

รายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม
ในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

๑. การพิจารณาจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๒. การคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาใต้ตอน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
๓. การนิเทศ ติดตามและประเมินความพร้อมของโรงเรียนในการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
๔. การคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประจำปี ๒๕๖๖
๕. อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
๖. การจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และกำหนดราคากลาง สำหรับประกวดราคาซื้อการ
จัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

๑. การพิจารณาจัดตั้งงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

**การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม
การพิจารณาจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**

ในการดำเนินการพิจารณาจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒ และโรงเรียนในสังกัด สำหรับ โรงเรียนทั่วไป โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล และโรงเรียนคุณภาพ ตามกรอบวงเงินที่สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม

ประเด็นในการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม ได้แก่ พิจารณาจัดเรียงลำดับความสำคัญของ รายการครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง และปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒ กลุ่มโรงเรียน/โรงเรียน ได้ส่งคำขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ให้เป็นไปตามกรอบวงเงินที่ได้รับในการจัดตั้งงบประมาณ

๒. สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม

บุคคลภายนอกที่มีส่วนร่วมในการพิจารณาจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

๒.๑ นางกิตติยาพร ปิ่นเพชร	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเด่นเหล็ก
๒.๒ นายภานุชิต ดีแท้	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำลี
๒.๓ นายอนุวัฒน์ วิริยานุกูล	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนผาเลือดวิทยาคาร
๒.๔ นายสิทธิโชค ทานะพันธ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าแฝกอนุสรณ์ ๔
๒.๕ นางสาววัชรารมณ์ ปาชัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๓
๒.๖ นายประชุม ทองน่วม	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดจอมแจ้ง
๒.๗ นายพินิจ ตัวขยัน	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนาชุม
๒.๘ นางสาวดิงส์ มาลาทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยลึก
๒.๙ นายอุทัย ปิ่นเพชร	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยมุ่น

หมายเหตุ รายชื่อผู้มีส่วนร่วม ปรากฏตามคำสั่งในภาคผนวก

๓. ผลจากการมีส่วนร่วม

พิจารณาตรวจสอบคำขอจัดตั้งงบประมาณของกลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน เป็นไปด้วยความถูกต้อง และพิจารณาจัดตั้งงบประมาณให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒ กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน โดยจัดเรียงลำดับตามความสำคัญ จำเป็น เร่งด่วนของโรงเรียนก่อนหลัง

๔. การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒ ได้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการไปปรับปรุงในด้านการวางแผนจัดทำเอกสาร รายละเอียดข้อมูล ให้ครอบคลุม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น











คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

ที่ กสพ./๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหนังสือแจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ดำเนินการจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้จัดตั้งงบประมาณให้กับสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามกรอบเงินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ อำนาจตามความในมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และกฎกระทรวงว่าด้วยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐ ข้อ ๓ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๐ ข้อ ๓ (๒) ด้านงบประมาณและบรรดท้าย

เพื่อให้การดำเนินการขอจัดตั้งงบประมาณ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใสและเป็นธรรม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

๑. นายวัฒนชัย ธิรศิลาเวทย์	ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นายสัญญา กุลสุวรรณ์	รอง ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๓. นายกิตติกร ศิรินิกร	รอง ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒	กรรมการ
๔. นายอำนวย สีนาค	รอง ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒	กรรมการ
๕. นางวิไลวัลย์ ศรีน่วม	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๖. นางสาวนงลักษณ์ เทียนสวัสดิ์	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๗. นางสาวพิชญ์ฐาพร แยมมูล	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๘. นางสาวจุฑามาส พงษ์โนรี	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๙. นางสาวพัชรินทร์ อินเถื่อน	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลฯ	กรรมการ
๑๐. นายธนพงศ์ เมธรากรณ์	ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑๑. นางสาวศศิวิมล นาคปิ่น	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	
	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
๑๒. นางรัตติยาภรณ์ ยิ่งยวด	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	
	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๓. นางกิตติยาพร ปิ่นเพชร	ประธานกลุ่มโรงเรียนมหาลักษณ์/	
	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเด่นเหล็ก	กรรมการ

๑๔. นายภานุชิต ดีแท้	ประธานกลุ่มโรงเรียนน้ำหมันหาดลำ/	
	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำสี	กรรมการ
๑๕. นายอนุวัฒน์ วิริยานุกูล	ประธานกลุ่มโรงเรียนร่วมจิตผาเลือด/	
	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนผาเลือดวิทยาคร	กรรมการ
๑๖. นายสิทธิโชค ทานะขันธุ์	ประธานกลุ่มโรงเรียนท่าปลาพญาจริม/	
	ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าแฝกอนุสรณ์ ๔	กรรมการ
๑๗. นางสาววัชรภรณ์ ปาชัย	ประธานกลุ่มโรงเรียนท่าแฝกสัมพันธ์/	
	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๓	กรรมการ
๑๘. นายประชุม ทองน่วม	ประธานกลุ่มโรงเรียนบ่อเบี้ยม่วงเจ็ดต้น/	
	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดจอมแจ้ง	กรรมการ
๑๙. นายพินิจ ตัวชัย	ประธานกลุ่มโรงเรียนภูน้ำริน/	
	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนาชุม	กรรมการ
๒๐. นางสาวดิงส์ มาลาทอง	ประธานกลุ่มโรงเรียนปากท่า/	
	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยลึก	กรรมการ
๒๑. นายอุทัย ปิ่นเพชร	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยมุ่น	กรรมการ
๒๒. นางพรจิรา ใจชั้นกลาง	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
๒๓. นางเกตุธิมล ระภาพศ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔. นางสาวจันทร์รัตน์ คำจิ้น	อัตราร้าง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕. นางสาวนันทนา เปี้ยจันทร์	อัตราร้าง	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ พิจารณาตรวจสอบคำขอจัดตั้งงบประมาณของกลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง และพิจารณาจัดตั้งงบประมาณให้กับกลุ่มโรงเรียนและโรงเรียนโดยจัดเรียงลำดับตามความสำคัญ จำเป็น เร่งด่วนของโรงเรียนก่อนหลัง

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ รับผิดชอบ เกิดประโยชน์ ต่อทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวันชัย อธิสลาเวทย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒

ที่ - วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง เชิญประชุมพิจารณาจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง

เรียน รองผู้อำนวยการ สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๒, ผู้อำนวยการกลุ่ม และเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้อง

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเตรียมการจัดตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการกรอกข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ <http://budget๖๗.jobobec.in.th> ระหว่างวันที่ ๕ พฤศจิกายน - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) หากพ้นกำหนดนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ยังมิได้กรอกข้อมูลจะเสียสิทธิ์ในการจัดตั้งงบประมาณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ตามคำสั่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ เพื่อให้การประชุมพิจารณาจัดตั้งค่าของงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์ต่อโรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งสามารถนำส่งข้อมูลการจัดตั้งงบประมาณเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด กลุ่มนโยบายและแผน ขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในวันพุธที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายวัฒน์ชัย อธิธิลาเวทย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒



ที่ ศธ ๐๔๑๘๑/ว ๓๗๒๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุตรดิตถ์ เขต ๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลแสนตอ
อำเภอ น้ำปาด จังหวัดอุตรดิตถ์ ๕๓๑๑๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง เชิญประชุมพิจารณาจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง สำหรับโรงเรียนพื้นที่ทั่วไป โรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ

เรียน ประธานกลุ่มโรงเรียนทุกกลุ่ม, ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยมุ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
เตรียมการจัดตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยให้
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการกรอกข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ <http://budget๖๗.jobobec.in.th> ระหว่าง
วันที่ ๕ พฤศจิกายน - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) หากพ้นกำหนดนี้ สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษา ยังมิได้กรอกข้อมูล จะเสียสิทธิในการจัดตั้งงบประมาณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุตรดิตถ์ เขต ๒ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ระดับเขต
พื้นที่การศึกษา ตามคำสั่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ จึงขอเชิญผู้มีรายชื่อตามคำสั่งเข้าร่วมประชุม ในวันพุธ ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสัญญา กุลสุวรรณ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

กลุ่มนโยบายและแผน

โทร.๐ ๕๕๔๘ ๑๑๒๕ ต่อ ๑๐๔

โทรสาร ๐ ๕๕๔๘ ๑๖๑๒

รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2565

ณ ห้องประชุม ชั้น 2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

ผู้มาประชุม จำนวน 24 คน

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1.นายวัฒนชัย ธิรศิลาเวทย์ | ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 |
| 2.นายกิติกร ศิรินิกร | รอง ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 |
| 3.นายสัญญา กุลสุวรรณ | รอง ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 |
| 4.นายอำนาจ สีนาค | รอง ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 |
| 5 นายพินิจ ตัวขยัน | ผอ.โรงเรียนบ้านนาขุม/ประธานกลุ่มโรงเรียนภูน้ำริน |
| 6. นายประชุม ทองน่วม | ผอ.โรงเรียนวัดจอมแจ้ง/ประธานกลุ่มโรงเรียนบ่อเบี้ยม่วงเจ็ดต้น |
| 7. นางกิตติยาพร ปิ่นเพชร | ผอ.โรงเรียนบ้านเด่นเหล็ก/ประธานกลุ่มโรงเรียนมเหล็ก |
| 8. นางสาวดิงส์ มาลาทอง | ผอ.โรงเรียนบ้านห้วยลึก/ประธานกลุ่มโรงเรียนปากท่า |
| 9. นางสาววัชรภรณ์ ปาชัย | ผอ.โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 13/ประธานกลุ่มโรงเรียนท่าแฝกสัมพันธ |
| 10. นายอนุวัฒน์ วิริยานุกุล | ผอ.โรงเรียนชุมชนผาเถื่อวิทยาการ/ประธานกลุ่มโรงเรียนร่วมจิตผาเลือด |
| 11. นายภานุชิต ดีแท้ | ผอ.โรงเรียนบ้านน้ำสี/ประธานกลุ่มโรงเรียนน้ำหมันหาดลำ |
| 12.นายสิทธิโชค ทานะพันธ์ | ผอ.โรงเรียนท่าแฝกอนุสรณ์ 4/ประธานกลุ่มโรงเรียนท่าปลาพญาจรม |
| 13 นายอุทัย ปิ่นเพชร | ผอ.โรงเรียนบ้านห้วยมุ่น |
| 14.นางวิไลวัลย์ ศรีน่วม | ผอ.กลุ่มอำนวยการ |
| 15.นางสาวศศิวิมล นาคปิ่น | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา |
| 16.นางสาวนงลักษณ์ เทียนสวัสดิ์ | ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ |
| 17.นางพรจิรา ใจชั้นกลาง | ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน |
| 18.นางสาวจุฑามาส พงษ์โนรี | ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |
| 19.นางสาวพัชรินทร์ อินเถื่อน | ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ |
| 20.นางรัตติยาภรณ์ ยิ่งยวด | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน |
| 21.นายธนพงศ์ เมธราภรณ์ | ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี |
| 22.นางเกตุฉิมล ระภาเทศ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| 23.นางสาวจันทร์รัตน์ คำจิ้น | อัตราจ้าง |
| 24.นางสาวนันทนา เปี้ยจันทร์ | อัตราจ้าง |

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน 1 คน

- | | |
|--------------------------|------------------------------------|
| 1.นางสาวพิชญ์ฐาพร แยมมูล | ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล (ติตราชการ) |
|--------------------------|------------------------------------|

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 1 คน

1.นางสาววรรธน์ คำโค นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ (แทน ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล)
เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

 เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายวัฒนชัย ธิรศิลาเวทย์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามวาระ

ระเบียบวาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

 เนื่องจากการพิจารณาจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง ครั้งที่ 1 จึงยังไม่มีรายงานการประชุม

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เสนอเพื่อทราบ

 3.1 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

 เพื่อให้การดำเนินการขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใสและเป็นธรรม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์
เขต 2 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ตามคำสั่งที่ 332/2565 ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน 2565

มติที่ประชุม : รับทราบ

3.2 กรอบวงเงินและกำหนดการรายงานข้อมูล สพฐ.

 สพฐ. แจ้งให้ สพท. จัดตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ.2567 งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง โดย สพฐ. ให้แนวทางการดำเนินงานและกรอบวงเงินจัดตั้งงบประมาณให้กับโรงเรียนและ สพท.ดังนี้

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 - 1.1 รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง 1 คัน
 - 1.2 ครุภัณฑ์สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 500,000 บาท
2. โรงเรียนทั่วไป 52 โรงเรียน
 - 2.1 ครุภัณฑ์สำหรับสถานศึกษา 553,300 บาท
 - 2.2 สิ่งก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม 7,767,500 บาท
 - 2.3 อาคารขนาดใหญ่ (งบผูกพัน) 1 หลัง

3. โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล 18 โรงเรียน (มี 22 ตำบล)
 - 3.1 ครุภัณฑ์สำหรับสถานศึกษา 668,100 บาท
 - 3.2 สิ่งก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม 5,000,000 บาท
 - 3.3 อาคารขนาดใหญ่ (งบบุคลากร) 1 หลัง
4. โรงเรียนคุณภาพ 2 โรงเรียน (โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม และ โรงเรียนบ้านเด่นเหล็ก)
 - 4.1 ครุภัณฑ์ โรงเรียนละ 3 รายการ
 - 4.2 สิ่งก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม โรงเรียนละ 2 รายการ
5. โรงเรียนในโครงการพระราชดำริ และโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ
 - 5.1 กลุ่มโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 13
 - 5.1.1 ครุภัณฑ์ จำนวน 210,939 บาท
 - 5.1.2 ปรับปรุงซ่อมแซม จำนวน 482,100 บาท
 - 5.2 กลุ่มโรงเรียนในโครงการกองทุนการศึกษา
 - 5.2.1 โรงเรียนบ้านบ่อเปี้ย
 - ครุภัณฑ์ จำนวน 210,000 บาท
 - ปรับปรุงซ่อมแซม จำนวน 400,000 บาท
 - 5.2.2 โรงเรียนบ้านห้วยยาง
 - ครุภัณฑ์ จำนวน 340,000 บาท
 - ปรับปรุงซ่อมแซม จำนวน 400,000 บาท
 - 5.2.3 โรงเรียนบ้านห้วยคอม
 - ครุภัณฑ์ จำนวน 264,760 บาท
 - ปรับปรุงซ่อมแซม จำนวน 500,000 บาท

โดยให้ สพท. ดำเนินการดังนี้

1. ศึกษารายละเอียดตามคู่มือการจัดตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ.2567 งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 2. กรอกข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ <http://budget67.jobobec.in.th> ระหว่างวันที่ 5 พฤศจิกายน – 8 ธันวาคม 2565 (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) หากพ้นกำหนดนี้ สพท.จะเสียสิทธิ์ในการจัดตั้งงบประมาณดังกล่าว
 3. จัดส่งข้อมูลตามแบบที่กำหนด จำนวน 1 ชุด ส่งไปยัง สพฐ. ภายในวันที่ 16 ธันวาคม 2565
 4. รายการงบประมาณที่ สพท.ได้ของงบประมาณระหว่างปีและยังมิได้รับการสนับสนุนงบประมาณ หากยังมีความจำเป็นให้พิจารณาสนับสนุนงบประมาณภายในกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร
- อนึ่ง กรอบวงเงินงบประมาณที่แจ้งนี้ เป็นกรอบวงเงินสำหรับการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ซึ่งเป็นการประมาณการล่วงหน้า ดังนั้น งบประมาณอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้

มติที่ประชุม : รับทราบ

3.3 แนวทางการจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

- 3.3.1 รายการค่าครุภัณฑ์ (รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 1)

3.3.2 รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 2)

มติที่ประชุม : รับทราบ แนวทางการดำเนินงาน และหลักเกณฑ์เงื่อนไขในการจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่เลขาธิการ นำเสนอในที่ประชุม

3.4 แนวทางปฏิบัติตามหนังสือเวียนกรมบัญชีกลาง ออกหนังสือ ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ กค (กวจ)0405.2/ว259 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561 เรื่อง ซ้อมความเข้าใจนิยามความหมาย “งานก่อสร้าง”

1. การเตรียมแบบรูปรายการเพื่อของบประมาณก่อสร้างอาคารแบบพิเศษ (นอกเหนือจากแบบมาตรฐาน)

1.1 โรงเรียนและหน่วยงานในสังกัด สพฐ. ต้องจัดทำแบบรูปและรายการที่มีวิศวกรและสถาปนิก ระดับ ภาศึขึ้นไปเป็นผู้ออกแบบและคำนวณโครงสร้าง พร้อมลงนามในแบบรูปและรายการทุกแผ่น แบบใบประกอบวิชาชีพของสถาปนิก หรือและ วิศวกรผู้ออกแบบพร้อมลงนามจริง(ห้ามสำเนา) แบบรายการคำนวณโครงสร้าง โดยให้สัมพันธ์กับขอบเขตงานของวิศวกรและสถาปนิกดังต่อไปนี้

ระดับสถาปนิกในการออกแบบ

- ขอบเขตงานออกแบบตาม พรบ.สถาปนิก พ.ศ.2543

ประเภทอาคาร	ระดับสถาปนิก
อาคารที่มีพื้นที่ 150 - 1,000 ตารางเมตรหรือ สูงไม่เกิน 15.00 เมตร	สถาปนิก ระดับ ภาศึสถาปนิก
อาคารที่มีพื้นที่ เกิน 1,000 ตารางเมตร	สถาปนิก ระดับ สามัญสถาปนิก ขึ้นไป

ระดับวิศวกรในการออกแบบ

- ขอบเขตงานออกแบบตามข้อบังคับสภาวิศวกร พ.ศ.2551

ประเภทอาคาร	ระดับวิศวกร
อาคารสูงไม่เกิน 4 ชั้น หรือความสูงต่อชั้นไม่เกิน 5.00 เมตรและไม่เป็นอาคารสาธารณะ เช่น ส้วม และบ้านพักครู	วิศวกร ระดับ ภาศึวิศวกร
อาคารสาธารณะทุกประเภทเช่น อาคารเรียนและอาคารประกอบ	วิศวกร ระดับ สามัญวิศวกร ขึ้นไป

พร้อมกันนี้โรงเรียนและหน่วยงานในสังกัด สพฐ. ต้องจัดทำประมาณราคา(ปร.4 , ปร.5 , ปร.6) ตามหลักเกณฑ์ของกรมบัญชีกลาง ให้สัมพันธ์กับแบบรูปรายการ พร้อมเอกสารการแบ่งงวดงาน งวดเงินและระยะเวลาก่อสร้าง

1.2 โรงเรียนและหน่วยงานในสังกัด สพฐ. ขอความอนุเคราะห์ส่วนราชการที่มีหน่วยงานออกแบบและก่อสร้างจัดทำแบบรูปรายการพร้อมพร้อมเอกสารการแบ่งงวดงาน งวดเงินและระยะเวลาก่อสร้าง

2. การเตรียมแบบรูปรายการเพื่อของบประมาณในการซ่อมแซม ปรับปรุง ต่อเติม รื้อถอน ที่มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลัก หรือ มีผลกระทบต่อความปลอดภัย

2.1 โรงเรียนและหน่วยงานในสังกัด สพฐ. ต้องจัดทำแบบรูปและรายการที่มีวิศวกร และหรือสถาปนิก เป็นผู้ออกแบบและคำนวณโครงสร้าง พร้อมลงนามในแบบรูปและรายการทุกแผ่น แบบใบประกอบวิชาชีพของสถาปนิก หรือและ วิศวกรผู้ออกแบบพร้อมลงนามจริง(ห้ามสำเนา)

การปรับปรุง ซ่อมแซม ต่อเติม ที่มีผลกระทบต่อโครงสร้าง ดังต่อไปนี้

1. การปรับปรุง ซ่อมแซมฐานราก ตอม่อ เสา คาน
 2. การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของโครงหลังคาโดยการเปลี่ยนวัสดุหรือขนาดที่เป็นการเพิ่มน้ำหนัก เช่น การเปลี่ยนจากโครงไม้เป็นโครงเหล็ก หรือ การเปลี่ยนโครงเหล็กเดิมเป็นโครงเหล็กใหม่ หรือ การเปลี่ยนรูปทรงของโครงหลังคา
 3. การเพิ่มน้ำหนักบรรทุกบนหลังคา เช่น ติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ หรือ การติดตั้งหลังคาคลุมพื้นที่ลาดฟ้า
 4. การเปลี่ยนแปลงวัสดุของหลังคาที่เป็นการเพิ่มน้ำหนักให้กับโครงสร้าง เช่น การเปลี่ยนจากหลังคาสังกะสีเป็นกระเบื้องลอนคู่ หรือ การเปลี่ยนจากกระเบื้องลอนคู่เป็นกระเบื้องคอนกรีต
 5. การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของอาคารที่เป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก คอนกรีตอัดแรง หรือ โครงสร้างเหล็กรูปพรรณ เช่น การยกอาคาร การเคลื่อนย้ายอาคาร การตัดเสาเพื่อหล่อเสาใหม่
 6. การเปลี่ยนแปลงชนิดของพื้นและโครงสร้างรับพื้นที่เป็นการเพิ่มน้ำหนักให้กับโครงสร้าง เช่น การเปลี่ยนแปลงจากตงไม้ พื้นไม้ เป็นพื้นคอนกรีตสำเร็จรูป
 7. การต่อเติมที่มีผลกระทบต่อโครงสร้างอาคารเดิม
- พร้อมกันนี้โรงเรียนและหน่วยงานในสังกัด สพฐ. ต้องจัดทำประมาณราคา (ปร.4 , ปร.5 , ปร.6) ตามหลักเกณฑ์ของกรมบัญชีกลาง ให้สัมพันธ์กับแบบรูปรายการ

2.2 โรงเรียนและหน่วยงานในสังกัด สพฐ. ขอความอนุเคราะห์ส่วนราชการที่มีหน่วยงานออกแบบและก่อสร้างจัดทำแบบรูปรายการพร้อมเอกสารการแบ่งงวดงาน งบเงินและระยะเวลาก่อสร้าง

3. การรื้อถอน

การพิจารณาให้ความเห็นถึงความเหมาะสมในการรื้อถอนอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น กรณีที่เกิดความเสียหายจากโครงสร้างหลักของอาคาร ควรมีคณะกรรมการที่ประกอบด้วยวิศวกรโยธา หรือมีการให้ความเห็นจากวิศวกรโยธาสังกัดหน่วยงานของรัฐไว้ก่อนแล้ว

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ 4 เสนอเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณาจัดตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ.2567 งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2

4.1.1 รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง 1 คัน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 ขอจัดตั้งรถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง งบประมาณ 1,358,000 บาท (ทศแทนคันเก่า หมายเลขทะเบียน นข 827 อุดรดิตถ์ ที่มีอายุการใช้งานเกิน 12 ปี)

4.1.2 ครุภัณฑ์สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 500,000 บาท เสนอขอจัดตั้ง ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา	รวม	หมายเหตุ
1	เก้าอี้ทำงาน ระดับชำนาญการพิเศษ	10	4,300	43,000	กำหนดเอง
2	เก้าอี้ทำงาน ระดับชำนาญการ	19	3,200	60,800	กำหนดเอง
3	เครื่องฉายภาพ 3 มิติ	1	19,900	19,900	มาตรฐาน สกป.

4	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์	7	2,600	18,200	กำหนดเอง
5	โต๊ะทำงานระดับ ข้าราชการ	6	4,100	24,600	กำหนดเอง
6	เครื่องถ่ายเอกสาร	2	87,500	175,000	มาตรฐาน สงป.
7	เครื่องขยายเสียง ขนาด 150 วัตต์ พร้อมลำโพง และไมโครโฟน	1	20,000	20,000	กำหนดเอง
8	ตู้ลำโพงเคลื่อนที่	1	8,000	8,000	กำหนดเอง
9	ตู้เหล็กแบบ 4 ล้นชัก	1	6,700	6,700	มาตรฐาน สงป.
10	ตู้เหล็กแบบเตี้ย บานเลื่อนกระจก พร้อมฐานรอง ขนาด 4 ฟุต	8	4,100	32,800	กำหนดเอง
11	โต๊ะพับอเนกประสงค์	10	1,300	13,000	กำหนดเอง
12	เครื่องขัดพื้น	1	19,900	19,900	มาตรฐาน สงป.
13	เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง 24,000 บีทียู	1	24,900	24,900	มาตรฐาน สงป.
14	เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง 12,000 บีทียู	1	17,800	17,800	มาตรฐาน สงป.
15	พัดลมโคม	2	1,200	2,400	กำหนดเอง
16	พัดลมตั้งโต๊ะ 12 นิ้ว	1	400	400	กำหนดเอง
17	พัดลมตั้งโต๊ะ 16 นิ้ว	1	600	600	กำหนดเอง
18	พัดลมแบบตั้งพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว	1	1,200	1,200	กำหนดเอง
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				500,000	

มติที่ประชุม : เห็นชอบ ให้เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ตามรายการ งบประมาณ ที่นำเสนอ ข้อ 4.1.1 และ 4.1.2

4.2 พิจารณาจัดตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ.2567 งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้กับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

4.2.1 กลุ่มโรงเรียนทั่วไป

4.2.1.1 รายการครุภัณฑ์ สำหรับสถานศึกษา

พิจารณาจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 งบลงทุน รายการครุภัณฑ์สำหรับสถานศึกษา กรอบวงเงินสำหรับจัดตั้งค่าของงบประมาณ จำนวน 553,300 บาท รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข3)

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการ ดังนี้

1. ให้เรียงลำดับความสำคัญในการจัดตั้งงบประมาณตามประเภทครุภัณฑ์ที่โรงเรียนเสนอขอจัดตั้ง ก่อน-หลัง ดังนี้ ลำดับที่ 1 ครุภัณฑ์การศึกษา ลำดับที่ 2 ครุภัณฑ์สำนักงาน ลำดับที่ 3 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ลำดับที่ 4 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

2. ให้เรียงลำดับรายชื่อโรงเรียนในแต่ละประเภทครุภัณฑ์ โดยเรียงลำดับจากจำนวนนักเรียนมากไปหาน้อย

3. เห็นชอบให้จัดเรียงลำดับและจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ดังนี้

รายการครุภัณฑ์ ที่ได้รับความเห็นชอบให้จัดตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามมติของคณะกรรมการฯ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ประชุมพิจารณาเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2565 ณ ห้องประชุม สพป.อุดรดิตถ์ เขต 2					
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ สำหรับกลุ่มโรงเรียนทั่วไป กรอบวงเงิน 553,200 บาท					
ลำดับ ที่	โรงเรียน	นักเรียน	รายการ	จำนวน หน่วย	งบประมาณ
ครุภัณฑ์การศึกษา					
1	ท่าแม่กลองสุรณ 4	70	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับประถมศึกษา	10	15,000
2	ท่าแม่กลองสุรณ 2	59	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับประถมศึกษา	10	15,000
3	บ้านนาหน้า	47	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับประถมศึกษา	15	22,500
4	บ้านปางคอม	40	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับประถมศึกษา	15	22,500
5	บ้านโป่งพาน	32	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับประถมศึกษา	10	15,000
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
1	อนุบาลพากทำ (วัดวังขวัญวันครู 2503)	106	โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว	1	19,000
2	บ้านวังหัวตอย	99	โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว	1	19,000
3	จริมอนุสรณ์ 1	98	โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว	1	19,000
4	บ้านข้าบ้อ	40	โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว	1	19,000
5	บ้านห้วยไคร้	39	โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว	1	19,000
6	บ้านอมมด	38	โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว	1	19,000
7	บ้านห้วยศรี	37	โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว	1	19,000
8	นิคมสร้างตนเองลำน้ำน่านสงเคราะห์ 2	34	โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว	1	19,000
1	บ้านห้วยผึ้ง	107	เครื่องขยายเสียง (Power Amp) ขนาด 150 วัตต์ พร้อมลำโพง และไมโครโฟน	1	20,000
2	ท่าปลาอนุสรณ์ 2	94	เครื่องขยายเสียง (Power Amp) ขนาด 150 วัตต์ พร้อมลำโพง และไมโครโฟน	1	20,000
3	วัดวังส้มพันธ์	62	เครื่องขยายเสียง (Power Amp) ขนาด 150 วัตต์ พร้อมลำโพง และไมโครโฟน	1	20,000
1	ไผ่งามวิทยา	33	ตู้ลำโพงเคลื่อนที่	1	8,000
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1	นิคมสร้างตนเองลำน้ำน่านสงเคราะห์ 3	104	พัดลม แบบใบพัดตีมนั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	10	10,000
2	จริมอนุสรณ์ 2	104	พัดลม แบบใบพัดตีมนั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	10	10,000
3	บ้านปางเกลือ	86	พัดลม แบบใบพัดตีมนั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	10	10,000
4	บ้านนาโพธิ์	84	พัดลม แบบใบพัดตีมนั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	10	10,000
5	วัดปากโพธิ์	81	พัดลม แบบใบพัดตีมนั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	8	8,000
6	บ้านหนองแห้ว	55	พัดลม แบบใบพัดตีมนั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	8	8,000
1	สิงห์คอมพิวทยา	83	พัดลม แบบตั้งพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	10	12,000
2	น้ำสิงห์ (สม.ส.ส.ส.ก.น.แบ่งสงเคราะห์ที่ 78)	52	พัดลม แบบตั้งพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	1	1,200
3	บ้านห้วยเมฆ	46	พัดลม แบบตั้งพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	10	12,000

ลำดับ ที่	โรงเรียน	บัญชี	รายการ	จำนวน หน่วย	งบประมาณ
1	น้ำสิงห์ (สง.สลาภกีนแบ่งสงเคราะห์ที่ 78)	52	พัฒนแบบตั้งโต๊ะขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	1	600
1	บ้านนาต้นไทร	75	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	1	5,700
2	บ้านน้ำลิ	73	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	2	11,400
3	นิคมสร้างตนเองลำน้ำน่านสงเคราะห์ 5	53	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	2	11,400
4	บ้านน้ำไคร	43	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	1	5,700
1	น้ำสิงห์ (สง.สลาภกีนแบ่งสงเคราะห์ที่ 78)	52	ตู้เหล็กแบบเตี้ย บานเลื่อนกระจก พร้อมฐานรอง	1	4,100
2	บ้านนาผักyard	47	ตู้เหล็กแบบเตี้ย บานเลื่อนกระจก พร้อมฐานรอง	2	8,200
1	นิคมสร้างตนเองลำน้ำน่านสงเคราะห์ 4	43	โต๊ะพับอเนกประสงค์	10	13,000
1	บ้านห้วยโป่ง	42	โต๊ะครู	2	8,000
1	บ้านห้วยเตือ	31	โต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติการ / ชำนาญการ	2	8,200
1	บ้านห้วยโป่ง	42	เก้าอี้ครู	2	2,600
1	บ้านห้วยเตือ	31	เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ / ชำนาญการ	2	6,400
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
1	บ้านห้วยด้าววิทยา	49	ตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต	1	8,500
2	ครูประชาสรรค์ศึกษา	48	ตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต	1	8,500
3	บ้านน้ำลัดสามัคคี	46	ตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต	1	8,500
4	บ้านน้ำดะ	30	ตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต	1	8,500
1	บ้านปากปาด	193	เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	1	9,500
1	วัดนาชุม	66	เครื่องตัดหญ้า แบบข้ออ่อน	1	10,600
2	ชุมชนวัดมหาธาตุ	45	เครื่องตัดหญ้า แบบข้ออ่อน	1	10,600
1	บ้านทรายขาว	43	เครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน	1	12,000
รวมทั้งสิ้น					553,200

4.2.1.2 รายการสิ่งก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม

พิจารณาจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 งบลงทุน รายการ
สิ่งก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมสำหรับสถานศึกษา กรอบวงเงินสำหรับจัดตั้งค่าของงบประมาณ จำนวน
7,767,500 บาท (รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข 4)

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการ ดังนี้

1. ให้จัดตั้งสิ่งก่อสร้างทดแทน ให้กับโรงเรียนบ้านห้วยด้าววิทยา ซึ่งเป็นโรงเรียนพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร จำนวน 1 หลัง เนื่องจาก อาคารเรียน (เดิม) ได้ขออนุญาตจำหน่ายรื้อถอนออกจากทะเบียน (แต่โรงเรียนยังไม่ได้ดำเนินการรื้อถอนอาคารเรียนออกจากพื้นที่ มีความจำเป็นต้องใช้ห้องเรียนจนกว่าจะได้รับอนุมัติให้ก่อสร้างอาคารเรียนใหม่ทดแทน ซึ่งสภาพการใช้งาน ปัจจุบันมีความเสี่ยงสูงที่อาคารจะเกิดการทรุดตัวลงเนื่องจากสภาพเสาตอม่อเกิดการผุกร่อน แตกร้าว แยกตัวออกจากกัน และ คาน พื้นห้อง ฝ้าเพดาน ฝ้าผนัง ได้ถูกปลวกกันแทะจนสภาพไม่ผุกร่อน ผุพัง

2. ให้จัดตั้งรายการปรับปรุงซ่อมแซม โดยพิจารณาจากประวัติข้อมูลการได้รับงบประมาณย้อนหลัง 3 ปี และตามความจำเป็นเร่งด่วน ที่จะต้องดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมให้มีสภาพดีเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงที่จะเกิดอันตรายต่อข้าราชการ บุคลากรและนักเรียน ดังนี้

2.1 จัดตั้งให้กับโรงเรียนที่ยังไม่เคยได้รับงบประมาณในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566

อันดับแรก

2.2 จัดตั้งให้กับโรงเรียนที่ได้รับงบประมาณในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566 แต่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องได้รับงบประมาณดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเพื่อป้องกันอันตรายที่จะเกิดจากสภาพอาคารเก่าชำรุด ผุพัง เป็นอันดับสอง

2.3 จัดตั้งกับโรงเรียนที่ได้รับงบประมาณในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566 ที่มีความชำรุดตามความจำเป็น เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมอาคารให้อยู่ในสภาพการใช้งานได้ดี เป็นอันดับ 3

3. เห็นชอบให้จัดเรียงลำดับและจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 งบลงทุน ค่าสิ่งก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซม ดังนี้

รายการค่าก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบ สิ่งก่อสร้างอื่น ที่ได้รับความเห็นชอบให้จัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567			
ตามมติของคณะกรรมการ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประชุมพิจารณาเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2565 ณ ห้องประชุม สทป.อุทตต.เขต 2			
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างอื่น สำหรับกลุ่มโรงเรียนทั่วไป กรอบวงเงิน 7,767,500 บาท			
ลำดับที่	โรงเรียน	รายการ	งบประมาณ
1	บ้านห้วยด้าวหย้า	สร้างอาคารเรียน สปข 103/61 ขนาด 3 ห้องเรียน ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)	1,883,000
2	วัดปากโพ	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	390,000
3	บ้านปางคอม	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	412,000
4	บ้านโป่งพาน	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	133,000
5	บ้านน้ำดီး	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	227,000
6	บ้านห้วยเตือ	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	493,000
7	อนุบาลฟักท่า (วัดวังขวัญวันครู 2503)	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	372,000
8	บ้านทรายขาว	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	370,000
9	จรัญอนุสรณ์ 2	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	500,000
10	วัดนาชุม	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	221,000
11	วัดวังส้มพันธ์	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	222,000
12	บ้านน้ำไคร้	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	381,000
13	บ้านนาผึกฮาด	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	243,000
14	บ้านห้วยไคร้	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	319,000
15	ไผ่จามวิทยา	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	417,000
16	เขตศึกษาสงเคราะห์ 1	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	242,000
17	ชุมชนวัดมหาธาตุ	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	190,500
18	ท่าปลาอนุสรณ์ 2	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	188,000
19	บ้านย่านคู้	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	188,000
20	ท่าแม่อนุสรณ์ 2	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	188,000
21	บ้านจอมมด	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	188,000
รวม			7,767,500

4.2.2 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล 18 โรงเรียน

4.2.2.1 รายการครุภัณฑ์ สำหรับสถานศึกษา

พิจารณาจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 งบลงทุน รายการครุภัณฑ์สำหรับสถานศึกษา กรอบวงเงินสำหรับจัดตั้งค่าของงบประมาณ จำนวน 668,100 บาท (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม 5)

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการ ดังนี้

1. ให้เรียงลำดับความสำคัญในการจัดตั้งงบประมาณตามประเภทครุภัณฑ์ที่โรงเรียนเสนอ

ขอจัดตั้งก่อน-หลัง ดังนี้ ลำดับที่ 1 ครุภัณฑ์การศึกษา ลำดับที่ 2 ครุภัณฑ์สำนักงาน ลำดับที่ 3 ครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่ ลำดับที่ 4 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

2. ให้เรียงลำดับรายชื่อโรงเรียนในแต่ละประเภทครุภัณฑ์ โดยเรียงลำดับจากจำนวนนักเรียนมากไปหาน้อย

3. เห็นชอบให้จัดเรียงลำดับและจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์ ดังนี้

รายการครุภัณฑ์ ที่ได้รับความเห็นชอบให้จัดตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามมติของคณะกรรมการ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา					
ประชุมพิจารณาเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2565 ณ ห้องประชุม สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2					
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ สำหรับกลุ่มโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล กรอบวงเงิน 668,100 บาท					
ลำดับ ที่	โรงเรียน	นักเรียน	รายการ	จำนวน หน่วย	งบประมาณ
ครุภัณฑ์การศึกษา					
1	บ้านห้วยมุ่น	265	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับประถมศึกษา	30	45,000
2	ชุมชนผาเลือดวิทยาคาร	236	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับประถมศึกษา	30	45,000
3	วัดจอมแจ้ง	136	เครื่องเล่นสนาม ระดับก่อนประถมศึกษา แบบ 2	1	80,000
4	วัดโพธิ์ชัย	63	เครื่องเล่นสนาม ระดับก่อนประถมศึกษา แบบ 1	1	70,000
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
1	ท่าปลาอนุสรณ์ 1	557	โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว	2	38,000
2	อนุบาลบ้านโคก	192	โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว	2	38,000
3	บ้านห้วยลึก	163	โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว	3	57,000
4	บ้านสีเสียดบำรุง	139	โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว	2	38,000
5	บ้านม่วง	101	โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว	1	19,000
6	บ้านห้วยฮุน	69	โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว	2	38,000
7	บ้านนาแซง	165	เครื่องโปรเจกเตอร์ระดับ XGA ขนาด 5,000 ANSI Lumens	1	49,900
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1	น้ำพราสามัคคี	291	พัดลม แบบโคมติดเพดาน ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	18	21,600
2	ปากังวิทยา	142	พัดลม แบบโคมติดผนัง ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	13	13,000
	ปากังวิทยา	142	พัดลม แบบโคมติดเพดาน ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	1	1,200
3	ชุมชนบ้านนากล่า	122	พัดลม แบบโคมติดเพดาน ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	18	21,600
1	บ้านน้ำหมัน	167	ถังน้ำ แบบสแตนเลส ขนาดความจุ 2,500 ลิตร	2	37,600
1	ไทยรัฐวิทยา 106(บ้านนาบัว)	124	โต๊ะพับอเนกประสงค์	20	26,000
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
1	นิคมสร้างตนเองลำน้ำน่านสงครามะ 1	110	เครื่องทำน้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด 2 กิก	2	29,200
รวมทั้งสิ้น					668,100

4.2.2.2 รายการสิ่งก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม

พิจารณาจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 งบลงทุน รายการ สิ่งก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมสำหรับสถานศึกษา กรอบวงเงินสำหรับจัดตั้งค่าของงบประมาณ จำนวน 5,000,000 บาท (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม 6)

4.2.2.3 อาคารขนาดใหญ่ (งบผูกพัน) 1 หลัง - ไม่มีโรงเรียนเสนอขอจัดตั้งบ-
มัติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการ ดังนี้

1. ให้จัดตั้งสิ่งก่อสร้างทดแทน ให้กับโรงเรียนบ้านห้วยมุ่น ซึ่งเป็นโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลและโรงเรียนในโครงการพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร จำนวน 1 หลัง เนื่องจาก อาคารเรียน (เดิม) ได้ขออนุญาตจำหน่าย รื้อถอนออกจากทะเบียน (แต่โรงเรียนยังไม่ได้ดำเนินการรื้อถอนอาคารเรียนออกจากพื้นที่ มีความจำเป็น ต้องใช้ห้องเรียนจนกว่าจะได้รับอนุมัติให้ก่อสร้างอาคารเรียนใหม่ทดแทน ซึ่งสภาพการใช้งาน ปัจจุบันมีความเสี่ยงสูง ที่อาคารจะเกิดการทรุดตัวลงเนื่องจากสภาพของดินที่ทรุดตัวลงจนทำให้อาคารเรียนมีลักษณะเอียงตัว

ไปทางใดทางหนึ่ง เสาอาคาร ฝาผนังปูนเกิดการแตกร้าว แยกตัวออกจากกัน

2. ให้จัดตั้งรายการปรับปรุงซ่อมแซม โดยพิจารณาจากประวัติข้อมูลการได้รับงบประมาณย้อนหลัง 3 ปี และตามความจำเป็นเร่งด่วน ที่จะต้องดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมให้มีสภาพดีเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงที่จะเกิดอันตรายต่อข้าราชการ บุคลากรและนักเรียน ดังนี้

2.1 จัดตั้งให้กับโรงเรียนที่ยังไม่เคยได้รับงบประมาณในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566
อันดับแรก

2.2 จัดตั้งให้กับโรงเรียนที่ได้รับงบประมาณในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566 แต่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องได้รับงบประมาณดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเพื่อป้องกันอันตรายที่จะเกิดจากสภาพอาคารเก่าชำรุด ผุพัง เป็นอันดับสอง

2.3 จัดตั้งกับโรงเรียนที่ได้รับงบประมาณในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566 ที่มีความชำรุดตามความจำเป็น เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมอาคารให้อยู่ในสภาพการใช้งานได้ดี เป็นอันดับ 3

3. เห็นชอบให้จัดเรียงลำดับและจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 งบลงทุน ค่าสิ่งก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซม ดังนี้

รายการค่าก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบ สิ่งก่อสร้างอื่น ที่ได้รับความเห็นชอบให้จัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามมติของคณะกรรมการฯ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประชุมพิจารณาเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2565 ณ ห้องประชุม สพป.อุดรดิตถ์ เขต 2 งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างอื่น สำหรับกลุ่มโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล กรอบวงเงิน 5,000,000 บาท			
ลำดับที่	โรงเรียน	รายการ	งบประมาณ
1	บ้านห้วยมุ่น	สร้างอาคารเรียน สปข 103/61 ขนาด 3 ห้องเรียน ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)	1,883,000
2	นิคมสร้างตนเองลำน้ำน่านสงครามเหล็ก 1	ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	277,000
3	บ้านห้วยสูง	ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	300,000
4	บ้านห้วยลึก	ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	300,000
5	วัดโพธิ์ชัย	ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	300,000
6	บ้านน้ำพร้าวสามัคคี	ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	300,000
7	วัดจอมแจ้ง	ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	170,000
8	บ้านน้ำหมัน	ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	170,000
9	บ้านม่วง	ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	160,000
10	ชุมชนบ้านนาเกลือ	ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	170,000
11	อนุบาลบ้านโคก	ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	160,000
12	ชุมชนผาเลือดวิทยาคาร	ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	170,000
13	ไทยรัฐวิทยา 106(บ้านนาบัว)	ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	160,000
14	ท่าปลาอนุสรณ์ 1	ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	160,000
15	บ้านนาแซง	ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	160,000
16	ปากังวิทยา	ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	160,000
รวมทั้งสิ้น			5,000,000

4.2.3 โรงเรียนคุณภาพ

4.2.3.1 โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม

- รายการครุภัณฑ์ 3 รายการ	งบประมาณ	731,800 บาท
- รายการสิ่งก่อสร้าง 2 รายการ	งบประมาณ	5,466,100 บาท
- ปรับปรุงซ่อมแซม	งบประมาณ	- บาท

4.2.3.2 โรงเรียนบ้านเด่นเหล็ก

- รายการครุภัณฑ์ 3 รายการ	งบประมาณ	265,700 บาท
- รายการสิ่งก่อสร้าง 1 รายการ	งบประมาณ	2,135,000 บาท
- ปรับปรุงซ่อมแซม	งบประมาณ	5,000,000 บาท

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม 7)

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้จัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 งบลงทุน ตามที่โรงเรียนเสนอขอจัดตั้ง

4.2.4 โรงเรียนโครงการพระราชดำริ และกลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ จำนวน 4 โรงเรียน

4.2.4.1 กลุ่มโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

4.2.4.1.1 โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 13

- ครุภัณฑ์	จำนวน	210,939 บาท
- ปรับปรุงซ่อมแซม	จำนวน	482,100 บาท

4.2.4.2 กลุ่มโรงเรียนในโครงการกองทุนการศึกษา

4.2.4.2.1 โรงเรียนบ้านบ่อเปี้ย

- ครุภัณฑ์	จำนวน	210,000 บาท
- ปรับปรุงซ่อมแซม	จำนวน	400,000 บาท

4.2.4.2.2 โรงเรียนบ้านห้วยยาง

- ครุภัณฑ์	จำนวน	340,000 บาท
- ปรับปรุงซ่อมแซม	จำนวน	400,000 บาท

4.2.4.2.3 โรงเรียนบ้านห้วยคอม

- ครุภัณฑ์	จำนวน	264,760 บาท
- ปรับปรุงซ่อมแซม	จำนวน	500,000 บาท

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้จัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 งบลงทุน ตามที่โรงเรียนเสนอขอจัดตั้ง

วาระที่ 5 เรื่องอื่น

นายวัฒนชัย ธิรศิลาเวทย์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ได้แจ้งเรื่องที่ เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฝากให้ดำเนินการเร่งด่วน ดังนี้

1. เรื่องการจัดการเรียนการสอนวิชาประวัติศาสตร์
2. เรื่อง การพนันฟุตบอล ให้เฝ้าระวัง ตรวจสอบมิให้มีการเล่นการพนัน
3. การแข่งขันศิลปหัตถกรรม ให้จัดการแข่งขันอย่างโปร่งใส เป็นธรรม

มติที่ประชุม : รับทราบ

เลิกประชุม เวลา 18.00 น.



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางพรจิรา ใจชนกลาง)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสัญญา กุลสุวรรณ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายวัฒนชัย ธีรศิลาเวทย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

๒. การคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

**การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม
การคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาใต้
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้ดำเนินงานตามโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรม คัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาใต้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยกำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ จัดส่งประวัติและผลงานเข้ารับการคัดเลือกฯ โดยจัดทำเล่มผลงานไม่เกิน ๕๐ หน้า (รวมภาคผนวก) จำนวน ๓ เล่ม ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑. ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม

ประเด็นในการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม ได้แก่ พิจารณาคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาใต้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ประเภทรางวัล ดังนี้

- ๑.๑ รางวัล “ผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น”
- ๑.๒ รางวัล “ข้าราชการครูดีเด่น”
- ๑.๓ รางวัล “บุคลากรทางการศึกษาใน สพป.ใต้ดีเด่น”
- ๑.๔ รางวัล “ลูกจ้างประจำดีเด่น”
- ๑.๕ รางวัล “ลูกจ้างชั่วคราว สายงานสนับสนุนดีเด่น”
- ๑.๖ รางวัล “ลูกจ้างชั่วคราว สายงานการสอนดีเด่น”

๒. สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม

บุคคลภายนอกที่มีส่วนร่วมในการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาใต้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

- | | |
|------------------------------|------------------------------------|
| ๒.๑ นายชาติรี บุตรวงศ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองแห้ว |
| ๒.๒ นายธีระพันธ์ ยั่งยืนทวี | ผู้อำนวยการโรงเรียนปากังวิทยา |
| ๒.๓ นายนิรุจน์ นาสม | ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าปลาอนุสรณ์ ๑ |
| ๒.๔ นางสาวจิณัฐตา คำบุญเรือง | ผู้อำนวยการโรงเรียนจรมอนอนุสรณ์ ๒ |
| ๒.๕ นางญาณิศา ช่างคำ | ครู โรงเรียนบ้านน้ำไคร้ |
| ๒.๖ นางคันศรียะ เฮ้าปาน | ครู โรงเรียนบ้านหนองแห้ว |
| ๒.๗ นางต๋องใจ แก้วมี | ครู โรงเรียนบ้านนาไร่เดียว |
| ๒.๘ นางรัชดาภรณ์ ฝั้นเต็ม | ครู โรงเรียนบ้านนาไพร |
| ๒.๙ นายสามารถ ฒมท่า | ครู โรงเรียนวัดโพธิ์ชัย |
| ๒.๑๐ นางนพรัตน์ สิทธิฤทธิ์ | ครู โรงเรียนบ้านห้วยลึก |

หมายเหตุ รายชื่อผู้มีส่วนร่วม ปรากฏตามคำสั่งในภาคผนวก

๓. ผลจากการมีส่วนร่วม

๓.๑ ตรวจสอบข้อมูลและคุณสมบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เสนอเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ในตำแหน่ง ประเภท สาขา ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ พิจารณาประเมินผลงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เสนอผลงานเพื่อเข้ารับการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ในตำแหน่ง ประเภท สาขา ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ เสนอผลการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่นให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประกาศผลการคัดเลือกให้ทราบโดยทั่วกัน

๓.๔ ให้คณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ราชการอย่างสูงสุด

หมายเหตุ ผลการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ปรากฏตามประกาศฯ ในภาคผนวก

๔. การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้นำรายละเอียดข้อมูล และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการไปปรับปรุง เป็นการพัฒนางาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น













บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๒

ที่

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาใต้เด่น
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ศึกษาใต้เด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์
เขต ๒ ที่ ๒ /๒๕๖๖ สังกัด วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ ได้จัดทำโครงการ ยกย่อง
เชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรม คัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาใต้เด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยกำหนดให้ข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ จัดส่งประวัติและผลงาน
เข้ารับการคัดเลือกฯ ตามประกาศและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาใต้เด่น ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๖ ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ ที่ ๒ /๒๕๖๖ สังกัด วันที่ ๕
มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาใต้เด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในวันที่ ๙ มกราคม
๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(นายวัฒนชัย อธิธิลาเวทย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

ที่ ๓ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้จัดทำโครงการยกย่อง
เชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรม คัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อรับรางวัล
ยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น โดยได้ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์และ
วิธีการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
ให้ทราบแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|---------------------------------|---|---------------------|
| ๑.๑ นายวัฒนชัย ธิรติลาเวช | ผู้อำนวยการ สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายกิตติกร ศิรินิกร | รองผู้อำนวยการ สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นายสัญญา กุศลสุวรรณ | รองผู้อำนวยการ สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ นายอำนาจ สีนาค | รองผู้อำนวยการ สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๕ นางวิไลวัลย์ ศรีน่วม | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ | กรรมการ |
| ๑.๖ นางสาวนงลักษณ์ เทียนสวัสดิ์ | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | กรรมการ |
| ๑.๗ นางพรจิรา ใจชั้นกลาง | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๑.๘ นางสาวจุฑามาส พงษ์โนรี | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๙ นางสาวพิชญ์ฐาพร แยมมูล | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ๑.๑๐ นายธนพงศ์ เมธรากรณ์ | ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี | กรรมการ |
| ๑.๑๑ นางสาวพัชรินทร์ อินเถื่อน | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๑๒ นางรัตติยาภรณ์ ยิ่งยวด | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| ๑.๑๓ นางสาวศศิวิมล นาคปิ่น | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาคู
และบุคลากรทางการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๑๔ นางสาวสุภาวดี พาพิมพ์ | อัตรากำลัง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

/มีหน้าที่...

๒

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก กำกับ ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาในการดำเนินงาน
คัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาใต้

๒ คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ประเภท ผู้บริหารสถานศึกษา
ดีเด่น และประเภทบุคลากรทางการศึกษาใน สพป.ใต้ใต้ ประกอบด้วย

๒.๑ นายกิติกร ศิรินิกร	รองผู้อำนวยการ สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางพรจิรา ใจชั้นกลาง	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๒.๓ นายชาติรี บุตรวงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองแห้ว	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ประเภท ครูผู้สอนกลุ่มสาระ
การเรียนรู้ภาษาไทยดีเด่น และกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประกอบด้วย

๓.๑ นางชลัยภรณ์ บุตรพองคำ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางญาณิศา ช่างคำ	ครู โรงเรียนบ้านน้ำไคร้	กรรมการ
๓.๓ นางสาววรารัตน์ คำโค	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ประเภท ครูผู้สอนกลุ่มสาระ
การเรียนรู้คณิตศาสตร์ดีเด่น และประเภทครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพดีเด่น

๔.๑ นายนิรุจน์ นาสม	ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าปลาอนุสรณ์ ๑	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางศันสนีย์ เข้าปาน	ครู โรงเรียนบ้านหนองแห้ว	กรรมการ
๔.๓ นางต้องใจ แก้วมี	ครู โรงเรียนบ้านนาไร่เดียว	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ประเภท ครูผู้สอนกลุ่มสาระ
การเรียนรู้ ภาษาอังกฤษ ดีเด่น และครูผู้สอน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนดีเด่น ประกอบด้วย

๕.๑ นายธีระพันธ์ ยั่งยืนทวี	ผู้อำนวยการโรงเรียนปากังวิทยา	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางรัชดาภรณ์ ฝั้นเต็ม	ครู โรงเรียนบ้านนาไพร	กรรมการ
๕.๓ นางสาวนงลักษณ์ เทียนสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ประเภท ครูผู้สอนกลุ่มสาระ
การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดีเด่น (วิทยาศาสตร์ดีเด่น และเทคโนโลยีดีเด่น)

๖.๑ นางสาวพัชรินทร์ อินเถื่อน	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายสามารถ ฒมท่า	ครู โรงเรียนวัดโพธิ์ชัย	กรรมการ
๖.๓ นางนพรัตน์ สิทธิฤทธิ์	ครู โรงเรียนบ้านห้วยลึก	กรรมการและเลขานุการ

/๗. คณะกรรมการ...

๗. คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ประเภท ครูผู้สอนระดับปฐมวัย
ดีเด่น

- | | |
|---|---------------------|
| ๗.๑ นางสาวจิณัฐตา คำบุญเรือง ผู้อำนวยการโรงเรียนจirimอนสรณ์ ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๗.๒ นางสาวเกตุณีนีภา ฮาดคันทุง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๗.๓ นางสาวณัฐธิดา ศรีลาเลิศ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |

๘. คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ประเภท ลูกจ้างประจำดีเด่น
และลูกจ้างชั่วคราว สายงานสนับสนุนดีเด่น (กลุ่มผู้ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา และกลุ่มปฏิบัติหน้าที่
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒)

- | | |
|---|---------------------|
| ๘.๑ นายอานวย สีนาค รองผู้อำนวยการ สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๘.๒ นางสาวเกศวดี เจริญชัย นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๘.๓ นางสาวพิชญ์ธำพร แยมมูล ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการ ชุดที่ ๒ - ๘

๑. ตรวจสอบข้อมูลและคุณสมบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เสนอ
เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ในตำแหน่ง ประเภท สาขา
ที่ได้รับมอบหมาย

๒. พิจารณาประเมินผลงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เสนอผลงาน
เพื่อเข้ารับการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ในตำแหน่ง ประเภท สาขา
ที่ได้รับมอบหมาย

๓. เสนอผลการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่นให้ผู้ว่าราชการจังหวัด
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประกาศผลการคัดเลือกให้ทราบโดยทั่วกัน

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ราชการอย่างสูงสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวัฒนชัย อธิธาเวทย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒



ที่ ศธ ๐๔๑๘๑/ว ๑๑๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุตรดิตถ์ เขต ๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลแสนตอ
อำเภอน้ำปาด จังหวัดอุตรดิตถ์ ๕๓๑๑๐

๑๑ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศผลการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๑๘๑/ว ๔๒๐๓
ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
เรื่อง ผลการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้ดำเนินการ
ประชาสัมพันธ์เพื่อคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุตรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ความละเอียดดังแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้พิจารณาคัดเลือกข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัฒนชัย ถิรศิลาเวทย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

โทร ๐-๕๕๔๘-๑๑๒๕ ต่อ ๑๐๙

โทรสาร ๐-๕๕๔๘-๑๖๑๒



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
เรื่อง ผลการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้จัดทำโครงการ ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรม คัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยกำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ จัดส่งประวัติและผลงานเข้ารับการคัดเลือกฯ ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ นั้น

บัดนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้พิจารณาคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงประกาศผลการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ได้แก่

๑.๑ รางวัล “ผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น” ได้แก่

รางวัลชนะเลิศ	นายธีระ เจริญกิตติกร	ผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนบ้านวังหัวดอย
รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑	นางสาวแสงเดือน มีศรี	ผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนบ้านน้ำหมัน
รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒	นางสาวนพรัตน์ ศักล	ผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนนิคมฯ สงเคราะห์ ๑
รางวัลชมเชย	นายสิทธิโชค ทานะขันธุ์	ผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนท่าแฝกอนุสรณ์ ๔

๑.๒ รางวัล “ข้าราชการครูดีเด่น” ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทยดีเด่น ได้แก่

รางวัลชนะเลิศ	นางพันธ์ศรณณ์ ทิพย์ศักดิ์	ครู โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๓
รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑	นางภิญญา ชันลา	ครู โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม
รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒	นางสาวจุฬาลักษณ์ สุวรรณทาญ	ครู โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๓
รางวัลชมเชย	นางสาวยิหวา ปัญญาคำ	ครู โรงเรียนน้ำพราสามัคคี
รางวัลชมเชย	นางสาวคำเพียร อุปรีทอง	ครู โรงเรียนบ้านนาแซง
รางวัลชมเชย	นางสาวลัดดา ราชเพี้ยแก้ว	ครู โรงเรียนน้ำพราสามัคคี

๑.๓ รางวัล “ข้าราชการครูดีเด่น” ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ดีเด่น ได้แก่

รางวัลชนะเลิศ	นางสาวเสาวณีย์ อินศิริ	ครู โรงเรียนบ้านสี่เสียดบำรุง
รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑	นางสาวรติมา จันจร	ครู โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม
รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒	นางสาวมณีนรัตน์ สุดเต้	ครู โรงเรียนอนุบาลท่าปลา
รางวัลชมเชย	นางสาววันวิสาข์ วงษ์ยอด	ครู โรงเรียนท่าปลาอนุสรณ์ ๒

๑.๔ รางวัล “ข้าราชการครูดีเด่น” ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษดีเด่น ได้แก่

รางวัลชนะเลิศ	นางสาวชนิกานต์ โนหลักหมื่น	ครู โรงเรียนบ้านสี่เสียดบำรุง
รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑	นายบุญยวีร์ ตรีขำ	ครู โรงเรียนบ้านน้ำหมัน
รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒	นางสาวสุภาวดี ตีคำ	ครู โรงเรียนบ้านบ่อเปีย
รางวัลชมเชย	นางกัญญาวิรัตน์ มีอินธา	ครู โรงเรียนน้ำพราสามัคคี

๑.๕ รางวัล “ข้าราชการครูดีเด่น” ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดีเด่น สาขา วิทยาศาสตร์ดีเด่น ได้แก่

รางวัลชนะเลิศ	นายชรินทร์ เกิดพุ่ม	ครู โรงเรียนบ้านน้ำหมัน
รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑	นางสาวธัญญา สุดสังข์	ครู โรงเรียนบ้านบ่อเปีย

๑.๖ รางวัล “ข้าราชการครูดีเด่น” ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดีเด่น สาขา เทคโนโลยีดีเด่น ได้แก่

รางวัลชนะเลิศ	นางธัญญารัตน์ สอนสา	ครู โรงเรียนบ้านน้ำหมัน
รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑	นายจักริน มุกดาจันทร์	ครู โรงเรียนวัดจอมแจ้ง
รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒	นางชนิดา เปี้ยวน้อย	ครู โรงเรียนชุมชนบ้านนากล่า

๑.๗ รางวัล “ข้าราชการครูดีเด่น” ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพดีเด่น ได้แก่

รางวัลชนะเลิศ	นางทัศนีย์ บุญประกอบ	ครู โรงเรียนบ้านม่วง
---------------	----------------------	----------------------

๑.๘ รางวัล “ข้าราชการครูดีเด่น” ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมดีเด่น ได้แก่

รางวัลชนะเลิศ	นางสาวคันสนีย์ มีสิงห์	ครู โรงเรียนบ้านเด่นเหล็ก
รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑	นางอาริษา มาท่ามา	ครู โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม

๑.๙ รางวัล “ข้าราชการครูดีเด่น” ครูผู้สอนระดับ ปฐมวัยดีเด่น ได้แก่

รางวัลชนะเลิศ	นางสาววรรณภา ปาชัย	ครู โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๓
รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑	นางสาวเตือนใจ อุปรีทอง	ครู โรงเรียนบ้านนาแซง
รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒	นางสาวพิชญากานต์ กิวัฒนา	ครู โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๓

๑.๑๐ รางวัล “ข้าราชการครูดีเด่น” ครูผู้สอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนดีเด่น ได้แก่

รางวัลชนะเลิศ	นางสุภาพรรณ ทานะพันธ์	ครู โรงเรียนบ้านสี่เสียดบำรุง
รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑	นางสุรีวัลย์ อยู่ชอุย	ครู โรงเรียนบ้านสี่เสียดบำรุง
รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑	นางสุนิสา เครือสงนก	ครู โรงเรียนบ้านสี่เสียดบำรุง
รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒	นายณัฐธรรมานนท์ ข้ามสาม	ครู โรงเรียนบ้านน้ำหมัน

/๑.๑๑ รางวัล...

๑.๑๑ รางวัล “บุคลากรใน สพป.ดีเด่น” ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุดรดิตถ์ เขต ๒ ระดับชำนาญการพิเศษ ได้แก่

รางวัลชนะเลิศ นางสาวศศิธร เตชาวัฒน์
 นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒

๑.๑๒ รางวัล “บุคลากรใน สพป.ดีเด่น” ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุดรดิตถ์ เขต ๒ ระดับปฏิบัติการ ได้แก่

รางวัลชนะเลิศ นางสาวจิรนนท์ สืบบุญ
 นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒

๑.๑๓ รางวัล “ลูกจ้างประจำดีเด่น” ได้แก่

รางวัลชนะเลิศ นายกรกิจ สีสุมคำ
 ช่างไฟฟ้า ช ๓
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒

๑.๑๔ รางวัล “ลูกจ้างชั่วคราว สายงานสนับสนุนดีเด่น” กลุ่มผู้ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา ได้แก่

รางวัลชนะเลิศ นายพงษ์บัญชา สังข์ตรีหิรัญ รุรการโรงเรียนบ้านสีเสียดบำรุง
รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ นางสาวโชกฤษฏีติมา สิทธิจินดา รุรการโรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม
รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ นางสาวอัจฉรา เรือนเพ็ง รุรการโรงเรียนท่าแฝกอนุสรณ์ ๒
รางวัลชมเชย นางสาวพัชรินทร์ ไสสอน รุรการโรงเรียนท่าปลาอนุสรณ์ ๒

๑.๑๕ รางวัล “ลูกจ้างชั่วคราว สายงานสนับสนุนดีเด่น” กลุ่มผู้ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ ได้แก่

รางวัลชนะเลิศ นายเอกพจน์ อ่องตา
 นักจัดการงานทั่วไป
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวัฒนชัย ถิรสิลาเวชย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒



ที่ ศธ ๐๔๑๘๑/ว ๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุตรดิตถ์ เขต ๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลแสนตอ
อำเภอ น้ำปาด จังหวัดอุตรดิตถ์ ๕๓๑๑๐

๕ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองแห้ว, โรงเรียนบ้านน้ำไคร้, โรงเรียนบ้านนาไร่เดียว, โรงเรียนปากงิ้ววิทยา,
โรงเรียนบ้านนาไพร, โรงเรียนวัดโพธิ์ชัย, โรงเรียนบ้านห้วยลึก และโรงเรียนจริมอนุสรณ์ ๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
ที่ ๒ /๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สืบ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ จะดำเนินการคัดเลือก
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๖ ในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุตรดิตถ์ เขต ๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๖ และเพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับ
การแต่งตั้ง เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัฒนชัย อธิสลาเวทย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

โทร ๐๕๕-๔๘๑๑๒๕ ต่อ ๑๐๙

โทรสาร ๐๕๕-๔๘๑๖๑๒



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

ที่ ๓ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้จัดทำโครงการยกย่อง
เชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรม คัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อรับรางวัล
ยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น โดยได้ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์และ
วิธีการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
ให้ทราบแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|---------------------------------|---|---------------------|
| ๑.๑ นายวัฒนชัย ธิรติลาเวทย์ | ผู้อำนวยการ สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายกิตติกร ศิรินิกร | รองผู้อำนวยการ สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นายสัญญา กุศลสุวรรณ | รองผู้อำนวยการ สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ นายอำนาจ สีนาค | รองผู้อำนวยการ สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๕ นางวิไลวัลย์ ศรีน่วม | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ | กรรมการ |
| ๑.๖ นางสาวนงลักษณ์ เทียนสวัสดิ์ | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | กรรมการ |
| ๑.๗ นางพรจิรา ใจชั้นกลาง | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๑.๘ นางสาวจุฑามาส พงษ์โนรี | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๙ นางสาวพิชญ์ฐาพร แยมมูล | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ๑.๑๐ นายธนพงศ์ เมธรากรณ์ | ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี | กรรมการ |
| ๑.๑๑ นางสาวพัชรินทร์ อินเถื่อน | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๑๒ นางรัตติยาภรณ์ ยิ่งยวด | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| ๑.๑๓ นางสาวศศิวิมล นาคปิ่น | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาคู
และบุคลากรทางการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๑๔ นางสาวสุภาวดี พาพิมพ์ | อัตรากำลัง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

/มีหน้าที่...

๒

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก กำกับ ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาในการดำเนินงาน
คัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาใต้

๒ คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ประเภท ผู้บริหารสถานศึกษา
ดีเด่น และประเภทบุคลากรทางการศึกษาใน สพป.ใต้ใต้ ประกอบด้วย

๒.๑ นายกิติกร ศิรินิกร	รองผู้อำนวยการ สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางพรจิรา ใจชั้นกลาง	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๒.๓ นายชาติรี บุตรวงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองแห้ว	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ประเภท ครูผู้สอนกลุ่มสาระ
การเรียนรู้ภาษาไทยดีเด่น และกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประกอบด้วย

๓.๑ นางชลัยภรณ์ บุตรพองคำ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางญาณิศา ช่างคำ	ครู โรงเรียนบ้านน้ำไคร้	กรรมการ
๓.๓ นางสาววรารัตน์ คำโค	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ประเภท ครูผู้สอนกลุ่มสาระ
การเรียนรู้คณิตศาสตร์ดีเด่น และประเภทครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพดีเด่น

๔.๑ นายนิรุจน์ นาสม	ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าปลาอนุสรณ์ ๑	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางศันสนีย์ เข้าปาน	ครู โรงเรียนบ้านหนองแห้ว	กรรมการ
๔.๓ นางต้องใจ แก้วมี	ครู โรงเรียนบ้านนาไร่เดียว	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ประเภท ครูผู้สอนกลุ่มสาระ
การเรียนรู้ ภาษาอังกฤษ ดีเด่น และครูผู้สอน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนดีเด่น ประกอบด้วย

๕.๑ นายธีระพันธ์ ยั่งยืนทวี	ผู้อำนวยการโรงเรียนปากังวิทยา	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางรัชดาภรณ์ ฝั้นเต็ม	ครู โรงเรียนบ้านนาไพร	กรรมการ
๕.๓ นางสาวนงลักษณ์ เทียนสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ประเภท ครูผู้สอนกลุ่มสาระ
การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดีเด่น (วิทยาศาสตร์ดีเด่น และเทคโนโลยีดีเด่น)

๖.๑ นางสาวพัชรินทร์ อินเถื่อน	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายสามารถ ฒมท่า	ครู โรงเรียนวัดโพธิ์ชัย	กรรมการ
๖.๓ นางนพรัตน์ สิทธิฤทธิ์	ครู โรงเรียนบ้านห้วยลึก	กรรมการและเลขานุการ

/๗. คณะกรรมการ...

๗. คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ประเภท ครูผู้สอนระดับปฐมวัย
ดีเด่น

- | | |
|---|---------------------|
| ๗.๑ นางสาวจิณัฐตา คำบุญเรือง ผู้อำนวยการโรงเรียนจirimอนสรณ์ ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๗.๒ นางสาวเกตุณีนีภา ฮาดคันทุง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๗.๓ นางสาวญาธิดา ศรีลาเลิศ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |

๘. คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ประเภท ลูกจ้างประจำดีเด่น
และลูกจ้างชั่วคราว สายงานสนับสนุนดีเด่น (กลุ่มผู้ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา และกลุ่มปฏิบัติหน้าที่
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒)

- | | |
|---|---------------------|
| ๘.๑ นายอานวย สีนาค รองผู้อำนวยการ สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๘.๒ นางสาวเกศวดี เจริญชัย นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๘.๓ นางสาวพิชญ์ธำพร แยมมูล ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการ ชุดที่ ๒ - ๘

๑. ตรวจสอบข้อมูลและคุณสมบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เสนอ
เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ในตำแหน่ง ประเภท สาขา
ที่ได้รับมอบหมาย

๒. พิจารณาประเมินผลงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เสนอผลงาน
เพื่อเข้ารับการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ในตำแหน่ง ประเภท สาขา
ที่ได้รับมอบหมาย

๓. เสนอผลการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่นให้ผู้อำนวยการสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประกาศผลการคัดเลือกให้ทราบโดยทั่วกัน

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ราชการอย่างสูงสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวัฒนชัย อธิธาเวทย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

๓. การนิเทศ ติดตามและประเมินความพร้อม
ของโรงเรียนในการเปิดภาคเรียนที่ ๑
ปีการศึกษา ๒๕๖๖

การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม

การนิเทศ ติดตามและประเมินความพร้อมของโรงเรียนในการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุดรดิตถ์ เขต ๒ ได้ดำเนินการนิเทศ ติดตาม และประเมินการเตรียมความพร้อมของโรงเรียนในการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ และ วันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๑. ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม

ประเด็นในการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม ได้แก่

- ๑) การวางแผนวางแผนกำหนดปฏิทินการนิเทศ ติดตาม ประเมินความพร้อมของโรงเรียนในการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ๒) ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และการนิเทศ ติดตาม และประเมินการเตรียมความพร้อมของโรงเรียนในการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ และ วันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม

- | | |
|---------------------------|---|
| ๑) นางกิตติยาพร ปิ่นเพชร | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเด่นเหล็ก |
| ๒) นายสง่า มีอินธา | ข้าราชการบำนาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๓) นายนิรุจน์ นาสม | ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าปลาอนุสรณ์ ๑ |
| ๔) นายวันชัย คำเทพ | ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าปลา(ชุมชนร่วมจิต) |
| ๕) นางสาวดิงส์ มาลาทอง | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยลึก |
| ๖) นายกิจณรงค์ แก้ววังอ้อ | ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบ้านโคก |
| ๗) นางพรศรี เพ็งเรือง | ผู้อำนวยการโรงเรียนสหคริสเตียน |

หมายเหตุ รายชื่อผู้มีส่วนร่วม ปรากฏตามคำสั่งในภาคผนวก

๓. ผลจากการมีส่วนร่วม

- ๑) วางแผนการดำเนินงานและการกำหนดปฏิทินการนิเทศ และวางแผนในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล กำหนดปฏิทินในการปฏิบัติงาน
- ๒) กำหนดเครื่องมือในการออกติดตามที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา รวบรวมข้อมูลของสถานศึกษา ปัญหา ข้อเสนอแนะ
- ๓) ดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน
- ๔) พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา

๔. การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ รวบรวมข้อมูล ความพร้อมของโรงเรียนในการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม สื่ออุปกรณ์ ความพร้อมด้านการจัดการเรียนการสอน และความพร้อมด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อมูล การดำเนินการนโยบายเร่งด่วนของสพฐ. Quick Policy การน่านโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ พื้นฟู เน้นการอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น การดูแล ทุกโรงเรียนมีระบบดูแล

ช่วยเหลือนักเรียน และให้ความสำคัญกับความปลอดภัย การพลิกโฉมเน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการศึกษา รวบรวมปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลการสะท้อนในมุมมองต่าง ๆ จากผู้มีส่วนร่วมซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการนำมาปรับปรุง พัฒนา ส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน

ประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒





การนิเทศ ติดตาม และประเมินการเตรียมความพร้อมของโรงเรียนในการเปิดภาคเรียนที่ ๑
ปีการศึกษา ๒๕๖๖
ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ และ วันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖







ที่ ศธ ๐๔๑๘๑/๑๑๑๑



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุตรดิตถ์ เขต ๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลแสนตอ
อำเภอ น้ำปาด จังหวัดอุตรดิตถ์ ๕๓๑๑๐

✓
พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง เชิญประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

เรียน นางพรศรี เพ็งเรือง

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา(ก.ต.ป.น.) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการวางแผนในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล กำหนดปฏิทินในการปฏิบัติงาน กำหนดเครื่องมือในการออกติดตามที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา รวบรวมข้อมูลของสถานศึกษา ปัญหา ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา ดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน กำหนดการประชุมในวันศุกร์ที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมการประชุมตามวัน และเวลา ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิวัฒน์ชัย ธีรศิลาเวทย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

โทร. ๐๕๕-๔๘๑๑๒๕ ต่อ ๑๐๗

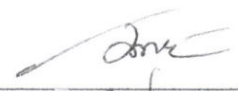
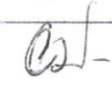
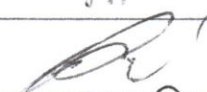
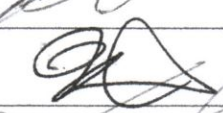
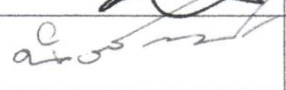
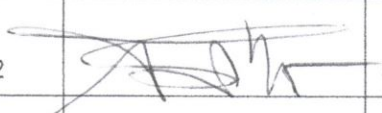
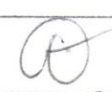
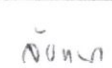
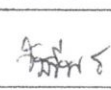
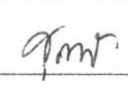
โทรสาร ๐๕๕-๔๘๑๖๑๒

กำหนดการประชุม
คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา(ก.ต.ป.น.)
ครั้งที่ ๒/ ๒๕๖๖
วันศุกร์ที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ (ชั้น ๒)

ลงทะเบียน

- | | |
|------------------|---|
| ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | พิธีเปิดการประชุม โดย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ |
| ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. | - ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการ
ติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา
(ก.ต.ป.น.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบ E-MES
- ผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์
เขต ๒
- ผลการสอบ O-NET, RT, NT |
| ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. | - ปฏิทินการนิเทศ ติดตามและประเมินความพร้อมของโรงเรียนในการเปิด
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
- แบบนิเทศ ติดตามและประเมินความพร้อมของโรงเรียนในการเปิด
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ |

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	คณะกรรมการ				
1	นายวัฒนชัย ธีรศิลาเวทย์	ผอ.สพป.อต. เขต 2	สพป.อต. เขต 2		ประธาน
2	นายสง่า มีอินธา	ข้าราชการบำนาญ	สพป.อต. เขต 2		กรรมการ
3	นางพรศรี เพ็งเรือง	ผอ.โรงเรียนสหคริสเตียน	สพป.อต. เขต 2		กรรมการ
4	นางกิตติยาพร ปิ่นเพชร	ผอ.โรงเรียนบ้านเด่นเหล็ก	สพป.อต. เขต 2		กรรมการ
5	นายวันชัย คำเทพ	ผอ.โรงเรียนอนุบาลท่าปลา	สพป.อต. เขต 2		กรรมการ
6	นายนิรุจน์ นาสม	ผอ.โรงเรียนท่าปลาอนุสรณ์ 1	สพป.อต. เขต 2		กรรมการ
7	นางดาวดึงส์ มาลาทอง	ผอ.โรงเรียนบ้านห้วยลึก	สพป.อต. เขต 2		กรรมการ
8	นายกิจณรงค์ แก้ววังอ้อ	ผอ.โรงเรียนอนุบาลบ้านโคก	สพป.อต. เขต 2		กรรมการ
9	นางสาวพัชรินทร์ อินเลื่อน	ผอ.กลุ่มนิเทศฯ	สพป.อต. เขต 2		กรรมการและ เลขานุการ
	ผู้เข้าร่วมประชุม				
1	นายกิตติกร ศิรินิกร	รองผอ.สพป.อต. เขต 2	สพป.อต. เขต 2		
2	นายสัญญา กุลสุวรรณ	รองผอ.สพป.อต. เขต 2	สพป.อต. เขต 2		
3	นายอำนวย สีนาค	รองผอ.สพป.อต. เขต 2	สพป.อต. เขต 2		
4	นางชลัยภรณ์ บุตรพองคำ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	สพป.อต. เขต 2		
5	นางสาวเกศณีนีภา ฮาดคันทุง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	สพป.อต. เขต 2		
6	นางสาวจันทนา ทั้งรอด	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สพป.อต. เขต 2		
7	นางสาววัชรินทร์ ภูมิภาค	อัตราจ้าง	สพป.อต. เขต 2		
8	นางสาวศุภาวรรณพิชญ์ ไคร์อินปัน	อัตราจ้าง	สพป.อต. เขต 2		



ที่ ศธ ๐๔๑๘๑ / ๖๖๗๗/๑๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุดรดิตถ์ เขต ๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลแสนตอ
อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรดิตถ์ ๕๓๑๑๐

๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การนิเทศ ติดตามและประเมินความพร้อมของโรงเรียนในการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.	จำนวน ๑ ชุด
	๒. ตารางการนิเทศ ติดตามฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. ไฟล์แบบนิเทศ ติดตามฯ	จำนวน ๑ ชุด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ ได้กำหนดการนิเทศ ติดตามและประเมินความพร้อมของโรงเรียนในการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๘-๑๙ และ วันที่ ๒๒-๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การเตรียมความพร้อมของโรงเรียนในการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และรวบรวมข้อมูล ปัญหา ข้อเสนอแนะของโรงเรียน เพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา ต่อไป

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ จึงขอให้โรงเรียนดำเนินการเตรียมข้อมูล (จากแบบนิเทศ ติดตามฯ ไว้จำนวน ๒ ชุด) และเตรียมรับการนิเทศ ตามวันและเวลา ที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัฒนชัย ธีรศิลาเวทย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

โทร. ๐๕๕-๔๘๑๑๒๕ ต่อ ๑๐๗

โทรสาร ๐๕๕-๔๘๑๖๑๒



ประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

อาศัยอำนาจตามความแห่งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งได้กำหนดระบบการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา ในส่วนที่ ๔ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ข้อ ๒๕ การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา เป็นการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการดำเนินการ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเตรียมการรับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล จากหน่วยงานภายนอก ข้อ ๒๖ (๕) รับทราบผลการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการ ตามแผน และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษอย่างต่อเนื่อง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

๑. นายวัฒนชัย ธิรศิลาเวชย์	ผู้อำนวยการ สพ.อุตรดิตถ์ เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นางกิตติยาพร ปิ่นเพชร	ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ	กรรมการ
๓. นางพรศรี เพ็งเรือง	ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน	กรรมการ
๔. นายสง่า มีอินธา	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาปฐมวัย	กรรมการ
๕. นายนิรุจน์ นาสม	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
๖. นายกิจณรงค์ แก้ววังอ้อ	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล	กรรมการ
๗. นายวันชัย คำเทพ	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา	กรรมการ
๘. นางสาวดิงส์ มาลาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการ
๙. นางสาวพัชรินทร์ อินเถื่อน	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ฯ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะอนุกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา กลุ่มท่าปลาพญาจริม ประกอบด้วย

๑.๑ นายอำนาจ สีนาค	รองผอ.สพ.อุตรดิตถ์ เขต ๒	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางพรศรี เพ็งเรือง	ผอ.รร.สหคริสเตียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายสิทธิโชค ทานะขันท์	ประธานกลุ่มรร.ท่าปลาพญาจริม	กรรมการ
๑.๔ นางสาวพัชรินทร์ อินเถื่อน	ผอ.กลุ่มนิเทศ ฯ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะอนุกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา กลุ่มน้ำหมั้นหาดล้า ประกอบด้วย

๒.๑ นายอำนาจ สีนาค	รองผอ.สพ.อุตรดิตถ์ เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางพรศรี เพ็งเรือง	ผอ.รร.สหคริสเตียน	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาวแสงเดือน มีศรี	ผอ.รร.บ้านน้ำหมั้น	กรรมการ

/-๒-๒.๔ นางสาวพัชรินทร์ อินเถื่อน.....

- ๒.๔ นางสาวพัชรินทร์ อินเถื่อน ผอ.กลุ่มนิเทศฯ กรรมการและเลขานุการ
๓. คณะอนุกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา กลุ่มร่วมจิตอาสาเลือด ประกอบด้วย
- | | | |
|-------------------------------|--------------------------------|---------------------|
| ๓.๑ นายอำนาจ สีนาค | รองผอ.สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ นางพรศรี เพ็งเรือง | ผอ.รร.สทคริสเตียน | รองประธานกรรมการ |
| ๓.๓ นายอนุวัฒน์ วิทยานุกูล | ประธานกลุ่มรร.ร่วมจิตอาสาเลือด | กรรมการ |
| ๓.๔ นางสาวพัชรินทร์ อินเถื่อน | ผอ.กลุ่มนิเทศฯ | กรรมการและเลขานุการ |
๔. คณะอนุกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา กลุ่มท่าแม่สัมพันธ์ ประกอบด้วย
- | | | |
|---------------------------|---------------------------------|---------------------|
| ๔.๑ นายสัญญา กุลสุวรรณ | รองผอ.สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ นายสง่า มีอินธา | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาปฐมวัย | รองประธานกรรมการ |
| ๔.๓ นายนิรุจน์ นาสม | ผอ.รร.ท่าปลาอนุสรณ์ ๑ | กรรมการ |
| ๔.๔ นางสาววัชรภรณ์ ปาชัย | ประธานกลุ่มรร.ท่าแม่สัมพันธ์ | กรรมการ |
| ๔.๕ นางชลัยภรณ์ บุตรพองคำ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |
๕. คณะอนุกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา กลุ่มมเหล็กซ์ ประกอบด้วย
- | | | |
|---------------------------|---------------------------------|---------------------|
| ๕.๑ นายสัญญา กุลสุวรรณ | รองผอ.สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ นายสง่า มีอินธา | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาปฐมวัย | รองประธานกรรมการ |
| ๕.๓ นายนิรุจน์ นาสม | ผอ.รร.ท่าปลาอนุสรณ์ ๑ | กรรมการ |
| ๕.๔ นางกิตติยาพร ปิ่นเพชร | ประธานกลุ่มรร.มเหล็กซ์ | กรรมการ |
| ๕.๕ นางชลัยภรณ์ บุตรพองคำ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |
๖. คณะอนุกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา กลุ่มฟากท่า ประกอบด้วย
- | | | |
|----------------------------|----------------------------------|---------------------|
| ๖.๑ นายกิติกร ศิรินิกร | รองผอ.สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ นายวันชัย คำเทพ | ผอ.รร.อนุบาลท่าปลา(ชุมชนร่วมจิต) | รองประธานกรรมการ |
| ๖.๓ นายสัญญาชัย ย่อมไธสง | ผอ.รร.บ้านนาแซง | กรรมการ |
| ๖.๔ นายกิจณรงค์ แก้ววังอ้อ | ผอ.รร.อนุบาลบ้านโคก | กรรมการและเลขานุการ |
๗. คณะอนุกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา กลุ่มภูน้ำริน ประกอบด้วย
- | | | |
|--------------------------------|---------------------------|---------------------|
| ๗.๑ นายกิติกร ศิรินิกร | รองผอ.สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๗.๒ นางสาวดิงส์ มาลาทอง | ผอ.รร.บ้านห้วยลึก | รองประธานกรรมการ |
| ๗.๓ นายพินิจ ตัวขยัน | ประธานกลุ่มรร.ภูน้ำริน | กรรมการ |
| ๗.๔ นางสาวเกตนันนิภา ฮาดคันทุง | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |
๘. คณะอนุกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา กลุ่มรร.บ่อเปี้ยม่วงเจ็ดต้น ประกอบด้วย
- | | | |
|-------------------------|---------------------------|------------------|
| ๘.๑ นายกิติกร ศิรินิกร | รองผอ.สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๘.๒ นางสาวดิงส์ มาลาทอง | ผอ.รร.บ้านห้วยลึก | รองประธานกรรมการ |

/-๓-๘.๓ นายประชุม ทองน่วม.....

๘.๓ นายประทุม ทองน่วม ประธานกลุ่มรร.บ่อเบี้ยม่วงเจ็ดต้น กรรมการ
 ๘.๔ นางสาวเกตนันนิภา ฮาดคันทุง ศึกษาพิเศษกษัตริย์ราชานุการ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาเป็นการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการดำเนินการ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด เขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเตรียมการรับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก และรับทราบผลการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการตาม แผน และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้เต็มความรู้ความสามารถ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวัฒนชัย อธิสราเวทย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

ตารางการนิเทศติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา
ระหว่างวันที่ ๑๘-๑๙, ๒๒-๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ที่	ชื่อโรงเรียน	วัน เดือน ปี	เวลา	ผู้นิเทศ
๑	๑.ท่าแฝกอนุสรณ์ ๔ ๒.คุรุประชาสรรค์ศึกษา ๓.นิคมฯสงเคราะห์ ๕ ๔.ท่าปลาอนุสรณ์ ๒ ๕.จริมอนุสรณ์ ๒	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	๑. นายอำนวย สีนาค ๒. นางพรศรี เพ็งเรือง ๓. นางสาวพัชรินทร์ อินเถื่อน ๔. นายสิทธิโชค ทานะพันธ์
๒	๑.น้ำพริ้วสามัคคี ๒.บ้านกัวเคียน ๓.บ้านสี่เสียดำรุง ๔.นิคมฯสงเคราะห์ ๔ ๕.ท่าปลาอนุสรณ์ ๑	๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	๑. นายอำนวย สีนาค ๒. นางพรศรี เพ็งเรือง ๓. นางสาวพัชรินทร์ อินเถื่อน ๔. นายสิทธิโชค ทานะพันธ์
๓	๑.บ้านนาตันโพธิ์ ๒.น้ำสิงห์ฯ ๓.สิงห์คอมพิทยา ๔.นิคมฯสงเคราะห์ ๒ ๕.นิคมฯสงเคราะห์ ๑ ๖.ท่าแฝกอนุสรณ์ ๒	๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	๑. นายอำนวย สีนาค ๒. นางพรศรี เพ็งเรือง ๓. นางสาวแสงเดือน มีศรี ๔. นายสิทธิโชค ทานะพันธ์ ๕. นางสาวพัชรินทร์ อินเถื่อน
๔	๑.บ้านน้ำลี ๒.บ้านน้ำต๊ะ ๓.จริมอนุสรณ์ ๑ ๔.บ้านวังหัวดอย ๕.บ้านน้ำหมัน	๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	๑. นายอำนวย สีนาค ๒. นางพรศรี เพ็งเรือง ๓. นางสาวแสงเดือน มีศรี ๔. นางสาวพัชรินทร์ อินเถื่อน
๕	๑.บ้านย่านคู ๒.บ้านซำบ้อ ๓.ชุมชนผาเลียดวิทยาคาร ๔.อนุบาลท่าปลาฯ ๕.นิคมฯสงเคราะห์ ๓ ๖.ท่าแฝกอนุสรณ์ ๑	๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	๑. นายอำนวย สีนาค ๒. นางพรศรี เพ็งเรือง ๓. นายอนุวัฒน์ วิริยานุกูล ๔. นางสาวพัชรินทร์ อินเถื่อน

-๒-

ที่	ชื่อโรงเรียน	วัน เดือน ปี	เวลา	ผู้นิเทศ
๖	๑. ไร่งามวิทยา ๒. บ้านงอมมด ๓. ราชประชานุเคราะห์ ๑๓ ๔. ป่ากังวิทยา ๕. บ้านห้วยผึ้ง	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	๑. นายสัญญา กุลสุวรรณ ๒. นายสง่า มีอินธา ๓. นายนิรุจน์ นาสม ๔. นางสาววัชรภรณ์ ปาชัย ๕. นางชลัยภรณ์ บุตรพองคำ
๗	๑. บ้านเด่นเหล็ก ๒. บ้านทรายขาว ๓. บ้านหนองแห้ว ๔. บ้านม่วง	๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	๑. นายสัญญา กุลสุวรรณ ๒. นายสง่า มีอินธา ๓. นายนิรุจน์ นาสม ๔. นางกิตติยาพร ปิ่นเพชร ๕. นางชลัยภรณ์ บุตรพองคำ
๘	๑. บ้านปางเกลือ ๒. บ้านห้วยแมง ๓. ชุมชนบ้านนากล่า ๔. บ้านน้ำไคร้	๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	๑. นายสัญญา กุลสุวรรณ ๒. นายสง่า มีอินธา ๓. นายนิรุจน์ นาสม ๔. นางกิตติยาพร ปิ่นเพชร ๕. นางชลัยภรณ์ บุตรพองคำ
๙	๑. บ้านปากปาด ๒. บ้านห้วยไคร้ ๓. ชุมชนไกรลาสวิทยาคม	๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	๑. นายสัญญา กุลสุวรรณ ๒. นายสง่า มีอินธา ๓. นายนิรุจน์ นาสม ๔. นางกิตติยาพร ปิ่นเพชร ๕. นางชลัยภรณ์ บุตรพองคำ
๑๐	๑. บ้านห้วยคอม ๒. บ้านห้วยเตือ ๓. บ้านนาผักฮาด	๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	๑. นายสัญญา กุลสุวรรณ ๒. นายสง่า มีอินธา ๓. นายนิรุจน์ นาสม ๔. นางกิตติยาพร ปิ่นเพชร ๕. นางชลัยภรณ์ บุตรพองคำ
๑๑	๑. บ้านนาแซง ๒. ชุมชนวัดมหาธาตุ ๓. บ้านห้วยลึก ๔. วัดวังทอง	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	๑. นายกิตติกร ศิรินิกร ๒. นายวันชัย คำเทพ ๓. นายกิจณรงค์ แก้ววังอ้อ ๔. นายสัญญาชัย ย่อมไธสง
๑๒	๑. บ้านไร่ดินตง ๒. บ้านห้วยสูง ๓. อนุบาลพากท่า ๔. วัดโพธิ์ชัย	๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	๑. นายกิตติกร ศิรินิกร ๒. นายวันชัย คำเทพ ๓. นายกิจณรงค์ แก้ววังอ้อ ๔. นายสัญญาชัย ย่อมไธสง

-๓-

ที่	ชื่อโรงเรียน	วัน เดือน ปี	เวลา	ผู้นิเทศ
๑๓	๑.บ้านนาไพร ๒.วัดปากไพร ๓.บ้านนาหน้า	๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	๑. นายกิตติกร ศิรินิกร ๒. นายวันชัย คำเทพ ๓. นายกิจณรงค์ แก้ววังอ้อ ๔. นายสัญญาชัย ย่อมไธสง
๑๔	๑.บ้านห้วยครั่ง ๒.บ้านน้ำแพ ๓.อนุบาลบ้านโคก ๔.ไทยรัฐวิทยา ๑๐๖ (บ้านนาบัว) ๕.วัดนาชุม	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	๑. นายกิตติกร ศิรินิกร ๒. นางสาวดิงส์ มาลาทอง ๓. นายพินิจ ตัวขยัน ๔. นางสาวเกตนันนิภา ฮาดคันทุง
๑๕	๑.บ้านม่วงชุม ๒.บ้านโป่งพาน ๓.บ้านห้วยมุ่น ๔.บ้านห้วยโป่ง	๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	๑. นายกิตติกร ศิรินิกร ๒. นางสาวดิงส์ มาลาทอง ๓. นายพินิจ ตัวขยัน ๔. นางสาวเกตนันนิภา ฮาดคันทุง
๑๖	๑.ชด.ศึกษาสงเคราะห์ ๑ ๒.บ้านน้ำลัดสามัคคี ๓.วัดวังส้มพันธ์ ๔.วัดจอมแจ้ง	๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	๑. นายกิตติกร ศิรินิกร ๒. นางสาวดิงส์ มาลาทอง ๓. นายประชุม ทองน่วม ๔. นางสาวเกตนันนิภา ฮาดคันทุง
๑๗	๑.บ้านเด่นชาติ ๒.บ้านปางคอม ๓.บ้านบ่อเปี้ย ๔.บ้านห้วยยาง	๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	๑. นายกิตติกร ศิรินิกร ๒. นางสาวดิงส์ มาลาทอง ๓. นายประชุม ทองน่วม ๔. นางสาวเกตนันนิภา ฮาดคันทุง

สรุปการนิเทศติดตามและประเมินความพร้อมของโรงเรียน ในการเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566
ด้านที่ 1 วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละทั่วไปจำแนกตามขนาดของโรงเรียน (n=76)

ขนาดของโรงเรียน	จำนวน	ร้อยละ
โรงเรียนขนาดเล็ก	57	75.00
โรงเรียนขนาดกลาง	19	25.00
โรงเรียนขนาดใหญ่	-	-
รวม	76	100

จากตารางที่ 1 พบว่า โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ส่วนใหญ่ เป็นโรงเรียนขนาดเล็กจำนวน 57 โรง คิดเป็นร้อยละ 75.00 และเป็นโรงเรียนขนาดกลางจำนวน 19 โรง คิดเป็นร้อยละ 25.00

2. การวิเคราะห์ความพร้อมด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม สื่ออุปกรณ์

ตารางที่ 4 ค่าเฉลี่ยของความพร้อมด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม สื่ออุปกรณ์ (n=76)

ข้อที่	รายการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	$\bar{X}$	ระดับ
1	บรรยากาศความพร้อมของโรงเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน สะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีบริเวณพักผ่อน	3.66	มากที่สุด
2	ความปลอดภัยของห้องเรียน อาคาร การแก้ไขจุดอับบริเวณโรงเรียน บริเวณก่อสร้าง อาคารชำรุด จุดที่จะเกิดอันตราย	3.49	มาก
3	ความเพียงพอและความพร้อมของการจัดห้องเรียนห้องปฏิบัติการ ห้องพิเศษ ห้องสมุด แหล่งเรียนรู้อื่นๆ	3.92	มากที่สุด
4	ห้องน้ำห้องส้วมเพียงพอ มีความสะอาด สะดวก ปลอดภัย	3.63	มากที่สุด
5	ครุภัณฑ์ที่ใช้ปัจจุบันมีความปลอดภัย ไม่ชำรุดเสียหายไม่เสื่อมสภาพ ไม่เสี่ยงต่ออันตราย เช่น การรั่วไหลของไฟฟ้า	3.63	มากที่สุด
6	มีน้ำสะอาดดื่มอย่างเพียงพอและอยู่ในจุดที่เหมาะสม	3.61	มากที่สุด
7	โรงอาหารมีความเหมาะสม สะอาด ถูกหลักอนามัย/ มีการควบคุมดูแลที่เป็นระบบ	3.53	มากที่สุด
8	มีการวางแผนป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นทั้งในและนอก โรงเรียนกำหนดแผนป้องกันภัย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกิจกรรม ส่งเสริมความรู้การป้องกันเช่น Covid-19 อุบัติเหตุจลาจล ฯลฯ	3.62	มากที่สุด
9	การกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง หนู แมลงวัน รังผึ้ง รังต่อ รังแตน กำจัดขยะที่รกรุงรังไม่ให้เป็นที่อยู่ของสัตว์	3.68	มากที่สุด

10	มีการมอบหมายภารกิจให้ข้าราชการครูทุกคนช่วยกันมีส่วนรับผิดชอบโดยออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน นอกจากนี้ยังมีการมอบหมายให้คณะกรรมการนักเรียน หรือนักเรียนที่มีจิตอาสาให้ช่วยเหลืองานของโรงเรียน อีกด้วย	3.77	มากที่สุด
รวม		3.65	มากที่สุด

จากตารางที่ 2 พบว่า ความพร้อมด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม สื่ออุปกรณ์ ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 3.65$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ความพร้อมด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม สื่ออุปกรณ์ส่วนมาก อยู่ในระดับมากที่สุด ได้แก่ ความเพียงพอและความพร้อมของการจัดห้องเรียนห้องปฏิบัติการห้องพิเศษ ห้องสมุด แหล่งเรียนรู้อื่นๆ ($\bar{X} = 3.92$) ด้านการมอบหมายภารกิจให้ข้าราชการครูทุกคนช่วยกันมีส่วนรับผิดชอบโดยออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน นอกจากนี้ยังมีการมอบหมายให้คณะกรรมการนักเรียน หรือนักเรียนที่มีจิตอาสาให้ช่วยเหลืองานของโรงเรียน อีกด้วย($\bar{X} = 3.77$) ด้านการกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง หนู แมลงวัน รังผึ้ง รังต่อ รังแตนกำจัดขยะที่รกรุงรังไม่ให้เป็นที่อยู่ของอสรพิษ ($\bar{X} = 3.68$) ด้านบรรยากาศความพร้อมของโรงเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน สะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีบริเวณพักผ่อน ($\bar{X} = 3.66$) ด้านห้องน้ำห้องส้วมเพียงพอ มีความสะอาด สะดวก ปลอดภัย และด้านครุภัณฑ์ที่ใช้ปัจจุบันมีความปลอดภัย ไม่ชำรุดเสียหายไม่เสื่อมสภาพ ไม่เสี่ยงต่ออันตราย เช่น การรั่วไหลของไฟฟ้า ($\bar{X} = 3.63$) ด้านการวางแผนป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นทั้งในและนอกโรงเรียนกำหนดแผนป้องกันภัย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกิจกรรม ($\bar{X} = 3.62$) มีน้ำสะอาดดื่มอย่างเพียงพอและอยู่ในจุดที่เหมาะสม ($\bar{X} = 3.61$) และด้านโรงอาหารมีความเหมาะสม สะอาด ถูกหลักอนามัย/มีการควบคุมดูแลที่เป็นระบบ ($\bar{X} = 3.53$) ตามลำดับ ความพร้อมด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม สื่ออุปกรณ์ ที่อยู่ในระดับมาก ได้แก่ ด้านความปลอดภัยของห้องเรียน อาคาร การแก้ไขจุดอับบริเวณโรงเรียน บริเวณก่อสร้าง อาคารชำรุด จุดที่จะเกิดอันตราย ($\bar{X} = 3.49$)

3. การวิเคราะห์ความพร้อมด้านการจัดการเรียนการสอน

ตารางที่ 3 ค่าเฉลี่ยของความพร้อมด้านการจัดการเรียนการสอน (n=76)

ข้อที่	รายการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	$\bar{X}$	ระดับ
1	มีการประชุมหารือวางแผน โครงการ/กิจกรรมทางวิชาการ และมีปฏิทินการปฏิบัติงานที่ชัดเจน	3.74	มากที่สุด
2	มีการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร แผนการเรียน การจัดวิชาเลือก วิชาเพิ่มเติม ตามความสนใจของกลุ่มผู้เรียน	3.62	มากที่สุด
3	มีการประชุมทั้งภายในกลุ่มสาระฯ/ข้ามกลุ่มสาระฯเพื่อวางแผนการบูรณาการกิจกรรมการเรียนรู้	3.45	มาก

4	ครูได้วางแผน ออกแบบการเรียนรู้ และจัดทำแผนการสอน/ เตรียมการที่มีความพร้อมก่อนที่จะดำเนินการสอน	3.58	มากที่สุด
5	มีการประชุมวางแผนนโยบาย และจุดเน้นของ สพฐ. สู่การปฏิบัติ	3.64	มากที่สุด
6	มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียนสร้างความเข้าใจนโยบาย โรงเรียน และการพัฒนาคุณภาพนักเรียนร่วมกัน	3.70	มากที่สุด
7	ความพร้อมของการใช้หนังสือเรียน การจัดหาสื่อ ตำรา ฯลฯ	3.66	มากที่สุด
8	ความพร้อมการจัดกิจกรรมก่อนเข้าเรียนและการจัดกิจกรรม ส่งเสริมค่านิยม 12 ประการตามนโยบายรัฐบาล	3.66	มากที่สุด
รวม		3.63	มากที่สุด

จากตารางที่ 3 พบว่า ความพร้อมด้านการจัดการเรียนการสอน ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 3.63$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ส่วนใหญ่อยู่ในระดับมากที่สุด ได้แก่ มีการประชุมหารือวางแผน โครงการ/กิจกรรมทางวิชาการ และมีปฏิทินการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ($\bar{X} = 3.74$) มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียนสร้างความเข้าใจนโยบายโรงเรียน และการพัฒนาคุณภาพนักเรียนร่วมกัน ($\bar{X} = 3.70$) ด้านความพร้อมของการใช้หนังสือเรียน การจัดหาสื่อ ตำรา ฯลฯ และด้านความพร้อมการจัดกิจกรรมก่อนเข้าเรียนและการจัดกิจกรรมส่งเสริมค่านิยม 12 ประการตามนโยบายรัฐบาล ($\bar{X} = 3.66$) มีการประชุมวางแผนนโยบาย และจุดเน้นของ สพฐ. สู่การปฏิบัติ ($\bar{X} = 3.64$) ด้านการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร แผนการเรียนการจัดวิชาเลือก วิชาเพิ่มเติม ตามความสนใจของกลุ่มผู้เรียน ($\bar{X} = 3.62$) ครูได้วางแผน ออกแบบการเรียนรู้ และจัดทำแผนการสอน/เตรียมการที่มีความพร้อมก่อนที่จะดำเนินการสอน ($\bar{X} = 3.58$) ตามลำดับ และในระดับมาก ได้แก่ ด้านการประชุมทั้งภายในกลุ่มสาระฯ/ข้ามกลุ่มสาระฯ เพื่อวางแผนการบูรณาการกิจกรรมการเรียนรู้ ($\bar{X} = 3.45$)

4 การวิเคราะห์ความพร้อมด้านการบริหารจัดการ

ตารางที่ 4 ค่าเฉลี่ยของความพร้อมด้านการบริหารจัดการ (n=76)

ข้อที่	รายการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	$\bar{X}$	ระดับ
1	ความพร้อมในการจัดครูผู้สอนให้เพียงพอและมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชา	3.22	มาก
2	มีแผนปฏิบัติการและปฏิทินประจำปีของโรงเรียนที่พร้อมใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรในโรงเรียน	3.64	มากที่สุด
3	มีการสรุปรายงานผลการประกันคุณภาพภายในและจัดทำ SAR ในปีที่ผ่านมาสู่การพัฒนาและมีการประชาสัมพันธ์ต่อสาธารณชน	3.71	มากที่สุด
4	มีแผน/การจัดระบบ การนิเทศการจัดการเรียนการสอนและการบริหาร ที่ใช้เป็นเครื่องมือปฏิบัติงาน	3.57	มากที่สุด
5	มีแผน/คู่มือครู/แนวทาง การปฏิบัติงานของครูและบุคลากรในโรงเรียนที่จะทำให้เกิดประสิทธิภาพ	3.54	มากที่สุด
6	โรงเรียนมีนโยบายและจุดเน้นที่ส่งเสริมคุณภาพการศึกษา	3.63	มากที่สุด
7	การวิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติ เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	3.57	มากที่สุด
รวม		3.55	มากที่สุด

จากตารางที่ 4 พบว่า ความพร้อมด้านการบริหารจัดการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 3.55$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ส่วนใหญ่อยู่ในระดับมากที่สุด ได้แก่ ด้านการสรุปรายงานผลการประกันคุณภาพและจัดทำ SAR ในปีที่ผ่านมาสู่การพัฒนาและมีการประชาสัมพันธ์ต่อสาธารณชน ($\bar{X} = 3.71$) มีแผนปฏิบัติการและปฏิทินประจำปีของโรงเรียนที่พร้อมใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรในโรงเรียน ($\bar{X} = 3.64$) ด้านโรงเรียนมีนโยบายและจุดเน้นที่ส่งเสริมคุณภาพการศึกษา ($\bar{X} = 3.63$) ด้านมีแผน/การจัดระบบ การนิเทศการจัดการเรียนการสอนและการบริหาร ที่ใช้เป็นเครื่องมือปฏิบัติงาน การวิเคราะห์ผลการทดสอบระดับชาติ เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ($\bar{X} = 3.57$) ด้านมีแผน/คู่มือครู/แนวทาง การปฏิบัติงานของครูและบุคลากรในโรงเรียนที่จะทำให้เกิดประสิทธิภาพ ($\bar{X} = 3.54$) ตามลำดับ และในระดับมาก ได้แก่ ด้านความพร้อมในการจัดครูผู้สอนให้เพียงพอและมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชา ($\bar{X} = 3.22$)

ด้าน ประเด็นปัญหา/ข้อเสนอแนะ ที่เสนอต่อระดับเขตพื้นที่การศึกษา

คณะกรรมการนิเทศ ติดตาม และประเมินความพร้อมของโรงเรียนในการเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ได้สัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 ซึ่งปรากฏผลดังนี้

1. ด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม สื่ออุปกรณ์

ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา เห็นว่า ต้องการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน ห้องเรียน หลังคา ฝ้า พื้น ให้มีสภาพปลอดภัยและพร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอน ปรับปรุงรั้วรอบๆ โรงเรียน เพื่อความเสริมสร้างความปลอดภัย อาคารเรียนส่วนใหญ่เป็นอาคารไม้ ต้องการการปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร เนื่องจาก ปลวกกัดกินเป็นจำนวนมาก สำหรับโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร เกาะแก่ง พบว่า มีปัญหาระบบ น้ำประปาภูเขาไม่ไหล ที่จัดเก็บน้ำไม่เพียงพอ ทั้งน้ำใช้ และน้ำดื่มภายในโรงเรียน ไม่เพียงพอต่อจำนวนของ นักเรียน รวมทั้งระบบไฟฟ้าชำรุด ไฟฟ้าดับบ่อยในช่วงหน้าฝน เกิดความยากลำบากในการเดินทาง เนื่องจาก ระยะทางที่ไกล และบางแห่งต้องใช้ระยะเวลานานในการเดินทาง จึงเกิดข้อจำกัดด้านค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ดังที่ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ให้ความเห็นไว้ คือ

โรงเรียนนิคมฯสงเคราะห์ 4 : “อาคารไม้ค่อนข้างจะผุพัง”

โรงเรียนบ้านนาต้นไธ้ : “อาคารเรียนและห้องเรียน ห้องปฏิบัติการไม่เพียงพอ และชำรุดเนื่องจาก เป็นอาคารเรียนเก่า”

โรงเรียนน้ำสิงห์ฯ : “อาคารเรียนชั้นป.5 ป.6 ชำรุด ปลวกกิน ของบประมาณซ่อมแซม”

โรงเรียนนิคมฯสงเคราะห์ 2 : “ขาดแหล่งเรียนรู้ทางเทคโนโลยี ห้องพิเศษ ห้องปฏิบัติการ มีแต่ใช้งาน ไม่ได้”

โรงเรียนบ้านน้ำต๊ะ : “ของบประมาณเพื่อจัดหาอุปกรณ์(คอมพิวเตอร์) ให้เพียงพอและเหมาะสม ต่อการจัดการเรียนรู้”

โรงเรียนบ้านย่านตุ้ : “โรงเรียนขาดรั้วรอบขอบชิด อาคารบางส่วนชำรุด ของบประมาณ เพื่อดำเนินการซ่อมแซม

โรงเรียนบ้านคำบ้อ : “โรงเรียนขาดอุปกรณ์ทางเทคโนโลยี อุปกรณ์ชำรุดใช้งานไม่ได้ ขอ งบประมาณสนับสนุนเพื่อดำเนินการซ่อมแซม

โรงเรียนอนุบาลท่าปลา : “โรงอาหารไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียนทุกระดับชั้น จุดบริการน้ำดื่ม ไม่เพียงพอ นำประปาไม่เพียงพอสำหรับเติมสระว่ายน้ำ สื่ออุปกรณ์ ไม่ทันสมัยและมีจำนวนไม่เพียงพอ

โรงเรียนท่าแฝกอนุสรณ์ 1 : “อาคารไม้ ปลวกกิน ตัวอาคารบางจุดไม่แข็งแรง

โรงเรียนท่าปลาอนุสรณ์ 2 : “ขอรับการจัดสรรงบประมาณซ่อมแซม เพื่อปรับปรุงอาคารเรียน”

- โรงเรียนบ้านห้วยผึ้ง : “ผนังกันห้องชำรุด”
- โรงเรียนบ้านทรายขาว : “อาคารเรียนทรุดโทรม บางห้องไม่สามารถใช้งานได้ เนื่องจากปลวกกัดกิน พื้นผุพัง”
- โรงเรียนบ้านปางเกลือ : “ปัญหาเรื่องการใช้น้ำ เนื่องจากระบบน้ำบาดาลไม่สามารถใช้งานได้”
- โรงเรียนบ้านห้วยเตือ : “สื่อและอุปกรณ์ที่ใช้ในห้องเรียนยังมีไม่เพียงพอ บางชนิดไม่มีเนื่องจากขาดแคลนด้านงบประมาณในการจัดซื้อและซ่อมบำรุง”
- โรงเรียนชุมชนวัดมหาธาตุ : “อาคารทรุดโทรม ใช้งานไม่ได้ ฝ้าเพดานผุพัง ปลวก”
- โรงเรียนบ้านห้วยลึก : “การก่อสร้างอาคารเรียน สปช.105/29 ไม่แล้วเสร็จ ทำให้อาคารไม่ปลอดภัย”
- โรงเรียนบ้านห้วยสูง : “ อาคารชำรุด สื่ออุปกรณ์ไม่เพียงพอ”
- โรงเรียนบ้านไร่ตีนตก : “ ขาดคอมพิวเตอร์”
- โรงเรียนบ้านนาหน้า : “ โรงอาหารชำรุด”

2. ด้านการจัดการเรียนการสอน

ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา เห็นว่า โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ส่วนใหญ่ มีครูผู้สอนไม่ครบกลุ่มสาระวิชา ขาดแคลนครู และบุคลากรทางการศึกษา ไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้ ครูสอนไม่ตรงสาระวิชาที่ตนเองจบมา ส่งผลให้การเขียนแผนการจัดการเรียนการสอน และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ติดขัด นักเรียนได้รับองค์ความรู้ไม่เต็มที่และต่อเนื่อง รวมถึงอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน เช่น คอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน ชำรุด ส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอน ผู้บริหาร จึงส่งเสริมให้โรงเรียนเกิดการขับเคลื่อนชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ภายในโรงเรียน ดังที่ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ให้ความเห็นไว้ คือ

- โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ศึกษา : “บุคลากรของโรงเรียนไม่เพียงพอ ต้องสอนควบชั้น”
- โรงเรียนบ้านกัวเคียน : “ครูไม่ครบชั้น ครู 1 คน ต้องสอนหลายชั้น”
- โรงเรียนบ้านนาตันโพธิ์ : “จำนวนครูผู้สอนไม่ครบชั้น ไม่มีครูในสาระวิชาที่สำคัญ เช่น ครุคณิตศาสตร์”
- โรงเรียนนิคมฯสงเคราะห์ 2 : “ขาดกระบวนการการนิเทศภายใน เนื่องจากบุคลากรไม่เพียงพอ ”
- โรงเรียนบ้านวังหัวดอย : “ครูผู้สอนไม่เพียงพอ สอนไม่ตรงวิชาเอก”
- โรงเรียนบ้านย่านตุ้ : “ครูไม่ครบชั้น”
- โรงเรียนบ้านคำบ้อ : “ครูไม่ครบชั้น ทำให้การเรียนการสอนไม่มีประสิทธิภาพ”
- โรงเรียนอนุบาลท่าปลา : “ผลการทดสอบ RT ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ด้านการอ่านรู้เรื่องต่ำกว่าระดับประเทศ ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ต่ำกว่าระดับประเทศทั้งสองด้าน และผลการทดสอบระดับชาติ
ขั้นพื้นฐาน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 วิชาภาษาอังกฤษต่ำกว่า
ระดับประเทศ”

- โรงเรียนนิคมฯสงเคราะห์ 3 : “ขาดครูผู้สอนในวิชาพิเศษ เช่นพลศึกษา ดนตรี นาฏศิลป์ ”
- โรงเรียนบ้านห้วยผึ้ง : “จำนวนครูผู้สอนไม่เพียงพอ จำรงคร้อตราจ้งสอนในระดับชั้นอนุบาล
3 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 1”
- โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 13 : “จำนวนครูผู้สอนไม่เพียงพอ สอนไม่ตรงวิชาเอกเนื่องจากครูย้าย”
- โรงเรียนบ้านห้วยคอม : “ขาดแคลนครูผู้สอนและขาดแคลนวิชาเอกที่สำคัญเช่น วิทยาศาสตร์
ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ ปฐมวัย”
- โรงเรียนบ้านนาฝักฮาด : “ชั้นประถมศึกษาปีที่1-2 ใช้การจัดชั้นเรียนแบบควบชั้น”
- โรงเรียนบ้านห้วยเตือ : “ใช้การจัดการเรียนรู้แบบควบชั้น”
- โรงเรียนไผ่งามวิทยา : “ใช้การจัดการเรียนรู้แบบควบชั้น”
- โรงเรียนวัดวังทอง : “ใช้การจัดการเรียนรู้แบบควบชั้น”
- โรงเรียนบ้านไร่ตีนตง : “ใช้การจัดการเรียนรู้แบบควบชั้น”
- โรงเรียนบ้านนาหน้า : “โทรทัศน์ที่ใช้เรียนด้วยระบบ DLTV บางห้องชำรุด
ขาดแคลนงบประมาณในการซ่อมแซม”
- โรงเรียนบ้านน้ำแพ : “ใช้การจัดการเรียนรู้แบบควบชั้น โดยใช้การจัดการเรียนการสอน
ทางไกลผ่านดาวเทียม DLTV”

3. ด้านการบริหารจัดการ

ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา เห็นว่า โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ส่วนใหญ่ การจัดครูผู้สอนให้เพียงพอและมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอน
ทุกรายวิชายังมีปัญหา เนื่องจาก ครูผู้สอนไม่ถนัดในเนื้อหาวิชา ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาไม่สูงเท่าที่ควร
จึงมีการส่งเสริมในเรื่องของการนิเทศการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน ซึ่งมีผู้บริหารเป็นผู้ขับเคลื่อน มีแนวทาง
การปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นระบบ และการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ
เพื่อพัฒนาการบริหารงานสถานศึกษา ดังที่ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ให้ความเห็นไว้ คือ

โรงเรียนอนุบาลท่าปลา : “ขาดครูภาษาอังกฤษและวิทยาศาสตร์ในระดับชั้นประถมศึกษา ขาดนักการ
ภารโรง ส้วมชำรุด ห้องสุขาชั้นปฐมวัยไม่เพียงพอ ขาดแคลนน้ในช่วงฤดูแล้ง
ครูขาดความถนัดในการใช้เทคโนโลยี แก้ปัญหาคือ บริหารจัดการโดยยึด
นโยบายของสพฐ. และสพป.อต.2 เน้นใช้นวัตกรรม๓D@ATP+ Model เช่น
จำรงคร้อตราจ้งและนักการภารโรงด้วยงบประมาณอุดหนุนรายหัวนักเรียน

ขอสนับสนุนน้ำจากเทศบาลตำบลร่วมจิตและองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมจิต ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองด้านเทคโนโลยีและด้านอื่นๆที่ไม่มีความถนัด ข้อเสนอแนะ ขออัตรากำลังวิชาเอกที่ขาดแคลนเพิ่มเติมแทนตำแหน่งเกษียณ”

โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม : “โรงเรียนไม่ได้รับจัดสรรนักรการโรง ทำให้ต้องใช้งบประมาณเงิน

อุดหนุนมาจ้างคนงาน สพฐ.ควรจัดสรรนักรการโรงมาให้ เพราะเป็นโรงเรียนคุณภาพ

โรงเรียนบ้านนาไพร : “บุคลากร ตำแหน่ง ช่างไฟฟ้า ช่างไม้ หรือการโรง ไม่ได้รับจัดสรรคืน”

ข้อสรุปของคณะกรรมการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการเตรียมความพร้อมของโรงเรียนในการเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 อำเภอ น้ำปาด

1. ด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม สื่ออุปกรณ์

- 1.โรงเรียนบ้านห้วยผึ้ง ฝ้า เพดาน พื้นอาคารเรียน สิ่งอำนวยความสะดวก ควรจะดูแล ทำความสะอาด อย่างสม่ำเสมอ ห้องที่ไม่ได้ใช้ควรปรับเพื่อนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ เป็นศูนย์การเรียนรู้ของผู้เรียน
2. โรงเรียนปากังวิทยา บริเวณบ้านพักครูควรจัดเก็บให้เรียบร้อย ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ โทรศัพท์ที่ใช้เพื่อการเรียนการสอน เป็นไปได้ควรให้มีขาตั้งให้สะดวก
3. โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 13 ควรจัดเก็บระบบสายไฟให้เรียบร้อย โดยเฉพาะบริเวณที่ดื่ม น้ำของ อาคารเรียนมัธยม ห้องพยาบาลจัดระบบให้ได้มาตรฐาน เช่น ยา ผ้าห่ม อ่างล้างมือ แยกชายและหญิงให้ชัดเจน
4. โรงเรียนบ้านจอมมด ห้องเรียน อากาศร้อน ควรติดตั้งพัดลม ปรับบรรยากาศของห้องเรียน
5. โรงเรียนไผ่งามวิทยา จัดบรรยากาศของห้องเรียนให้อากาศถ่ายเทสะดวก
6. โรงเรียนบ้านทรายขาว พื้นอาคารไม่ปลอดภัย ไม่เรียบ ป้ายนิเทศควรจัดให้เป็นปัจจุบัน ประตู หน้าต่าง ใส่น้ำขมิ้น และเปิดหน้าต่างให้อากาศถ่ายเทได้สะดวก
7. โรงเรียนบ้านเด่นเหล็ก อาคารเรียนอนุบาลอากาศร้อนมาก ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่5-6 ควรจะเปิดให้อากาศถ่ายเทได้สะดวก โรงอาหาร อากาศไม่ถ่ายเท ถ้ามีงบประมาณควรติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
8. โรงเรียนบ้านหนองแก้ว ปรับปรุงฝ้า เพดาน ห้องเรียนอากาศร้อนมาก ควรจัดหาพัดลม เพื่ออำนวยความสะดวก ตู้เอกสารที่ไม่ใช้ควรจัดเก็บให้เป็นระเบียบ ไม่ควรปล่อยทิ้งไว้
9. โรงเรียนบ้านม่วง อาคารเรียนปรับให้ใช้ได้ใช้จัดการเรียนการสอน พื้นห้องควรให้มีความแข็งแรง ปลอดภัย ตกแต่งให้น่าดู สวยงาม น่าเรียน
10. โรงเรียนบ้านน้ำไคร้ ปรับปรุงพัฒนาอาคารให้น่าดู น่าอยู่ และน่าเรียน ตู้น้ำดื่มไม่สะอาด จุดบริการน้ำดื่มควรทำให้สะอาด ปลอดภัย จัดห้องเรียนให้น่าอยู่ น่าดู น่าเรียน
11. โรงเรียนบ้านห้วยแมง การปรับสภาพแวดล้อมภายนอก เช่น การตัดหญ้า ปรับแต่งให้สวยงาม

12. โรงเรียนชุมชนบ้านนากล่า ห้องเรียนอากาศไม่ถ่ายเท ควรเปิดหน้าต่าง ให้อากาศถ่ายเทได้ พื้นห้องพยาบาลควรปรับให้มีความปลอดภัย สนามกีฬาไม่มีความพร้อมสำหรับใช้

13. โรงเรียนบ้านปางเกลือ ดูแลความสะอาดห้องน้ำ ห้องส้วม โรงอาหารร้อนมาก ควรติดผ้า เพดาน

14. โรงเรียนบ้านนาผักฮาด อาคารเรียนอนุบาลมืดไป ควรปรับให้มีแสงสว่าง อากาศไม่ถ่ายเทและดูแลเรื่องความปลอดภัย

15. โรงเรียนบ้านห้วยเตือ เป็นแบบอย่างที่ดีได้สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก

16. โรงเรียนบ้านห้วยคอม อาคารเรียน ห้องเรียน ควรเปิดหน้าต่างให้อากาศถ่ายเทได้สะดวก ปรับปรุงภูมิทัศน์ ปลูกต้นไม้ อากาศร้อนมาก อาคารเรียนอนุบาลมเครื่องปรับอากาศ เครื่องสุขภัณฑ์ ควรให้สมกับวัยของผู้เรียน

17. โรงเรียนบ้านปากปาด ควรปรับห้องเรียนที่มีสำหรับเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับผู้เรียน และจัดเก็บให้เรียบร้อย ปรับสภาพห้องเรียนให้น่าเรียน สนามเด็กเล่นให้มีสีสน ตักแต่งดูแลต้นไม้

18. โรงเรียนบ้านห้วยไคร้ ประตุ หน้าต่าง ควรมีตะขอสับ ปรับเปลี่ยนห้องให้พร้อมสำหรับใช้ประโยชน์ ห้องเรียนมืด อากาศไม่ถ่ายเท

19. โรงเรียนชุมชนไกรลาศวิทยาคม ควรปรับปรุงภูมิทัศน์ภายนอก ตัดแต่งต้นไม้ ปรับปรุงดูแลห้องน้ำ ให้สะอาด น่าใช้

2. ด้านการจัดการเรียนการสอน

- การวางพื้นฐานการเรียนตั้งแต่ระดับปฐมวัย ชั้นประถมศึกษาปีที่1-3 (อ่านออก เขียนได้)
- การอ่าน การเขียน ควรใช้สมุดกราฟเส้น เพื่อฝึกคัดลายมือ
- หนังสือเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ควรจะใช้ของสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)

- เน้นการอ่านเป็นรายบุคคลกับครูผู้สอนทุกวันอย่างสม่ำเสมอ
- เน้นการท่องสูตรคูณ บทอาขยาน การเขียนคำตามคำบอก จากคำพื้นฐานของแต่ละระดับชั้น
- ส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- ชั้นประถมศึกษาปีที่4-6 เน้นการอ่านคล่อง เขียนคล่อง การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การประเมินคุณภาพผู้เรียน การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

- ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนที่เป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา เน้นการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การใช้ทักษะชีวิต การมีความปลอดภัย

3. ด้านการบริหารจัดการ

ผู้บริหารสถานศึกษา กำกับ นิเทศ ติดตาม สร้างขวัญและกำลังใจให้คณะครู บุคลากรทางการศึกษา ทุกคน ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาการนิเทศครั้งต่อไปในเรื่องใด เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงการนิเทศครั้งต่อไป

1. ควรมีข้อเสนอแนะให้โรงเรียน
2. การแจ้งการนิเทศล่วงหน้า และใช้ระยะเวลาตามที่กำหนด
3. การสร้างความสัมพันธ์ภาพและการอภิปรายร่วมกัน

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

3. ด้านการบริหารจัดการ

หากมีแบบประเมินหรือรายงานต่างๆ ควรมีแบบฟอร์มหรือตัวอย่างในการทำเหมือนกันทุก โรงเรียน เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานที่ดีในการบริหาร

นโยบายเร่งด่วนสพฐ. Quick Policy (สรุปผลการดำเนินงานของโรงเรียนที่ผ่านมา)

1. พระบรมราโชบาย ร.10 สู่การปฏิบัติ

โรงเรียนในสังกัด มีแนวทางการดำเนินงานสรุปได้คือมีกระบวนการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาโดยบูรณาการระหว่างหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานกับสภาพภูมิสังคม สร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ครู นักเรียน ส่งเสริมด้านคุณธรรม อาชีพ การเป็นพลเมืองดี ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยโดยมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข มุ่งเน้นการสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน มีกิจกรรมดำเนินการที่สำคัญ คือ กิจกรรมหน้าเสาธง กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา กิจกรรมสภานักเรียน ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมที่ส่งเสริมความเป็นพลเมืองดี เช่นกิจกรรมจิตอาสาพระราชทาน กิจกรรมโรงเรียนสุจริต การใช้ชีวิตแบบพอเพียง โครงการฝึกอาชีพให้กับผู้เรียน เช่นการทำไข่เค็ม การทำขนม โครงการผลิตจากสับปะรด กิจกรรมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

2. ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม

จัดกระบวนการเรียนรู้ในวิชาประวัติศาสตร์ในวิชาประวัติศาสตร์ วิชาสังคมศึกษา และบูรณาการกับกิจกรรมนอกหลักสูตร เช่นกิจกรรมโฮมรูม ค่ายคุณธรรมต้านยาเสพติด กิจกรรมสภานักเรียน

3. การศึกษากับการพัฒนาประชาธิปไตย

จัดกระบวนการเรียนรู้ในวิชาสังคมศึกษาและบูรณาการกับกิจกรรมนอกหลักสูตร เช่นกิจกรรมหน้าเสาธง กิจกรรมค่ายคุณธรรม

4. การจัดการศึกษาปฐมวัย

จัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ให้กับเด็กปฐมวัย ได้แก่ กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ กิจกรรมสร้างสรรค์ กิจกรรมเล่นตามมุมประสบการณ์ กิจกรรมกลางแจ้ง กิจกรรมเกมการศึกษา กิจกรรมสายสัมพันธ์ครอบครัว กิจกรรมเสริมประสบการณ์บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย และกิจกรรมการศึกษานอกสถานที่

5.Active Learning

จัดกระบวนการเรียนรู้โดยบูรณาการการเรียนรู้ในรูปแบบ Active Learning ในห้องเรียน ส่งเสริมทักษะกระบวนการคิด เช่นกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยปฐมวัย และระดับประถมศึกษา กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ การใช้สื่ออุปกรณ์และรู้เท่าทันสื่อ ซึ่งผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย ครูเข้ารับการอบรมพัฒนากิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ PLC ระหว่างครูผู้สอน และมีการนิเทศ ติดตามจากผู้บริหาร ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์ และลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง กล้าคิด กล้าทำ เรียนรู้อย่างมีความสุข นำไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้

6. พาน้องกลับมาเรียน

ส่งเสริมให้ครูได้รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลโดยจัดกิจกรรมเยี่ยมบ้าน ติดตามนักเรียนที่ขาดเรียนให้กลับมาเรียน ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ดำเนินโครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยผู้บริหาร ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และมีส่วนร่วมในการดำเนินการ

7. โรงเรียนคุณภาพ

โรงเรียนได้ดำเนินการตามจุดเน้น ทั้ง 8 จุด ได้แก่ ความปลอดภัย ระบบประกันคุณภาพ หลักสูตรฐานสมรรถนะ การพัฒนาครู การเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การนิเทศ กำกับ ติดตาม และ Big Data จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ แผนปฏิบัติการประจำปี ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน บ้าน วัด รัฐ โรงเรียน ด้านวิชาการ ด้านทักษะอาชีพ ด้านทักษะชีวิต ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านสุขภาพอนามัย ความปลอดภัย

8. Learning Loss

ออกแบบการเรียนรู้และแนวทางการแก้ปัญหาให้เหมาะสมกับผู้เรียนแต่ละระดับชั้น และแต่ละรายวิชา โดยจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน เตรียมความพร้อม อุปกรณ์ สื่อ และเทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ครูผู้สอนสนับสนุน อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เรียน ร่วมกันแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อแก้ปัญหาผู้เรียน ส่วนมากจะพบในชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น ใช้แบบฝึกทักษะและสื่อการสอนให้กับผู้เรียน รวมถึงการสอนซ่อมเสริมนักเรียนเริ่มมีการฟื้นฟู และสามารถจัดการเรียนการสอนได้เต็มรูปแบบ

9. การนำผลการประเมิน RT, NT และ O-NET ไปใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษา

ครูประจำชั้นและครูประจำวิชานำผลการประเมิน RT, NT และ O-NET ไปใช้พัฒนาโดยใช้กิจกรรมต่าง ๆ ได้แก่ วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล กิจกรรมสอนเสริม กิจกรรมเพื่อนสอนเพื่อน กิจกรรมสอนซ่อมเสริม การจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

10. ความปลอดภัย

จัดทำคู่มือแผนป้องกันและเผชิญเหตุฉุกเฉินการคุ้มครองและช่วยเหลือนักเรียนที่เผชิญเหตุพิเศษด้านต่างๆของโรงเรียน แต่งตั้งครูเวรประจำวันคอยควบคุม ดูแล การรักษาความปลอดภัยตลอดวัน สร้างความตระหนัก และให้ความรู้การรักษาความปลอดภัยแก่ผู้เรียน จัดทำป้ายข้อควรระวังด้านความปลอดภัยในจุดอันตราย ซ่อมแซมส่วนประกอบอาคารให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย จัดให้มีครูอนามัยรับผิดชอบการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและนำส่งสถานพยาบาล ขอความร่วมมือผู้ปกครองในการรับ-ส่งนักเรียน กำกับดูแลการเดินทางตอนเช้าและเลิกเรียน จัดกิจกรรมเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติตามกฎจราจร จัดครูเวรคอยรับ-ส่งนักเรียนที่ประตูเข้าออกของโรงเรียน

นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 (สรุปผลการดำเนินงานของโรงเรียนที่ผ่านมา)

1. การฟื้นฟู (อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น)

โรงเรียนได้ดำเนินการกิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ กิจกรรมเขียนตามคำบอก กิจกรรมคิดเลขเร็ว กิจกรรมสอนเสริม กิจกรรมสอนซ่อมเสริม ฝึกอ่านคำพื้นฐานของแต่ละระดับชั้น กิจกรรมรักการอ่าน กิจกรรมพี่สอนน้อง เพื่อนช่วยเพื่อน โครงการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ปฐมวัย โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โครงการอ่านออก เขียนได้ ระดับประถมศึกษา กิจกรรมพัฒนาทักษะการคิดคำนวณ ผลิตสื่อห้องคุณเพื่อพัฒนาทักษะการคุณ (ร.ร.บ้านปากปาด) แก้ปัญหาร่วมกับผู้ปกครองโดยมีกิจกรรม อ่านหนังสือให้ผู้ปกครองฟังทุกวัน โดยนักเรียนอ่านหนังสือในบทเรียนให้ผู้ปกครองฟังเป็นการบ้าน พร้อมทั้งผู้ปกครองลงชื่อกำกับส่งเป็นการบ้านในทุกๆวัน

2. การดูแล (ความปลอดภัย ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน)

กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เช่น รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล คัดกรองนักเรียน ส่งเสริมพัฒนาการป้องกันและแก้ปัญหา กิจกรรมส่งต่อ กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน กิจกรรมรู้เท่าทันสื่อ กิจกรรมลูกเสือสำรอง โครงการจัดการภัยพิบัติในโรงเรียน การวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล แบบคัดกรอง SDQ จัดทำระบบสารสนเทศ ข้อมูลทะเบียนนักเรียนรายบุคคล กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมให้ความรู้หน้าเสาธง เน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้ปกครอง ชุมชน การปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน มีความปลอดภัย มีการตรวจสุขภาพของนักเรียนโดยโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย คู่มือสถานศึกษาปลอดภัย จัดทำแผนเผชิญเหตุ จัดหาทุนการศึกษาให้กับนักเรียนที่มีความยากจน ขาดแคลน การคัดกรองนักเรียนยากจนของ กสศ. และโครงการ CCF ให้ความรู้บุคลากร นักเรียน จากวิทยากรภายนอก (สาธารณสุข ดับเพลิง สถานีตำรวจ เจ้าหน้าที่เทศบาล โครงการอาหารกลางวันและอาหารเสริม (นมโรงเรียน)

3. การพลิกโฉม (Active Learning / เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา)

โรงเรียนในสังกัดได้ดำเนินการกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยการ จัดกิจกรรม ได้แก่ ครูได้รับการอบรมทักษะการจัดการเรียนรู้ ด้วยกระบวนการ Active Learning ใช้เทคโนโลยี เพื่อการศึกษา เช่น สื่อการสอนเดอะไดอารี่มาสอนในวิชาประวัติศาสตร์ การส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้ จากการปฏิบัติจริง ส่งเสริมให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ ที่ให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติจริง ฝึกการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ การระดมสมอง แลกเปลี่ยนความคิดเห็น สะเต็มศึกษา โครงการ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถ ของนักเรียนด้านเทคโนโลยี การจัดการเรียนการสอนโดยใช้ DLTV การนำสื่อ นวัตกรรมมาแก้ไขปัญหา ให้กับนักเรียน กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ PLC ระหว่างครูผู้สอน การจัดการเรียนการสอนแบบ 5 Step จัดกิจกรรม ฝึกอ่าน เขียน โดยนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดกิจกรรม มีการนำระบบ Q-INFO มาใช้ในการบริหาร จัดการศึกษา ครูจัดทำวิสัย สร้างสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การใช้โปรแกรม GSP ในการผลิตสื่อและบทเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ หรือรายวิชาอื่นๆ ใช้ Word wall (รร.บ้านปากปาด) เป็นเครื่องมือในการประเมินผล เรื่อง มุม เกมการสอน เพื่อให้ผู้เรียน มีความสุข สนุกกับการเรียน กิจกรรม Coding กิจกรรม BBL การแสดงบทบาทสมมติ ละครสั้น

๔. การคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัล
ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประจำปี ๒๕๖๖

**การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม
การคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประจำปี ๒๕๖๖**

ในการดำเนินการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖

๑. ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม

ประเด็นในการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม ได้แก่ การร่วมเป็นคณะกรรมการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ (ส่งต่อในระดับเขตตรวจราชการ)

๒. สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม

บุคคลภายนอกที่มีส่วนร่วมในการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖

๒.๑ นางสาวดิงส์ มาลาทอง ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา (กตปน.)

๒.๒ นายภูษิต ช่างคำ ผู้แทนผู้อำนวยการสถานศึกษา

หมายเหตุ รายชื่อผู้มีส่วนร่วม ปรากฏตามคำสั่งในภาคผนวก

๓. ผลจากการมีส่วนร่วม

ผลการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความโปร่งใส บริสุทธิ์ ยุติธรรม เนื่องจากคณะกรรมการมีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ส่งผลให้โรงเรียนที่ส่งผลงานเข้าร่วมการคัดเลือกยอมรับในผลการคัดเลือกที่ประกาศไว้ ไม่มีการร้องเรียนใด ๆ

๔. การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการไปปรับปรุงด้านการวางแผนจัดทำรายละเอียดประกอบการคัดเลือก จัดให้มีการเปรียบเทียบข้อมูลของแต่ละโรงเรียน แต่ละหัวข้อการประเมิน

ประชุมคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖
ณ โรงเรียนบ้านน้ำหมัน อำเภอลำปำ จังหวัดอุดรธานี







ประชุมคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖
ณ โรงเรียนชุมชนผาเลือดวิทยาการ อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์





ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๑๘๑/๐๑๘๖๖



80

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุดรดิตถ์ เขต ๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลแสนตอ
อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรดิตถ์ ๕๓๑๑๐

๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน คณะกรรมการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ (รายชื่อแนบท้าย)

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๑๘๑/ว๑๗๔๓
ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการประชุมฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ ส่งสำเนาคำสั่ง
แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ โดยแต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการฯ สำหรับวันประชุมเพื่อพิจารณา
คัดเลือกผลงานจะแจ้งให้ทราบในโอกาสต่อไป ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ โรงเรียนในสังกัดที่ส่งผลงานเข้าร่วมการคัดเลือกฯ มีจำนวน ๒ โรงเรียน ได้แก่
โรงเรียนบ้านน้ำหมันและโรงเรียนชุมชนผาเลือดวิทยาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒
จึงกำหนดวันประชุมเพื่อคัดเลือกสถานศึกษา รับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระดับสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ เป็นวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนบ้านน้ำหมันและ
โรงเรียนชุมชนผาเลือดวิทยาการ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. รายละเอียดปรากฏดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายกิติกร ศิรินิกร)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทรศัพท์ ๐-๕๕๔๘-๑๑๒๕ ต่อ ๑๐๖

มือถือเจ้าหน้าที่ ๐๘๖-๘๘๕๕๓๙๙

โทรสาร. ๐-๕๕๔๘-๑๖๑๒



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

ที่ ๑๔๕ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ หมวด ๑ มาตรา ๖ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข หมวด ๔ มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า นักเรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่านักเรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้นักเรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ มาตรา ๒๖ ให้โรงเรียนจัดการประเมินนักเรียน โดยพิจารณาจากพัฒนาการของนักเรียน ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรม และการทดสอบควบคู่ไปกับกระบวนการเรียนการสอนตามความเหมาะสมของแต่ละระดับและรูปแบบการศึกษา พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖ ที่มีเป้าหมายในการดูแลช่วยเหลือเด็กและครอบครัวให้อยู่ในสภาพที่มีมาตรฐานในการดำรงชีวิตที่ดี ได้รับการดูแลให้มีพัฒนาการตามวัย และเด็กทุกคนต้องมีหลักประกันความปลอดภัย ได้รับความคุ้มครองจากผู้เกี่ยวข้อง ทั้งเด็กที่ประสบปัญหา และเด็กที่ไม่ประสบปัญหา ซึ่งระบุไว้ในหมวด ๒ มาตรา ๒๒ การปฏิบัติต่อเด็กไม่ว่ากรณีใดให้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของเด็กเป็นสำคัญ และไม่ให้มีการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการและจุดเน้นในการพัฒนาการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยมอบหมายให้ศูนย์ความปลอดภัย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพ.สพฐ.) ดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงสิทธิของนักเรียนให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาด້วยรูปแบบที่เหมาะสม พัฒนาบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน พร้อมทั้งคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษารับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาที่เป็นต้นแบบการพัฒนาคุณภาพของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนต่อไป

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

- | | | |
|--------------------------------|---|-------------------|
| ๑. นายวัฒนชัย ธิรศิลาเวทย์ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประธานกรรมการ
ประณศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ | |
| ๒. นายอำนาจ สีนาค | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประณศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวดิงส์ มาลาทอง | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา (กตปน.) | กรรมการ |
| ๔. นายภูษิต ช่างคำ | ผู้แทนผู้อำนวยการสถานศึกษา | กรรมการ |
| ๕. นางสาวพัชรินทร์ อินเถื่อน | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา | กรรมการ |
| ๖. นางสาวกานต์ชนก รุ่งเรืองแสง | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวจุฑามาส พงษ์โนรี | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๘. นางสาวเกศนภา อุ่นทินวงษ์ | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ : พิจารณาคัดเลือกสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกสถานศึกษาและ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๖

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
บรรลุล่วงวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวัฒนชัย ธิรศิลาเวทย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประณศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒

- รายชื่อคณะกรรมการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖

๑. นายวัฒนชัย ถิรศิลาเวทย์	(สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒)
๒. นายอำนาจ สีนาค	(สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒)
๓. นางสาวดิงส์ มาลาทอง	(โรงเรียนบ้านห้วยลึก) ✓
๔. นายภูษิต ช่างคำ	(โรงเรียนชุมชนบ้านนากล่ำ) ✓
๕. นางสาวพัชรินทร์ อินเถื่อน	(สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒)
๖. นางสาวกานต์ชนก รุ่งเรืองแสง	(สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒)
๗. นางสาวจุฑามาส พงษ์โนรี	(สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒)

กำหนดการประชุมคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖
ณ โรงเรียนบ้านน้ำหมัน และ โรงเรียนชุมชนผาเลือดวิทยาการ
อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- ๐๗.๐๐ น. - คณะกรรมการพร้อมกัน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
- ๐๗.๑๕ - ๐๘.๓๐ น. - รถตู้ออกเดินทางจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
ไปโรงเรียนบ้านน้ำหมัน
- ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. - ดำเนินการประเมินสถานศึกษา - โรงเรียนบ้านน้ำหมัน
- ๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. - ออกเดินทางจากโรงเรียนบ้านน้ำหมัน ไปโรงเรียนชุมชนผาเลือดวิทยาการ
- ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. - ดำเนินการประเมินสถานศึกษา - โรงเรียนชุมชนผาเลือดวิทยาการ

หมายเหตุ: (กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

.....

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๑๘๑/๐๑๖๐๐



85

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุตรดิตถ์ เขต ๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลแสนตอ
อำเภอ น้ำปาด จังหวัดอุตรดิตถ์ ๕๓๑๑๐

๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอให้สถานศึกษาเตรียมรับการประเมินเพื่อคัดเลือกให้รับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำหมัน และผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนผาเลื้อยวิทยาการ

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๑๘๑/ว๑๒๕๔
ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
ประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาในสังกัดที่มีความสนใจ ร่วมส่งผลงานการคัดเลือกครูเพื่อเป็นครูต้นแบบ
การจัดการเรียนรู้บูรณาการทักษะชีวิตและการคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เพื่อรับรางวัล
ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ โรงเรียนของท่านได้ส่งผลงานเพื่อคัดเลือกให้ได้รับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือ
นักเรียน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
ได้แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำปี ๒๕๖๖
เรียบร้อยแล้ว และกำหนดจัดให้มีการประเมินสถานศึกษา ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จึงขอให้ท่าน
จัดเตรียมความพร้อมในการรับการประเมิน ตามกำหนดการที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายกิตติกร ศิรินิกร)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทรศัพท์ ๐-๕๕๔๘-๑๑๒๕ ต่อ ๑๐๖

มือถือเจ้าหน้าที่ ๐๘๖-๘๘๕๕๓๙๙

โทรสาร ๐-๕๕๔๘-๑๖๑๒

กำหนดการประชุมคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖
ณ โรงเรียนบ้านน้ำหมัน และ โรงเรียนชุมชนผาเลือดวิทยาการ
อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- ๐๗.๐๐ น. - คณะกรรมการพร้อมกัน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
- ๐๗.๑๕ - ๐๘.๓๐ น. - รถตู้ออกเดินทางจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
ไปโรงเรียนบ้านน้ำหมัน
- ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. - ดำเนินการประเมินสถานศึกษา - โรงเรียนบ้านน้ำหมัน
- ๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. - ออกเดินทางจากโรงเรียนบ้านน้ำหมัน ไปโรงเรียนชุมชนผาเลือดวิทยาการ
- ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. - ดำเนินการประเมินสถานศึกษา - โรงเรียนชุมชนผาเลือดวิทยาการ

หมายเหตุ: (กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
ที่ - วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

และการคัดเลือกครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้บูรณาการทักษะชีวิต ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดการคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และคัดเลือกครูเพื่อรับรางวัลครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้บูรณาการทักษะชีวิต ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์ยกระดับคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและการจัดการเรียนการสอนของครูในการบูรณาการทักษะชีวิต

๑.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประชาสัมพันธ์คู่มือการคัดเลือกครูเพื่อเป็นครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้บูรณาการทักษะชีวิต และคู่มือการคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๖ หากสถานศึกษามีความประสงค์ส่งผลงานเข้าร่วมการคัดเลือก ให้ดำเนินการตามคู่มือและจัดส่งเอกสารตามรายการที่กำหนด ภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. (ถึงวัน , เวลา ที่ประทับตราของระบบงานสารบรรณกลาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ เป็นสำคัญ และมีสิ่งที่ส่งมาด้วยครบถ้วน) โดยผลการส่งผลงานมีดังนี้

- การคัดเลือกครูต้นแบบฯ ไม่มีสถานศึกษาใดส่งเข้าร่วมการคัดเลือก
- การคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๖

มีสถานศึกษาในสังกัด ร่วมส่งผลงานคัดเลือก (สถานศึกษาระดับประถมศึกษาขนาดกลาง) จำนวน ๒ โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบ้านน้ำหมันและโรงเรียนชุมชนผาเลือดวิทยาการ

๑.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกสถานศึกษา เพื่อเข้ารับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ (คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ที่ ๑๔๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และคณะกรรมการประเมินผลงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๖ (คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ที่ ๑๔๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

๒. ข้อเท็จจริง

ในการนี้ คณะกรรมการคัดเลือกสถานศึกษา เพื่อเข้ารับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ ดำเนินการคัดเลือกฯ เสร็จสิ้นแล้ว ผลการคัดเลือกปรากฏดังนี้

รางวัลชนะเลิศ โรงเรียนชุมชนผาเลือดวิทยาการ
รางวัลรองชนะเลิศ โรงเรียนบ้านน้ำหมัน

५०२.५५



ที่ ศธ ๐๔๑๘๑/๐๖๐๘๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุดรดิตถ์ เขต ๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลแสนตอ
อำเภอโนนป่าด จังหวัดอุดรดิตถ์ ๕๓๑๑๐

มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ผลการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระดับสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ ส่วนที่ ๒๕๔
ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศผลการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ แจ้ง
ประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาในสังกัดร่วมส่งผลงาน เพื่อคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือ
นักเรียน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ การคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ จึงขอประชาสัมพันธ์ประกาศผลการคัดเลือกสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลระบบ
การดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อส่งต่อเข้ารับการพิจารณา
ในระดับที่สูงขึ้นต่อไป รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิมลชัย กิตติลาเวทย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทรศัพท์ ๐-๕๕๔๘-๑๑๒๕ ต่อ ๑๐๖

มือถือเจ้าหน้าที่ ๐๘๖-๘๘๕๕๓๙๙

โทรสาร. ๐-๕๕๔๘-๑๖๑๒

ที่ ศธ ๐๔๑๘๑/๒๐๖๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุดรดิตถ์ เขต ๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลแสนตอ
อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรดิตถ์ ๕๓๑๑๐

๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน ประธานกรรมการบริหารกลุ่มพื้นที่การศึกษา ประจำเขตตรวจราชการที่ ๑๗

อ้างถึง หนังสือกลุ่มพื้นที่การบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำเขตตรวจราชการที่ ๑๗
ที่ ศธ ๐๔๑๐๑/๑๘๙๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศผลการคัดเลือกสถานศึกษา ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ผลการประเมินสถานศึกษาฯ (รณ.๑/๑) (สถานศึกษาขนาดกลาง) จำนวน ๒ ฉบับ
๓. แบบสรุปผลการประเมินสถานศึกษาฯ (รณ.๑/๒) (สถานศึกษาขนาดกลาง) จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ผลงานของสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ระดับยอดเยี่ยม ที่ได้คะแนนสูงสุด จำนวน ๓ เล่ม
(สถานศึกษาขนาดกลาง)

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ในนามประธาน
กรรมการบริหารกลุ่มพื้นที่การศึกษาประจำเขตตรวจราชการที่ ๑๗ ขอความร่วมมือสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาในกลุ่มพื้นที่การศึกษาประจำเขตตรวจราชการที่ ๑๗ ส่งผลงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและ
สถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและครูเพื่อรับรางวัลครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้
บูรณาการทักษะชีวิต ประจำปี ๒๕๖๖ โดยกรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือก
สถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำปี ๒๕๖๖ รายการเอกสารหลักฐาน
ประกอบด้วย ประกาศผลการคัดเลือกสถานศึกษา ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา , ผลการประเมิน
สถานศึกษาฯ (รณ.๑/๑) , แบบสรุปผลการประเมินสถานศึกษาฯ (รณ.๑/๒) , ผลงานของสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์
ระดับยอดเยี่ยม ที่ได้คะแนนสูงสุด ๑ อันดับตามประเภทสถานศึกษา ประเภทละ ๑ แห่ง และขอให้ส่งผลงานฯ
ในแบบรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม ทางไปรษณีย์ ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑
ถนนพุทธบูชา อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

/ในการนี้...

๕. อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา
ประจักษ์ศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒

**การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม
อ.ก.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒**

สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แต่งตั้ง อ.ก.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดย อ.ก.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ มีอำนาจและบทบาทหน้าที่ตามพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม

๑. ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม

ประเด็นในการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม ได้แก่

อ.ก.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้ร่วมดำเนินการกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ดังนี้

๑. พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งการกำหนดจำนวนและอัตราตำแหน่งและเกลี่ย อัตรากำลังให้สอดคล้องกับนโยบาย การบริหารงานบุคคล ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๓. ให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการพิจารณาความดีความชอบของผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๔. พิจารณาเกี่ยวกับเรื่องการเดินทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ตามที่กำหนดไว้

๕. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนา การเสริมสร้างขวัญกำลังใจ การปกป้องคุ้มครองระบบคุณธรรม การจัดสวัสดิการ และการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

๖. กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๗. จัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๘. จัดทำรายงานประจำปีที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาเพื่อเสนอ ก.ค.ศ.

๙. พิจารณาให้ความเห็นชอบเรื่องการบริหารงานบุคคลในเขตพื้นที่การศึกษาที่ไม่อยู่ในอำนาจและหน้าที่ของผู้บริหารของหน่วยงานการศึกษา

๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ กฎหมายอื่น หรือตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้ดำเนินการประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ในด้านการบริหารงานบุคคลมาแล้ว จำนวน ๖ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม สำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

- ร่วมดำเนินการเป็นคณะกรรมการอำนวยการและร่วมติดตามการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในภาค ก และ ภาค ข ในระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ สนามสอบโรงเรียนน้ำปาดชนูปถัมภ์

๒. สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม

๒.๑ นายวีระชัย ภูเพียงใจ	ข้าราชการบำนาญ	ประธานอนุกรรมการ
๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หยกแก้ว กมลวรเดช	ผู้แทนคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์	อนุกรรมการ
๒.๓ นายประสพสุข ดีอินทร์	ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการบริหารงานบุคคล	อนุกรรมการ
๒.๔ นายประเทือง จันทร์เดช	ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านกฎหมาย	อนุกรรมการ
๒.๕ นายณัฐวุฒิ บุญมี	ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการศึกษา	อนุกรรมการ
๒.๖ นางสาวอานงค์ ใจริงกา	ผู้แทนครู	อนุกรรมการ
๒.๗ นายนิรุจน์ นาสม	ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษา	อนุกรรมการ
๒.๘ นางวิไลวัลย์ ศรีน่วม	ผู้แทนบุคลากรทางการศึกษาอื่น	อนุกรรมการ
๒.๙ นายวัฒน์ชัย ถิรศิลาเวทย์	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒	อนุกรรมการและเลขานุการ

๓. ผลจากการมีส่วนร่วม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ มีองค์คณะบุคคลสำหรับการบริหารจัดการงานบุคคล ดังนี้

๓.๑ มีการดำเนินประชุมและได้พิจารณาการอนุมัติ/เห็นชอบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
ดังนี้

การ ประชุม ครั้งที่	ประเด็นที่ได้พิจารณาอนุมัติ/ เห็นชอบบริหารจัดการด้านการบริหารงานบุคคล						
	เพื่อ ทราบ	งานบริหาร อัตรากำลัง	งานสรรหา ข้าราชการครูฯ	งานบรรจุ และแต่งตั้ง ข้าราชการครู	งาน บำเหน็จ ความชอบ	งานวินัย	เรื่อง อื่นๆ
๑/๒๕๖๖	๕	๓	๖	๒	๕	-	๑
๒/๒๕๖๖	๔	๑	๓	-	๔	-	-
๓/๒๕๖๖	๖	-	๑	-	๕	๑	-
๔/๒๕๖๖	๔	-	๒	-	๕	-	-
๕/๒๕๖๖	-	-	-	๑	-	-	-
๖/๒๕๖๖	๒		๑	๑	๓	-	๒

๓.๒ ร่วมดำเนินการเป็นคณะกรรมการอำนวยการและร่วมติดตามการดำเนินการสอบแข่งขัน
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการสอบภาค ก และ
ภาค ข ในระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ สนามสอบโรงเรียนน้ำพาดชนูปถัมภ์ ส่งผลให้
การดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ในการสอบภาค ก และภาค ขเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ ได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมของ
อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ รวมทั้งได้นำแนวทางข้อเสนอแนะในการบริหารงาน
บุคคลเพื่อปรับปรุงและพัฒนางานที่เกี่ยวข้องให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น



ร่วมประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ด้านการบริหารงานบุคคล



ร่วมเป็นคณะกรรมการอำนวยการและร่วมติดตามการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล
เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการสอบภาค ก และภาค ข
ในระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ สนามสอบโรงเรียนน้ำป่าดชนูปถัมภ์



ประกาศคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เรื่อง ตั้ง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้มี อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สำหรับแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา แล้วแต่กรณี นั้น

บัดนี้ ได้มีการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่ง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ว่าด้วยการกำหนดจำนวน องค์ประกอบ วิธีการได้มา คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ภาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ ค.ค.ศ. กำหนดแล้ว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ มาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมติ ก.ค.ศ. ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จึงตั้ง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จำนวน ๑๘๓ เขต ตามบัญชีรายชื่อท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวตรีณัฐ เทียนทอง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ประธาน อ.ก.ค.ศ.

รายชื่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒
ตามประกาศ ก.ค.ศ. ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

- | | | |
|-----|---|------------------------|
| ๑. | นายวิระชัย ภูเพียงใจ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. | ผู้แทน กศจ.
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์หยกแก้ว กมลวรรณ) | อนุกรรมการ |
| ๓. | นายอำเภอหรือผู้แทน
(นายอำเภอโนนสะอาด) | อนุกรรมการ |
| ๔. | ผู้แทน ก.ค.ศ.
(นายสมเกียรติ รัตนวิฑูรย์) | อนุกรรมการ |
| ๕. | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารงานบุคคล
(นายประสพสุข ตีอินทร์) | อนุกรรมการ |
| ๖. | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย
(นายประเทือง จันทร์เดช) | อนุกรรมการ |
| ๗. | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาหรือด้านอื่น
ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานบุคคล
(นายณัฐวุฒิ บุญมี) | อนุกรรมการ |
| ๘. | ครู
(นางสาวอานงค์ ใจริงกา) | อนุกรรมการ |
| ๙. | ผู้บริหารสถานศึกษา
(นายนิรุจน์ นาสม) | อนุกรรมการ |
| ๑๐. | บุคลากรทางการศึกษาอื่น
(นางวิไลวัลย์ ศรีนาม) | อนุกรรมการ |
| ๑๑. | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
อุดรดิตถ์ เขต ๒ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒. | ข้าราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
อุดรดิตถ์ เขต ๒ ที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ แต่งตั้ง จำนวนไม่เกินสองคน | |





ที่ ศธ ๐๔๑๘๑/๖๒๐๔๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุตรดิตถ์ เขต ๒ หมู่ที่ ๕ ตำบลแสนตอ
อำเภอ น้ำปาด จังหวัดอุตรดิตถ์ ๕๓๑๑๐

๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

เรียน ผู้อำนวยการใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยมติที่ประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เห็นชอบกำหนดการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. เนื่องจากมีภาระงานที่ต้องดำเนินการเร่งด่วน จึงขอกำหนดการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ เป็นวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมประชุมตามกำหนดวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัฒนชัย ธิรศิลาเวทย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ แทน
ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐-๕๕๔๘-๑๑๒๕-๑๐๒

โทรสาร ๐-๕๕๔๘-๑๖๑๒



ที่ ศธ ๐๔๑๘๑/ว ๒๐๙๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุตรดิตถ์ เขต ๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลแสนตอ
อำเภอ น้ำปาด จังหวัดอุตรดิตถ์ ๕๓๑๑๐

๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งรายงานการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรียน อนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๑๘๑/ว ๒๐๙๙
ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้เชิญคณะอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้จัดทำรายงานการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ในคราวครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงส่งสำเนารายงานการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ โดยดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ หรือ QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้ หากมีข้อแก้ไขโปรดแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ภายในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวถือว่าคณะอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัฒนชัย ชิริสิลาเวช)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐-๕๕๔๘-๑๑๒๕-๑๐๒

โทรสาร. ๐-๕๕๔๘-๑๖๑๒

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้ประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาในสังกัดได้รับทราบ และพิจารณาคัดเลือกผลงานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ จึงขอส่งผลงานสถานศึกษาขนาดกลางที่ได้รับคะแนนสูงสุด เข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับรางวัลในระดับที่สูงขึ้นต่อไป รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายวัฒนชัย ธีรศิลาเวทย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทรศัพท์ ๐-๕๕๔๘-๑๑๒๕ ต่อ ๑๐๖

มือถือเจ้าหน้าที่ ๐๘๖-๘๘๕๕๓๙๙

โทรสาร. ๐-๕๕๔๘-๑๖๑๒



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
เรื่อง ผลการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดการดำเนินงานคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้ประชาสัมพันธ์เชิญชวนสถานศึกษาในสังกัดร่วมส่งผลงานพิจารณาคัดเลือกในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อส่งต่อการพิจารณารับรางวัลในระดับที่สูงขึ้น นั้น

บัดนี้ การพิจารณาคัดเลือกได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ จึงประกาศผลการคัดเลือกสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๖ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้

สถานศึกษาระดับประถมศึกษา ขนาดกลาง

โรงเรียนชุมชนผาเลือดวิทยาการ

ชนะเลิศ

โรงเรียนบ้านน้ำหมัน

รองชนะเลิศอันดับ ๑

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวัฒนชัย ธีรศิลาทรัพย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

๖. การจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ของพัสดุ และกำหนดราคากลาง สำหรับประกวดราคา
ซื้อการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์
สำหรับการเรียนการสอน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม
การจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และกำหนดราคากลาง สำหรับประกวดราคา
ซื้อการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้ดำเนินงานตามโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยกำหนดให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการฯ เข้าร่วมการดำเนินการจัดทำเป็นคณะกรรมการตามคำสั่ง (รวมภาคผนวก)

๑. ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม

ประเด็นในการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม ได้แก่ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และกำหนดราคากลาง สำหรับประกวดราคาซื้อการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

๑.๑ คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และกำหนดราคากลาง สำหรับประกวดราคาซื้อการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

๒. สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม

บุคคลภายนอกที่มีส่วนร่วมในการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และกำหนดราคากลาง สำหรับประกวดราคาซื้อการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

๒.๑ นายอานวย สีนาค	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
๒.๒ นายเสน่ห์ ชิงหอม	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม
๒.๓ นางภิญญา ชาปุ	ครู โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม
๒.๔ นางสาวนัสพร เจริญผล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๒.๕ นางจิตติมา คำปา	ครู โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม

หมายเหตุ รายชื่อผู้มีส่วนร่วม ปรากฏตามคำสั่งในภาคผนวก

๓. ผลจากการมีส่วนร่วม

๓.๑ จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลางสำหรับการจัดซื้อระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๓.๒ กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๓.๓ กำหนดราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ

๓.๔ ให้คณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ราชการอย่างสูงสุด

หมายเหตุ ผลการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลางสำหรับการจัดซื้อระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ปรากฏตามประกาศฯ ในภาคผนวก

๔. การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้นำรายละเอียดข้อมูล ประกาศเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ <https://process๓.gprocurement.go.th/>



ร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ครุภัณฑ์ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ตามโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอนของสถานศึกษา ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2549 – 2559 ซึ่งปัจจุบันเป็นโรงเรียนที่มีเครื่องคอมพิวเตอร์เก่าหรือเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งไม่คุ้มค่ากับการซ่อมบำรุงรักษาเนื่องจากมีอายุการใช้งานมากกว่า 5 ปี โดยมีเป้าหมายจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ในปี พ.ศ. 2566 ให้กับโรงเรียนที่มีความจำเป็นขาดแคลน

ดังนั้น เพื่อให้การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ที่มีคุณภาพให้กับโรงเรียน สามารถใช้งานอุปกรณ์ได้อย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ จึงเห็นควรจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะของครุภัณฑ์ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำหรับใช้เป็นแนวทางในการจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน

2. วัตถุประสงค์

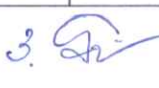
เพื่อจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ให้กับโรงเรียนสำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้ของครูและนักเรียนภายในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

จัดสรรระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน สำหรับโรงเรียน

4. รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอน

รายการ	ราคา / หน่วย
4.1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน (สำหรับนักเรียน)	19,000
4.2 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล (สำหรับครู)	24,000
4.3 อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 16 ช่อง	2,400
4.4 อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ 1	4,000
4.5 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	8,000
4.6 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	2,500
4.7 เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 3,000 ANSI Lumens พร้อมจอรับภาพขนาดไม่น้อยกว่า 100 นิ้ว	26,900

1.  2.  3. 

รายการ	ราคา / หน่วย
4.8 โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (สำหรับครู)	1,800
4.9 เก้าอี้คอมพิวเตอร์ (สำหรับครู)	900
4.10 โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (สำหรับนักเรียน)	1,600
4.11 เก้าอี้คอมพิวเตอร์ (สำหรับนักเรียน)	400
4.12 ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและระบบเครือข่าย ดังนี้	
4.12.1 รูปแบบ IC20	18,000

5. รายละเอียดคุณลักษณะ

5.1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน ราคา 19,000 บาท (MDES รายการที่ 11 หน้า 6) คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

5.1.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 Core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย

5.1.2 หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

5.1.3 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

5.1.4 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

5.1.5 มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

5.1.6 มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 Pixel หรือ 720p

5.1.7 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

5.1.8 มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5.1.9 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5.1.10 สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

5.2 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคา 24,000 บาท (MDES รายการที่ 12 หน้า 7) คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

5.2.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 Core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

1.  2.  3. 

5.2.2 หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

5.2.3 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

5.2.4 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

5.2.5 มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

5.2.6 มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 Pixel หรือ 720p

5.2.7 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

5.2.8 มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5.2.9 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ ดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5.2.10 สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth

5.3 อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 16 ช่อง ราคา 2,400 บาท (MDES รายการที่ 32 หน้า 14) คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

5.3.1 มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer 2 ของ OSI Model

5.3.2 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 16 ช่อง

5.3.3 มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง

5.4 อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ 1 ราคา 4,000 บาท (MDES รายการที่ 36 หน้า 15) คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

5.4.1 สามารถใช้งานตามมาตรฐาน (IEEE 802.11b, g, n, ac) ได้เป็นอย่างดี

5.4.2 สามารถทำงานที่คลื่นความถี่ 2.4 GHz และ 5 GHz

5.4.3 สามารถเข้ารหัสข้อมูลตามมาตรฐาน WPA และ WPA2 ได้เป็นอย่างดี

5.4.4 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5.4.5 สามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet)

5.4.6 สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านทางโปรแกรม Web Browser ได้

5.5 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 8,000 บาท (MDES รายการที่ 51 หน้า 19) คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

5.5.1 เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

5.5.2 เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

1.  2.  3. 

5.5.3 มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi

5.5.4 มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

5.5.5 มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

5.5.6 สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

5.5.7 มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi

5.5.8 มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

5.5.9 สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

5.5.10 สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

5.5.11 สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

5.5.12 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5.5.13 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

5.5.14 มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

5.5.15 สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดกระดาษเองได้

5.6 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท (MDES รายการที่ 62 หน้า 23) คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

5.6.1 มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

5.6.2 สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

5.7 เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 3,000 ANSI Lumens พร้อมจอรับภาพขนาดไม่น้อยกว่า 100 นิ้ว ราคา 26,900 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

5.7.1 เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ

5.7.2 ใช้ 3D DLP หรือ 3 LCD หรือ LCD Panel หรือระบบ DLP

5.7.3 ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ

5.7.4 ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ 3,000 ANSI Lumens

5.7.5 มีจอรับภาพแบบแขวน ขนาดไม่น้อยกว่า 100 นิ้ว

5.8 โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (สำหรับครู) ราคา 1,800 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

5.8.1 รายละเอียดทั่วไป เป็นโต๊ะสำหรับวางเครื่องคอมพิวเตอร์ มีชั้นวางคีย์บอร์ด มีลิ้นชักพร้อมกุญแจล็อกแยกอิสระ ไม่น้อยกว่า 1 ลิ้นชัก ที่ประกอบสำเร็จรูปพร้อมใช้งาน

5.8.2 รายละเอียดทางเทคนิค

5.8.2.1 โครงสร้างโต๊ะเป็นไม้ หรือวัสดุอื่นที่มีความคงทนแข็งแรง

1.  2.  3. 

5.8.2.2 โตะทั้งแผ่น มีความหนาไม่น้อยกว่า 19 มม. และเคลือบผิวด้านบนสำหรับกันน้ำ ด้วยเมลามีน หรือวัสดุอื่นที่ดีกว่า โดยมีช่องร้อยสายไฟสายสัญญาณต่าง ๆ ได้

5.8.2.3 มีขนาด กว้าง x ยาว x สูง 800 มม. x 1,200 มม. x 750 มม. (+/- 5 มม.)

5.9 แก้อีคอมพิวเตอรื (สำหรับครู) ราคา 900 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

5.9.1 รายละเอียดทั่วไป เป็นแก้อีอั่งงาเหล็ก 4 ขา ซุปโครเมียม ไม่มีล้อเลื่อน มีพนักพิง มีที่วางแขน

5.9.2 รายละเอียดทางเทคนิค

5.9.2.1 หุ้มเบาะและพนักพิงด้วยหนังเทียม หรือ พิวซี

5.9.2.2 มียางรองขาเหล็กทั้ง 4 ขา

5.10 โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (สำหรับนักเรียน) ราคา 1,600 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

5.10.1 รายละเอียดทั่วไป เป็นโต๊ะสำหรับวางเครื่องคอมพิวเตอร์ มีชั้นวางคีย์บอร์ดที่ประกอบสำเร็จรูปพร้อมใช้งาน

5.10.2 รายละเอียดทางเทคนิค

5.10.2.1 โครงสร้างโต๊ะเป็นไม้ หรือวัสดุอื่นที่มีความคงทนแข็งแรง

5.10.2.2 พื้นโต๊ะทั้งแผ่น มีความหนาไม่น้อยกว่า 19 มม. และเคลือบผิวด้านบน สำหรับกันน้ำด้วยเมลามีน หรือวัสดุอื่นที่ดีกว่า โดยมีช่องร้อยสายไฟ สายสัญญาณต่าง ๆ ได้

5.10.2.3 มีขนาด กว้าง x ยาว x สูง 600 มม. x 1,000 มม. x 750 มม. (+/- 5 มม.)

5.11 แก้อีคอมพิวเตอรื (สำหรับนักเรียน) ราคา 400 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

5.11.1 รายละเอียดทั่วไป เป็นแก้อีอั่งงาเหล็ก 4 ขา ซุปโครเมียม ไม่มีล้อเลื่อน มีพนักพิง ไม่มีที่วางแขน

5.11.2 รายละเอียดทางเทคนิค

5.11.2.1 หุ้มเบาะและพนักพิงด้วยหนังเทียม หรือ พิวซี

5.11.2.2 มียางรองขาเหล็กทั้ง 4 ขา

5.12 การติดตั้งระบบไฟฟ้า และระบบเครือข่าย รายละเอียดรูปแบบที่จัดได้รับจัดสรร ตามภาคผนวก

5.12.1 การติดตั้งวงจรไฟฟ้า เต้ารับวงจรไฟฟ้า สวิตซ์ตัดตอนต่าง ๆ สำหรับรูปแบบ IC20 และ TCL30

5.12.1.1 มีตู้ควบคุมการจ่ายระบบไฟฟ้า (Load Center) โดยตัวตู้ (Consumer Unit) เป็นตู้ชนิดบัสบาร์ (Bus Bar) และตัวสวิตซ์เป็นชนิดที่ใช้กับตู้ชนิดบัสบาร์โดยมีจำนวนสวิตซ์ตัดตอน สำหรับรูปแบบ IC20 ดังนี้

- สวิตซ์ตัดตอนหลักเป็นแบบป้องกันไฟรั่ว (RCBO) หรือดีกว่า จำนวน 1 ชุด 2 สาย หรือ 3 สาย ตามระบบไฟฟ้าของโรงเรียนและคำนวณกระแสตามขนาดของห้องเรียน
- สวิตซ์ตัดตอนสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับครูและตู้อุปกรณ์กระจายสัญญาณ จำนวน 1 ชุด

1.  2.  3. 

- สวิตช์ตัดตอนสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับนักเรียน จำนวนจุดละไม่เกิน 5 เครื่องต่อ 1 ชุด
- สวิตช์ตัดตอนทุกตัวต้องติดตั้งอยู่ในตู้ (Consumer Unit) เดียวกันวงจรภายในตู้ใช้แผ่นตัวนำ (Bus Bar) สำหรับเชื่อมต่อวงจรภายในแทนการใช้สายไฟฟ้า
- ติดตั้งหลักดิน (Ground Rod) ให้เป็นไปตามมาตรฐานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคหรือการไฟฟ้านครหลวง

6. เงื่อนไขอื่น ๆ

6.1 ครุภัณฑ์รายการตามข้อ 4.1 ถึง 4.7 ต้องมีเอกสารรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทยว่าอยู่ในสายการผลิต มีการรับสนับสนุนทางด้านเทคนิค และเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน (โดยครุภัณฑ์ที่นำมาแสดงเป็นตัวอย่างไม่ถือว่าเป็นของใหม่เนื่องจากการใช้งานแล้ว)

6.2 ผู้ขายต้องรับประกันครุภัณฑ์รายการตามข้อ 4.1 ถึง 4.2 และ ข้อ 4.3 ถึง 4.7 เป็นระยะเวลา 3 ปี โดยมีเอกสารรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย ดังนี้

6.2.1 มีการให้บริการ ณ สถานที่ติดตั้ง (On Site Service) เป็นเวลาอย่างน้อย 1 ปี นับตั้งแต่วันตรวจรับ

6.2.2 การรับประกันซ่อม/เปลี่ยน ฟรี เฉพาะกรณีที่เกิดขึ้นจากการใช้งานตามปกติในปีที่ 2 และ 3 โดยผู้ซื้อจำเป็นต้องส่งไปยังศูนย์บริการของผู้ขาย รวมถึง Software ที่ระบุให้ติดตั้งทุกรายการ

6.3 ครุภัณฑ์ทุกรายการตามข้อ 4.1 ถึง 4.7 ต้องได้รับรองมาตรฐาน โดยมีเอกสารรับรองอย่างน้อย ดังนี้

6.3.1 ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9000 Series

6.3.2 ได้รับมาตรฐานการแผ่กระจายคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า FCC หรือ EN หรือ VCCI หรือ CE หรือ มอก.

6.3.3 ได้รับการรับรองมาตรฐานความปลอดภัย UL หรือ EN หรือ TUV หรือ CSA หรือ มอก.

6.4 ครุภัณฑ์รายการตามข้อ 4.1 และ 4.2 ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม EPEAT Rating หรือ Green Guard เป็นอย่างน้อย พร้อมเอกสารรับรอง

6.5 กรณีที่มีการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามรายการข้อ 4.1 และ 4.2 ผู้ขายต้องไปรับระบบปฏิบัติการ (Operating System) พร้อมโปรแกรมสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและติดตั้งให้สามารถใช้งานได้

7. ระยะเวลาการส่งมอบและการเบิกจ่ายเงิน

ระยะเวลาการส่งมอบและติดตั้งให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยเบิกจ่ายในครั้งเดียวหลังติดตั้งพร้อมใช้งาน และส่งงานเรียบร้อยแล้ว

1.  2.  3. 

ร่าง ข้อกำหนดการจัดซื้อ
ระบบปฏิบัติการ (Operating System) พร้อมโปรแกรมสำนักงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ข้อกำหนดทั่วไป

การดำเนินการจัดซื้อระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (Operating System) สำหรับสถานศึกษาและหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีรายละเอียดระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ Windows 11 หรือรุ่นที่ดีกว่า พร้อมโปรแกรมสำนักงาน 365 Apps for Enterprise (Office 365 ProPlus) สำหรับภาคการศึกษา หรือรุ่นที่ดีกว่า สิทธิการใช้งานได้อย่างน้อย 3 ปี โดยมีจำนวนสิทธิการใช้งานเท่ากับบัญชีจัดสรรที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับจัดสรรตามบัญชีจัดสรรรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. เงื่อนไขการดำเนินการ

2.1 ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์ที่เสนอว่าเป็นของแท้ มีคุณภาพตามมาตรฐานของผู้ผลิตซึ่งอยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกัน จากบริษัทผู้ผลิตหรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

2.2 ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้แทนจำหน่ายจากบริษัท ไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

2.3 ผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย ต้องออกหนังสือรับรองสิทธิการใช้งานที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายให้แก่หน่วยงานหรือสถานศึกษา เพื่อยืนยันสิทธิการใช้ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ Windows 11 หรือรุ่นที่ดีกว่า พร้อมโปรแกรมสำนักงาน 365 Apps for Enterprise (Office 365 ProPlus) สำหรับภาคการศึกษา หรือรุ่นที่ดีกว่า ของสถานศึกษาในโครงการ (โดยยื่นเอกสารในขั้นตอนส่งมอบงาน)

2.4 ผู้ขายจัดทำสำเนาระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ Windows 11 หรือรุ่นที่ดีกว่าและโปรแกรมสำนักงาน 365 Apps for Enterprise (Office 365 ProPlus) สำหรับภาคการศึกษา หรือรุ่นที่ดีกว่า ตามบัญชีจัดสรรที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขตละ 1 ชุด ประกอบด้วย

2.4.1 แผ่นสำเนา DVD หรือ Flash Drive ระบบปฏิบัติการ Windows 11 หรือรุ่นที่ดีกว่า ที่ทำงานบนระบบ 64 บิต จำนวน 1 ชุด

2.4.2 แผ่นสำเนา DVD หรือ Flash Drive โปรแกรมสำนักงาน 365 Apps for Enterprise (Office 365 ProPlus) สำหรับภาคการศึกษา หรือรุ่นที่ดีกว่า ที่ทำงานบนระบบ 64 บิต จำนวน 1 ชุด

2.5 ผู้ขายจัดส่งชุดสำเนาให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภายใน 90 วันทำการนับถัดจากวันที่ได้ลงนามในสัญญา

2.6 การเบิกจ่าย จะเบิกจ่ายเงินให้ผู้ขาย จำนวน 1 งวด ร้อยละ 100 ของราคาขาย เมื่อผู้ขายได้จัดส่งระบบปฏิบัติการ (Operating System) พร้อมโปรแกรมสำนักงาน ตามบัญชีจัดสรรพร้อมแนบหลักฐานการจัดส่งที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1.  2.  3. 



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
ที่ ๑๕๖/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
และราคากลาง

.....

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้ยกเลิกประกาศประกวดราคา
การจัดซื้อระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ และอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๓๔๐/๒๕๖๐
สั่ง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด
คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลาง ดังนี้

- | | | |
|----------------------------|---------------------------------|---------------------|
| ๑. นายอำนาจ สีนาค | รอง ผอ. สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายเสน่ห์ ชิงหอม | ผอ.รร.ชุมชนไกรลาสวิทยาคม | กรรมการ |
| ๓. นางวิไล พงศ์อนันต์ปัญญา | ครู รร. ชุมชนไกรลาสวิทยาคม | กรรมการ |
| ๔. นางสาวนัสพร เจริญผล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๕. นางจิตติมา คำปา | ครู รร. ชุมชนไกรลาสวิทยาคม | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่ จัดทำขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของงานพัสดุและราคากลาง

เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้รายงานต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุตรดิตถ์ เขต ๒ ทราบต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวัฒนชัย ธีรศิลาเวทย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒



ที่ ศธ ๐๔๑๘๑/ ๒๐๐๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุตรดิตถ์ เขต ๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลแสนตอ
อำเภอ น้ำปาด จังหวัดอุตรดิตถ์ ๕๓๑๑๐

๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งรายชื่อคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
และราคากลาง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนไกรลาศวิทยาคม

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ที่ ๑๕๖/๒๕๖๖
สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ แผ่น

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้ยกเลิกการประกาศประกวด
ราคาซื้อระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามความประสงค์ของโรงเรียนที่ต้องการใช้ครุภัณฑ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลาง โดยรายละเอียดตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ กำหนดการประชุมจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลาง ในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารดีประจำตำบล โรงเรียนชุมชนไกรลาศวิทยาคม รายละเอียดตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัฒนชัย ธีรศิลาเวทย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

โทร. ๐๕๕-๔๘๑๑๒๕ ต่อ ๑๐๓, ๐๕๕๔๘๑๘๖๕

โทรสาร ๐๕๕-๔๘๑๖๑๒



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ