน 75 โรงเรียน ได้รับการนิเทศ ติดตามการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ห้องเรียนคุณภาพ โรงเรียนคุณภาพ อย่างน้อย จำนวน 2 ครั้ง/ปี

1.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนในสังกัดมีแผนงาน ระบบงาน และจัดองค์กรเพื่อการบริหารจัดการศึกษาตามมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
2. โรงเรียนในสังกัดพัฒนาคุณภาพบุคลากรและผู้เรียนตามจุดเน้น และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด
3. ผู้รับการนิเทศมีความพึงพอใจในการได้รับการนิเทศ และสามารถนำผลการนิเทศไปใช้เพื่อพัฒนา คุณภาพการจัดการศึกษาและการจัดการเรียนรู้ สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

2.1 เชิงปริมาณ

1. กลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา จำนวน 8 กลุ่ม ได้รับการนิเทศ ติดตามการจัดทำแผนงาน ระบบงาน และการจัดองค์กรเพื่อการบริหารจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา จำนวน 2 ครั้ง/ปี
2. โรงเรียนในสังกัด จำนวน 75 โรงเรียน ได้รับการนิเทศ ติดตามการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ห้องเรียนคุณภาพ โรงเรียนคุณภาพ อย่างน้อย จำนวน 2 ครั้ง/ปี

2.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนในสังกัดมีแผนงาน ระบบงาน และจัดองค์กรเพื่อการบริหารจัดการศึกษาตามมาตรฐาน

การศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

2. โรงเรียนในสังกัดพัฒนาคุณภาพบุคลากรและผู้เรียนตามจุดเน้น และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

3. ผู้รับการนิเทศมีความพึงพอใจในการได้รับการนิเทศ และสามารถนำผลการนิเทศไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและการจัดการเรียนรู้ สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.1 เชิงปริมาณ

โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ได้รับการนิเทศแบบบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนทุกแห่งในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 สามารถดำเนินการตามนโยบาย และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ตามแนวการดำเนินงานห้องเรียนคุณภาพ โรงเรียนคุณภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1. วิธีดำเนินการ

1. ประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา
2. นิเทศ ตามแผนนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน โดย อ.ก.ต.ป.น.
3. ประชุมเชิงปฏิบัติการวางแผนนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน
4. ประชุมเชิงปฏิบัติการ สะท้อนผล วิเคราะห์ผลการนิเทศ และจัดทำ SWOT สู่แผนปฏิบัติการนิเทศในปีการศึกษา 2564 โดย ก.ต.ป.น., อ.ก.ต.ป.น. และคณะกรรมการดำเนินการดำเนินงานห้องเรียนคุณภาพ โรงเรียนคุณภาพ
5. นิเทศสัญญาณก่อนเปิดภาคเรียน โดย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 คณะศึกษานิเทศก์ ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่มและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

2. ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ได้รับการนิเทศแบบบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ร้อยละ 100

ปัญหาและอุปสรรค

การระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID 19)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ควรมีความชัดเจนของการดำเนินงานระดับ สพฐ.



4. โครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเพื่อพร้อมรับการประเมินภายนอก รอบสี่
งบประมาณที่ได้รับจาก สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 50,000 บาท ใช้จ่ายจริง 50,000 บาท

วันที่ดำเนินการ กุมภาพันธ์ 2564

สถานที่ดำเนินการ ห้องประชุมไกรลาสอุทิศ สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. กำกับติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพในด้านการจัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
แผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา การประเมินคุณภาพภายใน
2. เพื่อพัฒนาการจัดทำรายงานการประเมินตนเองเพื่อเผยแพร่และนำเสนอหน่วยงานต้นสังกัดและ
หน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา
3. เพื่อติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานตามมาตรการของสถานศึกษาในสังกัดในการเตรียมความพร้อม
พร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ ให้แก่สถานศึกษาที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย

1. เป้าหมายที่ระบุในโครงการ

1.1 เชิงปริมาณ

1. ทุกโรงเรียนในสังกัด ที่ต้องการได้รับความช่วยเหลือ ในการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพตามระบบประกัน
คุณภาพภายใน ได้รับการนิเทศช่วยเหลือ ร้อยละ 100
2. ทุกโรงเรียนในสังกัดได้รับการติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในโดยคณะกรรมการจาก
เขตพื้นที่ ร้อยละ 100

1.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนจัดทำรายงานประจำปี ถูกต้อง เสนอ สพป.และ เผยแพร่สู่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้ทันตามเวลา กำหนด ร้อยละ 100

2. โรงเรียนดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามกฎกระทรวงกำหนด และผ่านเกณฑ์การ ประเมินคุณภาพภายใน ระดับดีมากขึ้นไป และ พร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก ร้อยละ 100

2. ผลดำเนินการ

2.1 เชิงปริมาณ

2.1.1 โรงเรียนเป้าหมาย ที่จะรับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบ 4 ในปีงบประมาณ 2564 จำนวน 9 โรงเรียน ได้เตรียมความพร้อมในการรับการประเมินคุณภาพภายนอก

2.2 เชิงคุณภาพ

2.2.1 โรงเรียนเป้าหมายรับการประเมินคุณภาพภายนอกในปี 2564 มีคุณภาพผ่านเกณฑ์การประเมิน คุณภาพภายใน ระดับดีมาก ขึ้นไปและพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก ร้อยละ 100

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.1 เชิงปริมาณ

1. ทุกโรงเรียนในสังกัด ที่ต้องการรับความช่วยเหลือ ในการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพตามระบบประกัน คุณภาพภายใน ได้รับการนิเทศช่วยเหลือ ร้อยละ 100

2. ทุกโรงเรียนในสังกัดได้รับการติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในโดยคณะกรรมการจาก เขตพื้นที่ ร้อยละ 100

3. โรงเรียนเป้าหมาย ที่จะรับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบ 4 ในปีงบประมาณ 2564 จำนวน 9 โรงเรียน ได้เตรียมความพร้อมในการรับการประเมินคุณภาพภายนอก

3.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนจัดทำรายงานประจำปี ถูกต้อง เสนอ สพป.และ เผยแพร่สู่ผู้มีความเกี่ยวข้องได้ทันตามเวลา กำหนด ร้อยละ 100

2. โรงเรียนดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามกฎกระทรวงกำหนดและผ่านเกณฑ์การ ประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 100

3. โรงเรียนเป้าหมายรับการประเมินคุณภาพภายนอกในปี 2564 มีคุณภาพผ่านเกณฑ์การประเมิน คุณภาพภายใน ระดับดีมากขึ้นไป และพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก ร้อยละ 100

1. วิธีดำเนินการ

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการประเมินภายนอกแนวใหม่รอบสี่และ สมศ.ยุคใหม่ ผู้บริหาร คณะครูและ บุคลากรทางการศึกษา

2. ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนในสังกัดมีผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานที่ชัดเจนถูกต้องได้มาตรฐานตามเกณฑ์การ ประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ปัญหาและอุปสรรค

ปัญหาและอุปสรรค คือการเดินทางของผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

- ไม่มี -



5. โครงการ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับปฐมวัย ปีงบประมาณ 2564

งบประมาณที่ได้รับจาก สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 50,000 บาท ใช้จ่ายจริง 50,000 บาท

วันที่ดำเนินการ วันที่ 1 เมษายน 2564 , วันที่ 26 มิถุนายน 2564

สถานที่ดำเนินการ ห้องประชุมไกรลาสสุทิศ โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม อำเภอ น้ำปาด
จังหวัดอุตรดิตถ์

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยทุกคนได้เตรียมความพร้อมและมีประสบการณ์ในการเรียนรู้ด้วยการลงมือทำด้วยตนเอง มีทักษะการสังเกต รู้จักตั้งคำถามและหาคำตอบด้วยตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสำหรับเด็กปฐมวัยตามแนวทางบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยได้
3. เพื่อพัฒนาสร้างความเข้มแข็ง และขยายผลโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” ให้มีการพัฒนาอย่างมีคุณภาพต่อเนื่องและยั่งยืน

1. เป้าหมายที่ระบุในโครงการ

1.1 เชิงปริมาณ

ครูผู้สอนระดับปฐมวัยในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 100 คน

1.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนในโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย จัดกิจกรรมตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ได้ครบและมีประสิทธิภาพ ได้รับพระราชทานตราสัญลักษณ์ “ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ”
2. ผลการประเมินพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญาของเด็กที่จบหลักสูตรปฐมวัย ปีการศึกษา 2563 สามารถใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศในการวางแผนและพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2
3. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีความเข้มแข็งเป็นต้นแบบการจัดการศึกษาปฐมวัยที่มีคุณภาพ

2. ผลดำเนินการ

2.1 เชิงปริมาณ

ครูผู้สอนระดับปฐมวัยในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน ได้รับการพัฒนาศักยภาพในการจัดประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัยร้อยละ 100

2.2 เชิงคุณภาพ

1. เด็กปฐมวัยมีผลการประเมินพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญาของเด็กที่จบหลักสูตรปฐมวัย ปีการศึกษา 2563 ผ่านทุกคน
2. โรงเรียนในโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย จัดกิจกรรมตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ได้ครบและมีประสิทธิภาพ ได้รับพระราชทานตราสัญลักษณ์ “ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ” ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.1 เชิงปริมาณ

ร้อยละ 100 ของโรงเรียนโรงเรียนจัดกิจกรรมตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ได้ครบและมีประสิทธิภาพ ได้รับพระราชทานตราสัญลักษณ์ “ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ”

3.2 เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนมีผลการประเมินพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญาของเด็ก ที่จบหลักสูตรปฐมวัย ปีการศึกษา 2563

1. วิธีดำเนินการ

1. ประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดประสบการณ์การสอนแบบโครงการวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัยตามแนวทางบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย “ประเทศไทย”
2. กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการขั้นพื้นฐานตามโครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับปฐมวัย (ทดแทนผู้เกษียณ ย้าย ลาออก และเพิ่มเติม) ปีการศึกษา 2563

2 ผลการดำเนินงาน

1. ครูผู้สอนระดับปฐมวัยในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน ได้รับการพัฒนาศักยภาพในการจัดประสบการณ์การสอนแบบโครงการวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัยตาม แนวทางบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย “ประเทศไทย”

ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี -

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

- ไม่มี -



6. โครงการ ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา และ
ลูกจ้างประจำในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์
เขต 2 ประจำปีงบประมาณ 2564

งบประมาณที่ได้รับจาก สพ.อ.อุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 15,000 บาท ใช้จริง 3,285 บาท

วันที่ดำเนินการ 20 – 22 กันยายน 2564

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารสถานศึกษา และลูกจ้างประจำในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2
2. เพื่อนำผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารสถานศึกษา และลูกจ้างประจำในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 มาประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี
3. เพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารงานและการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารสถานศึกษา และลูกจ้างประจำในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

1. เป้าหมายที่ระบุในโครงการ

1.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้รับการประเมิน ประกอบด้วย
ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 76 ราย
ลูกจ้างประจำในสถานศึกษา จำนวน 42 ราย
2. คณะกรรมการประเมิน จำนวน 24 ราย
3. เจ้าหน้าที่ดำเนินการประชุมฯ จำนวน 5 ราย

1.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้บริหารสถานศึกษาได้รับการประเมินสมรรถนะประจำสายงานผู้บริหาร
2. มีผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา และลูกจ้างประจำในสถานศึกษา เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2564) และครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2564)
3. ผู้บริหารสถานศึกษาและลูกจ้างประจำในสถานศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

2. ผลดำเนินการ

2.1 เชิงปริมาณ

ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 75 ราย และลูกจ้างประจำในสถานศึกษา จำนวน 42 ราย ได้รับการประเมินสมรรถนะประจำสายงานผู้บริหาร

2.2 เชิงคุณภาพ

มีผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารสถานศึกษา และลูกจ้างประจำในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 90 ของผู้บริหารสถานศึกษาได้รับการประเมินสมรรถนะประจำสายงานผู้บริหารสถานศึกษา
2. ร้อยละ 90 ของผู้บริหารสถานศึกษาได้รับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ในรอบ 6 เดือน ทั้ง 2 ครั้ง

3. ร้อยละ 90 ของลูกจ้างประจำในสถานศึกษาได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการในรอบ 6 เดือน ทั้ง 2 ครั้ง

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ร้อยละ 90 ของผู้บริหารสถานศึกษาและลูกจ้างประจำในสถานศึกษาที่ได้รับการประกาศยกย่อง ชมเชย ที่มีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินอยู่ในระดับดีมาก และดีเด่น

2. ร้อยละ 90 ของผู้บริหารสถานศึกษาและลูกจ้างประจำในสถานศึกษาที่ได้รับการประกาศยกย่อง ชมเชยที่มีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินอยู่ในระดับดีมาก และดีเด่น

3. ร้อยละ 90 ของลูกจ้างประจำในสถานศึกษาที่ได้รับการประกาศยกย่อง ชมเชย ที่มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการในรอบการประเมิน 6 เดือน ทั้ง 2 ครั้ง อยู่ในระดับดีมาก และดีเด่น

1. วิธีดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้รักษาราชการในตำแหน่ง และลูกจ้างประจำ (ที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา)

2. ประชุมคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้รักษาราชการในตำแหน่ง และลูกจ้างประจำ (ที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา) เพื่อชี้แจงเกณฑ์การประเมินฯ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินฯ และร่วมกันจัดทำกำหนดการออกประเมินฯ

3. คณะกรรมการฯ ออกประเมินฯ ตามกำหนดการ

4. คณะกรรมการฯ จัดส่งผลการประเมิน และรวบรวมผลการประเมินเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

2. ผลการดำเนินงาน

มีผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารสถานศึกษา และลูกจ้างประจำในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี

ปัญหาและอุปสรรค

ระยะเวลาในการประเมินที่ค่อนข้างจำกัด ทำให้คณะกรรมการประเมินฯ บางราย ติดตามการไม่สามารถออกประเมินตามกำหนดการได้

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ขยายระยะเวลาในการออกประเมิน เพื่อให้คณะกรรมการมีเวลาในการกำหนดตารางการออกประเมินที่ไม่ทับซ้อนกับการกิจกรรมอื่น



7. โครงการ การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กสู่โรงเรียนคุณภาพของชุมชน

งบประมาณที่ได้รับจาก สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 30,000 บาท ใช้จริง 23,352 บาท

วันที่ดำเนินการ 1 ธันวาคม 2563 – 30 กันยายน 2564

สถานที่ดำเนินการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อลดปริมาณจำนวนโรงเรียนขนาดเล็กให้ลดลง
2. เพื่อจัดทำแผนที่ข้อมูลกำหนดจุดที่ตั้งโรงเรียนคุณภาพของชุมชนและโรงเรียนที่มีความสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ
3. เพื่อส่งเสริมพัฒนาโรงเรียนคุณภาพของชุมชนและโรงเรียนที่มีความสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพให้มีความพร้อมบริหารจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

1. เป้าหมายที่ระบุในโครงการ

1.1 เชิงปริมาณ

1. ขับเคลื่อนการควบรวมโรงเรียนขนาดเล็ก ให้ลดลงในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวน 4 แห่ง
2. จัดทำแผนที่ข้อมูลกำหนดจุดที่ตั้งโรงเรียนคุณภาพของชุมชนและโรงเรียนที่มีความสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ

1.2 เชิงคุณภาพ

1. แก้ไขปัญหาโรงเรียนขนาดเล็กที่เพิ่มขึ้นให้ลดลง

2. สร้างโรงเรียนคุณภาพของชุมชนเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา สร้างโอกาสทางการศึกษาและยกระดับคุณภาพการศึกษา

2. ผลดำเนินการ

2.1 เชิงปริมาณ

1. ขั้วเคลื่อนการควบรวมโรงเรียนขนาดเล็ก ให้ลดลงในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวน 0 แห่ง
2. จัดทำแผนที่ข้อมูลกำหนดจุดที่ตั้งโรงเรียนคุณภาพของชุมชนและโรงเรียนที่มีความสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพได้สำเร็จ จำนวน 76 โรงเรียน

2.2 เชิงคุณภาพ

กำหนดโรงเรียนให้เป็นโรงเรียนคุณภาพของชุมชน และกำหนดโรงเรียนที่มีความสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา สร้างโอกาสทางการศึกษาและยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.1 เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนขนาดเล็กลดลง จำนวน 4 โรงเรียน
2. มีโรงเรียนคุณภาพของชุมชนและโรงเรียนที่มีความสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพอย่างน้อยตำบลละ 1 แห่ง

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ลดต้นทุน ประหยัดงบประมาณให้กับรัฐในการดูแล ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่โรงเรียนขนาดเล็ก และลดงบประมาณ (เงินเดือน) ผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้สอน /บุคลากรทางการศึกษา

1. วิธีดำเนินการ

1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผน
3. แจกบุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมจัดทำแผน
4. ดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ข้อมูลและกำหนดจุดที่ตั้งโรงเรียน
5. สรุปผลการดำเนินโครงการ

2. ผลการดำเนินงาน

1. จัดประชุมคณะกรรมการร่วมจัดทำแผนที่ข้อมูลและกำหนดจุดที่ตั้งโรงเรียนคุณภาพของชุมชน โรงเรียนที่มีความสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ ในวันที่ 4 ธันวาคม 2563 สรุปที่ประชุมเห็นชอบให้กำหนดโรงเรียนคุณภาพของชุมชน จำนวน 12 โรง และโรงเรียน Stand alone จำนวน 16 โรง

2. จัดประชุมคณะกรรมการพิจารณา รูปแบบ (Model) แผนผังอาคารอาคารสิ่งก่อสร้างและคำขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 วันที่ 14 ธันวาคม พ.ศ.2563 ณ ห้องประชุม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

3. จัดส่งรายงานแผนที่ข้อมูลระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ,แผนที่โรงเรียน,แผนผังโรงเรียน ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณา ภายในวันที่ 18 ธันวาคม 2563

4. เสนอขอจัดตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 รายการสิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์ ให้กับโรงเรียนคุณภาพของชุมชน จำนวน 12 โรงเรียน และโรงเรียน Stand Alone จำนวน 16 โรงเรียน ส่งรายงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ 18 ธันวาคม 2563

5. นำเสนอข้อมูลโรงเรียนคุณภาพของชุมชนและ Stand Alone พร้อมคำขอจัดตั้งงบประมาณ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและนำเสนอคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณา

6. แจ้งยืนยันข้อมูลโรงเรียนคุณภาพของชุมชน โรงเรียนมัธยมดิสัมเมือง และโรงเรียน Stand Alone ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ (11 กุมภาพันธ์ 2564) โรงเรียนคุณภาพของชุมชน จำนวน 12 โรงเรียน และโรงเรียน Stand Alone จำนวน 16 โรงเรียน

7. เสนอจัดตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 รายการสิ่งก่อสร้าง ตามกรอบและแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ประเภทละ 1 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนคุณภาพของชุมชน จัดตั้งให้กับโรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม ภายในกรอบวงเงิน 35 ล้านบาท และโรงเรียน Stand Alone จัดตั้งให้กับโรงเรียนบ้านเด่นเหล็ก กรอบวงเงิน 10 ล้านบาท

8. เข้าร่วมประชุมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนที่เข้าแผนในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โครงการโรงเรียนคุณภาพของชุมชนและโรงเรียน Stand Alone และจัดทำแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานโรงเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ณ ห้องประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ ระหว่างวันที่ 23-25 กุมภาพันธ์ 2564

9. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโรงเรียนคุณภาพของชุมชนและโรงเรียน Stand Alone

10. จัดทำแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานโรงเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 5 มีนาคม 2564

11. แจ้งจัดสรรงบประมาณให้กับโรงเรียนคุณภาพของชุมชน งบดำเนินงาน ให้กับโรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม จำนวนเงิน 350,000 บาท และ โรงเรียนบ้านเด่นเหล็ก จำนวนเงิน 150,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการโรงเรียนคุณภาพ

12. ติดตามรายงานผลการดำเนินงานโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม จำนวนเงิน 350,000 บาท และ โรงเรียนบ้านเด่นเหล็ก จำนวนเงิน 150,000 บาท ให้ สพฐ.ทราบ

ปัญหาและอุปสรรค

งบประมาณที่ สพฐ. จัดสรรให้ล่าช้า จัดสรรในเดือนกันยายน 2564 ทำให้การดำเนินงานโครงการของโรงเรียน ต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วน เพื่อให้ทันเบิกงบประมาณให้ทันในปีงบประมาณ 2564 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 2 มีบุคลากรไม่เพียงพอและมีภาระงานมาก ในช่วงปลายปี ทำให้ไม่สามารถออกไปตรวจเยี่ยมโรงเรียนได้

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

การกำกับ ติดตาม ใช้วิธีการโทรศัพท์สอบถาม และส่งงานทางไลน์ เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการประสานงานและการจัดเก็บข้อมูลรายงานได้อย่างครบถ้วน



8. โครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา

(KM, KB and PLC to organization development)

งบประมาณที่ได้รับจาก สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน - บาท ใช้จริง - บาท

วันที่ดำเนินการ วันที่ 13 มกราคม 2564 – 23 มิถุนายน 2564

สถานที่ดำเนินการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษา ได้มีการจัดการองค์ความรู้ร่วมกัน (Knowledge Management : KM) จนเกิดฐานความรู้ร่วมกัน (Knowledge base)
2. เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วม PLC ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Professional Learning Community) เพื่อให้เกิดกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และกระบวนการแก้ไขปัญหาและพัฒนาองค์ความรู้ร่วมกัน

1. เป้าหมายที่ระบุในโครงการ

1.1 เชิงปริมาณ

- | | |
|-------------------------------------|-------------|
| 1) บุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมประชุม | จำนวน 47 คน |
|-------------------------------------|-------------|

1.2 เชิงคุณภาพ

- | | |
|---------------------|------------|
| 1) วิทยากรดำเนินงาน | จำนวน 1 คน |
|---------------------|------------|

2. ผลดำเนินการ

2.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 80 ของบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามที่กำหนด
2. ร้อยละ 80 ของจำนวนครั้งที่บุคลากรทางการศึกษาได้รับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

2.2 เชิงคุณภาพ

ร้อยละ 85 ของบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำองค์ความรู้สู่การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 80 ของบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามที่กำหนด
2. ร้อยละ 80 ของจำนวนครั้งที่บุคลากรทางการศึกษาได้รับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

ร้อยละ 85 ของบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำองค์ความรู้สู่การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

1. วิธีดำเนินการ

1. การทำปฏิทินเพื่อมอบหมาย กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
2. ตามแผนงานโครงการ จะดำเนินการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างน้อย เดือนละ 2 ครั้ง เนื่องจาก สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) แพร่ระบาดเป็นจำนวนมาก ทำให้ไม่สามารถดำเนินการอบรมตามปกติได้ จึงดำเนินการปรับแผนโครงการอบรม ดังนี้
 - 2.1 มอบหมายให้แต่ละกลุ่มสร้างองค์ความรู้เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยให้วางไฟล์องค์ความรู้สำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไว้ที่ไดร์ Z และเว็บไซต์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 แทนการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตามตารางที่กำหนดไว้
 - 2.2 ให้ทุกคนศึกษาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสรุปเนื้อหา การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้ที่ไดร์ Z และเว็บไซต์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

2. ผลการดำเนินงาน

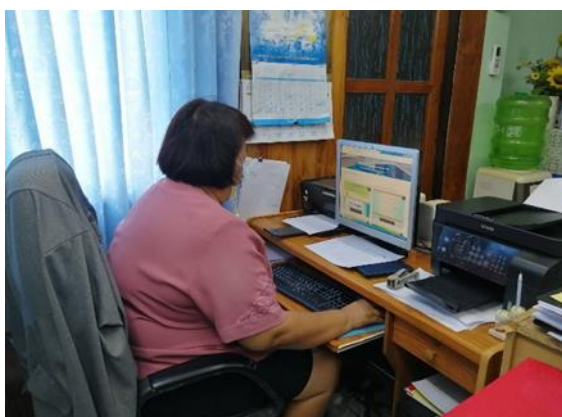
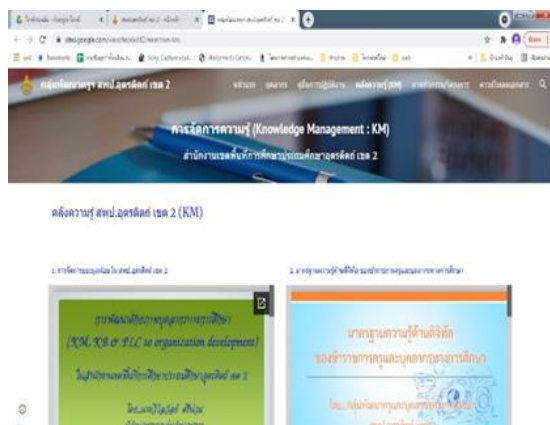
1. บุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้และความเข้าใจในเนื้อหาการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน 44 คน
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 มีฐานข้อมูลความรู้ที่บุคลากรสามารถศึกษาหาความรู้ได้ตลอดเวลา

ปัญหาและอุปสรรค

1. เนื่องจาก สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) แพร่ระบาดเป็นจำนวนมาก ทำให้ไม่สามารถดำเนินการอบรมตามปกติได้ จึงดำเนินการปรับแผนโครงการอบรม
2. บุคลากรเข้าร่วมอบรมไม่ครบตามเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจาก ย้าย

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

- ไม่มี -



9. โครงการ ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

งบประมาณที่ได้รับจาก สพป.อุดรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 56,250 บาท งบใช้จริง 20,774 บาท
วันที่ดำเนินการ วันที่ 23 ธันวาคม 2563 และวันที่ 3 กันยายน 2564

สถานที่ดำเนินการ หอประชุมไกรลาสอุทิศ และห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุดรดิตถ์ เขต 2

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานด้วยความเสียสละและเป็นแบบอย่างที่ดี
2. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้พัฒนาตนเองและปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดี
3. เพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ประพฤติปฏิบัติตนด้วยความเสียสละ อุทิศตนเพื่อทำคุณประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษา

1. เป้าหมายที่ระบุในโครงการ

1.1 เชิงปริมาณ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 600 คน
2. คณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน 48 คน

1.2 เชิงคุณภาพ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีแรงบันดาลใจในการประพฤติปฏิบัติตน ด้วยความเสียสละ อุทิศตนเพื่อทำคุณประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษา
3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการประพฤติปฏิบัติตนที่ดี

2. ผลดำเนินการ

2.1 เชิงปริมาณ

1. มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร่วมงานยกย่องเชิดชูเกียรติ จำนวน 40 คน

2.2 เชิงคุณภาพ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ได้รับการส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติ
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ส่งผลให้นักเรียนได้รับการพัฒนาการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 90 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม
2. ร้อยละ 90 ของคณะกรรมการร่วมดำเนินการพัฒนาและสำเร็จตามเป้าหมายของโครงการ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ร้อยละ 90 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ร่วมกิจกรรมได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ
2. ร้อยละ 90 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ร่วมกิจกรรม ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความภาคภูมิใจในวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. วิธีดำเนินการ

เตรียมการประชุม

1. การขออนุมัติใช้เงินและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
2. ประสานงานคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
3. แจ้งให้บุคลากรเข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

กิจกรรม

1. กิจกรรมคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2 ดีเด่น จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้
 - 1.1 การคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดดีเด่น
 - 1.2 การคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ปิดทองหลังพระ
 - 1.3 การคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มีคุณลักษณะ 5 ประการ
2. กิจกรรมวันครู เนื่องจาก สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด 2019 (COVID – 19) แพร่ระบาดเป็นจำนวนมาก ทำให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2 งดกิจกรรมวันครู

3. กิจกรรมการคัดเลือกยกย่องเชิดชูเกียรติจากหน่วยงานอื่น โดยการประชาสัมพันธ์กิจกรรมและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมตามกรอบของหลักเกณฑ์ที่กำหนด และประชุมพิจารณาผลงาน

2. ผลการดำเนินงาน

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการยกย่องตามโครงการของหน่วยงานอื่น จำนวน 3 คน
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการยกย่องตามโครงการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 183 คน

ปัญหาและอุปสรรค

- เนื่องจาก สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด 2019 (COVID – 19) แพร่ระบาดเป็นจำนวนมาก ทำให้ไม่สามารถจัดแสดงผลงาน หรือจัดกิจกรรมได้ในบางกิจกรรม

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

- ไม่มี -



10. โครงการ อบรมการส่งเสริมศักยภาพครู ประจำชั้นเพื่อเป็นนักจิตวิทยาประจำสถานศึกษา
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2

งบประมาณที่ได้รับจาก สพป.อุดรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 24,656 บาท งบใช้จริง 24,656 บาท

วันที่ดำเนินการ วันที่ 20 มีนาคม 2564

สถานที่ดำเนินการ หอประชุมไกรลาสอุทิศ โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม อำเภอโนนป่าด
จังหวัดอุดรธานี

วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อให้นักจิตวิทยาประจำนักจิตวิทยาประจำสถานศึกษามีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และแนวทางการปฏิบัติงาน
2. เพื่อให้นักจิตวิทยาประจำสถานศึกษามีความรู้และทักษะการให้การปรึกษาในเบื้องต้น
3. เพื่อให้นักจิตวิทยาประจำสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะและประเภทของเด็กพิเศษแต่ละประเภท
4. เพื่อให้นักจิตวิทยาประจำสถานศึกษาทราบหลักการในการส่งต่อข้อมูลไปยังเครือข่ายสหวิชาชีพ

1. เป้าหมายที่ระบุในโครงการ

1.1 เชิงปริมาณ

นักจิตวิทยาประจำสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2 จำนวน 76 คน

1.2 เชิงคุณภาพ

นักจิตวิทยาประจำสถานศึกษามีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และแนวทางการปฏิบัติงาน ทราบถึงสถานการณ์สุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นที่สำคัญในปัจจุบันเพื่อเตรียมพร้อมต่อการให้การดูแลและช่วยเหลือนักเรียน และมีเจตคติที่ดีและจิตวิทยาเชิงบวกในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีเครือข่ายในการปฏิบัติงานระหว่างนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นักจิตวิทยาประจำสถานศึกษาในสังกัด และเครือข่ายสหวิชาชีพอื่นๆ

2. ผลดำเนินการ

2.1 เชิงปริมาณ

นักจิตวิทยาประจำสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และแนวทางการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น ร้อยละ 100 นักจิตวิทยาประจำสถานศึกษาเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

2.2 เชิงคุณภาพ

นักจิตวิทยาประจำสถานศึกษามีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และแนวทางการปฏิบัติงาน ทราบถึงสถานการณ์สุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นที่สำคัญในปัจจุบันเพื่อเตรียมพร้อมต่อการให้การดูแลและช่วยเหลือนักเรียน และมีเจตคติที่ดีและจิตวิทยาเชิงบวกในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีเครือข่ายในการปฏิบัติงานระหว่างนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นักจิตวิทยาประจำสถานศึกษาในสังกัด และเครือข่ายสหวิชาชีพอื่นๆ

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักจิตวิทยาประจำสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และแนวทางการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น ร้อยละ 100

2. นักจิตวิทยาประจำสถานศึกษาเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักจิตวิทยาประจำสถานศึกษามีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และแนวทางการปฏิบัติงาน ทราบถึงสถานการณ์สุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นที่สำคัญในปัจจุบันเพื่อเตรียมพร้อมต่อการให้การดูแลและช่วยเหลือนักเรียน และมีเจตคติที่ดีและจิตวิทยาเชิงบวกในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีเครือข่ายในการปฏิบัติงานระหว่างนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นักจิตวิทยาประจำสถานศึกษาในสังกัด และเครือข่ายสหวิชาชีพอื่นๆ

1 วิธีดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน ในการจัดการอบรมการส่งเสริมศักยภาพครูประจำชั้นเพื่อเป็นนักจิตวิทยาประจำสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2
2. ดำเนินการจัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์วิทยากรจาก โรงพยาบาลท่าปลา และโรงพยาบาลพากท่า
3. ดำเนินการจัดทำแฟ้มเอกสาร ข้อมูล รายละเอียดในการอบรมฯ ทั้งหมด
4. ดำเนินการจัดอบรมเมื่อวันที่ วันที่ 20 มีนาคม 2564 ซึ่งระยะเวลาในการดำเนินการอบรม ตั้งแต่เวลา 08.00 น. – 16.30 น. ณ หอประชุมไกรลาสอุทิศ โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์ ซึ่งได้รับเกียรติจาก นายประเสริฐ วรสาร ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 เป็นประธานในการกล่าวเปิดพิธี และได้รับเกียรติจาก นางสาวจุฑามาส พงษ์โนรี ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา เป็นผู้กล่าวคำรายงานต่อหน้าประธานในพิธี
5. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมอบรมฯ
6. ดำเนินการรายงานความก้าวหน้าของโครงการในระบบ eMENSCR
7. ติดตามผลการดำเนินงาน

2 ผลการดำเนินงาน

ผู้เข้าร่วมการอบรมฯ เข้าร่วมอบรมฯ มากกว่าร้อยละ 80 โดยผู้เข้าร่วมการอบรมฯ ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเป็นนักจิตวิทยาประจำสถานศึกษาที่ดี เข้าใจลักษณะบทบาทหน้าที่ของการเป็นผู้ให้คำปรึกษาที่ดี มีความรู้เกี่ยวกับการประเมิน/คัดกรองและแยกแยะประเภทของเด็กพิเศษ รวมถึงมีเครือข่ายสหวิชาชีพในการส่งต่อไปยังหน่วยงานต่างๆ ได้ ครูผู้รับผิดชอบงานจิตวิทยาประจำสถานศึกษาสามารถนำความรู้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการอบรมการส่งเสริมศักยภาพครูประจำชั้นเพื่อเป็นนักจิตวิทยาประจำสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ขับเคลื่อนงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้เป็นอย่างดี

ปัญหาและอุปสรรค

วันที่ดำเนินการจัดโครงการฯ ตรงกับการจัดอบรมฯ อื่น จึงทำให้ผู้รับผิดชอบบางโรงเรียน ไม่สามารถเข้าร่วมการอบรมการส่งเสริมศักยภาพครูประจำชั้นเพื่อเป็นนักจิตวิทยาประจำสถานศึกษา ได้อย่างต่อเนื่องตลอดทั้งวัน

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ควรมีการส่งเสริมในการดำเนินจัดโครงการและกิจกรรมในการพัฒนาครูผู้รับผิดชอบงานนักจิตวิทยาประจำสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มความรู้ ความสามารถในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และคงรักษานักจิตวิทยาประจำสถานศึกษาในสังกัดให้มีมาตรฐานและคุณภาพอย่างต่อเนื่อง



ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ

มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

1.โครงการ ขยายโอกาสเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียน

ให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพและมีคุณภาพ ปีการศึกษา 2564

งบประมาณที่ได้รับจาก สพป.อุดรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 21,010 บาท ใช้จริง 13,370 บาท

วันที่ดำเนินการ เดือนธันวาคม 2563 – กรกฎาคม 2564

สถานที่ดำเนินการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2

วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อส่งเสริมการเกณฑ์เด็กเข้าเรียนให้เข้าเรียนการศึกษาในระดับการศึกษาภาคบังคับให้ครบทุกคนตามเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนแต่ละโรงเรียน
2. เพื่อจัดสรรโอกาสทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.2545 ได้เรียนต่อจนจบการศึกษาภาคบังคับ
3. เพื่อให้ครูผู้รับผิดชอบงานการรับนักเรียนเข้าใจขั้นตอนวิธีการดำเนินงานการรับนักเรียน

4. เพื่อให้โรงเรียนมีข้อมูลประชากรวัยเรียนทุกครัวเรือนตาม ทร.14 อย่างถูกต้องและครบถ้วน และสามารถนำมาใช้ในการวางแผนจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. เพื่อให้ให้นักเรียนที่ออกกลางคันและนักเรียนที่มีแนวโน้มกลุ่มเสี่ยงออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือจนสามารถเรียนจบการศึกษาภาคบังคับ

1. เป้าหมายที่ระบุในโครงการ

1.1 เชิงปริมาณ

1. ครูผู้รับผิดชอบงานการรับนักเรียน จำนวน 76 คน
2. คณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 10 คน

1.2 เชิงคุณภาพ

1. ครูผู้รับผิดชอบงานการรับนักเรียนเข้าใจขั้นตอนวิธีการดำเนินการรับนักเรียน
2. โรงเรียนสามารถเกณฑ์เด็กในเขตพื้นที่บริการของแต่ละโรงเรียนให้เข้าเรียนการศึกษาในระดับการศึกษาภาคบังคับได้ครบถ้วนทุกคน
3. ประชากรวัยเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2 สามารถเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับครบทุกคน
4. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการเรียนต่อสายอาชีพมากยิ่งขึ้น

2. ผลดำเนินการ

2.1 เชิงปริมาณ

1. ครูผู้รับผิดชอบงานการรับนักเรียนทุกคนเข้าใจขั้นตอนวิธีการดำเนินการรับนักเรียน
2. คณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษาทุกคน ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนสามารถเกณฑ์เด็กในเขตพื้นที่บริการของแต่ละโรงเรียนให้เข้าเรียนการศึกษาในระดับการศึกษาภาคบังคับได้ครบถ้วนทุกคน
2. โรงเรียนมีข้อมูลประชากรวัยเรียนทุกครัวเรือนตาม ทร.14 อย่างถูกต้องและครบถ้วน และสามารถนำมาใช้ในการวางแผนจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. การดำเนินการรับนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ครูผู้รับผิดชอบการรับนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน จำนวน 76 โรงเรียน เข้าใจขั้นตอนวิธีการดำเนินการรับนักเรียน สามารถเกณฑ์เด็กในเขตพื้นที่บริการของแต่ละโรงเรียนให้เข้าเรียนการศึกษาในระดับการศึกษาภาคบังคับได้ครบถ้วนทุกคน
2. ร้อยละ 100 ของนักเรียนกลุ่มเสี่ยงที่มีแนวโน้มจะออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้เรียนจบการศึกษาภาคบังคับ
3. ร้อยละ 100 ของครูโรงเรียนมีข้อมูลประชากรวัยเรียนทุกครัวเรือนตาม ทร.14 อย่างถูกต้องและครบถ้วน
4. โรงเรียนสามารถเกณฑ์เด็กในเขตพื้นที่บริการของแต่ละโรงเรียนให้เข้าเรียนการศึกษาในระดับการศึกษาภาคบังคับ

บังคับได้ครบถ้วนทุกคน

5. ประชากรวัยเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 สามารถเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับครบทุกคน

6. การดำเนินการรับนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์

1. วิธีดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ปีการศึกษา 2564

2. เพื่อร่วมกันพิจารณานโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัด สพฐ. ปีการศึกษา 2564 ของ สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 และให้ความเห็นชอบแผนการรับนักเรียนของโรงเรียนในสังกัด สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 (ยกเว้นแผนการรับนักเรียนชั้นอนุบาล 1) และการแต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียน

3. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ปีการศึกษา 2564

4. ติดป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์การรับนักเรียน ทั้ง 4 อำเภอ ๆ ละ 1 จุด

5. ดำเนินการขอความอนุเคราะห์คัดลอกข้อมูลสำมะโนประชากรวัยเรียนจากที่ว่าการอำเภอและเทศบาล ทั้ง 4 อำเภอ ได้แก่ อำเภอท่าปลา อำเภอน้ำปาด อำเภอฟากท่า และอำเภอบ้านโคก

6. ให้โรงเรียนในสังกัดรายงานผลการรับนักเรียนรายวันในระบบรายงานรับนักเรียน และเกณฑ์เด็กที่อายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับให้เข้าเรียนครบทุกคนตามข้อมูลสำมะโนประชากรวัยเรียน ทร.14 แต่ละเขตพื้นที่บริการของโรงเรียน

2. ผลการดำเนินงาน

1. โรงเรียนสามารถเกณฑ์เด็กในเขตพื้นที่บริการของแต่ละโรงเรียนให้เข้าเรียนการศึกษาในระดับการศึกษาภาคบังคับได้ครบถ้วนทุกคน

2. โรงเรียนมีข้อมูลประชากรวัยเรียนทุกครัวเรือนตาม ทร.14 อย่างถูกต้องและครบถ้วน และสามารถนำมาใช้ในการวางแผนจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ผู้ปกครองรับรู้ข่าวสารการประชาสัมพันธ์ และสามารถส่งนักเรียนเข้าเรียนในปีการศึกษา 2563 ได้ทันกำหนดเวลา

4. ประชากรวัยเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 สามารถเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับครบทุกคน

ปัญหาและอุปสรรค

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงทำให้การดำเนินการรับนักเรียนล่าช้า

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

- ไม่มี -



2. โครงการ ส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษาด้วยระบบช่วยเหลือนักเรียน สำนักงาน

เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

งบประมาณที่ได้รับจาก สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 60,000 บาท ใช้จริง 38,120 บาท

วันที่ดำเนินการ พฤศจิกายน - กันยายน 2564

สถานที่ดำเนินงาน พื้นที่ของอำเภอท่าปลา น้ำปาด ฟากท่า บ้านโคก

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา และมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน รวมทั้งมีภาคีเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนมีทักษะด้านการป้องกันตนเองจากการถูกคุกคามทุกรูปแบบ

1. เป้าหมายที่ระบุในโครงการ

1.1 เชิงปริมาณ

1. สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ทั้ง 76 แห่ง มีการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระดับสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม
2. นักเรียนทุกกลุ่ม กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างถูกต้อง และได้รับการส่งเสริมอย่างถูกวิธี

1.2 เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง สามารถดูแลช่วยเหลือพิทักษ์ปกป้องคุ้มครองนักเรียนในทุกมิติ ด้วยกระบวนการเสริมสร้าง

ภูมิคุ้มกันทางสังคมที่เหมาะสม

2. ผู้เรียนมีทักษะด้านการป้องกันตนเองจากการถูกคุกคามทุกรูปแบบ และมีความพร้อมที่จะเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และพร้อมรับการพัฒนารอบด้าน

2. ผลดำเนินการ

2.1 เชิงปริมาณ

1. สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ทั้ง 76 แห่ง ดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระดับสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม

2. นักเรียนทุกกลุ่ม กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างถูกต้อง และได้รับการส่งเสริมอย่างถูกวิธี

2.2 เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง สามารถดูแลช่วยเหลือพิทักษ์ปกป้องคุ้มครองนักเรียนในทุกมิติ ด้วยกระบวนการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมที่เหมาะสม

2. ผู้เรียนมีทักษะด้านการป้องกันตนเองจากการถูกคุกคามทุกรูปแบบ และมีความพร้อมที่จะเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และพร้อมรับการพัฒนารอบด้าน

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ที่ระบุในโครงการ)

3.1 เชิงปริมาณ

1. สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 76 แห่ง ได้จัดทำข้อมูลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาและมีระบบการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน ครบทั้ง 76 แห่ง

2. นักเรียนทุกกลุ่ม กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา ได้รับการดูแลช่วยเหลือครบทุกคน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ทุกแห่ง มีมาตรการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา และมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง

2. ผู้บริหาร ครูที่รับผิดชอบ บุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาศักยภาพและมีส่วนร่วมในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

1. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ได้ดำเนินการรณรงค์ เฝ้าระวังและส่งเสริมสร้างสรรค์วันวาเลนไทน์ ประจำปี 2564 ภายใต้มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เมื่อวันอาทิตย์ที่ 14 กุมภาพันธ์ 2564 พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ฝ่ายปกครองอำเภอ น้ำปาด สถานีตำรวจภูธรน้ำปาด สาธารณสุขอำเภอ น้ำปาด โรงพยาบาลน้ำปาด ศูนย์การศึกษาครอบครัวและตามอัธยาศัยอำเภอ น้ำปาด

และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้ร่วมบูรณาการจัดกิจกรรมเฝ้าระวังส่งเสริมสร้างสรรค์วันวาเลนไทน์ ประจำปี 2564 ณ บริเวณหอพักและจุดเสี่ยงอำเภอน้ำปาด

กิจกรรมที่ 2

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ได้ดำเนินการกิจกรรมฯ ระหว่างวันที่ 3 – 9 กันยายน 2564 โดยขอความอนุเคราะห์ประธานกลุ่มโรงเรียนคัดเลือกนักเรียนเพื่อเข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 20 ราย

กิจกรรมที่ 3

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ได้ดำเนินการกิจกรรมฯ ระหว่างวันที่ 14-15 สิงหาคม 2564 เวลา 08.00 – 16.30 น. ในรูปแบบ Online ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

2. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1

ผลการดำเนินงานรณรงค์ เฝ้าระวังฯ ของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ฝ่ายปกครองอำเภอน้ำปาด สถานีตำรวจภูธรน้ำปาด สาธารณสุขอำเภอน้ำปาด โรงพยาบาลน้ำปาด ศูนย์การศึกษาอกระบบและตามอัธยาศัยอำเภอน้ำปาด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ที่ร่วมบูรณาการจัดกิจกรรมเฝ้าระวังส่งเสริมสร้างสรรค์วันวาเลนไทน์ ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2564 ณ บริเวณหอพักและจุดเสี่ยงอำเภอน้ำปาดนั้น ไม่พบนักเรียนและนักศึกษาที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสมในพื้นที่

กิจกรรมที่ 2

ผลการดำเนินงานจากการกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ได้ไปเยี่ยมบ้านนักเรียนทั้ง 20 ราย ครบตามจำนวน และมอบเครื่องอุปโภคบริโภคสร้างขวัญกำลังใจให้กับครอบครัวของเด็กนักเรียน สอบถามปัญหาสภาพความเป็นอยู่รวมถึงพฤติกรรมของเด็กนักเรียนกับผู้ปกครองและครูประจำชั้น เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

กิจกรรมที่ 3

ผลการดำเนินกิจกรรมฯ ประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติการสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เมื่อวันที่ 14-15 สิงหาคม 2564 เวลา 08.00 – 16.30 น. ในรูปแบบ Online ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting นั้น ผู้เข้าร่วมโครงการฯ คือ ครูที่รับผิดชอบหน้าที่นักจิตวิทยาประจำสถานศึกษา 1 คน และครูที่รับผิดชอบเกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 1 คน จากสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 รวมผู้เข้าร่วมอบรมทั้งสิ้น 119 คน

ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้การดำเนินกิจกรรมต้องมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบ และปรับลดจำนวนกลุ่มเป้าหมายในกิจกรรม

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ควรมีการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการ เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงในการดำเนินการในปีถัดไป



ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1. โครงการ จัดการขยะภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

งบประมาณที่ได้รับจาก สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 7,800 บาท ใช้จริง 3,750 บาท

ดำเนินการตั้งแต่ เดือนมกราคม 2564 – กันยายน 2564 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อพัฒนาบุคลากรของสำนักงานให้มีจิตสำนึกในการลดและคัดแยกขยะ และการรักษาสิ่งแวดล้อมภายในสำนักงาน
2. เพื่อลดปริมาณขยะ และเสริมสร้างในเรื่องการลด คัดแยก และใช้ประโยชน์จากขยะ
3. เพื่อสร้างต้นแบบการจัดการขยะในสำนักงานแบบมีส่วนร่วม
4. เพื่อสร้างบรรยากาศอันดีให้กับผู้เข้ารับบริการจากหน่วยงาน
5. เพื่อจัดระเบียบของสำนักงานให้เกิดความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะ

1. เป้าหมายที่ระบุในโครงการ

1.1 เชิงปริมาณ

- | | |
|--|-------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 | 1 คน |
| 2. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 | 2 คน |
| 3. ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วยตรวจสอบภายใน | 8 คน |
| 4. เจ้าหน้าที่ | 37 คน |

1.2 เชิงคุณภาพ

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 เป็นต้นแบบการจัดการขยะในสำนักงานแบบมีส่วนร่วม

2. สถานที่ทำงานมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม ทั้งการจัดสำนักงาน เอกสาร ตลอดจนสภาพแวดล้อมภายนอก

2. ผลดำเนินการ

2.1 เชิงปริมาณ

1. ข้าราชการและลูกจ้างในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 48 คน มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย และได้ดำเนินการจัดทำกิจกรรม 5 ส Big Cleaning Day

2. ลดการทิ้งพลาสติกหุ้มและแก้วน้ำพลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง ร้อยละ 5 เนื่องจากยังมีผู้ที่ไม่ลดการใช้ถุงพลาสติกหุ้มและแก้วน้ำพลาสติก

3. งดการใช้โฟมบรรจุอาหาร ร้อยละ 100

2.2 เชิงคุณภาพ

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 มีจิตสำนึกในการลด คัดแยกขยะ และรักษาสภาพแวดล้อมในสำนักงานฯ

2. ปริมาณขยะในสำนักงานฯ ลดลง

3. สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 สะอาด ร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย สะดวกปลอดภัย มีพื้นที่สำหรับการปฏิบัติอย่างเพียงพอและเหมาะสม

4. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

กิจกรรมที่ 1 การจัดการขยะภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

วิธีดำเนินการ

1. ประชุมสร้างความเข้าใจในนโยบายการลด คัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงาน
2. แต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย
3. จัดทำแผนปฏิบัติการ
4. ประชาสัมพันธ์และรณรงค์
5. ดำเนินกิจกรรมการจัดการขยะภายในสำนักงานฯ โดยลด และคัดแยกขยะมูลฝอย

ผลการดำเนินงาน

1. ได้ประชุมสร้างความเข้าใจในนโยบาย การลด คัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงาน ให้บุคลากรได้รับทราบ และ KM ให้ความรู้หลังจากการเผยแพร่
2. ได้แต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย เพื่อให้กำกับ ดูแล
3. มีแผนปฏิบัติการ ปี 2564
4. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ และรณรงค์กิจกรรมการจัดการขยะและคัดแยกขยะ
5. ดำเนินกิจกรรมการจัดการขยะภายในสำนักงานฯ ดังนี้
 - 5.1 จัดทำป้ายไว้นิคมแยกประเภทขยะ จำนวน 1 ป้าย ขนาด 3 X 2.40 เมตร เพื่อรณรงค์เรื่องการคัดแยกขยะ ทั้งขยะให้ถูกประเภท

5.2 จัดทำป้ายห้ามนำกล่องโฟมเข้ามาในหน่วยงาน ขนาด 1 X 1.8 เมตร จำนวน 2 ป้าย เนื่องจากป้ายเก่าชำรุด

5.3 จัดจ้างทำถุงผ้าลดโลกร้อน จำนวน 50 ใบ เพื่อรณรงค์การลดใช้ถุงหิ้วพลาสติก

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม 5 ส. Big Cleaning Day

วิธีดำเนินการ

1. กำหนดการจัดกิจกรรม
2. ประชาสัมพันธ์ แจ้งกำหนดการ
3. ดำเนินกิจกรรม 5 ส. Big Cleaning Day
4. สรุปประเมินผล

ผลการดำเนินงาน

1. สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 โดยกลุ่มอำนวยการ ร่วมกับกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ได้ดำเนินการกิจกรรม 5 ส. Big Cleaning Day โดยให้บุคลากรทุกคนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

2. บูรณาการร่วมกับกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาในการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day โดยกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาได้จัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาสิ่งแวดล้อม “Big Cleaning Week จิตอาสา สู้โควิดไวรัส”

3. ผลการดำเนินงาน จากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระบาดทำให้บุคลากรมีความตระหนักรู้ มีจิตสำนึก ดูแลตนเองและสภาพแวดล้อม สำนักงานมีความสะอาดการจัดเก็บเอกสารเป็นระเบียบเรียบร้อย บุคลากรมีสุขอนามัยที่ดี ทำให้สำนักงานน่าดู น่าอยู่ น่าทำงาน

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ที่ระบุในโครงการ)

3.1 เชิงปริมาณ

- (1) ข้าราชการและลูกจ้าง ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 48 คน มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย และได้ดำเนินการจัดทำกิจกรรม 5 ส
- (2) ลดการใช้พลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง ร้อยละ 10
- (3) งดใช้โฟมบรรจุอาหาร

3.2 เชิงคุณภาพ

- (1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 มีการดำเนินกิจกรรมการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย
- (2) สำนักงานฯ มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกคุณลักษณะ

ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี -

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

- ไม่มี -



ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษา

1.โครงการ ส่งเสริมสนับสนุนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

งบประมาณที่ได้รับจาก สปป.อุดรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 25,828 บาท ใช้จริง 7,872 บาท

ดำเนินการเมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2563 – 20 สิงหาคม 2564

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนในสังกัดจำนวน 18 แห่ง

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เป้าหมายที่ระบุในโครงการ

1.1 เชิงปริมาณ

1. ตรวจสอบการบริหารงบประมาณ การเงินการบัญชีของสถานศึกษาในสังกัดตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 13 แห่ง จำนวน 6 กิจกรรม จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการผู้บริหารสถานศึกษา เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนของโรงเรียน จำนวน 48 คน

2. ตรวจสอบการดำเนินโครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาภาคบังคับ จำนวน 5 แห่ง

1.2 เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษาในสังกัดมีการบริหารจัดการที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนมีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและประหยัด
2. สถานศึกษาในสังกัดปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชีได้อย่างถูกต้อง

2. ผลดำเนินการ

2.1 เชิงปริมาณ

1. ตรวจสอบการบริหารงบประมาณ การเงินการบัญชีของสถานศึกษาในสังกัดตามแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 13 แห่ง จำนวน 6 กิจกรรม จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการผู้บริหาร สถานศึกษา เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนของ โรงเรียน จำนวน 48 คน
2. ตรวจสอบการดำเนินโครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา ภาคบังคับ จำนวน 5 แห่ง

2.2 เชิงคุณภาพ

1. หลังการตรวจสอบ ร้อยละ 70 ของสถานศึกษาในสังกัดมีความถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
2. หลังการตรวจสอบ ร้อยละ 30 ของหน่วยรับตรวจ มีผลการปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชีอยู่ในระดับดี

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ที่ระบุในโครงการ)

3.1 เชิงปริมาณ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. วิธีดำเนินการ

1. การประเมินความเสี่ยงด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุ ของหน่วยรับตรวจ ได้แก่ สถานศึกษาในสังกัด และ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอย่างระบบการดำเนินงาน

ประเมินความเสี่ยงของสถานศึกษาในสังกัดเพื่อกำหนดรายชื่อสถานศึกษาที่จะดำเนินการตรวจสอบ โดยประเมิน จาก

- สถิติความถี่ของการเข้าตรวจสอบสถานศึกษาย้อนหลัง 2 ปี ความเสี่ยงระดับสูง ได้แก่สถานศึกษาที่หน่วยตรวจสอบภายในไม่ได้เข้าไปตรวจสอบภายใน 2 ปี

- การจัดส่งรายงานเงินคงเหลือประจำวันของสถานศึกษาที่รายงานมายังสำนักงานเขตพื้นที่เป็นประจำ ทุกเดือน หากไม่ได้ส่งถือว่ามีความเสี่ยงระดับสูง จัดส่งแล้วแต่ไม่ถูกต้องครบถ้วนมีความเสี่ยงระดับปานกลาง จัดส่งแล้วและถูกต้องครบถ้วนมีความเสี่ยงระดับต่ำ

2. การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ครอบคลุมภารกิจ ความเสี่ยงของหน่วยรับตรวจ และ ครอบคลุมประเด็นการตรวจสอบ ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด และกรมบัญชีกลาง กำหนด

การดำเนินงาน จัดทำแผนการตรวจสอบ โดยการมีขั้นตอนดังนี้

- นำผลการประเมินความเสี่ยงมาวิเคราะห์เพื่อเลือกหน่วยรับตรวจ
- ศึกษาประเด็นการตรวจสอบที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกรมบัญชีกลางกำหนด

- กำหนดขอบเขต และประเด็นในการตรวจสอบ โดยพิจารณาระยะเวลา และอัตรากำลังของหน่วยตรวจสอบภายในประกอบการจัดทำแผนการตรวจสอบด้วย
 - จัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เสนอ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 พิจารณออนุมัติ และส่งแผนการตรวจสอบให้กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. การดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีการดำเนินงาน
- ทำหนังสือแจ้งให้หน่วยรับตรวจทราบถึงกำหนดการ วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ ขอบเขตการตรวจสอบ เพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกัน และมีสัมพันธภาพที่ดีในการตรวจสอบ
 - จัดเตรียมกระดาดำทำการในการตรวจสอบ
 - ผู้ตรวจสอบศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะดำเนินการตรวจสอบ
 - ดำเนินการตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบที่กำหนดไว้ โดยมีการประชุมเปิดการตรวจ โดยการชี้แจงให้หน่วยรับตรวจเข้าใจและเกิดทัศนคติที่ดี เพื่อให้บรรยากาศในการตรวจสอบเป็นไปอย่างกัลยาณมิตร เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ
 - ดำเนินการตรวจสอบ โดยการสัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานสังเกตการณ์ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อให้ได้ข้อมูลและวิธีการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ ว่าเป็นไปตามกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ หรือไม่
 - วิเคราะห์ สอบทานผลการตรวจสอบเพื่อให้ได้หลักฐานที่เพียงพอและทำการสรุปผลการตรวจสอบ
 - ประชุมปิดการตรวจสอบโดยแจ้งข้อสังเกต เพื่อเป็นการยืนยันว่าเข้าใจตรงกันระหว่างเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในกับหน่วยรับตรวจ เกี่ยวกับสิ่งที่ตรวจพบ และกำหนดแนวทางแก้ไขร่วมกัน
4. การสรุปผลการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปี รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานภายในระยะเวลาที่กำหนดการดำเนินงาน
- จัดทำการรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รอบ 6 เดือน รายงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และรายงานในระบบ KRS ภายในกำหนดคือภายในวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 และจัดทำการรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รอบ 12 เดือน รายงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และรายงานในระบบ KRS ภายในกำหนดคือภายในวันที่ 30 กันยายน 2564
 - จัดทำรายงานผลการตรวจสอบโครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาภาคบังคับ รายงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และรายงานในระบบ KRS ภายในกำหนดคือ 30 กรกฎาคม 64

2. ผลการดำเนินงาน

- แผนการตรวจสอบภายในครอบคลุมภารกิจ ความเสี่ยงของหน่วยรับตรวจ และครอบคลุมประเด็นการตรวจสอบที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกรมบัญชีกลางกำหนด
- การตรวจสอบสถานศึกษาในสังกัดเป็นไปตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ครบทั้ง 13 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 100 และครบ 5 กิจกรรมประกอบด้วย การเงินการบัญชี เงินอุดหนุน

- การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุนที่ได้รับจาก อบท. เงินรายได้สถานศึกษา และจัดซื้อจัดจ้าง
- ตรวจสอบการดำเนินโครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ การศึกษาภาคบังคับ จำนวน 5 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 100 ตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ที่กำหนดไว้
 - ขาดแคลนบุคลากร เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในเพียง 1 คน ต้องรับผิดชอบงานทั้งหมดของ หน่วยตรวจสอบภายใน ส่งผลกระทบต่อการออกตรวจสอบสถานศึกษาในสังกัด
 - ด้านองค์ความรู้และประสบการณ์ มีการปรับเปลี่ยนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
 - ด้านความเชื่อและทัศนคติ โดยส่วนใหญ่หน่วยรับตรวจยังคงมีความเชื่อและทัศนคติเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน คือการจับผิด ทำให้ไม่ได้รับความร่วมมือในการตรวจสอบเท่าที่ควร
 - เจ้าหน้าที่การเงินของสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานด้านการเงินยังขาดองค์ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
 - ด้านบุคลากร นำเสนอผู้บริหารเพื่อสรรหาบุคลากรมาทดแทนตำแหน่งที่ว่าง
 - ด้านองค์ความรู้และประสบการณ์ ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมด้วยตนเองและปรึกษาผู้รู้ ผู้มีประสบการณ์จากหน่วยงานอื่น เข้ารับการอบรม สัมมนาที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน และการเงินการคลัง
 - ความเชื่อและทัศนคติ ทำความเข้าใจกับหน่วยงานรับตรวจให้เข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่การเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในว่ามีใช้การตรวจเพื่อจับผิดเพียงอย่างเดียว แต่เป็นการตรวจเพื่อให้คำแนะนำเพื่อให้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางการปฏิบัติ ได้อย่างถูกต้อง
 - จัดให้มีเครือข่ายเพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันเกี่ยวกับการเงินการบัญชีและพัสดุ และจัดอบรมชักชวนความเข้าใจในเรื่องระเบียบ แนวทางปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชี และพัสดุให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี -

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

- ไม่มี -





2. โครงการ ติดตามรายงานและประเมินผลการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

งบประมาณที่ได้รับจาก สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 30,976 บาท ใช้จริง 38,682 บาท

วันที่ดำเนินการ กิจกรรมที่ 1 วันที่ 30 พฤศจิกายน – 1 ธันวาคม 2563

กิจกรรมที่ 2 มกราคม – กันยายน 2564

สถานที่ดำเนินการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อกำหนดกรอบแนวทางในการวางแผนการบริหารจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ จังหวัด สพฐ. และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อการจัดสรรทรัพยากรทางการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายภารกิจอย่างเหมาะสมและคุ้มค่าตามหลักธรรมาภิบาล
3. เพื่อใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษา และกำกับติดตามผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1. เป้าหมายที่ระบุในโครงการ

1.1 เชิงปริมาณ

กิจกรรมที่ 1 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ทีมบริหาร สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 ตัวแทนประธานกลุ่มโรงเรียน, ผู้บริหารสถานศึกษา,

ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 38 คน

กิจกรรมที่ 2 การประชุมปรับเปลี่ยนปฏิบัติการและแผนรายจ่ายระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ทีมบริหาร สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 20 คน

1.2 เชิงคุณภาพ

1. สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ไว้สำหรับเป็นแนวทางในการดำเนินงาน และจัดโครงการ กิจกรรม ที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ จังหวัด สพฐ. และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2. การดำเนินโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี มีความสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจริงจาก สพฐ. และสามารถดำเนินการได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในโครงการ

2. ผลดำเนินการ

2.1 เชิงปริมาณ

กิจกรรมที่ 1 ทีมบริหาร สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 ตัวแทนประธานกลุ่มโรงเรียน, ผู้บริหารสถานศึกษา,

ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 38 คน

กิจกรรมที่ 2 ผอ.สพป. เขต 2, ผอ.กลุ่มทุกกลุ่มและเจ้าหน้าที่ จำนวน 20 คน

2.2 เชิงคุณภาพ

แผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีคุณภาพสอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ จุดเน้น ของ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนเป็นรูปธรรมสามารถวัดได้และบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการกำหนดตัวชี้วัดในแผนที่ชัดเจน

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.1 เชิงปริมาณ

กิจกรรมที่ 1 ทีมบริหาร สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 ตัวแทนประธานกลุ่มโรงเรียน, ผู้บริหารสถานศึกษา,

ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 38 คน

กิจกรรมที่ 2 ผอ.สพป. เขต 2, ผอ.กลุ่มทุกกลุ่มและเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมการประชุมปรับแผนปฏิบัติการ จำนวน 20 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

แผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีคุณภาพสอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ จุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนเป็นรูปธรรมสามารถวัดได้และบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการกำหนดตัวชี้วัดในแผนที่ชัดเจน

1. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการ

1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ
2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผน
3. แจ้งบุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมจัดทำแผน
4. ดำเนินโครงการจัดทำแผนและศึกษาดูงานตามกำหนดการ
5. สรุปผลการดำเนินโครงการ

กิจกรรมประชุมปรับแผนปฏิบัติการ

1. บันทึกเชิญทีมบริหาร สพป.อุดรดิตถ์ เขต 2 และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการประชุมปรับแผนปฏิบัติการ

2. ดำเนินงานการประชุมปรับแผนปฏิบัติการ
3. แจ้งผลการปรับแผนแก่บุคลากร เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามแผน

2. ผลการดำเนินงาน

1. วันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 ประชุมทีมผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและบุคลากรในสำนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีผู้เข้าร่วมการประชุม 22 คน เพื่อดำเนินการ วิเคราะห์ SWOT โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น 4 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านวิชาการ (2) ด้านบริหารงานบุคคล (3) ด้านงบประมาณ (4) ด้านการบริหารงานทั่วไป ทบทวนผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการราชการ, มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ของ สพป.อุดรดิตถ์ เขต 2 ประจำปีงบประมาณ 2563 ศึกษานโยบายและวิเคราะห์ความสอดคล้องของโครงการกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนระดับชาติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ จัดสรรงบประมาณให้เหมาะสมกับโครงการ/กิจกรรม ตามความสำคัญและเร่งด่วนของนโยบาย ยุทธศาสตร์ จุดเน้น ของ ศธ/จังหวัด/สพฐ./สพป.อุดรดิตถ์ เขต 2

2. วันที่ 1 ธันวาคม 2563 ประชุมวันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 ประชุมทีมผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและบุคลากรในสำนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีผู้เข้าร่วมการประชุม 35 คน เพื่อดำเนินการ ทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ แจ้งนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ วิเคราะห์จัดสรรงบประมาณให้เหมาะสมกับโครงการ/กิจกรรม ตามความสำคัญและเร่งด่วนของนโยบาย ยุทธศาสตร์ จุดเน้น ของ ศธ/จังหวัด/สพฐ./สพป.อุดรดิตถ์ เขต 2 จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณไตรมาส 1-2 กรอบวงเงิน 2,000,000 บาท ที่ได้รับอนุมัติจัดสรรจาก สพฐ. เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การบริหารจัดการงบประมาณมีประสิทธิภาพ

3. นำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ต่อคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ความเห็นชอบ และ นำเสนอคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ ให้ความเห็นชอบ ในคราวประชุมครั้งที่ 12/2563 วันที่ 24 ธันวาคม 2563

4. ประชุมปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ให้เหมาะสมตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติจัดสรรจาก สพฐ. โดยมีทีมบริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการประชุม จำนวน 3 ครั้ง ได้แก่ วันที่ 6 สิงหาคม 2564 ,วันที่ 16 สิงหาคม 2564 และ วันที่ 29 กันยายน 2564

5. ประสานงานกับกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ เพื่อตรวจสอบสถานะการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้และสรุปรายงานยอดเงินคงเหลือให้ผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อประกอบการตัดสินใจในการบริหารงบประมาณเป็นระยะ ๆ

6. การนำเข้าข้อมูลโครงการ/แผนงานและรายงานความก้าวหน้าในระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ตามนโยบาย สพฐ.

ปัญหาและอุปสรรค

งบประมาณที่นำมาเป็นกรอบในการจัดสรร อาจไม่ได้รับจัดสรรตามแผน ทำให้ต้องมีการปรับแผนการใช้จ่ายระหว่างปีหลายครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานจริง

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ในการจัดทำโครงการปีงบประมาณถัดไป ควรให้มีการนำเข้าข้อมูลโครงการและรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการในระบบ eMENSCR ให้เสร็จสิ้นที่ละไตรมาส ก่อนที่จะดำเนินงานนำเข้าข้อมูลโครงการ/กิจกรรมในไตรมาสใหม่ และติดตามการสรุปรายงานโครงการให้แล้วเสร็จในแต่ละไตรมาสให้เรียบร้อย



3. โครงการ ประชุมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2

งบประมาณที่ได้รับจาก สพป.อุดรดิตถ์ เขต 2 จำนวน 38,000 บาท งบใช้จริง 20,045 บาท

วันที่ดำเนินการ ตุลาคม – กันยายน 2564

สถานที่ดำเนินการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2

วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อให้ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบหลักเกณฑ์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาและนำไปปฏิบัติ ตลอดจนมีจิตสำนึกในการให้บริการในการบริหารและการจัดการศึกษา

2. เพื่อให้ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ได้เสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและมีการบริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพและสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาที่ครอบคลุมทุกพื้นที่

3. เพื่อให้ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาาร่วมกัน เพื่อนำไปสู่ระบบบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพที่ยั่งยืน

1. เป้าหมายที่ระบุในโครงการ

1.1 เชิงปริมาณ

- ผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 | จำนวน 1 คน |
| 2. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 | จำนวน 2 คน |
| 3. ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย | จำนวน 8 คน |
| 4.ศึกษานิเทศก์ | จำนวน 2 คน |
| 5. ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด | จำนวน 76 คน |
| 6. เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง | จำนวน 10 คน |

1.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานตลอดจนการมีจิตอาสาการให้บริการแก่ครู ผู้บริหารและบุคคลอื่นที่มาขอรับบริการ

2. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด มีแนวทางและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานอื่น ๆ และเป็นการสร้างขวัญ ให้กำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานในสถานศึกษาของพื้นที่ต่าง ๆ ทั้ง 4 อำเภอ

3. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการทำงานร่วมกัน และนำไปสู่การบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพที่ยั่งยืน

2. ผลดำเนินการตามเป้าหมาย

2.1 เชิงปริมาณ

ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 89 คน เข้าประชุมร้อยละ 95

2.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย

หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน

2. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด มีแนวทางและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

3. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะในการทำงานร่วมกัน

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.1 เชิงปริมาณ

ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 89 คน เข้าร่วมร้อยละ 95

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ร้อยละ 90 มีความรู้และเข้าใจในระเบียบกฎหมาย และหลักเกณฑ์ การบริหารจัดการศึกษา ตลอดจนมีจิตสำนึก จิตอาสาในการให้บริการ

2. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ร้อยละ 90 สามารถเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงานได้และทำให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพ

1. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมประชุมสัมมนาผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา 2 เดือน/ครั้ง รวม 6 ครั้ง

2. ผลการดำเนินงาน

1. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ หลักเกณฑ์ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาและนำไปปฏิบัติ ตลอดจน มีจิตสำนึกในการให้บริการในการบริหารและการจัดการศึกษา

2. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ได้เสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและมีการบริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพและสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาที่ครอบคลุมทุกพื้นที่

3. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาาร่วมกัน เพื่อนำไปสู่ระบบบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพที่ยั่งยืน

ปัญหาและอุปสรรค

1. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ไม่เห็นความสำคัญในการเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองซึ่งผู้มาประชุมแทนไม่กล้าตัดสินใจหรือแสดงความคิดเห็นในบางเรื่อง

2. การปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ต่าง ๆ มีการเปลี่ยนแปลง จึงเกิดความไม่ชัดเจนความไม่ทันสมัย ไม่ครอบคลุม

3. ด้านเทคโนโลยี ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบันวัสดุอุปกรณ์ไม่เพียงพอไม่ทันสมัย เนื่องจากขาดงบประมาณ

4. เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ต้องจัดประชุมออนไลน์ ทำให้การสื่อสารบางเรื่องไม่สะดวก

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

1. จัดประชุมสัมมนาเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เน้นให้ผู้บริหารสถานศึกษาได้ตระหนัก เห็นความสำคัญในการเข้าร่วมประชุมสัมมนา
2. สร้างความรู้ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์การบริหารจัดการศึกษา
3. จัดหางบประมาณ เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัย เพียงพอต่อการประชุม



ส่วนที่ 5

ผลการปฏิบัติงานด้านคุณภาพ ด้านประสิทธิภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ได้พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ทรัพยากรบุคคล) ทั้งภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 และในสถานศึกษาในสังกัด ดังนี้

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

งานธุรการ

ผลการดำเนินงาน

- | | |
|------------------|-----------------|
| 1) รับหนังสือ | จำนวน 492 ครั้ง |
| 2) ส่งหนังสือ | จำนวน 260 ครั้ง |
| 3) ประชาสัมพันธ์ | จำนวน 42 ครั้ง |

หน้า 1 จาก 1											
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
487	12292	ลว 8603.15(กทพ)/2268	25 กย 2564	สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร "ฯ"	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	นางสาวสุภาวดี พาพิมพ์	เอกสาร กระดาษ	27 กย 2564	
488	12350	ศธ 04289/21044	28 กย 2564	สพฐ/อื่นๆ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ประชาสัมพันธ์โครงการสนับสนุนอาสาสมัครภาษาจีนแบบนอกระบบ (2021-09-28 12:03:08)	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	นางสาวสุภาวดี พาพิมพ์		28 กย 2564	
489	12358	ลว 8603.15(กทพ)/2262	25 กย 2564	สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร "ฯ"	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	นางสาวสุภาวดี พาพิมพ์	เอกสาร กระดาษ	28 กย 2564	
490	12359	ลว 8603.15(กทพ)/2263	25 กย 2564	สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร "ฯ"	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	นางสาวสุภาวดี พาพิมพ์	เอกสาร กระดาษ	28 กย 2564	
491	12413	ศธ 04010/ว 1989	29 กย 2564	สพฐ/อื่นๆ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	แจ้งผลการคัดเลือกสำนักงานพื้นที่การศึกษาดีเด่น โรงเรียนดีเด่น ศึกษาดีเด่น และครูผู้สอนดีเด่น ด้านการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อวิถีศึกษาและทักษะ	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	นางสาวสุภาวดี พาพิมพ์		29 กย 2564	
492	12557	ศธ04178/2684	30 กย 2564	สพป.อุตรดิตถ์ เขต 3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ขอความอนุเคราะห์เข้าศึกษาดูงาน (2021-09-30 15:07:50)	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	นางสาวสุภาวดี พาพิมพ์		30 กย 2564	

จากการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.2564
สรุปผลการดำเนินงานตามภารกิจในประเด็นสำคัญ ดังนี้

ด้านคุณภาพการจัดการศึกษา

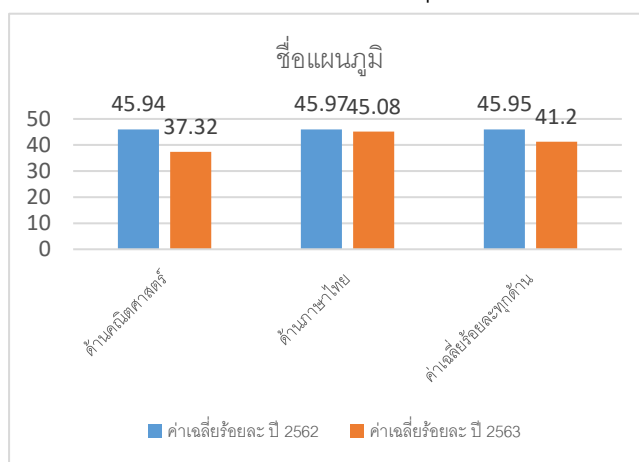
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ได้ดำเนินการขับเคลื่อนพัฒนา
คุณภาพการศึกษาโดยกำกับ ติดตาม ส่งเสริมสนับสนุน ประเมินผลและรายงาน โดยจัดให้มีการทดสอบ
ประเมินคุณภาพผู้เรียน ดังนี้

ตารางที่ 1 การเปรียบเทียบผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ปีการศึกษา 2562 กับ ปีการศึกษา 2563 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

ด้าน	ค่าเฉลี่ยร้อยละ		ผลต่าง
	2562	2563	
ด้านคณิตศาสตร์	45.94	37.32	-8.62
ด้านภาษาไทย	45.97	45.08	-0.89
ค่าเฉลี่ยร้อยละทุกด้าน	45.95	41.2	-4.75

จากตาราง แสดงคะแนนเฉลี่ยผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2563
เปรียบเทียบระหว่างปีการศึกษา 2562 กับปีการศึกษา 2563 พบว่า ผลการทดสอบ ด้านคณิตศาสตร์มี
ค่าเฉลี่ยลดลง -8.62 ด้านภาษาไทยมีค่าเฉลี่ยลดลง -0.89 และค่าเฉลี่ยรวมทุกด้านลดลงร้อยละ -4.75
แผนภูมิ 1 การเปรียบเทียบผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2562 กับ ปี
การศึกษา 2563 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2



ที่มา : ข้อมูลกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ

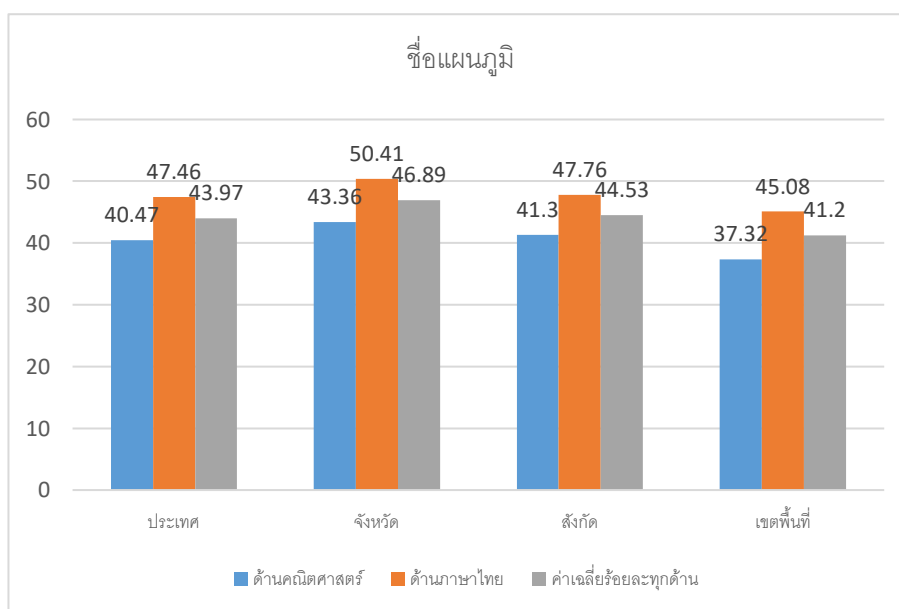
ตารางที่ 2 แสดงคะแนนเฉลี่ยผลการเปรียบเทียบผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2563 ระดับกลุ่มโรงเรียนที่มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละภาพรวมสูงที่สุดจากมากไปน้อย

ที่	กลุ่มโรงเรียน	ด้าน คณิตศาสตร์	ด้าน ภาษาไทย	เฉลี่ย
1.	พากทา	46.51	51.06	48.78
2.	น้ำหมัน-หาดล้า	38.60	47.56	43.08
3.	มเหล็กข์	36.40	46.12	41.26
4.	รวมจิต-ผาเลือด	37.90	44.62	41.26
5.	ภูน้ำริน	35.67	43.70	39.68
6.	ท่าปลา-พญาจริม	34.39	41.60	37.99
7.	ท่าแฝกส้มพันธ์	31.96	40.44	36.20
8.	บ่อเปี้ย-ม่วงเจ็ดต้น	30.56	34.61	32.59

จากตารางที่ 2 แสดงคะแนนเฉลี่ยผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2563 ระดับกลุ่มโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 พบว่า กลุ่มโรงเรียนที่มีคะแนนเฉลี่ยมากที่สุด คือ กลุ่มโรงเรียนพากทา คะแนนเฉลี่ย 48.78 กลุ่มโรงเรียนน้ำหมัน-หาดล้า คะแนนเฉลี่ย 43.08 กลุ่มโรงเรียนมเหล็กข์ คะแนนเฉลี่ย 41.26 กลุ่มโรงเรียนรวมจิต-ผาเลือด คะแนนเฉลี่ย 41.26 กลุ่มโรงเรียนกลุ่มโรงเรียนภูน้ำริน คะแนนเฉลี่ย 39.68 ท่าปลา-พญาจริม คะแนนเฉลี่ย 37.99 กลุ่มโรงเรียนท่าแฝกส้มพันธ์ คะแนนเฉลี่ย 36.20 ตามลำดับ กลุ่มโรงเรียนที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุด กลุ่มโรงเรียนบ่อเปี้ย - ม่วงเจ็ดต้น คะแนนเฉลี่ย 32.59

แผนภูมิ 2 แสดงคะแนนเฉลี่ยผลการเปรียบเทียบผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ประเทศ/จังหวัด/สังกัด ปีการศึกษา 2563



ที่มา : ข้อมูลกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ

ด้านประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

ตารางที่ 3 ผลการประเมินตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

(KRS : Report System)

ผลประเมิน	คะแนน	ร้อยละ	ระดับ
ปี 2563	4.46702	89.34	มาตรฐานชั้นสูง
ปี 2564	รอผลการประเมินจาก กพร.		

ที่มา : กลุ่มอำนวยการ

ตารางที่ 4 ผลการดำเนินงานมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ผลประเมิน	มาตรฐานที่ 1	มาตรฐานที่ 2	มาตรฐานที่ 3	คะแนนภาพรวม
ปี 2562	ดีมาก	ดีมาก	ดีเยี่ยม	ดีมาก
ปี 2563	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก
ปี 2564	รอผลการประเมิน จาก สพฐ.			

ที่มา : กลุ่มอำนวยการ

ตารางที่ 5 ผลการติดตามและประเมินผล การบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ตัวชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติการ)

ผลประเมิน	ยุทธศาสตร์ที่ 1	ยุทธศาสตร์ที่ 2	ยุทธศาสตร์ที่ 3	ยุทธศาสตร์ที่ 4	ยุทธศาสตร์ที่ 5	ยุทธศาสตร์ที่ 6	เฉลี่ย
ปี 2562	5.00 ดีเยี่ยม	3.89 ดีมาก	5.00 ดีเยี่ยม	4.29 ดีเยี่ยม	-	4.33 ดีเยี่ยม	4.50 ดีเยี่ยม
ปี 2563	4.00 ดีมาก	ไม่ประเมิน	3.38 ดี	4.20 ดีมาก	5.00 ดีเยี่ยม	5.00 ดีเยี่ยม	3.94 ดีมาก
ปี 2564	สพฐ. ไม่มีการประเมินระดับคุณภาพการศึกษา						

ที่มา : กลุ่มนโยบายและแผน

ตารางที่ 6 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา (ITA Online)

ปีประเมิน	ผลคะแนน ITA	ลำดับที่
2560	85.43	109
2561	74.07	208
2562	85.04	131
2563	93.78	44
2564	94.44	100

ที่มา : กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ตารางที่ 7 แสดงข้อมูลการบริหารจัดการงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564

รายการ	ได้รับการจัดสรร	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละการ เบิกจ่าย
งบบุคลากร	6,194,500.00	6,085,318.06	109,181.94	98.24
งบดำเนินงาน	34,049,408.00	33,109,973.87	939,434.13	97.24
งบลงทุน	33,048,850.00	32,577,354.78	471,495.22	98.57
งบเงินอุดหนุน	38,897,864.00	38,875,989.00	21,875.00	99.94
งบรายจ่ายอื่น	5,492,950.00	5,370,667.76	122,282.24	97.77
รวม	117,683,572.00	116,019,303.47	1,664,268.53	98.59

ที่มา : กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ตารางที่ 8 รางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระดับภูมิภาค ประจำปี 2564 (ภาคเหนือ)

ประเภทสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

หน่วยงานที่รับรางวัล	อันดับที่	ระดับ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ประจวบคีรีขันธ์ เขต 2	5	ทอง

ที่มา : กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

งานนโยบายการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก

ตารางที่ 9 การควบรวมโรงเรียนขนาดเล็ก

9.1 ประกาศเรียนรวมสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ประกาศเรียนรวม สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	วัน เดือน ปี	ไปเรียนรวมโรงเรียน	หมายเหตุ
1	บ้านโป่งพาน	1 พ.ย.2559	บ้านห้วยมุ่น	ป.4-6
2	บ้านนาไร่เดียว	16 พ.ค.2563	บ้านนาแซง	อ.2-ป.6

ที่มา : กลุ่มนโยบายและแผน

9.2 ประกาศเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ประกาศเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	วัน เดือน ปี	ไปเรียนรวมโรงเรียนหลัก	ปีการศึกษา
1	บ้านแดนทอง	2543	นิคมฯ สงเคราะห์ 3	2543
2	บ้านหัวทุ่ง	2543	ชุมชนวัดมหาธาตุ	2543
3	ผาเตาบำรุง	2543	ชุมชนผาเลือดวิทยาคาร	2543
4	บ้านห้วยบ่อตูม	2543	บ้านนาไพร	2543
5	บ้านห้วยคอม(สาขาไทยเสรี)	16 พ.ย.2550	บ้านห้วยคอม	2550
6	บ้านห้วยมุ่น (สาขาบุญชู)	16 พ.ย.2550	บ้านห้วยมุ่น	2550
7	ชุมชนไกรลาส (สาขานากวาง)	16 พ.ย.2550	ชุมชนไกรลาสวิทยาคม	2550
8	บ้านนาผักฮาด(สาขาห้วยตาด)	16 พ.ย.2550	บ้านนาผักฮาด	2550
9	บ้านวังผาชัน	15 พ.ค.2556	ชุมชนบ้านนากล้า	2556
10	บ้านต้นขนุน	16 พ.ค.2556	บ้านห้วยคอม	2556
11	วัดโพนตู	16 พ.ค.2556	อนุบาลพาทา(วัดวังขวัญ วันครู 2503)	2556
12	วัดวังอ้อ	16 พ.ค.2556	บ้านห้วยลึก	2556
13	บ้านปากห้วยฉลอง	2 พ.ย.2558	ชุมชนผาเลือดวิทยาคาร	2558
14	บ้านห้วยสีเสียด	7 ก.ค.2558	บ้านปากปาด	2558
15	บ้านทรายงามวิทยา	7 ก.ค.2558	จริมอนุสรณ์ 1	2558
16	บ้านจอมถ้ำ	7 ก.ค.2558	ราชประชานุเคราะห์ 13	2558
17	ชุมชนไกรลาส(วัดศรีสะอาดโพธิ์ชัย)	7 ก.ค.2558	ชุมชนไกรลาสวิทยาคม	2558
18	สมพงษ์วิทยา	7 ก.ค.2558	ชุมชนไกรลาสวิทยาคม	2558
19	บ้านม่วง(สาขาข้าบูน)	7 ก.ค.2558	บ้านม่วง	2558
20	บ้านห้วยหุด	16 ก.พ.2559	ชุมชนไกรลาสวิทยาคม	2559

ที่	ประกาศเลิกสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน	วัน เดือน ปี	ไปเรียนรวมโรงเรียนหลัก	ปีการศึกษา
21	บ้านโป่งปูน	21 ธ.ค.2559	บ้านห้วยมุ่น	2559
22	บ้านห้วยเนียม	21 ธ.ค.2559	บ้านห้วยคอม	2559
23	บ้านห้วยคอม (สาขากาญจนาภิเษก)	21 ธ.ค.2559	บ้านห้วยคอม	2559
24	ประชานิคมวิทยา	21 ธ.ค.2559	นิคมสงเคราะห์ 3	2559
25	นิคมสงเคราะห์ 6	21 ธ.ค.2559	นิคมสงเคราะห์ 1	2559
26	บ้านท่าเรือ	21 ธ.ค.2559	ท่าปลาอนุสรณ์ 1	2559
27	บ้านห้วยกานเหลือง	21 ธ.ค.2559	บ้านนาไพร	2559
28	บ้านตมมวง	21 ธ.ค.2559	บ้านแคนเหล็ก	2559
29	บ้านห้วยยศ	21 ธ.ค.2559	วัดจอมแจ้ง	2559
30	บ้านสุขุมคาม	21 ธ.ค.2559	บ้านม่วงชุม	2559
31	บ้านท่าโพธิ์	10 ส.ค.2560	บ้านแคนเหล็ก	2560
32	สว่างวิทย	25 ก.ย.2560	ท่าปลาอนุสรณ์ 1	2560
33	เจริญราษฎร์อุปถัมภ์	25 ก.ย.2560	ชุมชนผาเลือดวิทยาคาร	2560
34	ผาเตาพัฒนา	16 พ.ค.2561	ชุมชนผาเลือดวิทยาคาร	2560
35	บ้านข้าบอน	10 ส.ค.2560	บ้านนาแซง	2560
36	วัดหนองหิน	10 ส.ค.2560	บ้านข้าบอน	2560
37	บ้านใหม่	14 ธ.ค. 2561	ชุมชนไกรลาสวิทยาคม	2561
38	บ้านเด่น	22 ม.ค. 2564	บ้านนาแซง	2564

ตารางที่ 10 แสดงรายการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม/ครุภัณฑ์ ที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ
พ.ศ.2564

1. รายการครุภัณฑ์

1.1 ครุภัณฑ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 6 รายการ งบประมาณ 182,390 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	งบประมาณ
1	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	14	105,000
2	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	40	100,000
3	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens	1	42,500
4	ตู้ลำโพงเคลื่อนที่	1	8,000
5	เครื่องซักผ้า แบบธรรมดา ขนาด 15 กิโลกรัม	1	18,000

ที่	รายการ	จำนวน	งบประมาณ
6	พัดลม แบบตั้งพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	3	3,390
รวมงบประมาณ			182,390

1.2 ครุภัณฑ์สำหรับสถานศึกษา จำนวน 81 รายการ งบประมาณ 3,543,860 บาท

ที่	โรงเรียน	รายการ	จำนวน	งบประมาณ (บาท)
1	บ้านห้วยยาง	ครุภัณฑ์สำหรับห้องวิทยาศาสตร์ (เลือกรายการ)	1	150,000
2	บ้านห้วยยาง	อุปกรณ์วิชางานเกษตร แบบ 1 (เลือกรายการ)	1	43,000
3	บ้านห้วยยาง	อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (ประถมศึกษา – มัธยมศึกษาตอนต้น) (เลือกรายการ)	1	120,000
4	บ้านห้วยยาง	พัดลม แบบโคจรติดผนัง ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	20	20,000
5	ราชประชานุเคราะห์ 13	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษา	25	37,000
6	บ้านสี่เหลี่ยมบำรุง	อุปกรณ์พัฒนาทักษะคิดวิเคราะห์ระดับ ก่อนประถมศึกษา	1	59,800
7	บ้านสี่เหลี่ยมบำรุง	อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (ประถมศึกษา – มัธยมศึกษาตอนต้น) (เลือกรายการ)	1	120,000
8	ท่าปลาอนุสรณ์ 1	ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด แบบ 3 (เลือกรายการ)	1	100,000
9	น้ำพราสามัคคี	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษา	50	74,000
10	น้ำพราสามัคคี	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับประถมศึกษา	150	237,000
11	บ้านน้ำหมัน	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับมัธยมศึกษา	60	100,800
12	บ้านน้ำหมัน	อุปกรณ์พัฒนาทักษะคิดวิเคราะห์ ระดับก่อนประถมศึกษา	1	59,800
13	ปากังวิทยา	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษา	27	39,960
14	ปากังวิทยา	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับประถมศึกษา	67	105,860
15	ปากังวิทยา	อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	1	120,000

ที่	โรงเรียน	รายการ	จำนวน	งบประมาณ (บาท)
		(ประถมศึกษา - มัธยมศึกษาตอนต้น) (เลือกรายการ)		
16	ชุมชนบ้านนากล้า	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,500 ANSI Lumens	1	62,500
17	บ้านม่วง	ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด แบบ 1 (เลือกรายการ)	1	60,000
18	ชุมชนไกรลาสวิทยาคม	อุปกรณ์พัฒนาทักษะคิดวิเคราะห์ระดับ ก่อนประถมศึกษา	1	59,800
19	ชุมชนไกรลาสวิทยาคม	อุปกรณ์พัฒนาทักษะคิดวิเคราะห์ระดับ ประถมศึกษา	1	65,500
20	ชุมชนไกรลาสวิทยาคม	อุปกรณ์วิชางานเกษตร แบบ 2 (เลือก รายการ)	1	63,000
21	บ้านบ่อเปี้ย	อุปกรณ์พัฒนาทักษะคิดวิเคราะห์ระดับ ก่อนประถมศึกษา	1	59,800
22	อนุบาลบ้านโคก	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับประถมศึกษา	108	170,640
23	วัดจอมแจ้ง	อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (ประถมศึกษา) (เลือกรายการ)	1	126,000
24	บ้านห้วยลึก	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษา	40	59,200
25	วัดโพธิ์ชัย	อุปกรณ์พัฒนาทักษะคิดวิเคราะห์ระดับ ก่อนประถมศึกษา	1	59,800
26	วัดโพธิ์ชัย	อุปกรณ์พัฒนาทักษะคิดวิเคราะห์ ระดับประถมศึกษา	1	65,500
27	วัดโพธิ์ชัย	อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (ประถมศึกษา) (เลือกรายการ)	1	126,000
28	บ้านนาแซง	ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด แบบ 2 (เลือกรายการ)	1	80,000
29	นิคมสร้างตนเอง ลำน้ำน่านสงเคราะห์ 4	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษา	11	16,280
30	บ้านจอมมด	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษา	10	14,800
31	บ้านปางเกลือ	อุปกรณ์พัฒนาทักษะคิดวิเคราะห์	1	59,800

ที่	โรงเรียน	รายการ	จำนวน	งบประมาณ (บาท)
		ระดับก่อนประถมศึกษา		
32	บ้านนาโพธิ์	อุปกรณ์พัฒนาทักษะคิดวิเคราะห์ ระดับก่อนประถมศึกษา		59,800
33	วัดปากโพธิ์	อุปกรณ์พัฒนาทักษะคิดวิเคราะห์ ระดับก่อนประถมศึกษา	1	59,800
34	อนุบาลปากท่า (วัดวังขวัญวันครู 2503)	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษา	10	14,800
35	ครูประชาสรรค์ศึกษา	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	1	5,500
36	นิคมสร้างตนเอง ลำน้ำน่านสงเคราะห์ 5	เครื่องตัดหญ้า แบบขอแข็ง	1	9,500
37	น้ำสิงห์ (สนง.สลาภ กินแบ่งสงเคราะห์ที่ 78)	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็วไม่น้อยกว่า 10 แผ่น/นาที	1	50,000
38	น้ำสิงห์ (สนง.สลาภ กินแบ่งสงเคราะห์ที่ 78)	พัดลม แบบโคจรติดผนัง ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	8	8,000
39	นิคมสร้างตนเอง ลำน้ำน่านสงเคราะห์ 4	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับประถมศึกษา	15	23,700
40	จริมอนุสรณ์ 1	ตูเย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต	1	14,700
41	บ้านนาต้นโพธิ์	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 3,000 ANSI Lumens	1	29,700
42	บ้านคำบ่อ	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับประถมศึกษา	20	31,600
43	บ้านจอมมด	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับประถมศึกษา	10	15,800
44	บ้านจอมมด	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 2,500 ANSI Lumens	1	27,700
45	บ้านจอมมด	ถังน้ำ แบบไฟเบอร์กลาส ขนาด 2,500 ลิตร	1	9,300
46	ไผ่งามวิทยา	เครื่องทำน้ำเย็น แบบทอต่อ ขนาด 2 กอก	1	14,600
47	ไผ่งามวิทยา	ชั้นวางอเนกประสงค์ 4 ชั้น	2	5,000
48	ไผ่งามวิทยา	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	1	5,500

ที่	โรงเรียน	รายการ	จำนวน	งบประมาณ (บาท)
49	บ้านน้ำไคร	เครื่องตัดหญ้า แบบขออน	1	10,900
50	บ้านน้ำไคร	ตุลือกเกอร์ 18 ชอง	1	8,000
51	บ้านน้ำไคร	พัดลม แบบตั้งพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	2	2,260
52	บ้านปางเกลือ	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับประถมศึกษา	27	42,660
53	บ้านปางเกลือ	ตุเหล็ก แบบ 2 บาน	2	11,000
54	บ้านห้วยแมง	เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 450 ลิตร ต่อนาที	1	11,000
55	บ้านห้วยแมง	เครื่องตัดหญ้า แบบลจกรยาน	1	12,000
56	บ้านห้วยแมง	ถังน้ำ แบบสแตนเลส ขนาดความจุ 2,500 ลิตร	1	17,000
57	บ้านนาผักฮาด	เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 1,130 ลิตรต่อนาที	1	18,200
58	บ้านนาผักฮาด	เครื่องตัดหญ้า แบบขออน	1	10,900
59	บ้านห้วยเดื่อ	เครื่องตัดหญ้า แบบขออน	1	10,900
60	บ้านห้วยเดื่อ	ตุเหล็ก แบบ 2 บาน	2	11,000
61	บ้านทรายขาว	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับประถมศึกษา	20	31,600
62	บ้านทรายขาว	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 3,500 ANSI Lumens	1	30,300
63	บ้านทรายขาว	เครื่องตัดหญ้า แบบขออน	1	10,900
64	บ้านห้วยโป่ง	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับประถมศึกษา	10	15,800
65	บ้านห้วยโป่ง	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 2,500 ANSI Lumens	1	27,700
66	บ้านห้วยโป่ง	เครื่องตัดหญ้า แบบเซ็น	1	13,000
67	บ้านห้วยโป่ง	ถังน้ำ แบบไฟเบอร์กลาส ขนาด 2,500 ลิตร	1	9,300
68	บ้านม่วงชุม	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับประถมศึกษา	37	58,460
69	บ้านม่วงชุม	เครื่องตัดหญ้า แบบลจกรยาน	1	12,000
70	ชด.ศึกษาสงเคราะห์ 1	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับประถมศึกษา	15	23,700
71	ชด.ศึกษาสงเคราะห์ 1	เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่มแบบเจาะ กระดาษและเข้าเล่มมือโยก	1	12,000

ที่	โรงเรียน	รายการ	จำนวน	งบประมาณ (บาท)
72	ชด.ศึกษาสงเคราะห์ 1	พัดลม แบบตั้งพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	2	2,260
73	วัดวังสัมพันธ์	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 3,500 ANSI Lumens	1	30,300
74	วัดวังสัมพันธ์	จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด 200 นิ้ว	1	45,500
75	วัดวังสัมพันธ์	ตู้เหล็กแบบเตี้ย บานเลื่อนกระจก พร้อมฐานรอง	2	8,200
76	จริมอนุสรณ์ 2	เครื่องฉายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็วไม่น้อยกว่า 10 แผ่น/นาที	1	50,000
77	บ้านห้วยผึ้ง	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 3,500 ANSI Lumens	1	30,300
78	บ้านห้วยผึ้ง	เครื่องทำน้ำเย็น แบบทอต่อ ขนาด 2 กอก	1	14,600
79	บ้านห้วยไคร้	เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 450 ลิตร ต่อนาที	1	11,000
80	บ้านห้วยไคร้	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	2	11,000
81	บ้านห้วยไคร้	พัดลม แบบโคจรติดเพดาน ขนาดไม่น้อย กว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	8	9,280
รวมงบประมาณ				3,543,860

2. รายการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ขยายเขตและปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า - ประปา

2.1 งบประมาณสำหรับโรงเรียนปกติ จำนวน 6 รายการ 2,532,500 บาท

ที่	โรงเรียน	รายการ	งบประมาณ (บาท)
1	บ้านหนองแห้ว	ค่าติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ขยายเขตและปรับปรุง ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า	241,000
2	บ้านม่วง	ค่าติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ขยายเขตและปรับปรุง ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า	300,000
3	ชุมชนบ้านนากล่า	ค่าติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ขยายเขตและปรับปรุง ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า	498,500

ที่	โรงเรียน	รายการ	งบประมาณ (บาท)
4	น้ำพราสามัคคี	ค่าติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ขยายเขตและปรับปรุง ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า	500,000
5	ชุมชนไกรลาสวิทยาคม	ค่าติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ขยายเขตและปรับปรุง ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า	495,000
6	ท่าปลาอนุสรณ์ 1	ค่าติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ขยายเขตและปรับปรุง ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า	498,000
รวมงบประมาณ			2,532,500

3. งบสำหรับโรงเรียนคุณภาพของชุมชน

ที่	โรงเรียน	รายการ	งบประมาณ (บาท)
1	โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม (โรงเรียนคุณภาพของชุมชน ระดับประถมศึกษา)	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเพื่อยกระดับ คุณภาพการศึกษา	350,000
2	โรงเรียนบ้านเด่นเหล็ก (โรงเรียนที่มีความสามารถ ดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ)	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเพื่อยกระดับ คุณภาพการศึกษา	150,000
รวมงบประมาณ			500,000

1. ปัญหาและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนา

จากการนำเสนอข้อมูลด้านโอกาสทางการศึกษา, ด้านคุณภาพการศึกษา, ด้านประสิทธิภาพการจัดการศึกษา พบว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 มีโรงเรียนในสังกัดส่วนใหญ่เป็นโรงเรียนขนาดเล็ก มีครูผู้สอนไม่ครบชั้นและไม่ครบทุกสาระวิชาหลัก ส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษา จากผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2563 ภาพรวมที่มีผลคะแนนลดลงจากปีที่ผ่านมา ซึ่งแสดงให้เห็นว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 จะต้องหาวิธีการ แนวทางการพัฒนาผู้เรียนในด้านการอ่าน การเขียน การคิดวิเคราะห์ ให้เหมาะสมกับผู้เรียน

2. ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไขปัญหา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 กำหนดจุดเน้นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ข้าราชการ บุคลากรทางการศึกษา ทั้งในสำนักงานและสถานศึกษาได้นำสู่การปฏิบัติ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาอย่างเหมาะสม จัดตั้งทีมงานออกนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผลและรายงานผล เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เกิดความรู้หรือร่นในการทำงานและการจัดการเรียนการสอน และสามารถนำผลการประเมินที่ได้มาแก้ไขพัฒนาปรับปรุงได้อย่างเหมาะสม

คณะทำงาน

ที่ปรึกษา

นายประเจน	ปาประสิทธิ์	ผู้อำนวยการ สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2
นายธีระศักดิ์	พลนาคว	รองผู้อำนวยการ สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2
นายอุทัย	ปลื้มล้ำ	รองผู้อำนวยการ สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2
นายปฏิวัติ	สมันต์ศรี	รองผู้อำนวยการ สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2

ผู้ให้ข้อมูล

ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม
ศึกษานิเทศก์
เจ้าหน้าที่ สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 ทุกท่าน

คณะผู้จัดทำ

นางสาวศศิวิมล	นาคปิ่น	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
นางสาวสุภาวดี	พาพิมพ์	อัตราจ้าง
นางสาวนันทนา	เปี้ยจันทร์	อัตราจ้าง

ตรวจทาน

นายปฏิวัติ	สมันต์ศรี	รองผู้อำนวยการ สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2
นางสาวศศิวิมล	นาคปิ่น	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ฝ่ายรวบรวมจัดพิมพ์ และออกแบบรูปเล่ม

นางสาวศศิวิมล	นาคปิ่น	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
นางสาวสุภาวดี	พาพิมพ์	อัตราจ้าง