



สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๒



รายงานผลการดำเนินงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ จัดทำขึ้นเพื่อแสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วยรายละเอียดการนำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ จะมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่สนใจต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

สารบัญ

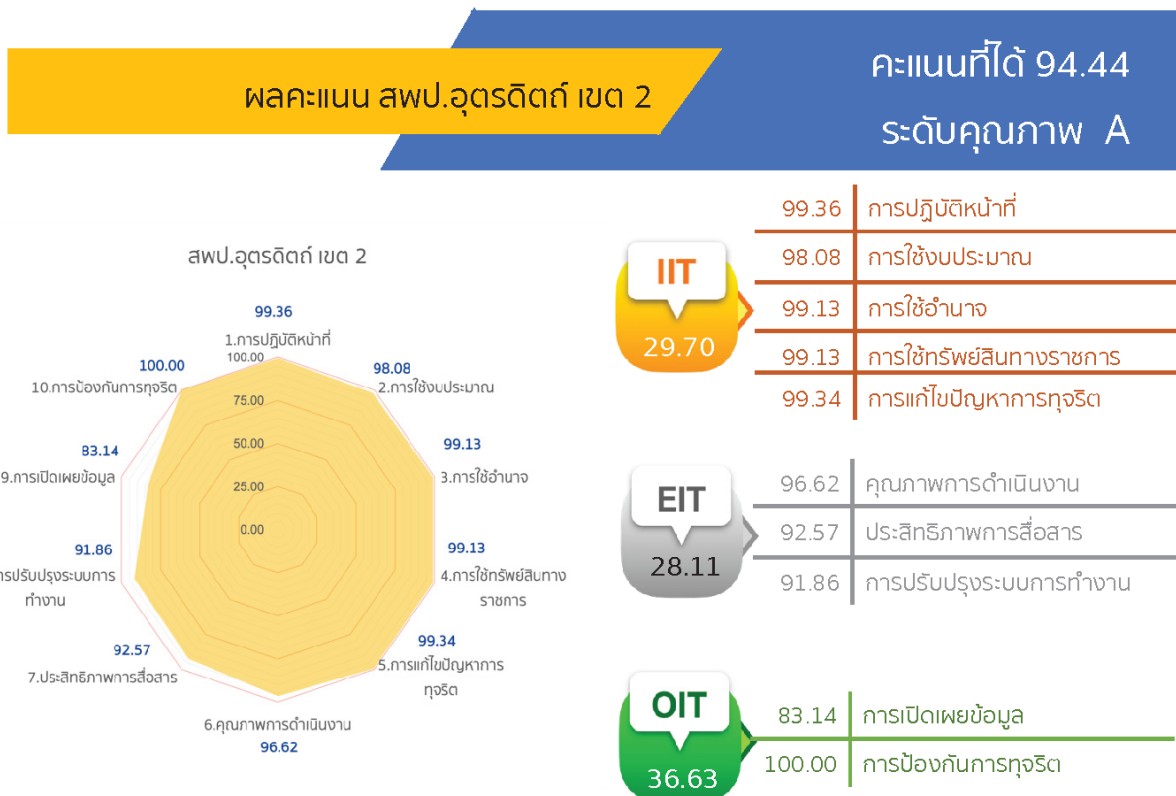
เรื่อง	หน้า
การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑
๑. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑
๒. ผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๓
❖ ภาคผนวก	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๖๕

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๑. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online - ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินและกำหนด
แนวทางและมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

๑.๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้คะแนน ๙๔.๔๔ คะแนน ซึ่งถือว่า
มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ A (Very Good)



OIT		คะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT					
ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน
O1	100	O12	100	O23	100	O34	100
O2	100	O13	100	O24	100	O35	100
O3	100	O14	100	O25	100	O36	100
O4	100	O15	100	O26	0	O37	100
O5	100	O16	100	O27	0	O38	100
O6	100	O17	100	O28	100	O39	100
O7	100	O18	100	O29	0	O40	100
O8	100	O19	100	O30	100	O41	100
O9	100	O20	0	O31	100	O42	100
O10	100	O21	100	O32	100	O43	100
O11	100	O22	100	O33	100	ITA Online 2021	

สวป.อุดรดิตถ์ เขต 2

๑.๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ จำแนกเป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๘๓.๑๔ คะแนน

ลำดับที่	ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑	๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	AA	ผ่าน
๒	๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๓๖	AA	ผ่าน
๓	๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๓๔	AA	ผ่าน
๔	๓	การใช้อำนาจ	๙๙.๑๓	AA	ผ่าน
๕	๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๙.๑๓	AA	ผ่าน
๖	๒	การใช้งบประมาณ	๙๘.๐๘	AA	ผ่าน
๗	๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๖๒	AA	ผ่าน
๘	๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๒.๕๗	AA	ผ่าน
๙	๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๑.๘๖	AA	ผ่าน
๑๐	๙	การเปิดเผยข้อมูล	๘๓.๑๔	B	ไม่ผ่าน

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ		คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence	95.00 – 100	ผ่าน
A	Very Good	85.00 – 94.99	ผ่าน
B	Good	75.00 – 84.99	ไม่ผ่าน
C	Fair	65.00 – 74.99	ไม่ผ่าน
D	Poor	55.00 – 64.99	ไม่ผ่าน
E	Extremely Poor	50.00 – 54.99	ไม่ผ่าน
F	Fail	0 – 49.99	ไม่ผ่าน

๒.๓ การเปรียบเทียบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ (๒๕๕๘ - ๒๕๖๔)

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	ระดับ	ผลต่างของคะแนน	พัฒนาการ
๒๕๕๘	๗๙.๐๙	สูงมาก	-	-
๒๕๕๙	๘๕.๔๗	สูงมาก	+๖.๓๘	เพิ่มขึ้น
๒๕๖๐	๘๕.๔๓	สูงมาก	-๐.๐๔	ลดลง
๒๕๖๑	๗๔.๐๗	สูง	-๑๑.๓๖	ลดลง
๒๕๖๒	๘๕.๐๔	A	+๑๐.๙๗	เพิ่มขึ้น
๒๕๖๓	๙๓.๗๘	A	+๘.๗๔	เพิ่มขึ้น
๒๕๖๔	๙๔.๔๔	A	+๐.๖๖	เพิ่มขึ้น

๑.๓ การวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดที่ต้องพัฒนา ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีดังนี้

๑.๓.๑ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ตัวชี้วัดที่ ๑-๕ ได้คะแนนเท่ากับ ๒๙.๗๐ (เป็นคะแนนที่ได้ทำการคูณค่าน้ำหนักแล้ว) คะแนนเฉลี่ย ๙๙ อยู่ในระดับ AA บ่งชี้ให้เห็นว่าบุคลากรในหน่วยงาน ยึดหลักมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและเท่าเทียม รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย การไม่มีพฤติกรรมการเรียกรับเงินและให้ ทริพพีน หรือประโยชน์อื่น ๆ และพฤติกรรมความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิด การรับสินบนได้ในอนาคต อย่างไรก็ตามมีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้ (โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ ได้ตั้งเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัด ไว้ที่ร้อยละ ๙๕ (เป็นคะแนนที่ยังไม่ได้คูณค่าน้ำหนักคะแนน)

	99.36	การปฏิบัติหน้าที่
	98.08	การใช้งบประมาณ
	99.13	การใช้อำนาจ
	99.13	การใช้ทรัพย์สินทางราชการ
	99.34	การแก้ไขปัญหาการทุจริต

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป) จำนวน ๕ ตัวชี้วัด คือ

๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๓๖ เป็นคะแนนจากการประเมินความคิดเห็นการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นนี้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน/การให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการ มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน มีขั้นตอนการดำเนินงานที่บุคลากรภายในรับรู้ได้เป็นอย่างดี เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด และเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัว อย่างเท่าเทียมกัน และปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสำเร็จของงาน ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว และพร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง

๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๐๘ เป็นคะแนนจากการประเมินความคิดเห็นการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย เห็นได้ว่า หน่วยงานมีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และมีการใช้งบประมาณเป็นไปตามแผน บรรลุวัตถุประสงค์และมีความโปร่งใส และให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

๓) **ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๑๓ เป็นคะแนนจากการประเมินความคิดเห็นการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ จะเห็นได้ว่า บุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจสั่งการของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน รวมถึงผลการประเมินที่เป็นตัวบ่งชี้ว่าผู้มีอำนาจไม่เข้าไปแทรกแซงเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง หรือเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

๔) **ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๑๓ เป็นคะแนนจากการประเมินความคิดเห็นการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก มีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน

๕) **ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต** โดยรวมคะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๓๔ เป็นคะแนนจากการประเมินความคิดเห็นการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานอย่างจริงจัง เห็นได้ว่า หน่วยงานมีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน และมีแผนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน มีการสร้างการรับรู้การป้องกันการทุจริตโดยเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาบรรยายให้ความรู้ สร้างความตระหนัก และร่วมกันกำหนดแผนงานการป้องกันการทุจริต สิ่งที่ควรให้ความสำคัญคือ หน่วยงานควรเพิ่มกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕)
จำนวน - ตัวชี้วัด

ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๕) จำนวน - ตัวชี้วัด

๑.๓.๒ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ตัวชี้วัดที่ ๖-๘ ได้คะแนนเท่ากับ ๒๘.๑๑ (เป็นคะแนนที่ได้ทำการคูณค่าน้ำหนักแล้ว) คะแนนเฉลี่ย ๙๓.๗๐ อยู่ในระดับ A บ่งชี้ให้เห็นประชาชนหรือผู้มารับบริการในหน่วยงานยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามีกรเรียกรับสินบน ทั้งเป็นเงินทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ดี มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้ (โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้ตั้งเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัด ไว้ที่ร้อยละ ๙๕)

	96.62	คุณภาพการดำเนินงาน
	92.57	ประสิทธิภาพการสื่อสาร
	91.86	การปรับปรุงระบบการทำงาน

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป) จำนวน ๑ ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๖.๖๒ เป็นคะแนนจากการประเมินความคิดเห็นการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ ไม่มีการเรียกรับสินบน อย่างไรก็ดี สิ่งที่ควรดำเนินการเพิ่มเติมหน่วยงานควรมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจน แก่ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก อย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล

ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕)

จำนวน - ตัวชี้วัด

ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๕) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ

๑) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๒.๕๗ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อประสิทธิภาพ การสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูล ที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูล ที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

จุดที่ต้องพัฒนา คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ต้องดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูล ที่สาธารณชนควรรับทราบ จัดทำช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และจัดทำช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ให้เข้าถึงง่ายและไม่ซับซ้อน

๒) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๘๖ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยี มาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาส ให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

จุดที่ต้องพัฒนา คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ต้องมีการปรับปรุงพัฒนาทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบันและปฏิบัติตามคู่มือที่กำหนดไว้ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการอย่างต่อเนื่อง และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานอย่างหลากหลายเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว

๑.๓.๓ ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐ ได้คะแนนเท่ากับ ๓๖.๖๓ ได้คะแนนเฉลี่ย ๙๑.๕๘ คะแนน (เป็นคะแนนที่ได้จากการคูณค่าน้ำหนักแล้ว) บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานหน่วยงานยังมีความบกพร่องในการวางระบบเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ไม่ครบถ้วน และไม่ปัจจุบัน แสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้แต่ยังไม่สัมฤทธิ์ผล ทำให้ต้องมีการพัฒนาระบบและวิธีการทำงานเพื่อให้ได้ ตามจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้ อย่างไรก็ตาม มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้



คะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ							
Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT							
ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน
O1	100	O12	100	O23	100	O34	100
O2	100	O13	100	O24	100	O35	100
O3	100	O14	100	O25	100	O36	100
O4	100	O15	100	O26	0	O37	100
O5	100	O16	100	O27	0	O38	100
O6	100	O17	100	O28	100	O39	100
O7	100	O18	100	O29	0	O40	100
O8	100	O19	100	O30	100	O41	100
O9	100	O20	0	O31	100	O42	100
O10	100	O21	100	O32	100	O43	100
O11	100	O22	100	O33	100	ITA Online 2021	

จุดแข็ง คือ

๑) ตัวชี้วัดที่ ๙ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ข้อ O๑-O๙ ซึ่งมีคะแนน ๑๐๐ คะแนน เป็นคะแนนที่ได้จากการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เช่น แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน แสดงรายนามของผู้บริหารของหน่วยงาน แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของหน่วยงาน ตามที่กฎหมายกำหนด มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น ยุทธศาสตร์ หรือแนวทาง เป้าหมาย ตัวชี้วัด แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงาน หน่วยงาน เช่น พรบ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พรบ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง เช่น Web board, กล่องข้อความ ถาม-ตอบ แสดงเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook หรือ Line หรือ Twitter หรือ Instagram จะเห็นได้ว่า หน่วยงานมีการแสดงข้อมูลพื้นฐานบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน มีการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง และหลากหลายช่องทาง ผู้รับบริการสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) ตัวชี้วัดที่ ๙ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน ข้อ ๐๑๐-๐๑๗ ซึ่งมีคะแนน ๑๐๐ คะแนน เป็นคะแนนที่ได้มาจากการเปิดเผยข้อมูล แผนดำเนินงานประจำปี รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินงาน ประจำปีรอบ ๖ เดือน รายงานผลการดำเนินงานประจำปี คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน คู่มือหรือมาตรฐาน การให้บริการ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน และ E-Service แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วย อำนวยความสะดวกแก่ผู้บริการ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน จะเห็นได้ว่า หน่วยงานมีการแสดงข้อมูลเกี่ยวกับแผนการดำเนินงานประจำปี รายการกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงาน จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน คู่มือการให้บริการ รายงานข้อมูลเชิงสถิติ การให้บริการ รายงานงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เกิดความสะดวก รวดเร็ว ต่อผู้รับบริการ

๓) ตัวชี้วัดที่ ๙ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ ข้อ ๐๑๘-๐๑๙ และข้อ ๐๒๑-๐๒๔ ซึ่งมีคะแนน ๑๐๐ คะแนน เป็นคะแนนที่ได้มาจากการแสดงข้อมูลรายละเอียดของแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีรอบ ๖ เดือน แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดुरายเดือน และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี จะเห็นได้ว่า หน่วยงาน มีการแสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่กำหนดไว้ มีการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน และรายงานผลการ จัดซื้อจัดจ้าง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน โปร่งใส ตรวจสอบได้

๔) ตัวชี้วัดที่ ๙ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๐๒๕ และ ๐๒๘ ซึ่งมีคะแนน ๑๐๐ คะแนน เป็นคะแนนที่ได้มาจากการแสดงข้อมูลนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่มี จุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม และรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี จะเห็นได้ว่า หน่วยงาน มีการแสดงข้อมูลนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคลและรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ที่ชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และมีคุณธรรม สามารถตรวจสอบได้

๕) ตัวชี้วัดที่ ๙ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ข้อ ๐๓๐-๐๓๓ ซึ่งมีคะแนน ๑๐๐ คะแนน เป็นคะแนนที่ได้มาจากการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้แก่ แสดงช่องทาง แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบให้บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนฯ ของหน่วยงานผ่าน ช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน เปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม โดยการแสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดง ความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ และเปิดโอกาสให้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ซึ่งแสดงให้เห็นว่า หน่วยงานมีการ ส่งเสริมความโปร่งใสและเปิดโอกาสผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินการของหน่วยงานอย่างชัดเจน มีการจัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ทำให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียเกิดความสะดวก รวดเร็ว ในการแจ้งข้อร้องเรียน หรือแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ

๖) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน เป็นคะแนนที่ได้มาจากการแสดงเนื้อหาเจตนารมณ์หรือคำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงาน อย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลัก ธรรมาภิบาล โดยจัดทำอย่างน้อย ๒ ภาษา ได้แก่ ภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของ ผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน แสดงผล การประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติ หน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกัน

ระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมหน่วยงาน แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยง ในกรณีที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรในหน่วยงาน มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต อย่างชัดเจน แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือ พัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ทุจริตแสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต แสดงให้เห็นว่า หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ให้สาธารณชนได้รับทราบ เป็นข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

๗) **ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต** มีคะแนน ๑๐๐ คะแนน เป็นคะแนนที่ได้มาจากมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน มีการแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัด ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนตัวชี้วัดที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น มีการแสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน นำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งแสดงให้เห็นว่า หน่วยงานมีการมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัด ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนตัวชี้วัดที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕)
จำนวน ๔ ตัวชี้วัด

๑) **ตัวชี้วัดที่ ๙ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ** ข้อ O๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ซึ่งมีคะแนน ๐ คะแนนเป็นคะแนนที่ได้มาจากการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เป็นการแสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรคข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒ ต้องรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณที่ผ่านมา ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ให้ครอบคลุมถึง ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรคข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย และเผยแพร่รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒) **ตัวชี้วัดที่ ๙ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล** ข้อ O๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งมีคะแนน ๐ คะแนน เป็นคะแนนที่ได้มาจากการแสดงรายละเอียดการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล อย่างน้อยประกอบด้วย การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผล การปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน ซึ่งการดำเนินการ

ทั้งหมดต้องเป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบาย หรือแผนการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หรือเป็นไปตามกิจกรรมที่อยู่ ภายใต้ันโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อ ๐๒๕ ในปีงบประมาณที่จะประเมิน

ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ ต้องจัดทำนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล และดำเนินการตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ให้ครอบคลุมในเรื่อง การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของ หน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้ง บุคลากร การประเมินผล การปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และต้องสอดคล้องกับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อ ๐๒๕ และเผยแพร่การ ดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคลบนเว็บไซต์หน่วยงาน

๓) ตัวชี้วัดที่ ๙ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๐๒๗
หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ซึ่งมีคะแนน ๐ คะแนน เป็นคะแนนที่ได้มาจากแสดง หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีงบประมาณปัจจุบัน อย่างน้อย ประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผล การปฏิบัติงานบุคลากร และการให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถม ศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ ต้องดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และจะต้องเป็น หลักเกณฑ์ที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีงบประมาณปัจจุบัน ไม่ว่าจะเป็น การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร และการให้คุณให้โทษ และการสร้างขวัญกำลังใจ และเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวบนเว็บไซต์หน่วยงาน

๔) ตัวชี้วัดที่ ๙ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ข้อ ๐๒๙ แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีคะแนน ๐ คะแนน เป็นคะแนนที่ได้มาจากการแสดงแสดงคู่มือ หรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการ ร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ และระยะเวลา ดำเนินการ

ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ ต้องดำเนินการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติ มิชอบของบุคลากรในหน่วยงาน ให้ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ให้ครอบคลุมรายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการ ร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงาน ที่รับผิดชอบ และระยะเวลา ดำเนินการ และเผยแพร่คู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติ มิชอบบนเว็บไซต์หน่วยงาน

ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๕) จำนวน - ตัวชี้วัด

๑.๔ แนวทางการนำผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติ ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (๘๓.๑๔)	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ ข้อ O๒๐ การรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี การรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เป็นการแสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรคข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย	สพป.อุดรธานี เขต ๒ ต้องดำเนินการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย ให้ครบถ้วน สมบูรณ์ และเผยแพร่รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ O๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล แสดงรายละเอียดการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล อย่างน้อยประกอบด้วย การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผล การปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน ซึ่งการดำเนินการทั้งหมดต้องเป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบายหรือแผนการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หรือเป็นไปตามกิจกรรมที่อยู่ ภายใต้นโยบายการ	สพป.อุดรธานี เขต ๒ ต้องดำเนินการจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้ครอบคลุมในเรื่อง ◇ การวางแผนกำลังคน ◇ การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน ◇ การพัฒนาบุคลากร ◇ การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ ◇ การพัฒนาคุณภาพชีวิต ◇ การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ◇ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ◇ การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และต้องสอดคล้องกับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อ O๒๕ และเผยแพร่การดำเนินการตาม

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (๘๓.๑๔)	บริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อ ๐๒๕ ในปีงบประมาณที่จะประเมิน	นโยบายบริหารทรัพยากรบุคคลบนเว็บไซต์หน่วยงาน
	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๐๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีงบประมาณปัจจุบันอย่างน้อยประกอบด้วย ◇ การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ◇ การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ◇ การพัฒนาบุคลากร ◇ การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร ◇ การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ	สพ.อุตรดิตถ์ เขต ๒ ต้องดำเนินการแสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีงบประมาณปัจจุบันอย่างน้อยประกอบด้วย ◇ การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ◇ การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ◇ การพัฒนาบุคลากร ◇ การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร ◇ การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ บนเว็บไซต์หน่วยงานให้ครบถ้วน
	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ข้อ ๐๒๙ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ และระยะเวลาดำเนินการ	สพ.อุตรดิตถ์ เขต ๒ ต้องดำเนินการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในหน่วยงาน ต้องมีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ และระยะเวลาดำเนินการ

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่พัฒนาให้ดีขึ้น
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๙๒.๕๗)	การประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อประสิทธิภาพ การสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่ หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผลการดำเนินงานของ หน่วยงานและข้อมูล ที่สาธารณชนควร รับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความ คิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การ ให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อ กังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มี ช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ	สพ.อุตรดิตถ์ เขต ๒ จะต้อง ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถ เข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูล ที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็น ปัจจุบัน จัดทำช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มา ติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ ชี้แจงให้ผู้รับบริการ ผู้ที่มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในกรณีที่มีข้อ กังวลสงสัย จัดทำช่องทางให้ผู้มาติดต่อ สามารถร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบ การทำงาน (๙๑.๘๖)	การประเมินการรับรู้ของ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ หน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบ การทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และ กระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดีขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยี มาใช้ ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความ สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมี กระบวนการเปิดโอกาส ให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการ ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้ สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น	สพ.อุตรดิตถ์ เขต ๒ ต้องดำเนินการ ปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และ กระบวนการทำงานของหน่วยงาน ให้เป็นไปตามขั้นตอน ตามระยะเวลา ที่กำหนด โปร่งใส ตรวจสอบได้ นำเทคโนโลยี มาใช้ในการ ดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็วต่อผู้รับบริการ เปิดโอกาส ให้ผู้รับบริการหรือผู้ มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการ ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้ สอดคล้องกับความต้องการของ ผู้รับบริการ

๑.๕ แนวทางและมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒

แนวทางและมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒
เพื่อแก้ไขตัวชี้วัดที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

ที่	ตัวชี้วัด	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	แนวทางการกำกับติดตาม	การรายงานผล
๑	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ ข้อ O๒๐ การรายงาน ผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	มาตรการการบริหารจัดการ การเปิดเผย ข้อมูล ๑. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน ๒. จัดประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความเข้าใจ ๓. ดำเนินการจัดทำรายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ๔. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ๕. เผยแพร่รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี บนเว็บไซต์หน่วยงาน	นางพรจิรา ใจชั้นกลาง นางสาวนงลักษณ์ เทียนสวัสดิ์ นางสาวทิพย์วรรณ ประดับลาย นางเกตุฉิมล ระภาพศ นางสาวนันทนา เปี้ยจันทร์ นางสาวจันทร์รัตน์ คำจิ้น	มอบหมายให้รองผู้อำนวยการสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/ หน่วย เป็นผู้กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ถูกต้อง ครบถ้วนเป็นประจำทุก ปีงบประมาณ	รายงานผลให้ ผู้อำนวยการสำนักงาน เขตทราบเป็นราย ปีงบประมาณ
๒	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ ข้อ O๒๖ การ ดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากร บุคคล	มาตรการการบริหารจัดการ การเปิดเผย ข้อมูล ๑. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน ๒. จัดประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความเข้าใจ ๓. จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	- บุคลากรกลุ่มบริหารงาน บุคคล - บุคลากรกลุ่มพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา - นางสาวทิพย์วรรณ ประดับลาย - นางสาวจันทร์รัตน์ คำจิ้น	มอบหมายให้รองผู้อำนวยการสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/ หน่วยเป็นผู้กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินการตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ต้องถูกต้อง ครบถ้วน เป็นประจำทุกปีงบประมาณ	รายงานผลให้ ผู้อำนวยการสำนักงาน เขตทราบเป็นราย ปีงบประมาณ

แนวทางและมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒
เพื่อแก้ไขตัวชี้วัดที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

ที่	ตัวชี้วัด	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	แนวทางการกำกับติดตาม	การรายงานผล
๔	ตัวชี้วัดที่ ๙.๕ ข้อ ๐๒๙ แนวปฏิบัติการ จัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติ มิชอบ (ต่อ)	มาตรการการบริหารจัดการ การเปิดเผย ข้อมูล ๑. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน ๒. จัดประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความเข้าใจ ๓. ดำเนินการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการ ดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับ การทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากร ในหน่วยงาน ๔. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ๕. เผยแพร่แนวปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ บนเว็บไซต์หน่วยงาน	นายธนพงศ์ เมธรากรณ์ นายวาทีศ ผาปาน นางสาวทิพย์วรรณ ประดับลาย นางสาวจันทร์ตน์ คำจิ้น	มอบหมายให้รองผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วยเป็นผู้กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การจัดทำแนว ปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้เป็นไป ตามเกณฑ์ที่กำหนด ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นประจำทุกปีงบประมาณ	รายงานผลให้ ผู้อำนวยการสำนักงาน เขตทราบเป็นราย ปีงบประมาณ

**แนวทางและมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
เพื่อพัฒนาให้ดีขึ้น**

ที่	ตัวชี้วัด	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	แนวทางการกำกับติดตาม	การรายงานผล
๑	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสาร ๑. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ๒. จัดประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความเข้าใจฯ ๓. ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลายอย่างต่อเนื่อง และเป็นปัจจุบัน ๔. จัดทำช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ ๕. จัดทำช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ให้เข้าถึงง่ายและไม่ซับซ้อน ๖. ชี้แจงให้ผู้รับบริการ ผู้ที่มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัย ๗. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ๘. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์หน่วยงาน	นางวิไลวัลย์ ศรีน่วม นางสาวทิพย์วรรณ ประดับลาย นายวิทยา วงศ์ขาริ นางสาวจันทร์รัตน์ คำจิ้น	มอบหมายให้รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วยเป็นผู้กำกับติดตาม ตรวจสอบ - การเผยแพร่ข้อมูลข่าว ให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน เป็นประจำทุกสัปดาห์ - ตรวจสอบช่องทางให้บริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้ส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เข้าถึงง่ายและไม่ซับซ้อน - ตรวจสอบช่องการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ให้เข้าถึงง่ายและไม่ซับซ้อน - ตรวจสอบและตอบข้อชี้แจงให้ผู้รับบริการ ผู้ที่มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัย โดยดำเนินการเป็นประจำทุกสัปดาห์	รายงานผลให้ผู้ดำเนินการสำนักงานเขตทราบเป็นรายสัปดาห์ ในวันประชุมทีมบริหาร สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒

**แนวทางและมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒
เพื่อพัฒนาให้ดีขึ้น**

ที่	ตัวชี้วัด	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	แนวทางการกำกับติดตาม	การรายงานผล
๒	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	มาตรการในการปรับปรุงระบบการทำงาน ๑. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ๒. จัดประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความเข้าใจฯ ๓. ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามขั้นตอน ตามระยะเวลาที่กำหนด โปร่งใส ตรวจสอบได้ ๔. นำเทคโนโลยี มาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วต่อผู้รับบริการ ๕. เปิดโอกาส ให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ ๖. จัดกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่วัฒนธรรมองค์กรสุจริต	นางวิไลวัลย์ ศรีน่วม นางสาวจุฑามาส พงษ์โนรี นางสาวศศิวิมล นาคปิ่น นางสาวจันทร์รัตน์ คำจิ้น นางสาวทิพย์วรรณ ประดับลาย ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม	มอบหมายให้รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วยเป็นผู้กำกับติดตาม ตรวจสอบ - การปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามขั้นตอน ตามระยะเวลาที่กำหนด โปร่งใส ตรวจสอบได้ - การนำเทคโนโลยี มาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วต่อผู้รับบริการ - การเปิดโอกาส ให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ - การจัดกิจกรรมการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรสู่วัฒนธรรมองค์กรสุจริต	รายงานผลให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตทราบเป็นรายสัปดาห์ ในวันประชุมทีมบริหาร สพป. อุดรดิตถ์ เขต ๒ และรายงานโครงการ/กิจกรรมเป็นรายปีงบประมาณ

แนวทางและมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒
เพื่อพัฒนาให้ดีขึ้น

ที่	ตัวชี้วัด	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	แนวทางการกำกับติดตาม	การรายงานผล
๒	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน (ต่อ)	๗. จัดกิจกรรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างวินัยในองค์กร โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา กิจกรรมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต		- การจัดกิจกรรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างวินัยในองค์กร โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา กิจกรรมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต - โดยดำเนินการเป็นประจำทุกสัปดาห์ และรายปีงบประมาณ	รายงานผลให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตทราบเป็นรายสัปดาห์ ในวันประชุมทีมบริหาร สพป.อุดรธานี เขต ๒ และรายงานโครงการ/กิจกรรมเป็นรายปีงบประมาณ

๒. ผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. มาตรการการบริหารจัดการการเปิดเผยข้อมูล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้ดำเนินการ
ตามมาตรการการบริหารจัดการการเปิดเผยข้อมูล ดังนี้

๑. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency
Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
ที่ ๑๕๘ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online :
ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency
Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษายกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานตนเอง และนำข้อมูล
ผลการประเมินไปพัฒนาการได้อย่างเหมาะสม รวมถึงสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันการทุจริต
ของประเทศได้อีกทางหนึ่ง นั้น

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity
and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายประจันต์ ปาประลิต	ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายธีระศักดิ์ พลนาญ	รอง ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายอุทัย ปลีกกล้า	รอง ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๑.๔ นายปฏิวัติ สมันต์ศรี	รอง ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๑.๕ นางสาวนงลักษณ์ เทียนสวัสดิ์	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๑.๖ นางพรจิรา ใจชั้นกลาง	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน และปฏิบัติหน้าที่	กรรมการ
๑.๗ นางสาวพิชญ์ฐาพร แยมมูล	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล	กรรมการ
๑.๘ นางสาวจุฑามาส พงษ์นิริ	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๑.๙ นางสาวศิริวิมล นาคปิ่น	นักวิทยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่	กรรมการ
๑.๑๐ นางสาวพัชรินทร์ อินเลื่อน	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	กรรมการ
๑.๑๑ นายอนงค์ เมธารักษ์	ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑.๑๒ นางรัตติยาภรณ์ ยิ่งยวด	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๑๓ นางวิไลวัลย์ ศรีน่วม	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑.๑๔ นายวิชญ์ อมฤกษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/๑.๑๕ นางสาว...

-๒-

๑.๑๕ นางสาวสมณฑาญจน์ กิตติวงศ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๖ นายวิทยา วงศ์ขารี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๗ นางสาวทิพย์วรรณ ประดับลาย	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และให้ข้อเสนอแนะในการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and
Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้การดำเนินงานบรรลุผล
สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

๒. คณะกรรมการรายงานข้อมูลตามแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

๑. นายปฏิวัติ สมันต์ศรี	รอง ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นายวิไลวัลย์ ศรีน่วม	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๓. นางพรจิรา ใจชั้นกลาง	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน และปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษา ทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๔. นางสาวจุฑามาส พงษ์นิริ	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๕. นายวาทิต ผาปาน	นิติกรปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นางสาวกานต์ชนก รุ่งเรืองแสง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางสาวจันทร์มา พังรอด	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๘. นายวิทยา วงศ์ขารี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๙. นางสาวนันทนา เบี้ยจันทร์	อัตราจ้าง กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุภาวดี พาพิมพ์	อัตราจ้าง กลุ่มพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
๑๑. นายเอกพันธ์ อ่องตา	อัตราจ้าง กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวณัฐวิทย์ แก้วดวงเล็ก	อัตราจ้าง กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑๓. นางสาวศิริวรรณ เพชรสิริโชติ	อัตราจ้าง กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๑๔. นางสาวจันทร์นรี คำจีน	อัตราจ้าง กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาวทิพย์วรรณ ประดับลาย	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
ติดตาม รับทราบเอกสาร และรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานตามแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)
บนเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

๓. คณะกรรมการดำเนินงาน

รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน ปรากฏตามบัญชีแนบท้ายคำสั่ง ที่แนบมาพร้อมนี้

มีหน้าที่
๑. ผู้กำกับดูแล ITA มีหน้าที่ ควบคุม กำกับ ติดตามให้ผู้รับผิดชอบหลัก จัดทำข้อมูล
ผลการดำเนินงานตามแบบรายงานที่ สทสร. กำหนด ส่งให้คณะกรรมการรายงานข้อมูลฯ ตามเวลาที่ สทสร. กำหนด

/๑. ผู้รับผิดชอบ...

-๓-

๒. ผู้รับผิดชอบหลัก มีหน้าที่ จัดทำโครงการ/กิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ พร้อมทั้งรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน จัดทำ File เอกสารตามแบบรายงานที่ สพฐ. กำหนด พร้อมทั้งส่ง File เอกสาร ให้คณะกรรมการรายงานข้อมูลฯ เพื่อรายงานข้อมูลในระบบต่อไป

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง ปฏิบัติตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อย่างเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประเจน ปาประลิต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

๒. จัดประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ เพื่อให้ผู้รับผิดชอบมีความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ฯ ในตัวชี้วัดที่ตนเองรับผิดชอบ

**ประชุมสร้างความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (INTEGRITY AND TRANSPARENCY
ASSESSMENT ONLINE : ITA ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ครั้งที่ 1/2565**



ข่าว...ประชาสัมพันธ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

ต่อยอดนโยบาย
“อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น”



ฉบับที่ 219/2565 16 มิถุนายน 2565

มุ่งเน้นบริการ ประสานความร่วมมือ ยึดถือความถูกต้อง

UTD2 WE CHANGE UTD2 NEWS

ประชุมสร้างความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (INTEGRITY AND TRANSPARENCY
ASSESSMENT ONLINE : ITA ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ครั้งที่ 1/2565



วันที่ 16 มิถุนายน 2565 เวลา 08.30 น. นายประเจน ปาประสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 เป็นประธาน การประชุมสร้างความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT ONLINE : ITA ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ครั้งที่ 1/2565 พร้อมด้วย รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ผู้อำนวยการกลุ่ม และบุคลากรในสังกัด ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2



สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2



WWW.UTD2.GO.TH



0-5548-1125



งานประชาสัมพันธ์ : วิทยา วงศ์ชาติ

ผลการดำเนินงาน

จากที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้ดำเนินการจัดประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทำให้ผู้รับผิดชอบมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดที่ตนเองรับผิดชอบ

ข้อ ๐๒๐ การรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ดำเนินการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรคข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน



หน้าหลัก ผู้บริหาร เกี่ยวกับเรา บุคลากร ระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ KM ติดต่อเรา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 Uttaradit Primary Education Area Office 2

น้ำตกภูมิลอยตา

เมนูหลัก
ข้อมูลทั่วไปขององค์กร

- นโยบาย หลักเกณฑ์ การบริหารงานขององค์กร
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ
- แผนพัฒนาหน่วยงาน/แผน ปฏิบัติการ
- รายงานผลการดำเนินงานของ หน่วยงาน
- ระเบียบ กฎหมาย คำสั่ง ข้อบังคับ
- แบบปฏิบัติและข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนทุจริต และ ประพฤติมิชอบ

รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

o20-65.pdf 1 / 30 53%

รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ O๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้ดำเนินการจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล อย่างน้อยประกอบด้วย การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผล การปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน ซึ่งการดำเนินการทั้งหมดต้องเป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบาย หรือแผนการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หรือเป็นไปตามกิจกรรมที่อยู่ ภายใต้ันโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อ O๒๕ ในปีงบประมาณที่จะประเมินได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

จัดทำนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒๕



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ การกึ่งของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ตามแผนการปฏิรูปประเทศและแผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) ยุทธศาสตร์แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) และเพื่อสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในจุดเน้นของ ๖ ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๖๒ ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนพัฒนาการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ กอปรกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มากำหนดนโยบายด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ดังนี้

นโยบาย

“คนสำราญ งานสำเร็จ เราจะไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง”

คนสำราญ คือ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถทำงานอย่างมีความสุข มีความพร้อมในการปฏิบัติงานในทุกๆ ด้าน ด้านสุขภาพกาย ด้านสุขภาพใจ ด้านอุปถัมภ์ ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานที่ดี

งานสำเร็จ คือ บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ เกิดความสำเร็จในการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

เราจะไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง คือ บุคลากรสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมงาน และร่วมดำเนินการไปด้วยกัน สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

วิสัยทัศน์ มุ่งเน้นบริการ ประสานความร่วมมือ ยึดถือความถูกต้อง

หลักการบริหาร



๓. การพัฒนาบุคลากร

๓.๑ การจัดดำเนินการตามแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปี ให้สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และของหน่วยงาน

๓.๒ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ ในรูปแบบที่หลากหลาย ให้สามารถนำผลการพัฒนาไปพัฒนางานและบริหารจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๓.๓ มีการส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเอง ตามแผนพัฒนารายบุคคล (ID Plan)

๓.๔ การพัฒนาระบบการเรียนรู้สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และประชาสัมพันธ์แหล่งเรียนรู้และพัฒนาสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๕ การประชุมทีมบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ทุกวันพุธ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ปรึกษาหารือในการให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ และแก้ไขปัญหามในการบริหารงานบุคคล

๔. การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ

๔.๑ การเสริมสร้างองค์ความรู้และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ ตามตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เช่น เสริมสร้างความรู้ในหลักเกณฑ์และวิธีการในการขอมีและเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งต่าง ๆ การปฐมนิเทศเพื่อให้เห็นทางความก้าวหน้าในอาชีพ เป็นต้น

๔.๒ การจัดกิจกรรมย่อยเชิงจิตวิญญ์เกี่ยวกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อแสดงให้เห็นการพัฒนาทาง พัฒนาศักยภาพ การส่งเสริมประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ ทักษะในการพัฒนาตนเองและพัฒนาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการ

๔.๓ มีการเสริมสร้างความรู้ทางก้าวหน้าในวิชาชีพ เพื่อให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน รวมทั้งสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในด้านต่างๆ ด้วยความเป็นธรรมและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เช่น การเลื่อนวิทยฐานะ การเลื่อนระดับ การโอน การย้าย การพิจารณาความดีความชอบ เป็นต้น

๕. การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๕.๑ ให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เพื่อทำให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและคุณภาพ

๕.๒ ให้ความสำคัญส่งเสริมสวัสดิภาพและสวัสดิการให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑) การส่งเสริมสวัสดิภาพ เช่น การปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงาน การบำรุงอาคารสถานที่ที่มั่นคงปลอดภัยสำหรับการปฏิบัติงาน การจัดทำทางเดินรถทางเดียว การกำหนดความเร็วรถรักษาความปลอดภัย การตรวจสอบสภาพไฟฟ้า อาคารสถานที่ให้ปลอดภัย เป็นต้น

๒) การจัดสวัสดิการ เช่น การจัดสวัสดิการเงินช่วยเหลือ/เงินกู้ยืม จัดมุมเครื่องดื่มมุมบริการคอมพิวเตอร์ จัดมุมหนังสือและสื่อต่าง ๆ การจัดพาหนะสำหรับการเดินทางในราชการ เป็นต้น

๕.๓ กำหนดให้มีกิจกรรมสัมพันธ์ร่วมประเพณี วัฒนธรรม เป็นประจำทุกปี เพื่อให้เกิดกิจกรรมต่าง ๆ เป็นสื่อกลางในการเชื่อมความสัมพันธ์และสามัคคีที่ของบุคลากร

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และทำให้สามารถสร้างโอกาสทางการศึกษาแบบมีส่วนร่วม พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ส่วนบุคคลที่ยั่งยืน บนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

๑. พัฒนาและส่งเสริมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ และปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลและมาตรฐานแห่งวิชาชีพ

๒. ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการสหคณาธิการบริหารงานทรัพยากรบุคคลให้มีความถูกต้อง สมบูรณ์ และทันสมัย สามารถใช้ข้อมูลในการตอบสนองในการบริหารจัดการได้

๓. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม และค่านิยมในการทำงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔. ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพและยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

นอกจากนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้มีแนวทางในการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยแยกตามงานตามภารกิจของงานบริหารงานบุคคล ดังนี้

๑. การวางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง

๑.๑ มีการจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด มีการวิเคราะห์สภาพอัตรากำลัง ความต้องการอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน และใช้ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของรับต่อการกิจของหน่วยงานและสถานศึกษาที่เปลี่ยนแปลง

๑.๒ มีการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับงานวางแผนอัตรากำลัง และกำหนดตำแหน่งให้ทราบโดยทั่วกันและหลากหลายวิธี

๑.๒ มีระบบข้อมูลสารสนเทศของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เพื่อการบริหารงานบุคคลที่เป็นปัจจุบัน สามารถใช้ในการบริหารบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ มีการส่งเสริมและสนับสนุนในการกำหนดตำแหน่ง/ปรับปรุงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อขอเลื่อนระดับ/ขอมีและเลื่อนวิทยฐานะ

๒. การสรรหาคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

๒.๑ จัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ที่มีอยู่จำกัด เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒.๒ การสรรหา คนดี คนเก่ง มีความสามารถเพื่อปฏิบัติงานในการกิจหรือปฏิบัติงานเฉพาะกิจที่มีความจำเป็น ตามความสามารถของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๓ การคัดเลือกและยกย่องข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นผู้ปฏิบัติงานที่มีคุณภาพเป็นที่ประจักษ์ชัดเพื่อเป็นต้นแบบของบุคคลดี คนเก่งในการปฏิบัติงาน

๕.๔ การจัดกิจกรรมเพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำรงชีพตามหลัก

ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยได้ส่งเสริมกิจกรรมต่างๆ เช่น กิจกรรมสวนปันสุข (ร่วมปลูก ร่วมกิน ร่วมสร้างเสริม) การส่งเสริมการออม เป็นต้น

๖. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งบุคลากร

๖.๑ การประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ทราบโดยทั่วกันและหลากหลายวิธีการ

๖.๒ การประชาสัมพันธ์ทั้งการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ทราบโดยทั่วกันและหลากหลายวิธีการ

๖.๓ การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด หรือที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้สามารถสรรหาคนดี คนเก่ง และเป็นไปตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อมาปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

๖.๔ การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้ทันต่อการความต้องการของหน่วยงานและสถานศึกษา

๖.๕ การแต่งตั้งคณะกรรมการที่มีความรู้ความสามารถ มีทักษะ ที่สามารถร่วมเป็นคณะกรรมการสรรหาคนดี คนเก่ง ให้ปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้

๖.๖ มีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการทำงานของบุคลากรที่เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นคนดี เป็นคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพเกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงาน

๗. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

๗.๑ การประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ทราบทั่วกัน

๗.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด และเป็นไปตามกำหนดเวลา

๗.๓ การนำผลประเมินการปฏิบัติงานราชการสู่การให้ขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งจะส่งผลให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจะทำงานให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความภาคภูมิใจในความสำเร็จของการปฏิบัติงานของตนเอง เพิ่มความมุ่งมั่นตั้งใจ และการทุ่มเทในการทำงาน รวมทั้ง ความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตนเอง ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๗.๔ การประเมินในรูปแบบของคณะกรรมการเพื่อให้เกิดความเป็นธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล

๘. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรของหน่วยงาน

๘.๑ การเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด



ZERO



TOLERANCE

คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต
ต้านทุจริตศึกษา Anti-Corruption Education

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

เมนูหลัก

ข้อมูลทั่วไปในองค์กร

- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ
- แผนพัฒนาหน่วยงาน/แผนปฏิบัติการ
- รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน
- ระเบียบ กฎหมาย คำสั่ง ข้อบังคับ
- แบบปฏิบัติและข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนทุจริต และประพฤติมิชอบ

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

o25-01-65.pdf
2 / 6 | - 74% +

1

2

3

4



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

เพื่อให้การบริหารจัดการบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นธรรมและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยสิทธิมนุษยชน และการบริหารงานบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๖๑ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามแผนการปฏิรูปประเทศและแผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) ยุทธศาสตร์ แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) และเพื่อสอดคล้องกับภารกิจในจุดเน้นของ ๖ ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๖๒ ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนพัฒนาการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ กอปรกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สำนักงานนโยบายด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ดังนี้

นโยบาย

“คนสำราญ งานสำเร็จ เราจะไม่ทิ้งไว้ข้างหลัง”

พันธกิจ คือ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถทำงานอย่างมีความสุข มีความพร้อมในการปฏิบัติงานในทุกๆ ด้าน ด้านสุขภาพกาย ด้านสุขภาพใจ ด้านอุปกรณ์ ในการปฏิบัติงาน รวมถึงมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานที่ดี

เป้าหมาย คือ บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน และเป็นต้นแบบหรือเป็นปณิธานที่ดีของคนในโรงเรียน

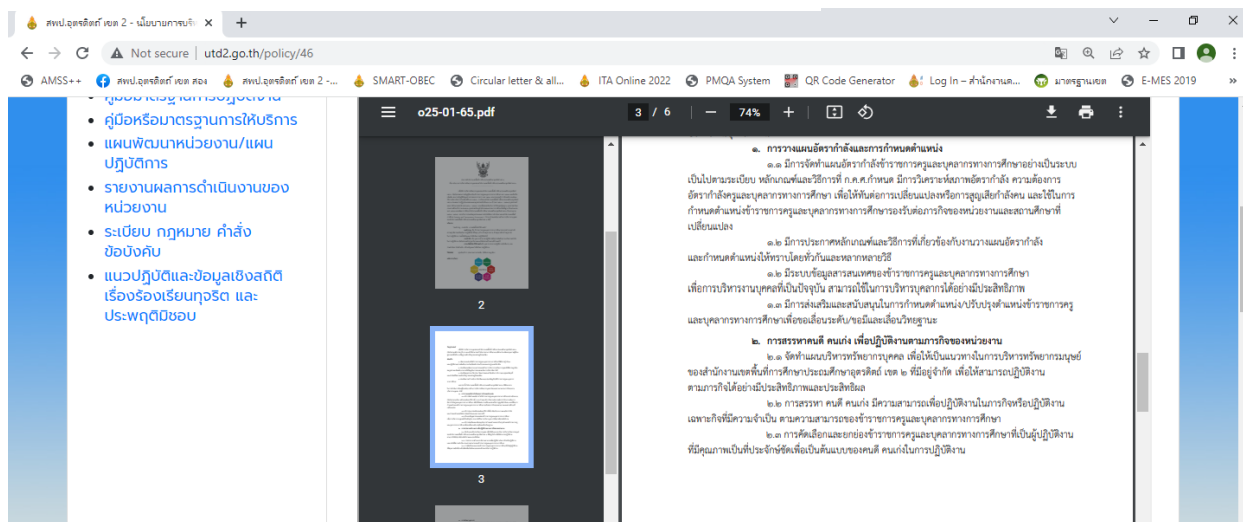
เราจะไม่ทิ้งไว้ข้างหลัง คือ บุคลากรสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมงาน และร่วมดำเนินการไปด้วยกัน สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

วิสัยทัศน์ มุ่งเน้นบริการประชาชนร่วมมือ ยึดถือความถูกต้อง

- แผนพัฒนาหน่วยงาน/แผนปฏิบัติการ
- รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน
- ระเบียบ กฎหมาย คำสั่ง ข้อบังคับ
- แบบปฏิบัติและข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนทุจริต และประพฤติมิชอบ



หลักการบริหาร



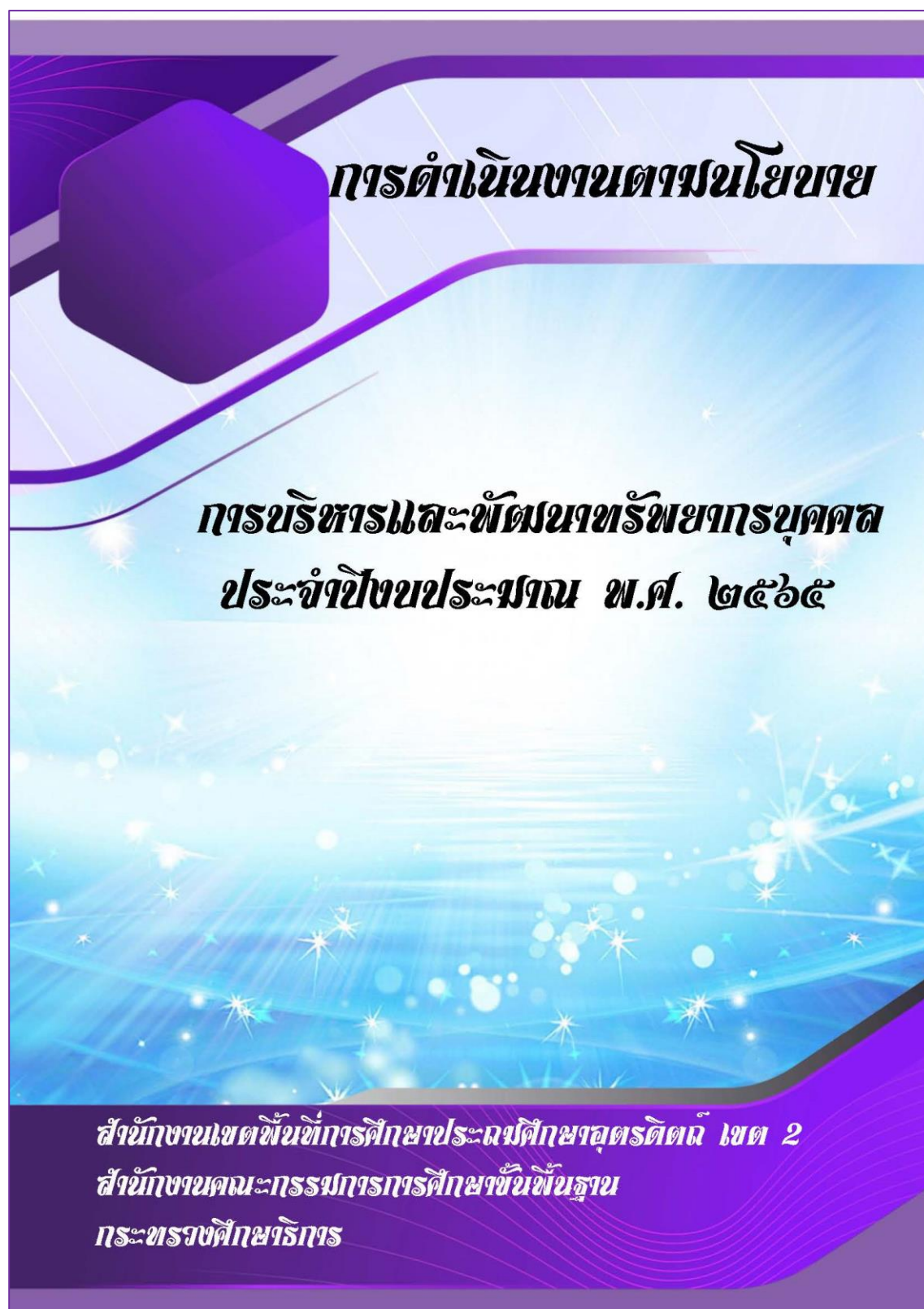


แผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565




**กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ**

เอกสารหมายเลข 2/2565
กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา



หน้าหลัก ผู้บริหาร เกี่ยวกับเรา บุคลากร ระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ KM ติดต่อเรา

ZERO TOLERANCE
คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต
ต้านทุจริตศึกษา Anti-Corruption Education

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

เมนูหลัก
ข้อมูลทั่วไปขององค์กร

- นโยบาย หลักเกณฑ์การบริหารงานขององค์กร
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ
- แผนพัฒนาหน่วยงาน/แผนปฏิบัติการ
- รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน
- ระเบียบ กฎหมาย คำสั่ง ข้อบังคับ
- แบบปฏิบัติงานและข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนทุจริต และประพฤติมิชอบ

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

preview 1 / 436 55% + -

1

2

3

การดำเนินงานตามนโยบาย
การบริหารผล-พัฒนทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2
สำนักงานพัฒนา-กรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๐๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีงบประมาณปัจจุบัน อย่างน้อยประกอบด้วย

- ◇ การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร
- ◇ การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร
- ◇ การพัฒนาบุคลากร
- ◇ การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร
- ◇ การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน



หลักเกณฑ์ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

หน้าหลัก ผู้บริหาร เกี่ยวกับเรา บุคลากร ระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ KM ติดต่อเรา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 Uttaradit Primary Education Area Office 2

น้ำตกภูมัยเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า

เมนูหลัก

ข้อมูลทั่วไปขององค์กร

- นโยบาย หลักเกณฑ์ การบริหารงานขององค์กร
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ
- แผนพัฒนาหน่วยงาน/แผน ปฏิบัติการ
- รายงานผลการดำเนินงานของ หน่วยงาน
- ระเบียบ กฎหมาย คำสั่ง ข้อบังคับ
- แบบปฏิบัติงานและข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนทุจริต และ ประพฤติมิชอบ

หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

announcement-recruit&select-2... 1 / 1318 53%

หลักเกณฑ์ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๐๒๙ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ จัดทำคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ และระยะเวลาดำเนินการได้ถูกต้อง ครบถ้วน และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน



แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒



สหประชาชาติ เขต 2 - แผนปฏิบัติการ

Not secure | utd2.go.th/complaint/41

AMSS++ | สหประชาชาติ เขต 2 | สหประชาชาติ เขต 2 - ... | SMART-OBEC | Circular letter & all... | ITA Online 2022 | PMQA System | QR Code Generator | Log In - สำนักงาน... | มาตราฐานเขต | E-MES 2019

หน้าหลัก ผู้บริหาร เกี่ยวกับเรา บุคลากร ระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ KM ติดต่อเรา



TOLERANCE
คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต
ต้านทุจริตศึกษา Anti-Corruption Education

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

เมนูหลัก
ข้อมูลทั่วไปในองค์กร

- นโยบาย หลักเกณฑ์ การบริหารงานขององค์กร
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ
- แผนพัฒนาหน่วยงาน/แผนปฏิบัติการ
- รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน
- ระเบียบ กฎหมาย คำสั่ง ข้อบังคับ
- แนวปฏิบัติและข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ

แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

o29-65.pdf 1 / 10 55%

1

2

3

แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

ZERO TOLERANCE
สหประชาชาติ เขต 2 ไม่ทนต่อการทุจริต

๒. มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสาร

๒.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย อย่างต่อเนื่อง และเป็นปัจจุบัน

๒.๑.๑ เว็บไซต์หน่วยงาน <http://www.utd๒.go.th/>

หน้าหลัก ผู้บริหาร เกี่ยวกับเรา บุคลากร ระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ KM ติดต่อเรา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2
Uttaradit Primary Education Area Office 2

น้ำตกภูมอขคา

ผู้อำนวยการ สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2

นายประจักษ์ ปาประสิทธิ์

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

รองผู้อำนวยการ สพป.อุตรดิตถ์
เขต 2

นายธีระศักดิ์ พลนาค

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

มุ่งเน้นบริการ
ประสานความร่วมมือ
ยึดถือความถูกต้อง

นายประจักษ์ ปาประสิทธิ์
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

No Gift Policy

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

โครงการออกหน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข
สร้างรอยยิ้มให้กับประชาชนจังหวัดอุตรดิตถ์



นายสุวิทย์ ปัตติลา
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒



นายปวิธิ วัฒนศิริ
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒

ค้นหา

ค้นหา...

บุคลากร สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๒

- กลุ่มงานวิชาการ
- กลุ่มบริหารงานบุคคล
- กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
- กลุ่มนโยบายและแผน
- กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
- กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
- หน่วยตรวจสอบภายใน
- กลุ่มพัฒนาระบบและบุคลากรทางการศึกษา
- กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- กลุ่มกฎหมายและคดี

ข้อมูลความโปร่งใสในองค์กร

- นโยบาย หลักเกณฑ์ การบริหารงานขององค์กร
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ
- แผนพัฒนาหน่วยงาน/แผนปฏิบัติ

รับมอบพระสุปถิราสุกฤติ โรงเรียนชุมชนในราชมหาวิทยาลัย จากโรงพยาบาลน้ำบาด ที่ได้ออใช้บนพื้นที่โรงพยาบาลสนาม

กิจกรรมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



เขียนเมื่อ วันพุธ, 29 มิถุนายน 2565 09:00
พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับ
ข้าหลวงยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไข
ปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น (ระดับชาติ)
พ.ศ. 25...

วันที่ 28 มิถุนายน 2565 เวลา
09.00 น. นายประจักษ์ ปาประสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 มอบหมายให้
ดร.สุวิทย์ ปัตติลา รองผู้อำนวยการสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 ร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับ
ข้าหลวงยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไข
ปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น (ระดับชาติ)
พ.ศ. 25...

เปิดอ่าน >>



เขียนเมื่อ วันพุธ, 29 มิถุนายน 2565 08:00
ร่วมรับชม "พุธเช้า ข่าว สพฐ." ครั้งที่
22/2565 ประจำวันพุธที่ 29 มิถุนายน
2565

วันที่ 29 มิถุนายน 2565 เวลา
08.00 น. นายประจักษ์ ปาประสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 พร้อมด้วย นายธีระศักดิ์ พลนาค ดร.สุวิทย์ ปัตติลา นายปวิธิ วัฒนศิริ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2
ผู้อำนวยการกลุ่ม และเจ้าหน้าที่...

เปิดอ่าน >>



เขียนเมื่อ วันจันทร์, 27 มิถุนายน 2565 09:00
ร่วมรับชมการถ่ายทอดสด "พิธีเปิด
โครงการ สพฐ. รักการอ่าน : แก้ปัญหา
LEARNING LOSS ด้วยการอ่าน"

วันที่ 26 มิถุนายน 2565 เวลา
09.00 น. นายประจักษ์ ปาประสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 มอบหมายให้ ดร.สุวิทย์ ปัตติลา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2
พร้อมด้วย นางสาวพัชรินทร์ วัฒนศิริ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล...

เปิดอ่าน >>



เขียนเมื่อ วันอาทิตย์, 26 มิถุนายน 2565 09:30
การประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้ระบบ
สำรวจแนวความสามารถพิเศษด้วยระบบ
อิเล็กทรอนิกส์ สำหรับครูแผนกมัธยมศึกษา
โรงเรียน ผ่านระบบ Z...

วันที่ 26 มิถุนายน 2565 ตั้งแต่
เวลา 09.00 น. นายประจักษ์ ปาประสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 เป็นประธาน
พิธีเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้ระบบ
สำรวจแนวความสามารถพิเศษด้วยระบบ
อิเล็กทรอนิกส์ สำหรับครูแผนกมัธยมศึกษา
โรงเรียน ผ่านระบบ Z...



เขียนเมื่อ วันเสาร์, 25 มิถุนายน 2565 09:00
ประชุมเชิงปฏิบัติการการรายงานผลการ
ดำเนินงานกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ผ่านระบบผลการดำเนินงานด้าน
ยาเสพติดจังหวัด...

วันที่ 25 มิถุนายน 2565 เวลา
09.00 น. นายประจักษ์ ปาประสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 เป็นประธาน
พิธีเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการการรายงาน
ผลการดำเนินงานกิจกรรมป้องกันและแก้ไข
ปัญหายาเสพติด ผ่านระบบผลการดำเนินงานด้าน
ยาเสพติดจังหวัด...



เขียนเมื่อ วันศุกร์, 24 มิถุนายน 2565 09:30
ร่วมประชุมคณะกรรมการพัฒนาชุมชนพื้นที่
รอบโรงไฟฟ้า (คพฟว.) กองทุนพัฒนา
ไฟฟ้าโรงไฟฟ้าเขื่อนศรีนครินทร์ จังหวัด
สุราษฎร์ธานี ครั้งที่ 2/2565

วันที่ 24 มิถุนายน 2565 เวลา
09.30 น. นายประจักษ์ ปาประสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 มอบหมายให้
นายปวิธิ วัฒนศิริ รองผู้อำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2

กิจกรรมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุราษฎร์



เขียนเมื่อ วันจันทร์, 27 มิถุนายน 2565 08:15
ร่วมกิจกรรมเขตพื้นที่การศึกษาสุราษฎร์ ด้วย
การเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ
วันที่ 27 มิถุนายน 2565

วันที่ 27 มิถุนายน 2565 เวลา
08.15 น. นายประจักษ์ ปาประสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 พร้อมด้วย นายธีระศักดิ์ พลนาค ดร.สุวิทย์ ปัตติลา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 ผู้อำนวยการกลุ่ม และเจ้าหน้าที่...



เขียนเมื่อ วันพฤหัสบดี, 16 มิถุนายน 2565 08:30
ประชุมสร้างความเข้าใจในการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์
(INTEGRITY AND ...)

วันที่ 16 มิถุนายน 2565 เวลา
08.30 น. นายประจักษ์ ปาประสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 เป็นประธาน การ
ประชุมสร้างความเข้าใจในการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน



เขียนเมื่อ วันพุธ, 15 มิถุนายน 2565 10:30
ประชุมเชิงปฏิบัติการการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาน
ศึกษาออนไลน์ (INTEGRITY AND
TRANSPARENCY ASSESSMENT...)

วันที่ 15 มิถุนายน 2565 เวลา
10.30 น. นายประจักษ์ ปาประสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 พร้อมด้วย รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2

๒.๑.๒ Facebook ของหน่วยงาน “สพป.อุตรดิตถ์ เขต สอง”

Facebook profile page for สพป.อุตรดิตถ์ เขต สอง (SPP. Uthairat District 2).

Header: (20+) สพป.อุตรดิตถ์ เขต สอง | Facebook

Profile Picture: Logo of the Ministry of Education, Culture and Sport (M-ES) and the Department of Education, Uthairat District 2.

Page Name: สพป.อุตรดิตถ์ เขต สอง

Page Info: เพื่อน 1.5 พัน คน

Buttons: เพิ่มงานในสตอรี่, แก้ไขโปรไฟล์

Posts:

- Post 1:** จาก ลาเกอนาป่าด มีผู้ติดตาม 318 คน. Content: แก้วทรายละเอียด, เพิ่มงานอดิเรก, เพิ่มเนื้อหาที่แนะนำ.
- Post 2:** #เพิ่มเติมภาพ3 วันที่ 10 กรกฎาคม 2565 เวลา 08.30 น. นายประจัน ปาประสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 เป็นประธานเปิดการอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างวินัยในองค์กร โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา กิจกรรมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 พร้อมด้วย รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้อำนวยการโรงเรียน คณะครู ธุรการโรงเรียน และบุคลากรในสังกัด ณ หอประชุมไกรลาส... ดูเพิ่มเติม
- Post 3:** #เพิ่มเติมภาพ2 วันที่ 9 กรกฎาคม 2565 เวลา 08.30 น. นายประจัน ปาประสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 เป็นประธานเปิดการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ โดยได้รับเกียรติจาก นายปฏิวัติ สมั่นศรี รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 นางสาวพิชญ์ฐาร แย้มมูล ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล นางสาวณัฏฐา เทียนสวัสดิ์ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ นางสาวพัชรินทร์ อินเดือน ผู้อำนวยการ... ดูเพิ่มเติม

Albums:

- รูปภาพ:** Collection of photos showing various activities and events.
- ดูรูปภาพทั้งหมด:** Link to view all photos.
- ดูเพื่อนทั้งหมด:** Link to view all friends.

Friends: 1,536 คน

Friends List:

- Rossarin Kwakhun
- Pratuan Kpt
- ณัฏฐาณันท์ วีระะลักษณ
- Ning Thang-rod
- Wilailuk Loy
- Photsathon Wongcharee
- ประจัน ปาประสิทธิ์
- ปฏิวัติ สมั่นศรี
- อุทัย ปลีกกล้า

Albums:

- การอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ** (วันที่ 9 กรกฎาคม 2565)
- การอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ** (วันที่ 9 กรกฎาคม 2565)
- การอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ** (วันที่ 9 กรกฎาคม 2565)

๒.๑.๓ เพจของหน่วยงาน “สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒”

Facebook: (20+) สปป.อุตรดิตถ์ เขต 2 | Facebook X

facebook.com/utd2.go

AMSS++ สปป.อุตรดิตถ์ เขต 2... SMART-OBEC Circular letter & all... ITA Online 2022 PMQA System QR Code Generator Log In - สำนักกา... มาตราฐานเขต E-MES 2019

ค้นหา Facebook:

จัดการเพจ

สปป.อุตรดิตถ์ เขต 2

Meta Business Suite

- กล่องข้อความ 1 ข้อความใหม่
- แพลตฟอร์ม
- เครื่องมือการเผยแพร่
- ข้อมูลเชิงลึก
- พีตชา
- แอปธุรกิจ

หน้าหลัก

จัดการเพจ

สปป.อุตรดิตถ์ เขต 2

Meta Business Suite

- กล่องข้อความ 1 ข้อความใหม่
- แพลตฟอร์ม
- เครื่องมือการเผยแพร่
- ข้อมูลเชิงลึก
- พีตชา
- แอปธุรกิจ

หน้าหลัก

เครื่องมือสำหรับ Messenger

ไปรษณียบัตร

สปป.อุตรดิตถ์ เขต 2

หน้าหลัก งานกิจกรรม รีวิว เกี่ยวกับ เพิ่มเติม

ไปรษณียบัตร

สปป.อุตรดิตถ์ เขต 2

เผยแพร่โดย สปป.อุตรดิตถ์ เขต 2 · 8 กรกฎาคม เวลา 16:20 น. ·

วันที่ 8 กรกฎาคม 2565 เวลา 08:30 น. นายประจักษ์ ปาประสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 เป็นประธานเปิดการแข่งขันภาษาไทย โครงการภาษาไทย เนื่องในสัปดาห์วันภาษาไทยแห่งชาติ ปี 2565 พร้อมด้วย รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้อำนวยการโรงเรียน คณะครู และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ณ หอประชุมโกลาสลิตี โรงเรียนชุมชนโกลาสลิตีวิทยาคม อำเภอท่าปาด จังหวัดอุตรดิตถ์

28 กรกฎาคม 2021 · 1

แชร์โพสต์

สร้างโฆษณา

คุณต้องการขยายธุรกิจให้เติบโตอย่างไร

- สร้างโฆษณาใหม่ สร้างโฆษณาโดยใช้ข้อความ รูปภาพ หรือวิดีโอเพื่อโปรโมตธุรกิจของคุณ
- โปรโมทโพสต์
- โฆษณาแบบอัตโนมัติ

ดูทั้งหมด

จำนวนคนที่เข้าถึง **1,920** ↑18%

การมีส่วนร่วมกับโพสต์ **473** ↑22%

การกดถูกใจเพจ **16** ↑0%

การคลิกสินค้าที่ถูกแท็ก **0**

ตั้งค่าเพจของคุณให้พร้อมรับความสำเร็จ

ดำเนินการตั้งค่าเพจของคุณให้เสร็จสิ้นเพื่อทำให้ผู้คนบน Facebook ทราบว่าคุณเป็นธุรกิจที่น่าเชื่อถือ

ดำเนินการเสร็จแล้ว 10 จาก 14 ขั้นตอน

เสร็จสมบูรณ์แล้ว

สร้างตัวตนของเพจของคุณ

เหลืออีก 4 ขั้นตอน

ระบุข้อมูลและการตั้งค่า

เสร็จสมบูรณ์แล้ว

สปป.อุตรดิตถ์ เขต 2

เผยแพร่โดย สปป.อุตรดิตถ์ เขต 2 · 8 กรกฎาคม เวลา 14:43 น. ·

วันที่ 6 กรกฎาคม 2565 เวลา 09:00 น. นายประจักษ์ ปาประสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 เป็นประธานเปิดการอบรมการพัฒนาคุณภาพบุคลากรผู้วัดผลประเมินผลครูผู้สอน พร้อมด้วย นายธีระศักดิ์ พลนาค ตระกูล ปลัดอำเภอ นายปฏิวัติ สมบัติศรี รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ผู้อำนวยการกลุ่ม ครู และบุคลากรในสังกัด เข้าร่วมการอบรมในครั้งนี้ ณ หอประชุมโกลาสลิตี โรงเรียนชุมชนโกลาสลิตีวิทยาคม อำเภอท่าปาด จังหวัดอุตรดิตถ์

วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

โรงเรียนชุมชนโกลาสลิตีวิทยาคม

๒.๑.๔ จดหมายข่าว

ข่าว...ประชาสัมพันธ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2
ต่อยอดนโยบาย
“อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น”

UTD2 NEWS
ฉบับที่ 221/2565 17 มิถุนายน 2565

มุ่งเน้นบริการ ประสานความร่วมมือ ยึดถือความถูกต้อง

UTD2 WE CHANGE

ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมโรงเรียนในช่วงเปิดภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2565
โรงเรียนน้ำลัดสามัคคี อำเภอบ้านโคก จังหวัดอุตรดิตถ์



วันที่ 17 มิถุนายน 2565 เวลา 11.00 น. **นายประเจน ปาประลิต** ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมโรงเรียนในช่วงเปิดภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2565 โรงเรียนน้ำลัดสามัคคี เพื่อเตรียมความพร้อมรับการนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยมี นายฐานิสก์ พรมพันธ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำลัดสามัคคี อำเภอบ้านโคก จังหวัดอุตรดิตถ์ และคณะครูให้การต้อนรับ



สพ.อุตรดิตถ์ เขต สอง



www.UTD2.GO.TH



0-5548-1125



งานประชาสัมพันธ์ : วิทยา วงศ์ขันธ์

ข่าว...ประชาสัมพันธ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

ต่อยอดนโยบาย
“อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น”



ฉบับที่ 207/2565 9 มิถุนายน 2565

มุ่งเน้นบริการ ประสานความร่วมมือ ยึดถือความถูกต้อง

UTD2 WE CHANGE UTD2 NEWS

สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 ร่วมประชุมการดำเนินงานตามนโยบาย ด้านความปลอดภัยสถานศึกษาปลอดภัย MOE SAFETY CENTER ผ่านระบบ ZOOM

วันที่ 9 มิถุนายน 2565 เวลา 09.00 น. นายประเจเน ปาประลิต ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 พร้อมด้วย นายธีระศักดิ์ พลนาค ดร.อุทัย ปลีกกล้า นายปฏิวัติ สมันต์ศรี รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ผู้อำนวยการกลุ่ม และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ร่วมประชุมการดำเนินงานตามนโยบายด้านความปลอดภัยสถานศึกษาปลอดภัย MOE SAFETY CENTER ผ่านระบบ ZOOM จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2



สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2



www.UTD2.GO.TH



0-5548-1125



งานประชาสัมพันธ์ : วิทยา วงศ์ชาติ

๒.๑.๕ กลุ่มไลน์ต่าง ๆ



๒.๒ จัดทำช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชม หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ

หน้าหลัก ผู้บริหาร เกี่ยวกับเรา บุคลากร ระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ KM ติดต่อเรา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

Uttaradit Primary Education Area Office 2

น้ำตกภูมอยคา

Register OBEC Mail

กระดานถาม-ตอบ Q&A

ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ

ช่องทางรับฟังความคิดเห็น

อบรมออนไลน์

การรายงานติดตามช่วยเหลือนักเรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคอนไลน์ (INTEGRITY AND TRAN..)
วันที่ 14 มิถุนายน 2565 เวลา 09.00 น. นายประจักษ์ ปาประสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 เข้าร่วมการประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคอนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ผ่าน...

[เปิดอ่าน >>](#)

วันจันทร์ ที่ 13 มิถุนายน 2565
วันที่ 13 มิถุนายน 2565 เวลา 08.15 น. นายประจักษ์ ปาประสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 พร้อมด้วย นายธีระศักดิ์ พลนาค ดร.อุทัย ปลื้มล้ำ นายปวิวัฒน์ สมนันต์ศรี รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ผู้อำนวยการกลุ่ม และบุคลากรในสังกัด...

[เปิดอ่าน >>](#)

เคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ ประจำวันจันทร์ที่ 6 มิถุน...
วันที่ 6 มิถุนายน 2565 เวลา 08.15 น. นายประจักษ์ ปาประสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 พร้อมด้วย นายธีระศักดิ์ พลนาค ดร.อุทัย ปลื้มล้ำ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ผู้อำนวยการกลุ่ม และบุคลากรในสังกัด ร่วมกิจกรรมเขตพื้นที่...

[เปิดอ่าน >>](#)

ดูทั้งหมด

จดหมายข่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

ข่าว...ประชาสัมพันธ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ขอเชิญชวนบุคลากรในสังกัด เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การพัฒนาระบบงานอิเล็กทรอนิกส์" ในวันที่ 28 มิถุนายน 2565 เวลา 08.00-12.00 น. ณ ห้องประชุม 301 อาคารเรียน 301 ถนนพหลโยธิน กรุงเทพฯ

ข่าว...ประชาสัมพันธ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ขอเชิญชวนบุคลากรในสังกัด เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การพัฒนาระบบงานอิเล็กทรอนิกส์" ในวันที่ 28 มิถุนายน 2565 เวลา 08.00-12.00 น. ณ ห้องประชุม 301 อาคารเรียน 301 ถนนพหลโยธิน กรุงเทพฯ

ข่าว...ประชาสัมพันธ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ขอเชิญชวนบุคลากรในสังกัด เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การพัฒนาระบบงานอิเล็กทรอนิกส์" ในวันที่ 28 มิถุนายน 2565 เวลา 08.00-12.00 น. ณ ห้องประชุม 301 อาคารเรียน 301 ถนนพหลโยธิน กรุงเทพฯ

ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2

แสดงความคิดเห็น

ชื่อ-นามสกุล ผู้ส่ง

E-mail ผู้ส่ง

เบอร์โทร (ถ้ามี)

เรื่อง

ข้อความ

[ส่งข้อความ](#)

๒.๓ จัดทำช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เข้าถึงง่ายและไม่ซับซ้อน

[หน้าหลัก](#) |
 [ผู้บริหาร](#) |
 [เกี่ยวกับเรา](#) |
 [บุคลากร](#) |
 [ระบบงานอิเล็กทรอนิกส์](#) |
 [KM](#) |
 [ติดต่อเรา](#)



ZERO TOLERANCE

คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต

ด้านทุจริตศึกษา Anti-Corruption Education

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2


**Register
OBECMail**


**กระดาน
ถาม-ตอบ**


**ช่องทาง
แจ้งเรื่องร้องเรียน
การทุจริตและประพฤติมิชอบ**


**ช่องทาง
รับฟังความคิดเห็น**


อบรมออนไลน์


**การรายงาน
ติดตามช่วยเหลือนักเรียน**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคอนไลน์ (INTEGRITY AND TRAN..)

วันที่ 14 มิถุนายน 2565 เวลา 09.00 น. นายประเจน ป่าประสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 2 เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคอนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ผ่าน

[เปิดอ่าน >>](#)

วันจันทร์ ที่ 13 มิถุนายน 2565

วันที่ 13 มิถุนายน 2565 เวลา 08.15 น. นายประเจน ป่าประสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 พร้อมด้วย นายธีระศักดิ์ พลนุกูญ อรุณชัย ปลัดอำเภออาวุโส สนับสนุน ส่งเสริมผู้ช่วยราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ผู้อำนวยการกลุ่ม และบุคลากรในสังกัด... ..

[เปิดอ่าน >>](#)

เคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ ประจำวันจันทร์ที่ 6 มิถุน...

วันที่ 6 มิถุนายน 2565 เวลา 08.15 น. นายประเจน ป่าประสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 พร้อมด้วย นายธีระศักดิ์ พลนุกูญ อรุณชัย ปลัดอำเภออาวุโส ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ผู้อำนวยการกลุ่ม และบุคลากรในสังกัด ร่วมกิจกรรมเขตพื้น...

[เปิดอ่าน >>](#)

[ดูทั้งหมด](#)

จดหมายข่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2



ข่าว...ประชาสัมพันธ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ขอเชิญชวน ผู้ปกครอง ครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา บุคลากรในสังกัด เข้าร่วมโครงการ "จิตอาสาพัฒนาชุมชน" ประจำปี 2565 ในวันที่ 13 มิถุนายน 2565 ณ วัดท่าอิฐ อำเภอเมือง จังหวัดอุตรดิตถ์



ข่าว...ประชาสัมพันธ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ขอเชิญชวน ผู้ปกครอง ครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา บุคลากรในสังกัด เข้าร่วมโครงการ "จิตอาสาพัฒนาชุมชน" ประจำปี 2565 ในวันที่ 13 มิถุนายน 2565 ณ วัดท่าอิฐ อำเภอเมือง จังหวัดอุตรดิตถ์



ข่าว...ประชาสัมพันธ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ขอเชิญชวน ผู้ปกครอง ครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา บุคลากรในสังกัด เข้าร่วมโครงการ "จิตอาสาพัฒนาชุมชน" ประจำปี 2565 ในวันที่ 13 มิถุนายน 2565 ณ วัดท่าอิฐ อำเภอเมือง จังหวัดอุตรดิตถ์

ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
 โปรดให้ข้อมูลที่จริงจังและครบถ้วน เพื่อสะดวกต่อการติดต่อกลับจากเจ้าหน้าที่

แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ
>

เลขบัตรประชาชนของท่าน

ชื่อ-นามสกุล ผู้ร้องเรียน

เบอร์โทร ผู้ร้องเรียน

E-mail ผู้ร้องเรียน

ที่อยู่ ผู้ร้องเรียน

ระบุเลขบัตรประชาชนของท่าน

ชื่อ-นามสกุล ผู้ร้องเรียน

เบอร์โทรของท่าน สำหรับให้เจ้าหน้าที่ติดต่อกลับ

Email สำหรับให้เจ้าหน้าที่ติดต่อกลับ

ที่อยู่ของท่าน สำหรับให้เจ้าหน้าที่ติดต่อกลับ

เรื่อง

เรื่อง

๒.๔ ชี้แจงให้ผู้รับบริการ ผู้ที่มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัย

Q&A กระดานถาม - ตอบ

ตั้งคำถามใหม่

แสดง แถว ค้นหา:

ที่	ประเภท	ผู้ตั้งคำถาม	เมื่อ	เรื่อง	เมนู
1	ติดต่อ สอบถาม	นางกัญญารัตน์ มื่นตา	28 เมษายน 2565 เวลา 15:57 น.	เพิ่มสิทธิ์คำรักษาพยาบาล	ดูข้อมูล
2	ติดต่อ สอบถาม	นางสาวพิมพ์ริดา อารีรักษ์	11 กันยายน 2563 เวลา 10:36 น.	สอบถามเกี่ยวกับการรับสมัครเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนฯ	ดูข้อมูล

แสดง 1 ถึง 2 จาก 2 แถว

ก่อนหน้า **1** ถัดไป

รายละเอียด

ประเภท :	ติดต่อสอบถาม
ตั้งคำถามเมื่อ :	28 เมษายน 2565 เวลา 15:57 น.
ผู้ตั้งคำถาม :	นางกัญญารัตน์ มีอินตา
เรื่อง :	เพิ่มสิทธิคำรักษาพยาบาล
ข้อความ/คำถาม :	การเพิ่มสิทธิคำรักษาพยาบาลให้กับบุตรต้องใช้เอกสารอะไรประกอบบ้างคะ ขอบคุณค่ะ
คำตอบ :	ผู้มีสิทธิ ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง(ทุกฉบับ) 1.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ 2.สำเนาทะเบียนบ้าน 3.สำเนาทะเบียนแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุล(ถ้ามี) บุตร ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง(ทุกฉบับ) 1.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้านของบุตร 2.สำเนาสูติบัตรของบุตร 3.สำเนาทะเบียนสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของบุตร (ถ้ามี) 4.สำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าบุตรของผู้มีสิทธิเป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ (ในกรณีที่บุตรของผู้มีสิทธิเป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ) 5.สำเนารับ/ยกเป็นบุตรบุญธรรม

ปิดหน้าต่าง

ผลการดำเนินงาน

จากที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้ดำเนินการตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสาร ส่งผลให้ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ทราบข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ มีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน เกิดความสะดวก รวดเร็วต่อผู้รับบริการ

นอกจากนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้จัดทำช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ราย ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ไม่มี เรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 (กลุ่มกฎหมายและคดี)

ที่-

วันที่ 4 เมษายน 2565

เรื่อง รายงานข้อมูลการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

1. ต้นเรื่อง/ข้อเท็จจริง

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายปี (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานตนเอง และนำข้อมูลผลการประเมินไปพัฒนาองค์กรได้อย่างเหมาะสม นั้น

2. ข้อเท็จจริง

กลุ่มกฎหมายและคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ได้ดำเนินการตามแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ จึงขอรายงานข้อมูล ดังนี้

1. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

2. ปรับปรุงช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้

บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางออนไลน์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

3. สรุปข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 แบบราย 6 เดือน (1 ตุลาคม 2564 – 31 มีนาคม 2565) พบว่า ไม่มี เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัดแต่อย่างใด รายละเอียดดังแนบ

3. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

- เห็นควรแจ้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบ และเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว

ทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายธนพงศ์ เมธรากรณ์)

นิติกรชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี

☒ ทราบ
☐ แจ้ง
☐ มอบ
☒ เติบชอบ
☐ อนุมัติ/อนุญาต
☒ ดำเนินการตามเสนอ
☒ ลงนามแล้ว
☐ อื่น ๆ.....

(นายประจักษ์ ปาประสิทธิ์)
ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒
๔ เม.ย. ๒๕๖๕

สรุปข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
แบบราย 6 เดือน (1 ตุลาคม 2564 – 31 มีนาคม 2565)

เดือน	จำนวนเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ			จำนวนเรื่องที่ ดำเนินการแล้วเสร็จ	จำนวนเรื่องที่อยู่ ระหว่างดำเนินการ	หมายเหตุ
	การทุจริต	การจัดซื้อจัดจ้าง	ประพฤติมิชอบ			
ตุลาคม 2564	0	0	0	0	0	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
พฤศจิกายน 2564	0	0	0	0	0	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ธันวาคม 2564	0	0	0	0	0	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
มกราคม 2565	0	0	0	0	0	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
กุมภาพันธ์ 2565	0	0	0	0	0	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
มีนาคม 2565	0	0	0	0	0	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
รวม	0	0	0	0	0	

หมายเหตุ : 1. เป็นการสรุปข้อมูลถึง วันที่ 31 มีนาคม 2565

2. “0” หมายถึง ไม่มี เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผู้รับรองข้อมูล



(นายธนพงศ์ เมธรากรณ์)

ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการพิเศษ

๓. มาตรการในการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงาน ให้เป็นไปตามขั้นตอนตามระยะเวลาที่กำหนด โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการ และบุคลากรในสังกัดปฏิบัติตามขั้นตอน ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

เมนูหลัก ข้อมูลทั่วไปขององค์กร - นโยบาย หลักเกณฑ์ การบริหารงานขององค์กร - คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน - คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ - แผนพัฒนาหน่วยงาน/แผน ปฏิบัติการ - รายงานผลการดำเนินงานของ หน่วยงาน - ระเบียบ กฎหมาย คำสั่ง ข้อบังคับ - แบบปฏิบัติงานและข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนทุกข์ร้อน และ ประพฤติผิดชอบ www.utt2.go.th/docs/ita/013/financial/rattiyaporn.pdf	คู่มือการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์  คู่มือการปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ  คู่มือการปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นางสาวศิริพันธ์ ศรีสวัสดิ์ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงิน  คู่มือการปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นายประพันธ์ สืบประสงค์ นักวิชาการพิเศษชำนาญการ  คู่มือการปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นางรัตติกานต์ อึ้งยวด นักวิชาการศึกษาและงานเขียนและงานพิมพ์	
	 คู่มือการปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นางสาวจุฑามาส พงษ์ไฉน ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ  คู่มือการปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นางสาวศศิธร เสาวรัตน์ นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2  คู่มือการปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นางสาวศุภมาส อู่แก้ว นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2  คู่มือการปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นางสาวรุ่งนภ สืบบุญ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2  คู่มือการปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นางสาวณิชาพร นิมิต ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ  คู่มือการปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นางสาววรรณิศา ส้าไค นักวิชาการศึกษาชำนาญการ กลุ่มบริหารงานบุคคล  คู่มือการปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นางสาวสุวิภา ศรีธานี นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กลุ่มบริหารงานบุคคล  คู่มือการปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นางสาวศุภมาส เสรีจุ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กลุ่มบริหารงานบุคคล	

เมนูหลัก

ข้อมูลความโปร่งใสขององค์กร

- นโยบาย หลักเกณฑ์ การบริหารงานขององค์กร
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ
- แผนพัฒนาหน่วยงาน/แผน ปฏิบัติการ
- รายงานผลการดำเนินงานของ หน่วยงาน
- ระเบียบ กฎหมาย คำสั่ง ข้อบังคับ
- แบบปฏิบัติงานและข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องการเรียนการสอน และ ประสิทธิภาพ

คู่มือ/มาตรฐานการให้บริการ

กลุ่มอำนาจการ

คູ່ມືອ/ນາຄອຖານການໃຫ້ບໍລິການ

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ศูนย์/มาตฐานการให้บริการ

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

คู่เบือ/บาศธฐาการใเบบริการ

กลุ่มนโยบายและแผน

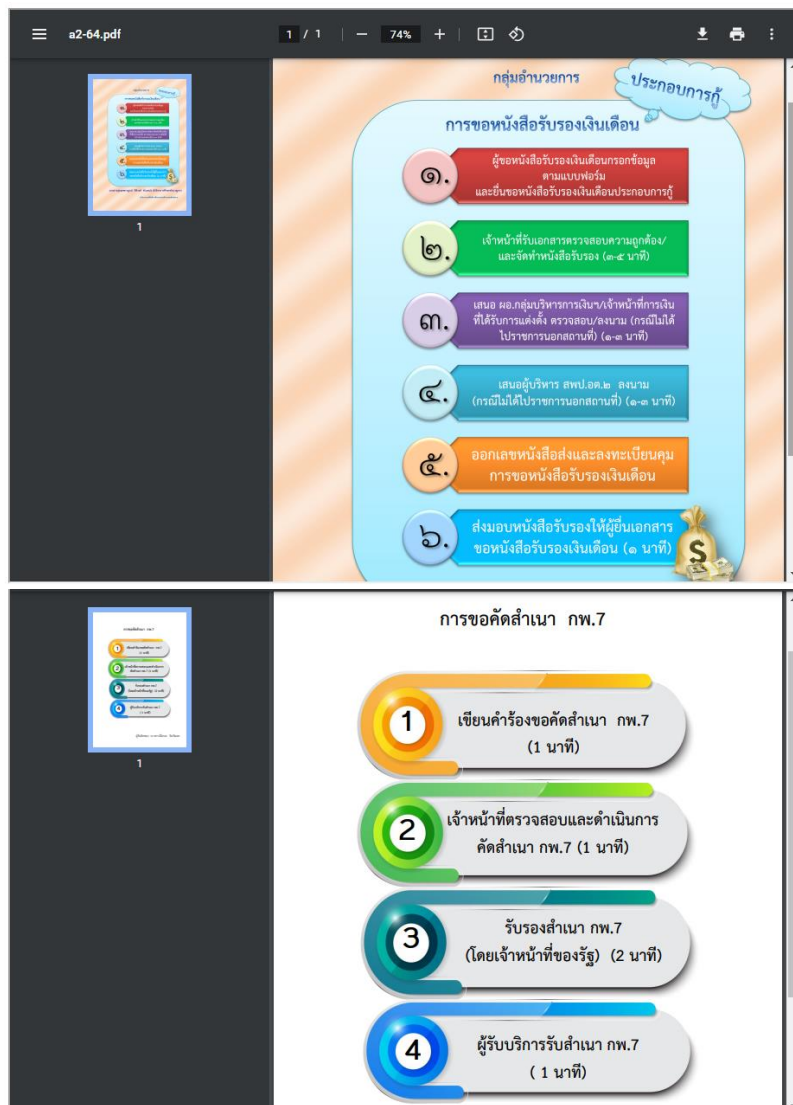
ศูนย์/มาตฐานการใช้บริการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ក្នុង/ឯកសារការប្រើប្រាស់

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ

ຄູ່ມືໜີ້ສ/ມາດຕະຖານການໃຫ້ບໍລິການ



๓.๒ จัดทำประกาศมาตรการให้บริการแก่ผู้รับบริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒



ประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
เรื่อง มาตรการให้บริการแก่ผู้รับบริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

เพื่อให้การดำเนินงานในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นธรรม โปร่งใส ปลอดภัย ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน ในการปฏิบัติงาน จึงกำหนดมาตรการให้บริการแก่ผู้รับบริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ทุกคนได้ถือปฏิบัติ ตามจุดเน้นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ “มุ่งเน้นบริการ ประสานความร่วมมือ ยึดถือความถูกต้อง” ดังนี้

๑. ให้ทุกกลุ่มงาน/หน่วย จัดระบบ จัดเตรียมแบบฟอร์มในการปฏิบัติงานที่ให้บริการ และจัดสถานที่ ในการอำนวยความสะดวก สำหรับให้บริการแก่ผู้รับบริการ
๒. กลุ่มงาน/หน่วย จัดเตรียมเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ในการให้บริการแก่ผู้รับบริการ (ถ้ามี)
๓. บุคลากรของทุกกลุ่ม/หน่วย ให้บริการแก่ผู้รับบริการ ตามแนวปฏิบัติ ดังนี้
 - ๓.๑ บริการด้วยความสุภาพ พุดจาไพเราะ ยิ้มแย้มแจ่มใส เต็มใจให้บริการ
 - ๓.๒ บริการด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว กระตือรือร้น ดูแลเอาใจใส่ ด้วยความเต็มใจ
 - ๓.๓ ให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบข้อซักถาม อย่างชัดเจน เข้าใจง่าย
 - ๓.๔ ให้บริการตามขั้นตอนการให้บริการ ตามลำดับก่อน - หลัง อย่างยุติธรรม
 - ๓.๕ เปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างตรงไปตรงมา มีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ผู้รับบริการและประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก
 - ๓.๖ ให้มีการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ มีการนำเทคโนโลยี มาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความ สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
 - ๓.๗ ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด มีความโปร่งใส เป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลา และเท่าเทียมกัน
 - ๓.๘ ปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นตั้งใจ พุ่มเท เสียสละ เต็มความรู้ ความสามารถ มีความรับผิดชอบ ต่องานในหน้าที่
 - ๓.๙ ไม่รับของขวัญ ในทุกเทศกาล
๔. ประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการ โดยจัดทำ OR Code ให้ผู้รับบริการได้ประเมินความพึงพอใจ การให้บริการของแต่ละกลุ่มงาน/หน่วย (กำหนดให้กลุ่มอำนวยการ เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตาม มาตรการนี้)

-๒-

๕. กำหนดให้ ทุกกลุ่มงาน/หน่วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตามมาตรการนี้

๖. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรการ โดยรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ และผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายประเจน ปาประลิต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

๓.๓ นำเทคโนโลยี มาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วต่อผู้รับบริการ

๓.๓.๑ ระบบรับ – ส่งหนังสือราชการ (AMSS++)

AMSS++

Not secure | amss.utt2.go.th/index.php?option=book&task=main/receive&search_index=&field=&search=&page=2106

AMSS++

AMSS++ สำนักงานเขตที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

ผู้ใช้ : ภัทรวรรณ ประดิษฐ์ ออกรายการ

รับส่งหนังสือราชการ

รายการหลัก ค้นหาแบบ หนังสือรับ หนังสือส่ง ส่งหนังสือราชการ ผู้ถือ

หนังสือรับ

<หน้าแรก <<หน้าก่อน [2095][2096][2097][2098][2099][2100][2101][2102][2103][2104][2105][2106][2107][2108][2109][2110] หน้าถัดไป>> หน้าสุดท้าย>>

ระดับความสำคัญ ปกติ ต่ำ ต่ำมาก ส่วนมาก ส่วนน้อย

ทั้งหมด (สารบรรณกลาง) (กลุ่ม) (ส่วนบุคคล)

ค้นหาหนังสือ จาก เรื่อง ด้วยคำว่า ค้นหา

ที่	เลขหนังสือ	เรื่อง	ราย ละเอียด	ลงวันที่	จาก	วันเวลาที่ส่ง
67662	ศอ 04079/2383	✓ การขับเคลื่อนนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (2022-07-08 09:47:10)	คลิก	8 กค 2565	สพป.นราธิวาส เขต 2	8 กค 2565 10:20:23 น.
67667	ที่ศอ04161/001/16	✓ ส่งรายงานผลการดำเนินการในการเตรียมความพร้อมและพัฒนากองทัพ ตำหน่ง ครูผู้ช่วย ครั้งที่ 1	คลิก	8 กค 2565	ศุภประชาสรรค์ศึกษา	8 กค 2565 12:25:25 น.
67668	ที่ ศอ 04161/014/84	✓ รายงานผลการจัดกิจกรรมวันต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ. 2565	คลิก	8 กค 2565	ท่าแม่โอนสุรณ 2	8 กค 2565 13:08:30 น.
67669	ที่ ศอ 04161/014/85	✓ รายงานการจัดกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด (26 มิถุนายน) ๒	คลิก	8 กค 2565	ท่าแม่โอนสุรณ 2	8 กค 2565 13:34:03 น.
67670	ศอ 04161/1 1889	✓ การนำข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา สายงานผู้บริหารสถานศึกษา (2022-07-08 10:26:16)	คลิก	30 มิย 2565	สพป.สุพรรณบุรี เขต 2	8 กค 2565 14:01:58 น.
67671	ที่ ศอ 04156/2382	✓ การขับเคลื่อนนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2565 (2022-07-08 10:50:25)	คลิก	8 กค 2565	สพป.สุโขทัย เขต 1	8 กค 2565 14:01:58 น.
67672	ศอ 04265/7817	✓ พัฒนาคำขวัญด้านกฎหมาย (2022-07-08 10:53:04)	คลิก	8 กค 2565	สพป.ยโสธร	8 กค 2565 14:01:58 น.
67673	ศอ 04278/7051	✓ แผนการดำเนินงานโครงการและการจัดสรรงบประมาณโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับปฐมวัย ประจำปีงบประมาณ 2565 (2022-07-08 11:26:15)	คลิก	6 กค 2565	ศกษ.	8 กค 2565 14:01:58 น.
67674	ที่ ศอ 04048/2628	✓ ประกาศรายชื่อผู้สมัครรับเลือกตั้งในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของโรงเรียน (2022-07-08 13:10:49)	คลิก	7 กค 2565	สพป.เชียงใหม่ เขต 2	8 กค 2565 14:01:58 น.
67675	ที่ ศอ 04163/3215	✓ บกส.การประเมินผลแผนการดำเนินงานหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒ (2022-07-08 13:56:16)	คลิก	8 กค 2565	สพป.อุบลราชธานี เขต 1	8 กค 2565 14:01:58 น.

AMSS++

Not secure | amss.utt2.go.th/index.php?option=book&task=main/send&search_index=&field=&search=&workgroup=&page=745

AMSS++

AMSS++ สำนักงานเขตที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

ผู้ใช้ : ภัทรวรรณ ประดิษฐ์ ออกรายการ

รับส่งหนังสือราชการ

รายการหลัก ค้นหาแบบ หนังสือรับ หนังสือส่ง ส่งหนังสือราชการ ผู้ถือ

หนังสือส่ง

<หน้าแรก <<หน้าก่อน [732][733][734][735][736][737][738][739][740][741][742][743][744][745][746][747] หน้าถัดไป>> หน้าสุดท้าย>>

ระดับความสำคัญ ปกติ ต่ำ ต่ำมาก ส่วนมาก ส่วนน้อย

ค้นหาหนังสือ จาก เรื่อง ด้วยคำว่า ค้นหา

ทุกกลุ่มงาน เลือก

ที่	เลขหนังสือ	เรื่อง	ราย ละเอียด	ลงวันที่	วันเวลาที่ส่ง	ผู้ส่ง	ลบ
67463	ที่ ศอ 04161/2083	✓ ส่งผลการประเมินตนเอง ทั้ง 7 องค์ประกอบ ตามแบบประเมินสำนักงานศึกษาธิการ และเครื่องแบบลูกเสือ	คลิก	4 กค 2565	4 กค 2565 16:13:37 น.	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
67464	ที่ ศอ 04161/2097	✓ การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงวันหยุด พ.ศ. 2565	คลิก	4 กค 2565	4 กค 2565 16:22:46 น.	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
67465	ที่ ศอ 04161/2091	✓ ส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการแข่งขันความสามารถทางภาษาไทย โครงการรักษ์ภาษาไทย เนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาติ ระดับพื้นที่การศึกษา	คลิก	4 กค 2565	4 กค 2565 16:24:46 น.	กลุ่มนิเทศฯ	
67466	ที่ ศอ 04161/2096	✓ ประกาศพื้นที่อันตราย - หยุด - กับ ประกาศเตือนภัยจาก - สิงหาคม 2565	คลิก	4 กค 2565	4 กค 2565 16:26:12 น.	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
67468	ที่ ศอ 04161/2093	✓ เกณฑ์การประเมินความสามารถทางภาษาไทย โครงการรักษ์ภาษาไทย เนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาติ	คลิก	4 กค 2565	4 กค 2565 16:27:23 น.	กลุ่มนิเทศฯ	
67466	ที่ ศอ 04161/2096	✓ ขอบส.แบบรายงานข้อมูลแบบประเมินประจำปีการศึกษา ปีการศึกษา 2565	คลิก	4 กค 2565	4 กค 2565 21:10:06 น.	กลุ่มนิเทศฯ	
67467	ที่ ศอ 04161/2099	✓ จัดสรรเงินงบประมาณสนับสนุนแบบประเมินประจำปีการศึกษา ปีการศึกษา 2565	คลิก	4 กค 2565	5 กค 2565 04:55:12 น.	กลุ่มนิเทศฯ	
67492	ที่ ศอ 04161/2101	✓ การนำหลักสูตรด้านวิชาชีพ พ.ศ.2564 ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน และปรับใช้ในโครงการ หรือหลักสูตรฝึกอบรม	คลิก	5 กค 2565	5 กค 2565 09:46:25 น.	กลุ่มนิเทศฯ	
67493	ที่ ศอ 04161/2102	✓ แจ้งสถานศึกษาที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมประเมินโครงการคัดเลือกนักเรียนและสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระพรหม ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒	คลิก	5 กค 2565	5 กค 2565 09:53:04 น.	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
67494	ที่ ศอ 04161/2095	✓ ขออนุญาตลาป่วย	คลิก	5 กค 2565	5 กค 2565 09:53:07 น.	กลุ่มบริหารงานบุคคล	

๓.๓.๒ ระบบบัญชีเงินเดือนออนไลน์ (e-salary)

สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 - หน้าหลัก x e-salary :: UTD2 x +

Not secure | e-salary2.utd2.go.th/login.php

AMSS++ | สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 | สพป.อุตรดิตถ์ เขต 2 - ... | SMART-OBEC | Circular letter & all... | ITA Online 2022 | PMQA System | QR Code Generator | Log In - สำนักงาน... | มาตราฐาน...



ระบบบัญชีเงินเดือนออนไลน์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

เว็บไซต์ สพป. อุตรดิตถ์ เขต 2 การใช้งานระบบ คณะทำงาน

ข่าวสารจากผู้ดูแลระบบ

ระบบบัญชีเงินเดือนออนไลน์

เลขบัตรประจำตัวประชาชน :

รหัสผ่าน :

คลิกที่นี่เพื่อเข้าสู่ระบบ >>>

007368 : JAN 2014

*** 1. ในการใช้งานครั้งแรก ให้ใช้เลขประจำตัวประชาชนของท่านเป็นรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบ
2. เมื่อเข้าสู่ระบบได้แล้ว กรุณาเปลี่ยนรหัสผ่านของท่านเพื่อความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

พัฒนาโดย ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา สพป. อุตรดิตถ์ เขต 2



ระบบบัญชีเงินเดือนออนไลน์

เว็บไซต์ สพป. อุตรดิตถ์ เขต 2 การใช้งานระบบ คณะทำงาน

ระบบบัญชีเงินเดือนออนไลน์

คลิกเลือกเดือนที่ต้องการดูข้อมูล

ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
มกราคม	มกราคม	มกราคม	มกราคม
กุมภาพันธ์	กุมภาพันธ์	กุมภาพันธ์	กุมภาพันธ์
มีนาคม	มีนาคม	มีนาคม	มีนาคม
เมษายน	เมษายน	เมษายน	เมษายน
พฤษภาคม	พฤษภาคม	พฤษภาคม	พฤษภาคม
มิถุนายน	มิถุนายน	มิถุนายน	มิถุนายน
กรกฎาคม	กรกฎาคม	กรกฎาคม	กรกฎาคม
สิงหาคม	สิงหาคม	สิงหาคม	สิงหาคม
กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน
ตุลาคม	ตุลาคม	ตุลาคม	ตุลาคม
พฤศจิกายน	พฤศจิกายน	พฤศจิกายน	พฤศจิกายน
ธันวาคม	ธันวาคม	ธันวาคม	ธันวาคม

กลับหน้าหลัก ออกจากระบบ

๓.๓.๓ ทะเบียนประวัติระบบอิเล็กทรอนิกส์รายบุคคล (กพ.๗)

ทะเบียนประวัติระบบอิเล็กทรอนิกส์รายบุคคล
[กพ.๗]

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

เริ่มใช้สพป.๑๓.๒ | วิธีการใช้งานระบบ | คณะผู้จัดทำ

Login

Username
Enter Username

Password
Enter Password

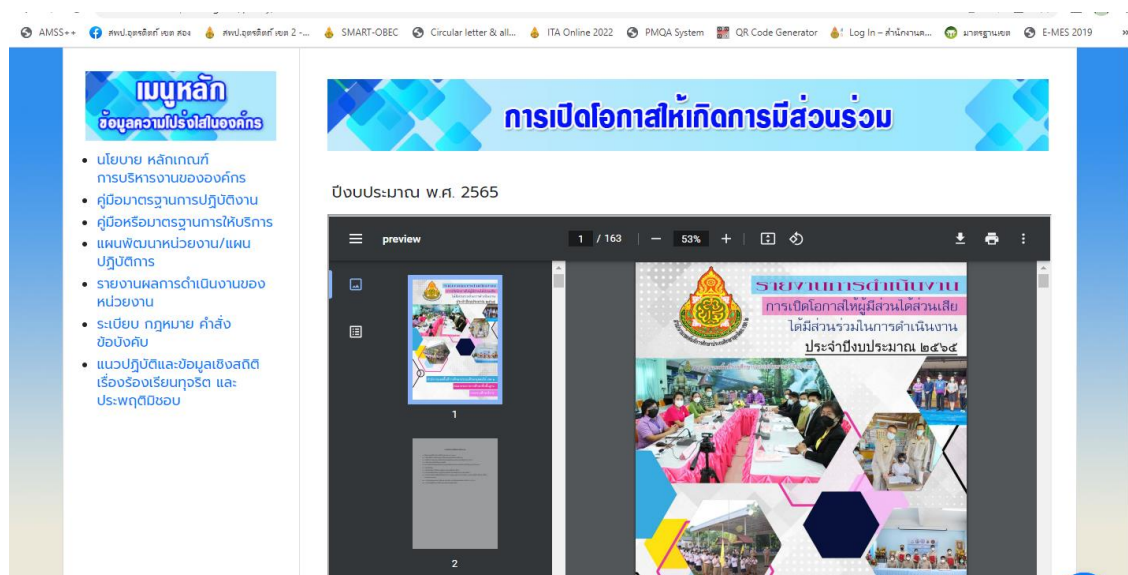
เข้าสู่ระบบ

จำนวนผู้รับบริการ
003063

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2
ม.4 ต.แสนตอ อ.น้ำปาด จ.อุตรดิตถ์ 53110
โทรศัพท์ 0-5548-1125, แฟกซ์ 0-5548-1612
Email : utd2ict@gmail.com
Facebook : https://www.facebook.com/utd2.go

๓.๔ เปิดโอกาส ให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้เปิดโอกาส ให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ





รายงานการดำเนินงาน

การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



ข่าว...ประชาสัมพันธ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

“มุ่งเน้นบริการ ประสานความร่วมมือ ยึดถือความถูกต้อง”

UTD2 WE CHANGE

ฉบับที่ 30/2564 4 พฤศจิกายน 2564





นายประจวบ ปาประสิทธิ์
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

นายประจวบ ปาประสิทธิ์
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

นายประจวบ ปาประสิทธิ์
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

นายประจวบ ปาประสิทธิ์
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

นายประจวบ ปาประสิทธิ์
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

UTD2 NEWS

ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



วันที่ 4 พฤศจิกายน 2564 เวลา 09.00 น. **นายประจวบ ปาประสิทธิ์** ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 เป็นประธาน การประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565 ครั้งที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 พร้อมด้วย รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 คุณุภกรรณ ก.ค.ป.น. ประธานกลุ่มโรงเรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้อำนวยการกลุ่ม ข้าราชการครู และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

Uttaradit Primary Education Area Office 2



สพป.อุตรดิตถ์ เขต สอง



www.utd2.go.th

งานประชาสัมพันธ์ : วิทยา วงศ์ชาลี



ฉบับที่ 204/2565 8 มิถุนายน 2565

UTD2 WE CHANGE

ประชุมคณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงาน (TERMS OF REFERENCE : TOR)
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ครั้งที่ 1/2565



วันที่ 8 มิถุนายน 2565 เวลา 13.00 น. นายประเจน ปาประสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 มอบหมายให้ นายธีระศักดิ์ พลนาคว รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงาน (TERMS OF REFERENCE : TOR) โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ครั้งที่ 1/2565 พร้อมด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียน และบุคลากรในสังกัด ร่วมเป็นคณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงาน ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2



UTD2 WE CHANGE

“มุ่งเน้นบริการ ประสานความร่วมมือ ยึดถือความถูกต้อง”

UTD2 NEWS

ฉบับที่ 45/2564

16 พฤศจิกายน 2564

ข่าว...ประชาสัมพันธ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

อุดรดิตถ์ เขต 2



นายอัมพร พินสา
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นายเกษม เป็กคำ
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2

นายธีรศักดิ์ พจนานุก
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2

นายประเจตน์ ปาประลิต
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2

นายสุวิทย์ สอนิพัทธ์
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2

การประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)



นายประเจตน์ ปาประลิต

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2



วันที่ 16 พฤศจิกายน 2564 เวลา 09.00 น. นายประเจตน์ ปาประลิต ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 เป็นประธาน การประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) พร้อมด้วย รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) เพื่อรายงานผลการนิเทศ ติดตาม การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการบริหาร 4 ด้านของโรงเรียน ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2

Uttaradit Primary Education Area Office 2

จัดทำโดยกลุ่มอำนวยการ

งานประชาสัมพันธ์ : นายวิภาส วงศ์ชาติ

Facebook : สทป.อุดรดิตถ์ เขต 2

WWW.UTD2.GO.TH



๓.๕ จัดกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่วัฒนธรรมองค์กรสุจริต

วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จัดอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่วัฒนธรรมองค์กรสุจริต พร้อมด้วยรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม และบุคลากรในสังกัด เข้ารับการอบรม ณ หอประชุมไกรลาสสุทิศ โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม



อบรมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่วัฒนธรรมองค์กรสุจริต



วันที่ 6 กรกฎาคม 2565 เวลา 09.00 น. นายประเจน ปาประลิต ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 เป็นประธานเปิดการอบรมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่วัฒนธรรมองค์กรสุจริต พร้อมด้วย นายธีระศักดิ์ พลนาค ดร.อุทัย ปลีกกล้า นายปฏิวัติ สมันต์ศรี รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต 2 ผู้อำนวยการกลุ่ม และบุคลากรในสังกัด เข้ารับการอบรมในครั้งนี้ ณ หอประชุมไกรลาสสุทิศ โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรดิตถ์



๓.๖ จัดกิจกรรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างวินัยในองค์กร โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา กิจกรรมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต

วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จัดอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างวินัยในองค์กร และเข้ารับการอบรม ในรุ่นที่ ๑ ณ หอประชุมไกรลาสสุทิศ โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม โดยมีผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู และบุคลากร สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒



ก้าแผ่นดิน
บ้านเรือน ชุมชน

โครงการ
ก้าแผ่นดินด้วยพลีบุตร

บูรณาการประสานความร่วมมือ
ระหว่าง เครือข่ายเพื่อนฯ คุณธรรม วัดต้าม่อน จังหวัดพะเยา
และสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ร่วมกับสถานศึกษาและภาคีเครือข่าย

ครูคุณธรรม “สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒”

การอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม เสริมสร้างวินัยในองค์กร รุ่นที่ ๑
หลักสูตรครูคุณธรรม ตามโครงการก้าแผ่นดินด้วยพลังบวร ประจำปี ๒๕๖๕
วันที่ ๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕ โดย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
ร่วมกับ เครือข่ายเพื่อนฯ คุณธรรม และกระทรวงวัฒนธรรม




ศพอ เครือข่ายเพื่อนฯ คุณธรรม
ชุมชนคุณธรรม **วัดต้าม่อน**

วัดต้าม่อน เมืองพะเยา FC

วัดต้าม่อน ต.บ้านต้า อ.เมืองฯ
จ.พะเยา ๕๖๐๐๐ โทร ๐๘๒ ๐๔๐ ๓๓๓๓

วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ อบรบพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างวินัยในองค์กร และเข้ารับการอบรม ในรุ่นที่ ๒ ณ หอประชุมไกรลาสอุทิศ โรงเรียนชุมชนไกรลาสวิทยาคม โดยมีผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู และบุคลากร สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒



กัฒนแผ่นดิน
ขันธ์เรือน ขันงาม

โครงการ
กัฒนแผ่นดินด้วยพลีบุตร

บูรณาการประสานความร่วมมือ
ระหว่าง เครือข่ายเพื่อนฯ คุณธรรม วัดต้าม่อน จังหวัดพะเยา
และสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ร่วมกับสถานศึกษาและภาคีเครือข่าย

ครูคุณธรรม “สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒”

การอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม เสริมสร้างวินัยในองค์กร รุ่นที่ ๒ จำนวน ๑๖๐ คน
หลักสูตรครูคุณธรรม ตามโครงการกัฒนแผ่นดินด้วยพลีบุตร ประจำปี ๒๕๖๕
วันที่ ๑๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕ โดย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒
ร่วมกับ เครือข่ายเพื่อนฯ คุณธรรม และกระทรวงวัฒนธรรม




ศพอ เครือข่ายเพื่อนฯ คุณธรรม
ชุมชนคุณธรรม วัดต้าม่อน

วัดต้าม่อน เมืองพะเยา FC

วัดต้าม่อน ต.บ้านต้า อ.เมืองฯ
จ.พะเยา ๕๖๐๐๐ โทร ๐๘๑ ๐๔๐ ๓๔๙๗

ผลการดำเนินงาน

จากที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ ได้ดำเนินการตามมาตรการในการปรับปรุงระบบการทำงาน พบว่า บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ มีการปรับปรุงระบบการทำงาน ปฏิบัติงานตามขั้นตอน มีวินัยในตนเอง และระยะเวลาที่กำหนด มีวินัยในตนเอง มีการนำเทคโนโลยี มาใช้ในการดำเนินงานทำให้เกิดความสะดวกรวดเร็วต่อผู้รับบริการ และมีกระบวนการเปิดโอกาส ให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ มีการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น ส่งผลให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกิดความพึงพอใจต่อการให้บริการของบุคลากรในหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ราย ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ไม่มี เรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 (กลุ่มกฎหมายและคดี)

ที่

วันที่ 4 เมษายน 2565

เรื่อง รายงานข้อมูลการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2

1. ค้นเรื่อง/ข้อเท็จจริง

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานตนเอง และนำข้อมูลผลการประเมินไปพัฒนาองค์กรได้อย่างเหมาะสม นั้น

2. ข้อเท็จจริง

กลุ่มกฎหมายและคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ได้ดำเนินการตามแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ จึงขอรายงานข้อมูล ดังนี้

1. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
2. ปรับปรุงช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้

บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางออนไลน์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

3. สรุปข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 แบบราย 6 เดือน (1 ตุลาคม 2564 – 31 มีนาคม 2565) พบว่า ไม่มี เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัดแต่อย่างใด รายละเอียดดังแนบ

3. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

- เห็นควรแจ้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบ และเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายธนพงศ์ เมธรากรณ์)

นิติกรชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี

☒ ทราบ
☐ แจ้ง
☐ มอบ
☒ เก็บข้อขอ
☐ อนุมัติ/อนุญาต
☒ ดำเนินการตามเสนอ
☒ ลงนามแล้ว
☐ อื่น ๆ.....
 (นายประเจน ปาประลิต)
 ผอ.สพป.อุตรดิตถ์ เขต ๒
 วันที่ 4 เม.ย. 2565

สรุปข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แบบราย 6 เดือน (1 ตุลาคม 2564 – 31 มีนาคม 2565)

เดือน	จำนวนเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ			จำนวนเรื่องที่ ดำเนินการแล้วเสร็จ	จำนวนเรื่องที่อยู่ ระหว่างดำเนินการ	หมายเหตุ
	การทุจริต	การจัดซื้อจัดจ้าง	ประพฤติมิชอบ			
ตุลาคม 2564	0	0	0	0	0	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
พฤศจิกายน 2564	0	0	0	0	0	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ธันวาคม 2564	0	0	0	0	0	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
มกราคม 2565	0	0	0	0	0	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
กุมภาพันธ์ 2565	0	0	0	0	0	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
มีนาคม 2565	0	0	0	0	0	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
รวม	0	0	0	0	0	

หมายเหตุ : 1. เป็นการสรุปข้อมูลถึง วันที่ 31 มีนาคม 2565

2. "0" หมายถึง ไม่มี เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผู้รับรองข้อมูล



(นายธนพงศ์ เมธรากรณ์)

ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการพิเศษ

ภาคผนวก



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒
ที่ ๑๕๙/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online :
ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานตนเอง และนำข้อมูลผลการประเมินไปพัฒนาองค์กรได้อย่างเหมาะสม รวมถึงสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันการทุจริตของประเทศได้อีกทางหนึ่ง นั้น

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายประเจน ปาประลิต	ผอ.สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๒	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายธีระศักดิ์ พลนาคว	รอง ผอ.สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายอุทัย ปลีกกล้า	รอง ผอ.สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๑.๔ นายปวิวัติ สมันต์ศรี	รอง ผอ.สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๑.๕ นางสาวนงลักษณ์ เทียนสวัสดิ์	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๑.๖ นางพรจิรา ใจชั้นกลาง	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน และปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
๑.๗ นางสาวพิชญ์ฐาพร แยมมูล	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๘ นางสาวจุฑามาส พงษ์โนรี	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๑.๙ นางสาวศศิวิมล นาคปิ่น	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
๑.๑๐ นางสาวพัชรินทร์ อินเถื่อน	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลฯ	กรรมการ
๑.๑๑ นายธนพงศ์ เมธรากรณ์	ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑.๑๒ นางรัตติยาภรณ์ ยิ่งยวด	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑.๑๓ นางวิไลวัลย์ ศรีน่วม	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๔ นายวิษณุกร อมฤกษ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/๑.๑๕ นางสาว...

- ๑.๑๕ นางสาวสมณฑาทาญจน์ กิตติวงศ์ นักวิชาการศึกษาคำนาญการ กรรมการและผู้ช่วยเลขาฯ
 ๑.๑๖ นายวิทยา วงศ์ชาลี เจ้าพนักงานธุรการคำนาญงาน กรรมการและผู้ช่วยเลขาฯ
 ๑.๑๗ นางสาวทิพย์วรรณ ประดับลาย นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กรรมการและผู้ช่วยเลขาฯ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และให้ข้อเสนอแนะในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้การดำเนินงานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

๒. คณะกรรมการรายงานข้อมูลตามแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

- | | | |
|--------------------------------|---|------------------------|
| ๑. นายปวิวัติ สมันต์ศรี | รอง ผอ.สพป.อุดรดิตถ์ เขต ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางวิไลวัลย์ ศรีน่วม | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ | กรรมการ |
| ๓. นางพรจิรา ใจชั้นกลาง | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
และปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษา
ทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการ |
| ๔. นางสาวจุฑามาส พงษ์โนรี | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | กรรมการ |
| ๕. นายวาทีศ ฝาปาน | นิติกรปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวกานต์ชนก รุ่งเรืองแสง | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวจันทนา พังรอด | เจ้าพนักงานธุรการคำนาญงาน | กรรมการ |
| ๘. นายวิทยา วงศ์ชาลี | เจ้าพนักงานธุรการคำนาญงาน | กรรมการ |
| ๙. นางสาวนันทนา เปี้ยจันทร์ | อัตรากำลัง กลุ่มนโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวสุภาวดี พาพิมพ์ | อัตรากำลัง กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา | กรรมการ |
| ๑๑. นายเอกพจน์ อ่องดา | อัตรากำลัง กลุ่มอำนวยการ | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวณัฐวดี แก้วดวงเล็ก | อัตรากำลัง กลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวศิริวรรณ เพชรสีโซติ | อัตรากำลัง กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | กรรมการ |
| ๑๔. นางสาวจันทร์รัตน์ คำจิ้น | อัตรากำลัง กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๕. นางสาวทิพย์วรรณ ประดับลาย | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขาฯ |

มีหน้าที่ ปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒ ติดตามรวบรวมเอกสาร และรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) บนเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๒

๓. คณะกรรมการดำเนินงาน

รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน ปรากฏตามบัญชีแนบท้ายคำสั่ง ที่แนบมาพร้อมนี้
มีหน้าที่

๑. ผู้กำกับดูแล ITA มีหน้าที่ ควบคุม กำกับ ติดตามให้ผู้รับผิดชอบหลัก จัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานตามแบบรายงานที่ สพฐ. กำหนด ส่งให้คณะกรรมการรายงานข้อมูลฯ ตามเวลาที่ สพฐ. กำหนด

/๒. ผู้รับผิดชอบ...

-๓-

๒. ผู้รับผิดชอบหลัก มีหน้าที่ จัดทำโครงการ/กิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ พร้อมทั้งรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน จัดทำ File เอกสารตามแบบรายงานที่ สพฐ. กำหนด พร้อมทั้งส่ง File เอกสาร ให้คณะกรรมการรายงานข้อมูลฯ เพื่อรายงานข้อมูลในระบบต่อไป

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง ปฏิบัติตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อย่างเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประเจน ปาประลิต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

รายชื่อคณะกรรมการ

ที่ปรึกษา

นายประเจน ปาประลิต

นายธีระศักดิ์ พลนาคุ

นายอุทัย ปลีกกล้า

นายปฎิวัติ สมันต์ศรี

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒

คณะผู้จัดทำ

นางวิไลวัลย์ ศรีน่วม

นางสาวจุฑามาส พงษ์โนรี

นางสาวศศิวิมล นาคปิ่น

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครู

และบุคลากรทางการศึกษา

นายวิษณุกร อมฤกษ์

นางสาวสุนทราภรณ์ กิตติวงศ์

นางสาวทิพย์วรรณ ประดับลาย

นายวิทยา วงศ์ขารี

นายเอกพจน์ อ่องดา

นางสาวสุภาวดี พาพิมพ์

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

อัตราจ้าง

อัตราจ้าง